

**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Suroccidente**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**PLAN FIN DE SEMANA**



**TESINA**

**“El desinterés en la utilización adecuada de la tecnología como herramienta educativa en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez”**

**Por:**  
**Byron Randolph Mota González**  
**Carné: 200942129**  
**CUI: 1696 25893 0101**  
**randy\_gamo@hotmail.com**

**Mazatenango, Suchitepéquez, febrero 2025**

**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Suroccidente**  
**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**PLAN FIN DE SEMANA**



**TESINA**

**“El desinterés en la utilización adecuada de la tecnología como herramienta educativa en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez”**

**Por:**  
**Byron Randolph Mota González**  
**Carné: 200942129**

**Asesor: Lic. Manuel de Jesús Alonzo Roldán**

**Revisora: M.A. Paula Lucrecia Martínez Torres**

Presentada ante las autoridades del Centro Universitario de Suroccidente CUNSUROC, de la Universidad de San Carlos de Guatemala, previo a conferirle el título de: **Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa**

**Mazatenango, Suchitepéquez, febrero de 2025**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DE SUROCCIDENTE**

M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis

Rector en Funciones

Lic. Luis Fernando Cordón Lucero

Secretario General

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE  
SUROCCIDENTE**

M.A. Luis Carlos Muñoz López

Director en Funciones

**REPRESENTANTE DE PROFESORES**

MSc. Edgar Roberto del Cid Chacón

Vocal

**REPRESENTANTE GRADUADO DEL CUNSUROC**

Lic. Vilser Josvin Ramírez Robles

Vocal

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES**

TPA. Angélica Magaly Domínguez Curiel

Vocal

PEM y TAE. Rony Roderico Alonzo Solís

Vocal

## **COORDINACIÓN ACADÉMICA**

MSc. Bernardino Alfonso Hernández Escobar	Coordinador Académico
Dr. Álvaro Estuardo Gutiérrez Gamboa	Coordinador Carrera Licenciatura en Administración de Empresas
M.A. Rita Elena Rodríguez Rodríguez	Coordinadora Carrera de Licenciatura en Trabajo Social
Dr. Nery Edgar Saquimux Canastuj	Coordinador de las Carreras de Pedagogía
MSc. Víctor Manuel Nájera Toledo	Coordinador Carrera Ingeniería en Alimentos
MSc. Martín Salvador Sánchez Cruz	Coordinador Carrera Ingeniería Agronomía Tropical
MSc. Karen Rebeca Pérez Cifuentes	Coordinadora Carrera Ingeniería en Gestión Ambiental Local
MSc. Tania María Cabrera Ovalle	Coordinador Carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales – Abogacía y Notariado
Lic. José Felipe Martínez Domínguez	Coordinador de Área

## **CARRERAS PLAN FIN DE SEMANA**

Lic. Néstor Fridel Orozco Ramos	Coordinador de las carreras de Pedagogía
M.A. Juan Pablo Ángeles Lam	Coordinador Carrera Periodista Profesional y Licenciatura en Ciencias de la Comunicación

## **DEDICATORIAS**

### **A DIOS:**

Por darme la vida y por ser el motor principal de todos mis sueños, por estar siempre a mi lado, por bendecirme con conocimientos, talentos, capacidades y habilidades. Sin él nada puedo y nada soy...

### **A MIS PADRES:**

Que a lo largo de mi vida han hecho el esfuerzo de apoyarme en todo mi proceso estudiantil y personal principalmente, por guiarme en la vida por el camino del bien; pues a ellos les debo lo que hoy en día soy. Sin ellos no hubiese podido culminar esta etapa importante, porque son mi más grande inspiración y una bendición enorme para mí, son un orgullo en mi vida y han sido una de las razones primordiales para que haya finalizado esta etapa de mi vida. Esta es una meta cumplida en mi vida que dedico a mis viejitos con toda el alma y eso me llena de felicidad. Los amo con todo el corazón.

### **A MI ESPOSA Y MIS HIJOS:**

Que se convirtieron en la alegría más grande de mi vida y en mis alas para volar, parte de este último esfuerzo fue por ellos y para ellos. Deseo con todo el corazón que un día se sientan orgullosos de mí y de lo que hemos logrado. Los amaré siempre.

### **A MIS HERMANOS:**

Ustedes han estado presentes en todos los procesos y etapas en mi vida. Han representado un motivo más para poder seguir luchando en el camino de la vida. Todo su amor y apoyo lo he podido sentir en cada paso, aún en esos pasos que significaron temporadas difíciles para mí. Para ustedes también es este triunfo y los amaré por siempre.

## **AGRADECIMIENTOS**

### **A MI ASESOR:**

Lic. Manuel De Jesús Alonzo Roldán, por ser una guía y mi mentor en este proceso que dio inicio hace muchos años. Por haber creído en mi y por apoyarme para culminar esta etapa de mi carrera estudiantil.

### **A MI REVISORA:**

M.A. Paula Lucrecia Martínez Torres, por su compromiso y entrega en este proceso que concluye con un resultado satisfactorio. Por sus conocimientos y enseñanzas en todo momento para finalizar de la mejor manera esta etapa en mi carrera estudiantil.

### **A LA UNIVERSIDAD SAN CARLOS DE GUATEMALA:**

Administrador de la Educación Superior de mi país, casa de estudios y formador de profesionales con conocimientos morales y éticos en el ámbito profesional.

### **AL CENTRO UNIVERSITARIO DE SUROCCIDENTE DE MAZATENANGO**

#### **SUCHITEPÉQUEZ PLAN FIN DE SEMANA:**

Que me abrió las puertas del saber hace muchos años atrás y ser la base fundamental para mi proceso de formación académica.

### **A MIS DOCENTES:**

A los que están y ya no están en este plano terrenal. Por compartir sus enseñanzas, las cuales me sirvieron para que todo el proceso de formación se realizara de manera exitosa, para el desarrollo como futuro profesional, dejando un aprendizaje significativo tanto en lo académico como en lo personal.

### **A MI CENTRO DE PRÁCTICAS Y DIRECTORA DEL ESTABLECIMIENTO:**

Por abrirme las puertas para realizar el Ejercicio Profesional Supervisado en el cual adquirí conocimientos nuevos culminando con éxito este proceso.

“Las doctrinas, criterios y opiniones contenidas en el presente trabajo, son responsabilidad exclusiva del autor”<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Punto quinto del Acta No. 03 / 99 del 04 / 03 / 99 del Comité de Tesis de las carreras de Pedagogía del Centro Universitario del Sur Occidente.

## ÍNDICE

RESUMEN .....	i
ABSTRACT .....	ii
INTRODUCCIÓN .....	1
1.1 Planteamiento del problema .....	3
1.2. Definición del problema .....	4
1.3. Delimitación del problema .....	5
1.4. Justificación .....	5
1.5. Formulación del problema.....	6
1.6. Objetivos .....	7
1.6.1. Objetivo general .....	7
1.6.2. Objetivos específicos.....	7
CAPITULO II .....	8
2.1. Descripción metodológica .....	8
CAPITULO III.....	9
3.1. Marco teórico.....	9
3.1.1 Administración .....	9
3.1.1.1 Planificación.....	10
3.1.1.2 Organización.....	11
3.1.1.4 Dirección .....	13
3.2.1 Tipos de Comunicación.....	15
3.2.1.1 Comunicación verbal .....	15
3.2.1.2 Comunicación no verbal .....	16
3.2.1.3 Comunicación de masas .....	17
3.2.1.4 Comunicación telefónica.....	17
3.2.1.5 Comunicación por e-mail.....	17
3.2.1.7 Comunicación radiofónica.....	18
3.2.1.8 Comunicación por televisión.....	18
3.3. Educación.....	18
3.3.1 Tipos de educación .....	20
3.3.1.1 Educación formal (reglada) .....	20
3.3.1.2 Educación no formal .....	21
3.3.1.3 Educación informal .....	21
3.3.1.4 Educación online (a distancia).....	21

<b>3.3.1.5 Educación presencial</b> .....	21
<b>3.3.1.6 Educación semipresencial</b> .....	22
<b>3.4 Plataforma</b> .....	22
<b>3.4.1 Plataformas educativas</b> .....	23
<b>3.4.2 Plataformas sociales</b> .....	23
<b>3.4.3 Plataformas de comercio electrónico</b> .....	23
<b>3.4.4 Plataformas especializadas</b> .....	24
<b>3.5 Herramienta</b> .....	24
<b>3.5.1 Herramientas manuales</b> .....	25
<b>3.5.2 Herramientas mecánicas</b> .....	25
<b>3.5.3 Herramientas laborales</b> .....	26
<b>3.5.4 Herramientas informáticas</b> .....	26
<b>3.6. Tecnología</b> .....	26
<b>3.6.1 Tecnologías duras</b> .....	27
<b>3.6.2 Tecnologías blandas</b> .....	27
<b>3.6.3 Tecnologías flexibles</b> .....	27
<b>3.6.4 Tecnologías fijas</b> .....	27
<b>3.6.5 Tecnologías adecuadas</b> .....	28
<b>3.6.6 Tecnologías de producto</b> .....	28
<b>3.7 Aplicación</b> .....	28
<b>3.7.1 Aplicaciones móviles nativas</b> .....	29
<b>3.7.2 Aplicaciones móviles híbridas o multiplataforma</b> .....	29
<b>3.7.3 Aplicaciones móviles web</b> .....	29
<b>3.8 Capacitación</b> .....	29
<b>CAPITULO IV</b> .....	31
<b>4.1. Análisis y discusión</b> .....	31
<b>CAPITULO V</b> .....	36
<b>CONCLUSIONES</b> .....	36
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	37
<b>5.3. PROPUESTA</b> .....	38
<b>ANEXOS</b> .....	43

## RESUMEN

El estudio de la temática se formuló con el fin de indagar y reconocer el grado de desinterés que se tiene en el establecimiento objeto de estudio sobre el uso adecuado de las herramientas digitales y tecnológicas considerando la importancia que este juega dentro del ámbito laboral del personal administrativo y docente, además la importancia en la búsqueda de la calidad educativa y valor significativo ante la nueva realidad educativa que se vive en el país, sin olvidar el valor importante que este posee, el cual coadyuva en la mejora educativa, no solo en las relaciones humanas sino en la manera de trabajar en equipo del personal administrativo y docente del distrito, estructurando con estos aspectos el sistema educativo.

En la actualidad se han observado cambios sociales, educativos, políticos, culturales y tecnológicos que han alterado las relaciones humanas en el ámbito laboral, reconociendo así que todo ser humano no puede subsistir aislado de la sociedad, ya que siempre se encuentra sumergido dentro de cualquier grupo social con fines comunes. Con ello se determina que la educación es una de las áreas que primordialmente ha recibido un cambio radical debido a que en la actualidad se encuentra a nivel mundial una pandemia que se ha propagado a todos los continentes, esto ha ocasionado que los docentes y personal administrativo deban utilizar herramientas tecnológicas al momento de educar y educarse o bien sea trabajar virtualmente.

Por ello es relevante un cambio donde se busque de forma positiva que el personal administrativo y docente maneje la tecnología de manera adecuada en el ámbito laboral y educativo, aceptándolo como un objetivo primordial y común, logrando con ello mejorar la eficiencia y eficacia de la institución, brindando un progreso y buscando la mejora en su buen funcionamiento, obteniendo estándares de calidad, demostrando a la sociedad que existe la capacidad de prepararse y preparar ciudadanos responsables y dispuestos adaptarse a todo tipo de cambio, además de solucionar problemas que se susciten en un futuro.

La metodología utilizada dio resultados cuantitativos que reflejan el criterio de cada participante encuestado. Ciertamente esta información da como consecuencia que el personal administrativo como docente se ha acomodado de cierta manera a no buscar el capacitarse sobre el uso adecuado de herramientas tecnológicas y digitales ante la nueva realidad educativa, aspectos que se detallan en el siguiente informe.

## **ABSTRACT**

The study of the subject was formulated in order to investigate and recognize the degree of disinterest that administrative and teaching staff have about the proper use of digital and technological tools, considering the importance that this plays within the work environment of administrative and teaching staff. , in addition, the importance in the search for educational quality and significant value in the face of the new educational reality that exists in the country, without forgetting the important value that it has, which contributes to educational improvement, not only in human relations but also in the way of working as a team of the administrative and teaching staff of the district, structuring the educational system with these aspects.

At present, social, educational, political, cultural and technological changes have been observed that have altered human relationships in the workplace, thus recognizing that every human being cannot survive isolated from society, since they are always submerged within any social group with common purposes. This determines that education is one of the areas that has primarily undergone a radical change due to the fact that there is currently a global pandemic that has spread to all continents, this has caused teachers and administrative staff to They must use technological tools when educating and educating themselves or work virtually.

For this reason, a change is relevant where administrative and teaching personnel are positively sought to manage technology appropriately in the workplace and education, accepting it as a primary and common objective, thereby improving the efficiency and effectiveness of the institution. , providing progress and seeking improvement in its proper functioning, obtaining quality standards, demonstrating to society that there is the ability to prepare and prepare responsible citizens willing to adapt to all types of change, in addition to solving problems that arise in a future.

The methodology used gave quantitative results that reflect the criterio of each participant surveyed. Certainly this information gives as a consequence that the administrative staff as teachers have settled in a certain way not to seek training on the proper use of technological and digital tools in the face of the new educational reality, aspects that are detailed in the following report.

## INTRODUCCIÓN

Se considera que la calidad educativa es de vital importancia en este siglo XXI, presentando expectativas eficientes dentro del contexto. Debido a ello, la comunidad administrativa y educativa deben estar en la vanguardia con la tecnología, la utilización de herramientas digitales y los nuevos paradigmas, implementando metodologías, estrategias y técnicas que mejoren el sistema de enseñanza ante los cambios. Cabe mencionar que en las instituciones la resistencia al cambio en las estrategias se juega un papel fundamental en esta búsqueda.

La calidad promueve el progreso en la educación en una amplia gama de logros en la comunidad educativa, teniendo en cuenta su nivel socioeconómico, familiar y su aprendizaje previo ante los cambios constantes. Estas mejoras se pueden alcanzar a través de una metodología constructivista, en la que el aprendizaje sea significativo y los docentes utilicen sus conocimientos adquiridos sobre la utilización de tecnología. Se ha observado que la sociedad se ha vuelto exigente, ante los cambios que han surgido después de la pandemia que se ha extendido por todos los continentes del mundo y por tal razón se debe cumplir con las demandas que presenta la nueva realidad educativa. El desarrollo que se perfila en el futuro es fuerte y si la educación no prepara niños, jóvenes y personas capaces, hábiles e innovadores, será difícil que puedan satisfacer las demandas del mercado laboral.

Por otra parte, se puede mencionar que el personal docente y administrador educativo son los generadores del cambio si ellos no están capacitados en el manejo de herramientas digitales y tecnológicas, se debe tener en cuenta que ellos son ejes fundamentales para que surja calidad educativa. Dependiendo del empeño, eficacia y eficiencia que demuestren en el área laboral, así serán los resultados que obtendrán. Ante tal situación, se deduce que los cambios solo pueden esperarse de los mismos.

El presente informe se formuló con una investigación cuantitativa, cuya estructura se detalla de la siguiente manera:

En el capítulo I, se presenta el planteamiento del problema y se conforma a través del contexto, síntomas, conflicto y duda. Se encuentra también la definición y los objetivos que sustentan la tesina.

El capítulo II, constituye la descripción metodológica utilizada en la realización de la investigación, resaltando las temáticas, las técnicas y la metodología utilizada.

En el capítulo III, se da a conocer la fundamentación teórica constituida por las respectivas referencias bibliográficas, en las cuales a través de la teoría de los autores, permitió la formulación de una disertación crítica personal, sobre las diferentes temáticas encontradas en dicha coordinación.

El capítulo IV, corresponde a la parte fundamental, en la cual se encuentran los resultados de esta investigación, analizados e interpretados con base a los aspectos metodológicos y teóricos planteados a los involucrados.

El capítulo V, presenta las conclusiones, recomendaciones, propuesta y referencias bibliográficas.

En los anexos se encuentran las gráficas debidamente interpretadas, las boletas de encuesta realizada a directores y docentes, y la entrevista al coordinador técnico administrativo con el fin de mejorar la educación y la búsqueda de la calidad educativa ante la nueva realidad educativa.

## CAPITULO I

### 1.1 Planteamiento del problema

El Instituto de Educación Básica por Cooperativa se encuentra ubicado dentro del casco urbano del municipio de Rio Bravo Suchitepéquez del departamento de Suchitepéquez. Dicha institución presta servicios educativos a bajo costo, específicamente para la población escolar que egresa del nivel primario, este mismo está enfocado en dar un servicio educativo de calidad de tal forma que atiende los tres grados del ciclo básico del nivel medio.

Los Institutos de Educación Básica por Cooperativa tienen como finalidad contribuir a la formación integral de los guatemaltecos, en las áreas y niveles regidos y autorizados por el Ministerio de Educación.

La formación académica por medio del sistema educativo del país se convierte en una necesidad para el ser humano, necesidad imprescindible en el siglo XXI. Sabiendo que muchas de las comunidades carecen de servicios básicos, entre ellos la educación, y conociendo la situación económica precaria que afronta la mayoría de la población, se considera necesaria la apertura de institutos mixtos de educación básica por cooperativa, para dar oportunidad a que los jóvenes y señoritas de las comunidades se beneficien y tengan acceso al ciclo de educación básica como parte del nivel medio.

En el año 2020 el país entró en riesgo y vulnerabilidad sanitaria debido a una pandemia a nivel mundial, llamada “COVID-19” causando muertes en todos los países, por tal razón se dio inicio a la contención de dicha pandemia iniciando con hacer conciencia sobre el cuidado y manejo de los hábitos de higiene dentro de los centros educativos, pero al notarse el aumento de casos en el país se tomó la decisión de aplicar toques de queda en horarios establecidos, y se llegó hasta el punto de cerrar el país y suspender actividades administrativas y las clases presenciales para proteger a todas las personas de dicha enfermedad contagiosa.

Debido a las rápidas acciones que se tomaron para salvaguardar la vida de todo personal administrativo, docente y estudiante no se visualizó una estrategia inmediata para seguir con el

proceso administrativo y educativo dejando a la creatividad de los coordinadores, directores y docentes la forma de llevar a cabo todo proceso administrativo y educativo en cada establecimiento. Mientras los meses pasaron se detuvo de cierta manera todo proceso administrativo y se optó a trabajar vía telefónica y electrónica esperando resolver todo proceso de la manera adecuada, a finales del ciclo escolar 2020 el Ministerio de Educación envió folletos de los cursos de matemáticas, ciencias naturales y comunicación y lenguaje, más no capacitó a los directores y docentes de manera correcta para utilizar dicho material educativo.

A inicios del año 2021 el coordinador técnico estuvo a cargo de recibir guías de actividades para trabajar a distancia, para todos los niveles entregando manuales de salubridad a los directores y docentes sobre el manejo de los hábitos de higiene en dichos centros educativos, además se recibieron libros y folletos de algunos cursos designados y así trabajar a distancia con los estudiantes.

Es importante resaltar que existe una nueva realidad educativa en la cual tanto el personal administrativo, directores y docentes han estado descubriendo por los cambios radicales y constantes por la pandemia todas las debilidades y limitaciones que pueden surgir desde el aspecto económico, salud, distancia y acceso a internet al igual que el manejo adecuado de herramientas digitales y tecnológicas para trabajar. Por tanto para comprender de la mejor manera el planteamiento del problema se realizará una investigación basada en la observación e indagación de fuentes primarias y secundarias utilizando métodos y técnicas para obtener información fundamental en la realidad, la cual responderá el siguiente cuestionamiento: ¿Cuál es el impacto que ha tenido la utilización de nuevas herramientas digitales y tecnológicas en el personal administrativo, directivo y docente del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez ante la nueva realidad educativa?

## **1.2. Definición del problema**

Debido a la pandemia COVID-19 que ha afectado en gran medida al país pues desde su ingreso en el año dos mil veinte, ha obligado al Ministerio de Educación a replantear sus estrategias de trabajo y las metodologías a utilizar en una nueva modalidad para darle seguimiento a todo proceso relacionado a la Educación. Los métodos tecnológicos figuraron como una de las

soluciones más rápidas para atender a la población administrativa y educativa, así mismo las guías de estudio que brindaron a las escuelas para trabajar con los estudiantes netamente en el sector público y seguir trabajando con las restricciones sanitarias impuestas.

Durante los primeros meses del año dos mil veintiuno se dio inicio con las clases en casa, siguiendo con las guías de trabajo brindadas por los docentes del sector público y se siguió con todos los protocolos establecidos desde el año pasado, sin embargo, se detectó una disminución de las entregas de tareas por parte de los estudiantes y se evidenció un alto índice de retiros de ellos dentro de los centros educativos.

### **1.3. Delimitación del problema**

En el Instituto por motivo que la pandemia COVID-19 que ha afectado a todo el mundo ha obligado al personal administrativo a trabajar de manera virtual con los docentes pertenecientes, por medio de redes sociales como WhatsApp, conectándose cada vez que se requiera para información de vital importancia para la comunidad educativa. Asimismo, la comunidad educativa demostró una baja en la asistencia a reuniones virtuales y capacitaciones programadas por el Ministerio de Educación.

Existen varios factores limitantes que han afectado el interés del personal administrativo y docente por seguir capacitándose virtualmente para utilizar herramientas digitales y tecnológicas, asimismo en el Instituto se ha evidenciado la falta de interés de los directores y docentes por aprender a manejar las herramientas digitales para trabajar de manera más competitiva ante la nueva realidad educativa que se enfrenta actualmente.

### **1.4. Justificación**

La presente investigación se enfocará en el desinterés del personal administrativo y docente en la utilización de herramientas digitales y tecnológicas en el Instituto. Se pretende investigar y delimitar las razones del por qué el personal administrativo y docente no le interesa el capacitarse para aprender a utilizar dichas herramientas, que se convierten en un factor muy

importante ante esta situación. También establecer el impacto que se tiene al no poder utilizar las herramientas digitales adecuadamente en el proceso educativo por normas protocolarias de seguridad sanitaria de todo personal administrativo, docente y estudiantes.

### **1.5. Formulación del problema**

En el presente apartado se realizarán preguntas las cuales servirán para resolver las incógnitas de la problemática planteada en la coordinación técnica administrativa donde se realizó el Ejercicio Profesional Supervisado.

- ¿Cuáles son las razones del por qué el personal docente y estudiantes no le interesa el manejo adecuado de herramientas tecnológicas ante la nueva normalidad?
- ¿Cuál es el rol que juega el director ante la utilización de herramientas digitales para trasladar información a los docentes?
- ¿Cuáles son los nuevos retos a los que se enfrenta el personal administrativo ante el manejo adecuado de las herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva normalidad?

Por medio de los anteriores cuestionamientos se obtendrá información de las cuales se confirmarán los hechos más relevantes sobre el desinterés del personal administrativo y docente en la utilización de herramientas digitales y tecnológicas en tiempo de pandemia, llegando a volverse una realidad latente en la coordinación técnica administrativa.

## **1.6. Objetivos**

### **1.6.1. Objetivo general**

- Definir las razones que impiden la actualización y manejo en herramientas digitales y tecnológicas del personal administrativo, docente y estudiantes del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez

### **1.6.2. Objetivos específicos**

- Establecer las herramientas y métodos que utiliza el director, personal docente y estudiantes para capacitarse en herramientas digitales y trabajar con sus docentes ante la nueva realidad educativa.
- Identificar los principales factores que impiden que los docentes tengan acceso a herramientas digitales y tecnológicas.
- Definir las debilidades del personal docente en el uso adecuado de herramientas digitales al momento de capacitar a directores y personal docente del Instituto.

## CAPITULO II

### 2.1. Descripción metodológica

Con base a la investigación que se realizó a través de técnicas y métodos empleados se obtuvo información compleja sobre la problemática en cuestión. Se realizó de forma cuantitativa, centrado en la utilización de herramientas digitales y tecnológicas en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez.

Su racionalidad se fundamenta con base a lo científico y racionalista, con posturas epistemológicas institucionales. Profundo apego a la tradicionalidad de la ciencia y la utilización neutral valorativa como criterio de objetividad, por lo que el conocimiento está fundamentado en los hechos, prestando poca atención a la subjetividad de los individuos.

También se reunió información a través de la observación directa e indirecta del comportamiento y relación del personal administrativo, directores y docentes dentro de la coordinación, para constatar su nivel de eficiencia en el área laboral.

Dentro de los materiales de recolección de datos se estructuró una entrevista, dirigida al director del establecimiento educativa, con el fin de obtener datos sobre el manejo adecuado de herramientas digitales y tecnológicas y como él considera su función dentro de la institución. El objetivo principal fue verificar si existe la búsqueda de la mejora digital y tecnológica.

También se realizó una encuesta dirigida a docentes y estudiantes con fin de obtener información sobre el manejo adecuado de las herramientas digitales y tecnológicas, posterior a ello, se ejecutarán cada uno de los perfiles a evaluar. Se procederá a elaborar las solicitudes correspondientes.

Asimismo, la entrevista y encuestas serán realizadas al personal administrativo, directores y docentes pertenecientes al Instituto, con la finalidad de determinar los problemas latentes que presenta dicha institución en la utilización adecuada de las herramientas digitales y tecnológicas, y así darle una solución al problema en cuestión.

## CAPITULO III

### 3.1. Marco teórico

#### 3.1.1 Administración

La Administración es la ciencia social que tiene por objeto el estudio de las organizaciones y encargada de la planificación, organización, integración, dirección y control de los recursos (humanos, financieros, materiales, tecnológicos, del conocimiento, etc.) de una organización con el fin de obtener el máximo beneficio posible; este beneficio puede ser social, económico, dependiendo de los fines perseguidos por la organización. (Quiroa, 2020)

Para Carlos Martínez Fajardo (2002), la palabra administración se originó en el término ministrare, del latín clásico, que significaba “servir un encargo”, se refería al trabajo delegado a un capataz. Administración se institucionalizó jurídicamente durante la Edad Media como la actividad responsable de “cuidar el manejo de”, haciendo referencia a una institución o entidad de carácter público o privado. De esta manera, del vocablo en mención se derivó ministere, miniterialis, ministro, que ya en el alto medioevo significaba funcionario dirigente.

Según Aktouf (1998), “la raíz de los términos administrare y administración, es totalmente latina, proveniente del verbo administrare, que puede definirse directamente como administrar un bien, administrar en defensa de los intereses de quienes nos confían su patrimonio”.

Durante el siglo XIX administración adquirió el significado del sujeto que ejecuta la acción de conducir el Estado, el campo en donde se desarrolla dicha actividad, el aparato y la institución que la ejecuta, el gobierno, el grupo social que dirige el Estado, lo cual fue institucionalizado por el Derecho, particularmente por el derecho administrativo.

De manera que se puede señalar que los vocablos gerente y gerencia derivan casi directamente de las palabras francesas ménager y ménagement. De lo que actualmente se sabe, no se trataría sino de parentesco muy indirecto, que pasa por un vínculo posiblemente entre el verbo inglés to manage y la raíz del francés manager; pero esto es más conjetura que certeza.

Administración también significa una teoría o disciplina nacida en el siglo pasado en relación con el estudio sistematizado de la planeación, organización y control del trabajo, recursos y resultados en las organizaciones productoras de bienes y servicios. Tal movimiento dio lugar a una teoría de la Administración y a la nueva profesión de administrador, como Gerencia o administración científica. Management significa, administración. Gerencia, gobierno, gestión, cuerpo de directores, grupo que decide, maneja recursos, dirige empresas, negocios.

#### **3.1.1.1 Planificación**

Es la estructuración de una serie de acciones que se llevan a cabo para cumplir determinados objetivos. La planificación en términos generales, la definición de los procedimientos y estrategias a seguir para alcanzar ciertas metas. Planificar significa anticiparse a eventos que pueden representar una amenaza u oportunidad. De ese modo, se busca reducir los impactos negativos de dichas contingencias e impulsar los positivos.

Es decir, planificar no solo significa definir un programa de acción, sino minimizar daños y maximizar la eficiencia. La planificación suele relacionarse mucho con el mundo corporativo, cuando las empresas desarrollan su plan de negocio. Sin embargo, hay otros ámbitos donde este término se puede aplicar.

La planificación es el proceso y efecto de organizar con método y estructura los objetivos trazados en un tiempo y espacio. Es una elaboración consciente y responsable de cualquier tipo de proyecto. En el ámbito de la investigación,

construcción, administración y gestión, la planificación de un proyecto es un requisito fundamental para concretar lo dicho.

En administración, la planificación o también llamada planeación, es una herramienta estratégica para definir los objetivos específicos y generales, el cronograma, los resultados esperados, la puesta en marcha de lo planeado hasta alcanzar el objetivo general. (Chen, 2013).

Es un acto de toma de decisiones ante las múltiples opciones que el razonamiento puede hallar ante una necesidad o ante algún problema detectado. Sin embargo, se considera del por qué planificar para tomar en cuenta que los niños son sujetos y actores de sus procesos de aprendizaje y se debe proporcionarles situaciones en las cuales puedan desarrollar su potencial. Es por eso que se requiere elaborar una planificación en el cual los niños y el docente o adulto significativo participen activamente en la organización del espacio, el tiempo, la elección de estrategias y la búsqueda de recursos.

Es importante al momento de planificar tener objetivos precisos y claramente definidos. El docente debe de plantearse preguntas tales como: ¿dónde quiero? ¿Qué deseo obtener? ¿Cuál es el resultado esperado?

Se puede decir que la planificación es necesaria en el campo educativo ya que sirve para orientar la acción pedagógica en cualquier escenario educativo, también sirve para organizar el trabajo diario con base a un diagnóstico y no improvisar, así como tener claro lo que se va hacer, por qué y cómo se va hacer para lograr la mejor utilización del tiempo.

### **3.1.1.2 Organización**

Se conoce como organización a la forma como se dispone un sistema para lograr los resultados deseados. Es un convenio sistemático entre personas para lograr algún propósito específico. Etimológicamente, la palabra organización es de origen griego "organon", que significa instrumento, utensilio, órgano o aquello con lo que

se trabaja. Existen diferentes tipos de organizaciones como escolar, empresarial, personal, social, política, técnica, entre otras. No obstante, en cualquier organización la misma se forma por el interrelacionamiento entre los individuos, el ordenamiento, y la distribución de los diversos elementos implicados, con vista para el mismo fin. (Significados: descubrir lo que significa, conceptos y definiciones., 2013).

García Hoz (1960, p. 229) define la Organización Escolar como la ordenación de los elementos de la escuela para que concurren adecuadamente a la educación de los escolares.

Para Moreno (1978, p. 22) es la disciplina pedagógica que tiene por objeto el estudio de la realidad compleja de la escuela -en sus consideraciones teóricas, estático-analítica, dinámico-sintética, progresiva y proyectiva- para establecer un orden en dicha realidad; orden al servicio de la educación integral de los escolares.

Las consideraciones anteriores muestran la superación del conocimiento de la Organización Escolar como una "práctica", una simple actividad o un arte y, en todo caso, como conjunto de normas no susceptibles de ser analizadas con rango teórico, científico o técnico.

### **3.1.1.3 Integración**

Integrar es obtener y articular los elementos materiales y humanos que la organización y la planeación señalan como necesarios para el adecuado funcionamiento de la empresa. La integración del proceso administrativo permite distribuir el trabajo entre los miembros del grupo, para establecer y reconocer las relaciones necesarias que permitan desempeñar los objetivos que se han prefijado. A través del proceso organizativo se formulan una serie de reglas y estándares de comportamiento que deberán ser seguidos por cada uno de los empleados, en la consecución de dichos objetivos específicos. (Herrera, 2019).

#### **3.1.1.4 Dirección**

Es la acción y efecto de dirigir (llevar algo hacia un término o lugar, guiar, encaminar las operaciones a un fin, regir, dar reglas, aconsejar u orientar). El concepto tiene su origen en el vocablo latino directio. También es la actividad que consiste en orientar las acciones de una empresa, una organización o una persona hacia un determinado fin. El director debe fijar metas, tomar decisiones y guiar a sus subordinados. (Pérez Porto J. &., 2014).

#### **3.1.1.5 Control**

Puede ser el dominio sobre algo o alguien, una forma de fiscalización, un mecanismo para regular algo manual o sistémicamente o un examen para probar los conocimientos de los alumnos sobre alguna materia. La palabra control deriva del francés antiguo controle que se refería a un registro que lleva un duplicado. En administración, control es un mecanismo del proceso administrativo creado para verificar que los protocolos y objetivos de una empresa, departamento o producto cumplen con las normas y las reglas fijadas. Tiene como objetivo evitar irregularidades y corregir aquello que frena la productividad y eficiencia del sistema. (Significados: descubrir lo que significa, conceptos y definiciones., 2013).

### **3.2. Comunicación**

El lenguaje es la herramienta que posibilita al hombre realizar o expresar sus ideas, pensamientos, sentimientos y que se materializa a través de signos verbales produciendo la comunicación. El lenguaje y la comunicación están muy relacionados entre sí, donde el lenguaje aplica los signos y la comunicación se vale de diferentes elementos donde se configura los signos lingüísticos. Para que se configure la comunicación este debe de ir dentro de un contexto adecuado en donde el lenguaje se aplique como un mensaje claro. Cabe destacar otro aspecto que puede resultar en la falla de la comunicación es con respecto al contexto.

El contexto es un elemento de la comunicación que básicamente consiste en el espacio donde se producirá la comunicación. Éste puede verse afectado por diversos elementos externos como el ruido que distorsiona la calidad del mensaje. No podrá ser recibida adecuadamente para efectos de una buena comunicación. El lenguaje y la comunicación se interrelacionan produciendo un fenómeno complejo de diversos elementos. Su éxito o fracaso dependerá no del azar o de la casualidad, sino del menor o mayor control que poseamos respecto de la comunicación. (Comité Editorial Salus, 2016).

El lenguaje, aparte de ser un mecanismo de comunicación básico para la socialización, es también un medio usado para expresar o comunicar un contenido relacionado con el pensamiento; el pensar y el hablar forman parte de una unidad inseparable: no se puede considerar como una simple manera de comunicación sino como un método importante para el desarrollo y visión que tiene el hablante hacia el mundo. La comunicación es un tema tan antiguo como el hombre y tan importante como él. Muchos problemas y conflictos se resolverían democráticamente si la comunicación entre los seres humanos partiera de escuchar con respeto y tolerancia, posibilitando la expresión honesta y clara de los mutuos intereses y sentimientos.

En toda comunicación está presente una serie de elementos sin los cuales no se llevaría a cabo este proceso tan complejo. No basta sólo con hablar, es necesario ir más allá, romper la barrera de lo superficial. No se trata solamente de transmitir información, sino de expresar ideas, opiniones, sentimientos, emociones, tanto de un lado (emisor), como del otro (receptor). Para que se logre la comunicación entre dos personas, se tiene que dar un intercambio mutuo. Cabe destacar que la comunicación es un proceso inherente a la relación humana. Por lo que se puede decir que en los últimos años se ha hablado mucho de la comunicación y ha sido un tema muy trillado. Sin embargo, a pesar que ha sido un tema trabajado y que nadie duda de su importancia, pocos se comunican en su vida diaria de manera democrática y humana.

Las conversaciones que se mantienen con las personas son las que determinan las relaciones. Lo que se habla y escucha, como lo que se dice el mismo individuo, determina

el mundo de acciones que es posible para todos. Por ello el desarrollo de las competencias conversacionales puede llevar a los individuos a una mayor efectividad y bienestar en su vida. (Gómez, 2016).

El autor resalta que la comunicación es un mecanismo de importancia en cada individuo y que es un medio usado para expresar o comunicar cualquier tipo de contenido relacionado a los pensamientos y la manera de hablar es inseparable. En toda comunicación se puede presentar cualquier tipo de obstáculos el cual entorpecería un proceso tan complejo y que no solo se trata de transmitir información sino de saber expresar ideas, opiniones, sentimientos, emociones, tanto del emisor como el receptor para lograr una comunicación acertada y lograr conversaciones para entablar buenas relaciones con las personas de nuestro entorno social.

### **3.2.1 Tipos de Comunicación**

#### **3.2.1.1 Comunicación verbal**

Consiste en utilizar palabras, signos sonoros o auditivos para comunicarse con otras personas. Para emitir un mensaje existen a su vez diferentes tipos de comunicación verbal: comunicación oral y escrita. Ejemplo de comunicación verbal: Asamblea, conferencia, debate, discurso, diálogo, entrevista, exposición, foro, panel, reunión, simposio, seminario.

Respecto a la comunicación verbal escrita existen también diferentes tipos: Ejemplo de comunicación escrita: Informes, cartas, memorándums, circulares, memorias, actas, contratos, reglamentos, manuales, boletines, entrevistas, blogs, páginas webs, recibos, facturas. (García Sanz, 2019).

Comunicar es entrar en contacto con otro, hacerlo partícipe de lo que uno sabe. La comunicación es, pues, un acto social. Y los seres humanos, como los animales, tienen la necesidad de comunicarse. Pero mientras la comunicación animal es restringida: sus señales se remiten siempre a los mismos contenidos: aviso de peligro, comida; los humanos viven enredados en un universo de signos.

En todo momento se descifra señales, que permiten comprender y representar la realidad y organizar así la vida social. Para la comunicación se necesita de las lenguas naturales, pero también se utilizan otros procedimientos. Si se necesita que alguien realice una determinada acción, se puede hablar o escribir por medio de una carta; en otros casos, bastará con un simple movimiento de cabeza o un gesto de la mano. Por tanto, en el interior de las sociedades humanas conviven sistemas de comunicación muy diversos en cuanto a sus características y posibilidades.

El más importante de ellos es, sin duda, la lengua propia de cada comunidad. En esta unidad se estudiará el proceso comunicativo y la incidencia de sus elementos tanto en la forma como en la correcta interpretación de los mensajes. Después, el signo y su clasificación para llegar al lenguaje como sistema de signos y como base de la interacción social humana. Finalmente, se ve el lenguaje como soporte de la información, que hoy se ofrece más abundante y más indiscriminada que nunca. Se hace necesario, pues, saber elegir.

### **3.2.1.2 Comunicación no verbal**

Es un tipo de lenguaje que se transmite mediante el cuerpo, enviando mensajes a otras personas. Se trata de un lenguaje corporal: gestos, miradas, movimientos, posturas. Involuntariamente con el cuerpo se emite una serie de indicios que dan mucha información, es decir, comunican un mensaje. La comunicación no verbal puede subdividirse en canales para el emisor, es decir, la persona que emite el mensaje o para el receptor, la persona que recibe el mensaje. Los canales más importantes son, teniendo en cuenta el emisor: la cara (sonrisa, muecas), ojos (mirada, alteraciones), cuerpo (postura, distanciamiento, posición de piernas, brazos) y la voz (ritmo y tono). Teniendo en cuenta el receptor los canales más importantes son: la vista, el oído, el olfato y el tacto. (García Sanz, 2019).

### **3.2.1.3 Comunicación de masas**

La comunicación masiva o de masas, a diferencia de la colectiva, se produce con un emisor único y un público masivo, variados, heterogéneo. Para poder emitir este mensaje el emisor utiliza normalmente los medios de comunicación de masa: Prensa: revista, magazine, periódico, radio, televisión, cine e Internet. (García Sanz, 2019).

### **3.2.1.4 Comunicación telefónica**

En este tipo de comunicación se incluye también la telefonía móvil. Es una forma habitual de comunicarnos. Antes de que existiesen los dispositivos móviles, la telefonía se utilizaba para comunicarse normalmente con personas que no estaban en un mismo lugar. Hoy en día la implantación y el acceso al Wi-Fi ha cambiado nuestra forma de comunicarnos mediante esta tecnología. (García Sanz, 2019).

### **3.2.1.5 Comunicación por e-mail**

El e-mail es uno de los canales de comunicación más utilizado hoy en día. Se ha convertido en una herramienta muy útil por empresas y entidades que quieran comunicar a su público objetivo un mensaje, una información, un comunicado o una newsletter. No se debe perder de vista este canal si se está interesado en promocionar un producto, un servicio o se quiere transmitir un mensaje. La sencillez y su bajo coste hacen de este tipo de herramienta de email sea una opción interesante para poder comunicarse. (García Sanz, 2019).

### **3.2.1.6 Comunicación por redes sociales**

Las redes sociales son una forma de comunicación que han cambiado nuestra forma de relacionarnos y de ponernos en contacto las personas, pero también la forma en la que las entidades, empresas se relacionan con la ciudadanía o con sus clientes. (García Sanz, 2019).

Para Wellman y Haythornthwaite (s/f) las redes sociales son “formas de organización social que se basan en la comunicación entre personas y en la creación y mantenimiento de relaciones sociales”.

Según Castells (2015) las redes sociales son “un conjunto de nodos interconectados en una estructura relacional”. Es decir, la clave de las redes sociales es la interconexión entre los diferentes nodos de red.

Las redes sociales se han convertido en una parte integral de la vida diaria. Con el rápido crecimiento de la tecnología de la información y la comunicación, las redes sociales se han convertido en una herramienta importante para la comunicación, la interacción social y el intercambio de información.

#### **3.2.1.7 Comunicación radiofónica**

La radio se trata de otra forma de comunicación, mediante el cual se emiten mensajes a un número amplio de personas. Dependiendo cual sea el público, se trata de un medio que no se debe olvidar si tiene que preparar un plan de comunicación; Mediante entrevistas, cuñas publicitarias o en formato de noticias podemos hacer llegar el mensaje a un gran número de receptores. (García Sanz, 2019).

#### **3.2.1.8 Comunicación por televisión**

La televisión es un canal de comunicación de masas, con el que se puede enviar un mensaje y llegar a un gran número de personas, valiéndose no sólo del audio, sino también del poder de la imagen. La alta inversión publicitaria en un medio como la televisión está liderada especialmente por grandes marcas, pero no hay que perder de vista este canal dependiendo del objetivo y público. (García Sanz, 2019).

### **3.3. Educación**

Es la formación práctica y metodológica que se le da a una persona en vías de desarrollo y crecimiento. Es un proceso mediante el cual al individuo se le suministran herramientas y

conocimientos esenciales para ponerlos en práctica en la vida cotidiana. El aprendizaje de una persona comienza desde su infancia, al ingresar en institutos llamados escuelas o colegios en donde una persona previamente estudiada y educada implantará en el pequeño identidades, valores éticos y culturales para hacer una persona de bien en el futuro.

El concepto de educación se define como un proceso a través del cual, los individuos adquieren conocimientos, ya sea habilidades, creencias, valores o hábitos, de parte de otros quienes son los responsables de transmitírselos, utilizando para ello distintos métodos, como por ejemplo, mediante discusiones, narraciones de historias, el ejemplo propiamente dicho, la investigación y la formación. (Sánchez, 2021).

Según Avancini (1998) “En el mundo de la educación, quizás más que en otros, una cosa es el conocimiento que se tiene de la realidad y otra la realidad misma. Campo especialmente habitado por idealismos de diversa clase”.

Se pueden nombrar una serie de críticas al sistema educativo guatemalteco. En cuanto al nivel preprimario se podría decir que éste no logra satisfacer las demandas de educación preprimaria. Este servicio educativo se encuentra concentrado predominantemente en la capital.

En cuanto al nivel primario conviene cuestionar varios aspectos; en primer lugar, la eficiencia interna del nivel primario es sumamente baja, y se refleja en un elevado porcentaje de deserción, repitencia, ausentismo y baja promoción, lo que provoca un incremento anual absoluto del número de analfabetos funcionales y una elevación de los costos de funcionamientos.

Para el desarrollo de un país la educación es una herramienta fundamental pues con ella se logra el cambio de actitudes. Como docentes, se debe dar a las futuras generaciones insumos básicos que les permitan desarrollar estrategias comunicativas para usarlas en su vida profesional y familiar.

Se puede definir como: “el proceso de socialización de los individuos. Al educarse, una persona asimila y adquiere conocimientos. La educación también implica una

concienciación cultural y conductual, donde las nuevas generaciones obtienen los modos de ser de generaciones anteriores”. (Vadillo, 2005. Pág3).

La educación se proyecta a los cambios en los que el individuo tiene la oportunidad de conocer sus posibilidades, sus limitaciones, descubre las actividades más acordes a sus aptitudes y para que sea capaz de afrontar las diversas situaciones que le plantea la vida, reflexionando para readecuarlas hacia una libertad de acción auto realizada. Entre más jóvenes son los estudiantes más necesidades educativas se encontrarán y más actualizados deben estar los docentes en el proceso educativo.

A este respecto Mello, (2004) afirma que “El educador debe comprender los procesos de desarrollo y adaptación creando nuevos y más adecuados medios para orientar esos procesos, pero tal comprensión y creación plantean como punto de partida, una clara visión de los fines del proceso educativo”. (Pág. 2).

En tal sentido, la educación es un proceso amplio y sistemático que coloca al educando en relación con su entorno o contexto, y por medio del cual se procura el desarrollo y perfeccionamiento integral del ser humano. La educación escolar abre al estudiante nuevos horizontes y lo conduce al maravilloso mundo del saber y, sobre todo, a las relaciones interpersonales, la educación orienta y estimula al estudiante a madurar sus responsabilidades, a conocer e interpretar la realidad del contexto que lo rodea. La ausencia de oportunidades educativas, de encuentros y contactos positivos de un clima escolar dentro del aula, marca el futuro de los estudiantes y por consiguiente, de la humanidad.

### **3.3.1 Tipos de educación**

#### **3.3.1.1 Educación formal (reglada)**

La educación formal es la educación reglada. Se imparte en centros educativos y presenta tres características: está regulada, es intencional y está planificada. ¿Qué quiere decir esto? La educación formal está regulada por ley, hay una intención detrás del acto educativo, que es formar profesionalmente a las personas, y está

planificada porque sigue un orden. Tras superar las distintas etapas se entregan certificados o diplomas. (Redem, 2017).

### **3.3.1.2 Educación no formal**

Es un tipo de educación que es intencional y organizada, pero que está fuera del ámbito formal, por lo que no existe ley alguna y no está regulada por la esfera gubernamental. Puede reconocerse por medio de certificados, pero no tienen valor profesional. (Redem, 2017).

### **3.3.1.3 Educación informal**

Es aquella que se da sin tener intención alguna de enseñar. Según Redem (2017) “La educación informal se da sin ninguna intención, y ocurre a lo largo de la vida. Sucede en el ámbito social, por ejemplo, cuando los padres educan a su hijo en valores”. De esta manera se da la educación informal dentro de la vida cotidiana.

### **3.3.1.4 Educación online (a distancia)**

La educación online o en línea ha ganado terreno en los últimos años porque es una alternativa cómoda para aquellas personas que no disponen de mucho tiempo o viven lejos del lugar donde se imparten las clases. Este tipo de educación resulta de utilidad gracias a sus múltiples ventajas, aunque también presenta inconvenientes. (Redem, 2017).

### **3.3.1.5 Educación presencial**

Es aquella donde los estudiantes asisten a las instituciones educativas para cumplir con su formación académica y profesional. Redem (2017) define “La educación presencial se imparte en aulas y suele ser obligatoria la asistencia. Este es el formato clásico de educación”. La educación presencial es obligatoria para todo educando pues debe cumplir con los requisitos indispensables para su formación académica.

Esta modalidad de Educación para Marayol (2014) quien cita a Torrealba (2004) se define como:

Un acto comunicativo donde un profesor imparte clases a sus alumnos en un mismo lugar y tiempo. Este modelo educativo es el que ha perdurado por más tiempo en la historia del hombre. La Educación Tradicional ha utilizado principalmente modelos de educación que correspondan con la característica de sincronización propia de la educación presencial. (Pág. 174).

En este concepto de educación presencial, cabe destacar que la mayoría de las personas, docentes, estudiantes y los demás miembros de la comunidad educativa, tienen contacto directo con los agentes que influyen en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

#### **3.3.1.6 Educación semipresencial**

Es aquella en donde los estudiantes asisten cierto tiempo pero también recurren a recibir clases online. Redem (2017) define “La educación semipresencial combina los dos tipos de educación presencial y educación online o a distancia. Por tanto, además de las clases presenciales, también es necesario realizar actividades en línea”. Todo tipo de educación se trabaja de distinta manera según sean las situaciones educativas.

### **3.4 Plataforma**

Es un concepto con varios usos. Por lo general se trata de una base que se halla a una cierta altura o de aquello que brinda un soporte, ya sea físico o simbólico. El uso más habitual del término virtual, por su parte, está vinculado a lo que existe de manera aparente o simulada, y no físicamente.

Una plataforma virtual es un sistema que permite ejecutar múltiples aplicaciones en un mismo entorno. Esto quiere decir que, al utilizar una plataforma virtual, el usuario no debe estar en un espacio físico determinado, sino que sólo necesita contar con una conexión a la

Web que le permita ingresar a la plataforma en cuestión y hacer uso de sus servicios. (Pérez Porto & Gardey, Definición de, 2013).

### **3.4.1 Plataformas educativas**

Estas plataformas se enfocan en la educación a distancia e intentan simular las mismas experiencias de aprendizaje que encontramos en un salón de clase. Sirven para complementar o sustituir el proceso de educación tradicional. Como ejemplos de plataformas educativas podemos mencionar a Blackboard, e-College y Moodle. (Giraldo, 2019).

### **3.4.2 Plataformas sociales**

Son conocidas también como redes sociales, son muy utilizadas actualmente por gran parte de la sociedad. Son aquellas plataformas digitales donde se guardan diversas informaciones relacionadas con las interacciones sociales. Gracias a ellas los usuarios se conectan y mantienen relaciones con familiares, amigos o conocidos a través de Internet. Se puede citar Facebook, LinkedIn, Instagram y Twitter como ejemplos de plataformas sociales. (Giraldo, 2019).

### **3.4.3 Plataformas de comercio electrónico**

Las plataformas de comercio electrónico abundan hoy en día en Internet. Gracias a ellas es posible comprar los más diversos productos y servicios sin salir de casa, sin fronteras físicas. Hay tiendas virtuales tanto del modelo B2B como B2C y otros. Cada vez más las plataformas de e-commerce crecen en todos los sectores. Incluso en países donde esta práctica no era tan común hace algunos años, cada día se está popularizando más. Como ejemplos de plataformas de comercio electrónico tenemos a WooCommerce, Tiendanube, Magento y Shopify. (Giraldo, 2019).

### **3.4.4 Plataformas especializadas**

Las plataformas digitales especializadas son creadas para satisfacer las necesidades de un grupo de usuarios. Existen las más diversas plataformas virtuales para todos los segmentos que podamos imaginar. Siempre que haya una necesidad, podrá crearse una plataforma para satisfacerla, independientemente del sector. Un claro ejemplo de esto son las plataformas digitales creadas para ayudar en las tareas relacionadas con el marketing digital. (Giraldo, 2019).

### **3.5 Herramienta**

Del latín ferramenta, es un instrumento que permite desarrollar ciertos trabajos. Estos objetos fueron diseñados para facilitar la realización de una tarea mecánica que requiere del uso de una cierta fuerza. Las herramientas facilitan el desarrollo de tareas mecánicas. Ya en la prehistoria hay que subrayar que los antepasados se vieron en la necesidad de construir sus propias herramientas para poder realizar tareas tales como hacer fuego, cazar, recolectar. Todas ellas han ido evolucionando para adaptarse a los tiempos y además han ido surgiendo otras acordes a las necesidades de cada momento. Cabe destacar que muchos creen que los seres humanos son los únicos capaces de crear y utilizar herramientas. Sin embargo, hay otros animales que también apelan a las herramientas. Algunos primates usan piedras para abrir cocos o palos para sacar insectos de los huecos de los árboles.

Herramientas también son los utensilios específicos que utilizan los artesanos u otros trabajadores para el desarrollo de sus tareas especializadas. Actualmente existen herramientas muy específicas para distintos ámbitos, muchos trabajadores las utilizan de forma cotidiana. No obstante, no hay que pasar por alto tampoco que en el ámbito más coloquial se utiliza el término herramienta con una gran variedad de significados. Así, se suele emplear como sinónimo de arma blanca, de los cuernos de algunos animales o incluso de los dientes. Más usos que tiene la palabra, son los que posee dentro del ámbito económico, empresarial y financiero. En este caso, se emplea aquella con el claro propósito de hacer mención a los instrumentos, tangibles o intangibles, que se poseen para poder llevar a cabo un proyecto y para conseguir unos resultados concretos.

Más allá del objeto físico, el concepto también se utiliza para nombrar a cualquier procedimiento que mejora la capacidad de realizar ciertas tareas. De esta forma, es posible hablar de herramientas informáticas: “Microsoft Office es una herramienta para desarrollar tareas de oficina”. Cabe destacar que, según este uso más amplio del término, queda de lado la definición que resalta que la herramienta es un medio para la aplicación controlada de energía. Con una herramienta informática, el ser humano no realiza ningún tipo de fuerza. (Pérez Porto & María, Definición de, 2010).

Según los autores, las herramientas fueron creadas desde la prehistoria, utilizadas para realizar ciertas tareas mecánicas y que además estas se han ido adaptando a la necesidad que se tenga dentro de la sociedad. Cabe destacar que actualmente el termino herramienta se utiliza en diversos ámbitos y según el trabajo que se realice, es la utilidad que se le da a las mismas, ya que puede utilizarse en la vida cotidiana de un carpintero, un mecánico, dentro de una empresa, o incluso puede ser utilizado en el ámbito digital; pues de esta forma facilita el trabajo para realizar ciertas tareas a las personas que lo necesitan, innovando así la manera de trabajar de las personas actualmente.

### **3.5.1 Herramientas manuales**

Es un tipo de herramienta que para funcionar necesita del trabajo y fuerza muscular de las personas, generalmente son herramientas individuales, al requerir la fuerza motriz de la persona, hay que tener en cuenta diversos detalles para evitar lesiones, como por ejemplo la manera de sujetarlas, la cantidad de fuerza que se aplica, entre otras. (Educativa, 2016).

### **3.5.2 Herramientas mecánicas**

A diferencia de las manuales, que se limita solo a la fuerza que pueda aplicarle la persona, utilizan para su funcionamiento fuerzas externas como la energía y otras mediante una máquina y fueron fabricadas para aquellas tareas en donde la fuerza humana no es suficiente. De igual modo se recomienda utilizarlas con precaución pues al manejar más fuerza, las lesiones pueden ser mayores. (Educativa, 2016).

### **3.5.3 Herramientas laborales**

Las herramientas en el ámbito laboral se dividen en dos: Tangibles: que pueden ser medidas y cuantificadas. Utilizadas para el buen desarrollo de una organización pues les permite a los empleados y superiores trabajar de manera más cómoda, y por lo tanto el mismo trabajo fluye para alcanzar los objetivos planeados. Ejemplo de estas son las computadoras, o cualquier tipo de dispositivo electrónico, las facilidades de vehículos en trabajos que sean necesarios y otros más.

Intangibles: Estas no pueden ser cuantificadas ni palpadas, son generalmente informaciones y conocimientos que se planifican y se llevan a cabo para la realización de tareas que llevarán a la organización al punto de sus objetivos, se utilizan metodologías y estrategias. (Educativa, 2016).

### **3.5.4 Herramientas informáticas**

Son herramientas que facilitan la realización de tareas digitales, entre estas herramientas se encuentran las redes sociales, y los programas o aplicaciones. Por ejemplo, Skype, que nos facilita la interacción con otras personas a distancia; cualquier integrante de un paquete de ofimática, un buen ejemplo sería Excel, que es una herramienta indispensable en el sistema de trabajo por la gran facilidad que ofrece para hacer cálculos. Otras herramientas son los traductores, correos electrónicos, herramientas de mantenimiento de sistemas y muchos más. (Educativa, 2016).

## **3.6. Tecnología**

La tecnología es el conjunto de conocimientos y técnicas que se aplican de manera ordenada para alcanzar un determinado objetivo o resolver un problema. La tecnología es una respuesta al deseo del hombre de transformar el medio y mejorar su calidad de vida. Incluye conocimientos y técnicas desarrolladas a lo largo del tiempo que se utilizan de manera organizada con el fin de satisfacer alguna necesidad. La palabra tecnología proviene de la unión de dos palabras griegas: «tekne», que es técnica, arte y, «logia», que significa destreza sobre algo. (Roldán, 2018).

### **3.6.1 Tecnologías duras.**

Utilizan elementos de las ciencias duras como la ingeniería, la mecánica, la matemática, la física, la química. El producto que se obtiene es visible y tangible, es decir, se trata de la producción de bienes materiales. Por ejemplo: la elaboración de un dispositivo móvil. (Roldán, 2018).

### **3.6.2 Tecnologías blandas.**

Se apoyan sobre las ciencias humanísticas o blandas, como la sociología, la psicología, la economía. Por lo general, se las utiliza para mejorar procesos y lograr mayor eficiencia en instituciones o empresas. El producto que se obtiene no es visible ni tangible, dado que consiste en la elaboración de servicios, estrategias, teorías. Por ejemplo: la elaboración de un software. (Roldán, 2018).

### **3.6.3 Tecnologías flexibles.**

La tecnología flexible es aquel tipo de tecnología que puede adaptarse a una evolución o ser parte de un producto distinto para el que fueron desarrollados. Equipo Editorial Etecé (2020) define. “Son utilizadas en distintas áreas, es decir, poseen varios usos. Por ejemplo: el microchip que se utiliza en teléfonos y computadoras”. La tecnología al ser flexible el límite de su aplicación en distintos productos o formas de uso limita la creatividad e ingenio.

### **3.6.4 Tecnologías fijas.**

Consiste en aquel tipo de tecnología que se concibe para una sola tarea y uso específico. Equipo Editorial Etecé. (2020) afirma: “Se utilizan para la producción de un determinado producto, o en un área determinada. Son tecnologías diseñadas y producidas con un solo fin. Por ejemplo: el veneno para ratas se utiliza solo para la eliminación de dicho animal”. Estas tecnologías se dedican a una sola actividad en concreto y por ello solo en contadas ocasiones pueden servir para otras tareas que no sea para la que fueron creadas.

### **3.6.5 Tecnologías adecuadas.**

Conocida como tecnología apropiada, es aquella diseñada con una atención adecuada y especial a los aspectos medioambientales. Equipo Editorial Etecé. (2020) define. “Son tecnologías que se diseñan teniendo en cuenta el impacto ambiental, social y económico en una determinada sociedad”.

### **3.6.6 Tecnologías de producto.**

Se centra en la creación o desarrollo de un producto o en fin de un servicio enfocado a lo innovador bien sea tangible o intangible. Equipo Editorial Etecé define. “Combinan herramientas y conocimientos para producir un determinado producto”. La tecnología de producto es una rama amplia que incluso pueden participar otras tecnologías.

## **3.7 Aplicación**

Es un término que proviene del vocablo latino applicatio y que hace referencia a la acción y el efecto de aplicar o aplicarse (poner algo sobre otra cosa, emplear o ejecutar algo, atribuir). La noción de aplicación también se utiliza para nombrar a la asiduidad o la afición con que se realiza algo. Esta utilización del concepto es frecuente en el ámbito del estudio, donde el alumno aplicado es aquel que cumple con sus obligaciones y acata las órdenes del docente: “Si sigues demostrando tu aplicación, serás elegido como abanderado de la escuela”. En el ámbito de la matemática, por otro lado, una aplicación es una operación a través de la cual se hace corresponder, a todo elemento de un conjunto, un único elemento de otro conjunto.

Una aplicación informática es un tipo de software que permite al usuario realizar uno o más tipos de trabajo. Los procesadores de texto y las hojas de cálculo son ejemplos de aplicaciones informáticas, mientras que los sistemas operativos o los programas de utilidades (que cumplen tareas de mantenimiento) no forman parte de estos programas. Las aplicaciones pueden haber sido desarrolladas a medida (para satisfacer las necesidades específicas de un usuario) o formar parte de un paquete integrado (como el caso de Microsoft Office). Existen también en esta línea las llamadas aplicaciones web que son

aquellas que permiten que un usuario determinado puede utilizarlas simplemente haciendo uso de una conexión a Internet. Entre los ejemplos más frecuentes que se pueden utilizar para definir aquellas están los blogs o las tiendas de tipo online. (Pérez Porto & Merino, Definición de, 2010).

### **3.7.1 Aplicaciones móviles nativas**

Son aquellas utilizadas especialmente en un desarrollo para cada plataforma utilizados en los móviles. Bernal (2021) define. “Las aplicaciones nativas (Native App) son aquellas en las que se lleva a cabo específicamente un desarrollo para cada una de las plataformas. En el caso de los móviles: Android, iOS”. Se sabe bien que Android e iOS son de los sistemas más comunes utilizados en la actualidad en todos los móviles.

### **3.7.2 Aplicaciones móviles híbridas o multiplataforma**

En la era digital se cuenta con distintas aplicaciones para uso de cualquier usuario que pueda manejar la tecnología adecuadamente. Bernal (2021) define “Las aplicaciones híbridas (Híbrid App) o Multiplataformas (Cross Platform) son aquellas que nos permiten desarrollar para varias plataformas a la vez con tan solo realizar un desarrollo”. Las aplicaciones pueden ser utilizadas de la manera más conveniente para el usuario.

### **3.7.3 Aplicaciones móviles web**

Las aplicaciones móviles son útiles en la actualidad ante la nueva era digital que se vive hoy en día. Bernal (2021) define. “Las aplicaciones web (Web App) son aquellas en las que se realiza un único desarrollo para todas las plataformas y podemos acceder desde un navegador web a dichas aplicaciones. Con las aplicaciones móviles se pueden acceder a distinta información desde el teléfono sin necesidad de utilizar una computadora, Tablet o algún otro dispositivo.

## **3.8 Capacitación**

Capacitación, o desarrollo de personal, es toda actividad realizada en una organización, respondiendo a sus necesidades, que busca mejorar la actitud, conocimiento, habilidades o

conductas de su personal. Concretamente, la capacitación: busca perfeccionar al colaborador en su puesto de trabajo, en función de las necesidades de la empresa, en un proceso estructurado con metas bien definidas. La necesidad de capacitación surge cuando hay diferencia entre lo que una persona debería saber para desempeñar una tarea, y lo que sabe realmente.

Estas diferencias suelen ser descubiertas al hacer evaluaciones de desempeño, o descripciones de perfil de puesto. Dados los cambios continuos en la actividad de las organizaciones, prácticamente ya no existen puestos de trabajo estáticos. Cada persona debe estar preparado para ocupar las funciones que requiera la empresa. El cambio influye sobre lo que cada persona debe saber, y también sobre la forma de llevar a cabo las tareas. Una de las principales responsabilidades de la supervisión es adelantarse a los cambios previendo demandas futuras de capacitación, y hacerlo según las aptitudes y el potencial de cada persona. (Frigo, 2016)

Según Frigo la capacitación es un desarrollo personal o toda actividad realizada dentro de una organización que responde a las necesidades que se visualicen dentro de la institución y donde busca mejorar la calidad, conocimiento, habilidades o conducta del personal que tiene a cargo, pues ciertamente busca mejorar las habilidades de su personal para que sea capaz de manejar cualquier situación que pueda surgir dentro de la misma.

## CAPITULO IV

### 4.1. Análisis y discusión

Si bien se sabe que la Administración es la ciencia social que tiene por objeto el estudio de las organizaciones y encargada de la planificación, organización, integración, dirección y control de los recursos (humanos, financieros, materiales, tecnológicos, del conocimiento, etc.) de una organización con el fin de obtener el máximo beneficio posible; este beneficio puede ser social, económico, dependiendo de los fines perseguidos por la organización. (Quiroa, 2020).

Ante tales circunstancias se utilizan las herramientas de investigación siguientes: encuestas dirigidas a directores y docentes, además una guía de entrevista al Coordinador Técnico Administrativo en lo relacionado al desinterés del personal administrativo y docente en la utilización adecuada de herramientas digitales y tecnológicas actuales, ante la nueva realidad educativa; obteniéndose los siguientes datos:

La interrogante número uno ¿Ha aplicado medios digitales para comunicarse con su personal? el 80% de los docentes encuestados ha aplicado medios digitales para comunicarse ante la nueva realidad, en tanto que el 20% aduce no haberlo utilizado; el 50% de los estudiantes aducen que lo han utilizado, y la otra parte aduce que no han utilizado herramientas virtuales; En relación al tema se planteó a la directora, si la comunicación es accesible entre su personal a lo cual respondió que sí es accesible. Por tanto, a las respuestas obtenidas se define que hay una comunicación accesible entre el personal y que han utilizado medios digitales para comunicarse en que resalta el Whatsapp, el correo electrónico y todos los dispositivos digitales para trasladar información importante.

Relacionado al tema de comunicación al investigar bibliográficamente se obtuvo que: El lenguaje es la herramienta que posibilita al hombre realizar o expresar sus ideas, pensamientos, sentimientos y que se materializa a través de signos verbales produciendo la comunicación. El lenguaje y la comunicación están muy relacionados entre sí, donde el lenguaje aplica los signos y la comunicación se vale de diferentes elementos donde se configura los signos lingüísticos. Para que se configure la comunicación este debe de ir

dentro de un contexto adecuado en donde el lenguaje se aplique como un mensaje claro. Cabe destacar, otro aspecto que puede resultar en una falla de la comunicación es con relación al contexto en la que se esté brindando la misma. (Comité Editorial Salus, 2016).

La interrogante número dos ¿Ha aplicado estrategias o herramientas digitales para seguir con el trabajo administrativo? el 90% de los docentes ha aplicado estrategias o herramientas digitales para desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje ante la nueva realidad, en tanto que el 10% aduce que no; el 60% de los estudiantes aduce que lo han aplicado, y la otra parte aduce que no. En relación al tema se planteó a la directora del establecimiento si le ha beneficiado la utilización de herramientas tecnológicas en el proceso administrativo, a lo cual respondió que sí le ha beneficiado en todo el proceso.

Relacionado al tema de herramientas se obtuvo que: Más allá del objeto físico, el concepto de herramienta también se utiliza para nombrar a cualquier procedimiento que mejora la capacidad de realizar ciertas tareas. De esta forma, es posible hablar de herramientas informáticas: “Microsoft Office es una herramienta para desarrollar tareas de oficina”. Cabe destacar que, según este uso más amplio del término, queda de lado la definición que resalta que la herramienta es un medio para la aplicación controlada de energía. Con una herramienta informática, el ser humano no realiza ningún tipo de fuerza. (Pérez Porto & María, Definición de, 2010).

Por tanto, a las respuestas obtenidas se define que se han aplicado herramientas digitales para seguir con el trabajo administrativo y que, si ha beneficiado en el trabajo, mientras que los docentes lo han utilizado con sus estudiantes.

La interrogante número tres ¿Considera que el docente cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva realidad educativa? el total de los docentes considera que el personal sí cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva realidad educativa; en tanto que el 50% de los estudiantes encuestados aduce que el personal docente cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales, finalmente el 50% de los estudiantes aduce que el personal docente no cuenta con dicha capacidad. En relación con el tema planteado a la directora,

considera que se le dificulta trabajar con herramientas digitales. Por tanto, a los ítems realizados se puede definir que cierta cantidad de docentes, estudiantes y directora sí tienen la capacidad para manejar las herramientas digitales y un pequeño grupo no se considera con la capacidad para manejar las herramientas.

La interrogante número cuatro ¿Se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas en el ámbito administrativo ante la nueva realidad? el 40% de los docentes considera que se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas en el ámbito educativo ante la nueva realidad, en tanto que el 50% de los docentes indica que no, así también el 10% señalan que a veces; en tanto que el 40% de los estudiantes encuestados aduce que sí se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas, así también el 40% enfatiza que no, finalmente el 20% señala que a veces se les ha dificultado. En relación al tema se planteó a la directora del establecimiento el objeto de estudio, y sí, considera que se le ha dificultado utilizar las herramientas digitales.

Bibliográficamente se obtuvo que: La tecnología es el conjunto de conocimientos y técnicas que se aplican de manera ordenada para alcanzar un determinado objetivo o resolver un problema. Es una respuesta al deseo del hombre de transformar el medio y mejorar su calidad de vida. Incluye conocimientos y técnicas desarrolladas a lo largo del tiempo que se utilizan de manera organizada con el fin de satisfacer alguna necesidad. La palabra tecnología proviene de la unión de dos palabras griegas: «tekne», que es técnica, arte y, «logia», que significa destreza sobre algo. (Roldán, 2018).

La interrogante número cinco ¿Considera que la modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa? el 70% de los docentes considera, que la modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa, en tanto que el 30% de los docentes indica que no; el 80% de los estudiantes encuestados aducen que la modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa, finalmente el 20% señala que no. En relación al tema se planteó a la directora del establecimiento, qué tipo de medios utilizaba para trasladar información, a lo cual respondió que: teléfonos móviles, Whatsapp, Google meet, correos electrónicos y Zoom. Por tanto, a las respuestas obtenidas se puede

definir que se mejora la comunicación con el personal, además los dispositivos más factibles son el teléfono móvil, la computadora y todo tipo de dispositivos.

En la interrogante número seis ¿Existen ventajas al utilizar herramientas virtuales? el 70% de los docentes encuestados considera que sí existen ventajas, en tanto que el resto indica que a veces tienen ventajas; el 80% de los estudiantes aduce que las herramientas virtuales sí tienen ventajas, finalmente el resto señala que a veces tienen ventajas. En relación al tema se planteó a la directora que si es necesario el utilizar adecuadamente las herramientas digitales para trabajar con su equipo de trabajo, a lo que considera que es imprescindible el uso adecuado de dichas herramientas.

La interrogante número siete ¿Cuenta con algún dispositivo electrónico? el 90% de los docentes aduce que sí tiene un dispositivo electrónico, en tanto que el 10% de los docentes indica que a veces; el 90% de los estudiantes aduce que sí tienen dispositivo electrónico, finalmente el 10% señala que a veces tiene. En relación al tema se planteó a la directora y respondió que sí cuenta con dispositivos electrónicos. Por tanto, a las respuestas obtenidas se define que la mayoría cuenta con teléfono móvil para capacitaciones y una pequeña minoría con computadora para las capacitaciones que se realizan.

La interrogante número ocho ¿Cuenta con alguna línea telefónica o Wifi en su hogar? el 50% de los docentes aduce que sí tienen línea telefónica o Wifi, en tanto que la otra parte indica que no; el 20% de los estudiantes aduce que sí tienen línea telefónica o Wifi, finalmente el resto señala que no. En relación al tema se planteó a la directora del establecimiento educativo respondiendo de la manera siguiente: que sí cuenta con un dispositivo para trasladar información. Por tanto, a las respuestas obtenidas se define que la mayoría cuenta con línea telefónica o WiFi en su hogar.

La interrogante número nueve ¿Ha recibido capacitaciones o se ha capacitado para el uso adecuado de herramientas digitales y tecnológicas? el 70% de los docentes indica que sí, han recibido capacitaciones para el uso adecuado de herramientas digitales, el 10% de los docentes señalan que no, mientras tanto el 20% de los docentes aduce que, a veces; en tanto que apenas el 20% de los estudiantes aduce que sí han recibido capacitaciones, en tanto que

el 50% aseguran que no, finalmente el 30% aseveran que, a veces. En relación al tema se planteó a la directora dicha formulación, indicando que no ha recibido ningún tipo de capacitaciones.

Relacionado al tema se obtuvo que: Capacitación, o desarrollo de personal, es toda actividad realizada en una organización, respondiendo a sus necesidades, que busca mejorar la actitud, conocimiento, habilidades o conductas de su personal. Concretamente, la capacitación: busca perfeccionar al colaborador en su puesto de trabajo, en función de las necesidades de la empresa, en un proceso estructurado con metas bien definidas. La necesidad de capacitación surge cuando hay diferencia entre lo que una persona debería saber para desempeñar una tarea, y lo que sabe realmente.

Estas diferencias suelen ser descubiertas al hacer evaluaciones de desempeño, o descripciones de perfil de puesto. Dados los cambios continuos en la actividad de las organizaciones, prácticamente ya no existen puestos de trabajo estáticos. Cada persona debe estar preparado para ocupar las funciones que requiera la empresa. El cambio influye sobre lo que cada persona debe saber, y también sobre la forma de llevar a cabo las tareas. Una de las principales responsabilidades de la supervisión es adelantarse a los cambios previendo demandas futuras de capacitación, y hacerlo según las aptitudes y el potencial de cada persona. (Frigo, 2016).

## **CAPITULO V**

### **CONCLUSIONES**

- Se determinó que no existen las herramientas y métodos adecuados para capacitarse en herramientas digitales y trabajar ante la nueva realidad educativa. Se aprende de acuerdo con las necesidades o los requerimientos del Ministerio de Educación como por ejemplo, el Sistema de Registros Educativos SIRE
- A través del proceso de investigación se identificó que no todo el personal cuenta con dispositivos tecnológicos para trabajar con herramientas digitales y tecnológicas, ni tampoco cuenta con una línea fija o WiFi con internet para conectarse a cualquier reunión o capacitación al cual sean convocados.
- Existen debilidades en el manejo de recursos virtuales o digitales, como por ejemplo, la utilización de plataformas sociales que limitan la comunicación con los estudiantes; así también, la mayoría de los estudiantes no poseen dispositivos tecnológicos que se adecuen a las exigencias educativas.

## RECOMENDACIONES

- Se debe de realizar capacitaciones periódicas que permitan al personal docente, personal administrativo y estudiantes poseer los conocimientos relacionados al uso de herramientas digitales educativas y trabajar ante ésta nueva realidad, de acuerdo con las necesidades o los requerimientos del Ministerio de Educación.
- Que el personal administrativo y docente pueda contar con dispositivos tecnológicos para trabajar con herramientas digitales ante la nueva realidad educativa, pues se utilizan de manera frecuentemente dichos dispositivos inteligentes para cualquier tipo de trámite o reunión instantánea, como para facilitar el quehacer educativo.
- Definir los recursos digitales con que se cuentan, con el fin de determinar, cuales se adecuan a la realidad educativa del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Rio Bravo, Suchitepéquez.

### 5.3. PROPUESTA

#### Objetivo

#### Objetivo general

Desarrollar talleres de capacitación dirigidos al personal administrativo y docente perteneciente al Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo, Suchitepéquez.

#### Objetivos específicos

- Determinar los talleres dirigidos al personal docente y administrativo sobre el manejo de plataformas digitales y aplicaciones educativas.
- Concientizar al personal administrativo sobre las desventajas que se tiene al momento de no poder utilizar adecuadamente herramientas tecnológicas.

#### Metas

Lograr el 80% de cambios significativos en el personal administrativo y docente sobre la manera adecuada de utilizar herramientas digitales y así implementar metodologías adecuadas que vayan en búsqueda de la calidad educativa y en todo proceso administrativo en el distrito.

Actividades	Tiempo	Temáticas
Capacitación	Segunda semana de julio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipos de plataformas digitales.</li><li>• Manejo de plataformas digitales.</li></ul>
Taller	Primera semana de agosto	<ul style="list-style-type: none"><li>• Implementación de plataformas digitales.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Práctica de la manera adecuada de utilizar plataformas digitales.</li> </ul>
Capacitación	Segunda semana de agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos aplicaciones educativas y tecnológicas.</li> <li>• Manejo de aplicaciones.</li> </ul>
Taller	Tercera semana de agosto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los aprendizajes obtenidos sobre las herramientas tecnológicas.</li> </ul>

## Desarrollo

Teniendo el conocimiento que el coordinador técnico administrativo es el jefe inmediato en el distrito, es más factible planificar reuniones y sesiones sobre el tema en cuestión. Además, por medio de ello se podrá visualizar el liderazgo del coordinador para concientizar al personal docente sobre el manejo adecuado de herramientas digitales y así mejorar el trabajo administrativo y educativo. Asimismo, con atención para que puedan estar en capacitaciones y talleres que ayudarán a cambiar la manera de trabajar y mejorar la eficacia y eficiencia de cada uno con el manejo de la tecnología en beneficio de la institución ante la nueva realidad educativa que se vive.

Tanto el coordinador y directores juegan un papel importante para solucionar estas situaciones, pues deberán tomar las medidas necesarias o buscar asesoría para ver cambios significativos en el desempeño laboral de todo el personal. Considerando que ellos son representantes, tanto del distrito como de las instituciones educativas.

Se reconoce que no todo el personal docente y administrativo presenta estas debilidades porque realmente si hay docentes con iniciativa propia de aprender a manejar la tecnología, pero de

igual forma hay docentes con mayor antigüedad laborando en las instituciones educativas, que se les dificulta adaptarse al cambio de la era digital y manejo de dispositivos tecnológicos; volviéndose incapaces de utilizar adecuadamente una computadora o un teléfono inteligente, olvidándose que ellos deben estar a la vanguardia en todo tipo de cambios que surjan en la educación. Por la misma razón se ha deteriorado el trabajo en equipo y la iniciativa de aprender a utilizar herramientas tecnológicas, entorpeciendo así la comunicación dentro del personal, aspectos que son fundamentales dentro de la institución. Ante esto, sería oportuno que el coordinador tome iniciativa para programar talleres y capacitaciones que beneficien al personal educativo del distrito, contribuyendo al cambio de la era digital de su personal.

## REFERENCIAS

- Avanzini, G. *La Pedagogía desde el siglo XVII hasta nuestros días*. Fondo de Cultura Económica, México D. F., 1998
- Bernal González, D. (27 de Abril de 2021). *Profile*. <https://profile.es/blog/tipos-aplicaciones-moviles-ventajas-ejemplos/>
- Chen, C. (2013). *Significados*. <https://www.significados.com/autor/caterina-chen/>
- Gómez, J.(2016). La comunicación. *Revista Scielo*. (20), 3. Diciembre.  
[http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1316-71382016000300002](http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1316-71382016000300002)
- Herramientas. (Septiembre de 2016). *Cursos Online web*.  
<https://cursosonlineweb.com/herramientas.html>
- Equipo Editorial Etecé. (25 de Septiembre de 2020). *Concepto de*.  
<https://concepto.de/tecnologia/>
- Frigo, E. (2016). *Foro de Seguridad*.  
<https://www.forodeseguridad.com/artic/rrhh/7011.htm>
- García Sanz, N. (02 de Abril de 2019). *Comunicación y estrategia digital*.  
<https://nagoregarciasanz.com/tipos-de-comunicacion-caracteristicas/>
- Giraldo, V. (14 de Febrero de 2019). *Plataformas digitales*.  
<https://rockcontent.com/es/blog/plataformas-digitales/>
- Gómez, F. (2016). La comunicación. *Revista Scielo*. (20), 3. Diciembre.  
[http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1316-71382016000300002](http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1316-71382016000300002)
- Herrera, H. (7 de mayo de 2019). *Integración*.  
<https://integracionadministracion.blogspot.com/2019/05/integracion-proceso-administrativo.html>

Pérez Porto, J. (2014). *Definiciones*. <https://definicion.de/direccion/>

Pérez Porto, J., y Gardey, A. (2013). *Definición de*. <https://definicion.de/plataforma-virtual/>

Pérez Porto, J., y Merino, M. (2010). *Definición de*. <https://definicion.de/herramienta/>

Pérez Porto, J., y Merino, M. (2010). *Definición de*. <https://definicion.de/aplicacion/>

Quiroa, M. (29 de Enero de 2020). *Definición de*.  
<https://economipedia.com/definiciones/administracion.html>

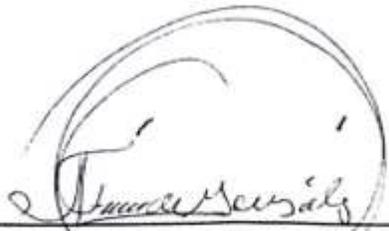
Redem Red Educativa Mundial. (16 de mayo de 2017) . *Los 18 tipos de educación: clasificación y características*. <https://www.redem.org/los-18-tipos-de-educacion-clasificacion-y-caracteristicas/>

Roldán, N. (2018). *Definición de*.  
<https://economipedia.com/definiciones/tecnologia.html>

Sánchez, A. (4 de Septiembre de 2021). *Concepto Definición*.  
<https://conceptodefinicion.de/educacion/>

*Significado de organización*. (19 de noviembre de 2018). Significados.  
<https://www.significados.com/organizacion/>

*Significado de control*. (6 de marzo de 2020). Significados.  
<https://www.significados.com/control/>

Vo. Bo.   
Lcda. Ana Teresa de González  
BIBLIOTECARIA CUNSUROC



# **ANEXOS**



**Universidad de San Carlos de Guatemala**  
**Centro Universitario de Sur Occidente**  
**Mazatenango, Suchitepéquez**

**Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**  
**PLAN FIN DE SEMANA**

Los resultados obtenidos en la realización de la entrevista, para fundamentar el trabajo de tesina enfocado en la investigación de Tesina titulada **“El desinterés en la utilización adecuada de herramientas digitales y virtuales educativas en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez”**. Hacia el director.

**I PARTE INFORMATIVA.**

Nombre del Entrevistado: \_\_\_\_\_

Puesto: \_\_\_\_\_ Años de Experiencia: \_\_\_\_\_

**II DESARROLLO**

1. ¿Es accesible la comunicación con su personal?

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

2. ¿Cuenta con un dispositivo tecnológico para trasladar información inmediata a directores y docentes?

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

3. ¿Qué medios tecnológicos utiliza para trasladar información a los directores y docentes?

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

4. ¿Ha utilizado alguna herramienta digital para capacitaciones con directores y docentes?

---

---

---

5. Existen herramientas digitales y tecnológicas que se adapten al entorno de la institución educativa

---

---

---

6. ¿Se ha capacitado o lo han capacitado para utilizar adecuadamente herramientas digitales?

---

---

---

7. ¿Considera necesario capacitaciones sobre la utilización de herramientas digitales para trabajar adecuadamente con su equipo de trabajo?

---

---

---

8. ¿Se le ha dificultado trabajar con herramientas digitales?

---

---

---

9. ¿Considera que el uso de herramientas virtuales en las actuales circunstancias influya en la calidad?



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Sur Occidente  
Mazatenango, Suchitepéquez  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
PLAN FIN DE SEMANA

Los resultados obtenidos en la realización de la entrevista, para fundamentar el trabajo de tesina enfocado en la investigación de Tesina titulada “El desinterés en la utilización adecuada de herramientas digitales y virtuales educativas en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez”. Hacia los docentes del establecimiento educativo.

GRADO ACADEMICO \_\_\_\_\_ SEXO \_\_\_\_\_

No.	Aspectos	Si	No	A veces
1.	¿Ha aplicados medios digitales para comunicarse con su personal docente?			
2.	¿Ha aplicado estrategias o herramientas digitales para seguir con el trabajo administrativo del centro educativo?			
3.	¿Considera que su personal docente cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva realidad educativa?			
4.	¿Se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas en el ámbito administrativo ante la nueva realidad?			
5.	¿Considera que modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa?			
6.	¿Existen ventajas al utilizar herramientas virtuales?			
7.	¿Cuenta con algún dispositivo electrónico?			
8.	¿Cuenta con alguna línea telefónica o Wifi en su hogar?			
9.	¿Ha recibido capacitaciones para el uso adecuado de herramientas digitales y tecnológicas			

“ID Y ENSEÑAD A TODOS”



Universidad de San Carlos de Guatemala

**Centro Universitario de Sur Occidente  
Mazatenango, Suchitepéquez  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
PLAN FIN DE SEMANA**

Los resultados obtenidos en la realización de la entrevista, para fundamentar el trabajo de tesina enfocado en la investigación de Tesina titulada “El desinterés en la utilización adecuada de herramientas digitales y virtuales educativas en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez”. Hacia los estudiantes del establecimiento educativo.

**GRADO ACADEMICO** \_\_\_\_\_ **SEXO** \_\_\_\_\_

No.	Aspectos	Si	No	A veces
1.	¿Ha aplicados medios digitales para comunicarse con su personal docente?			
2.	¿Ha aplicado estrategias o herramientas digitales para seguir con el trabajo administrativo del centro educativo?			
3.	¿Considera que su personal docente cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva realidad educativa?			
4.	¿Se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas en el ámbito administrativo ante la nueva realidad?			
5	¿Considera que modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa?			
6	¿Existen ventajas al utilizar herramientas virtuales?			
7.	¿Cuenta con algún dispositivo electrónico?			
8	¿Cuenta con alguna línea telefónica o Wifi en su hogar?			
9	¿Ha recibido capacitaciones para el uso adecuado de herramientas digitales y tecnológicas?			

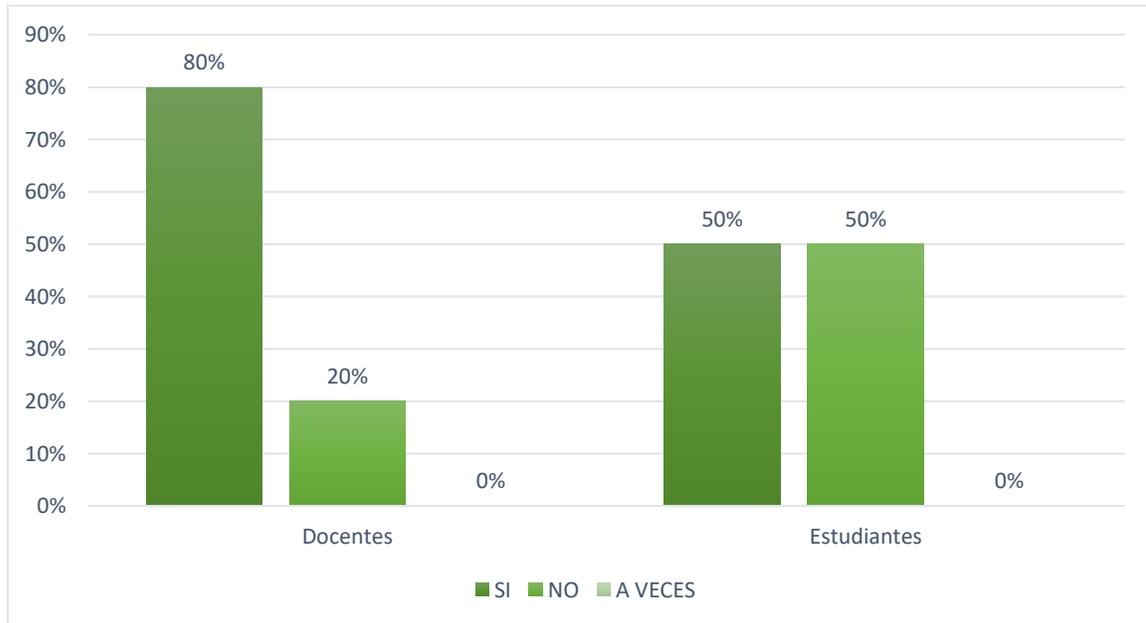
**“ID Y ENSEÑAD A TODOS”**



Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Suroccidente  
Mazatenango, Suchitepéquez  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa  
PLAN FIN DE SEMANA

Grafica 1

Encuesta hacia los directores.

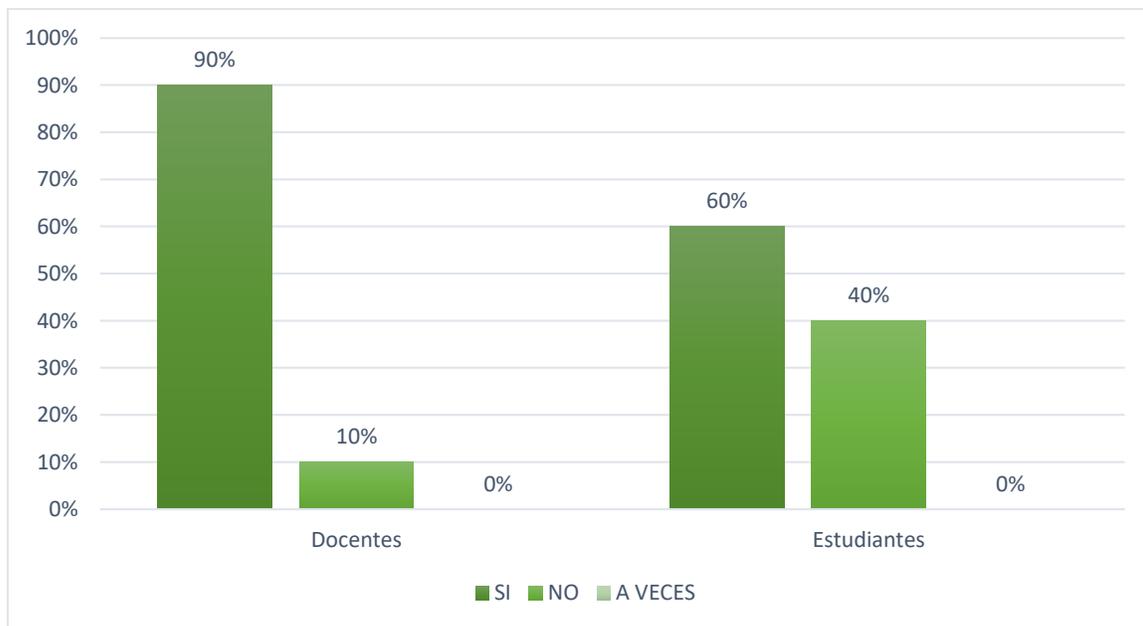


Fuente: Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** La gran mayoría de los docentes ha aplicado medios digitales para comunicarse ante la nueva realidad, en tanto que el 20% aduce que no; en tanto que la mitad de los estudiantes aduce que lo han utilizado.

## ¿Ha aplicado estrategias o herramientas digitales para desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje?

Grafica 2

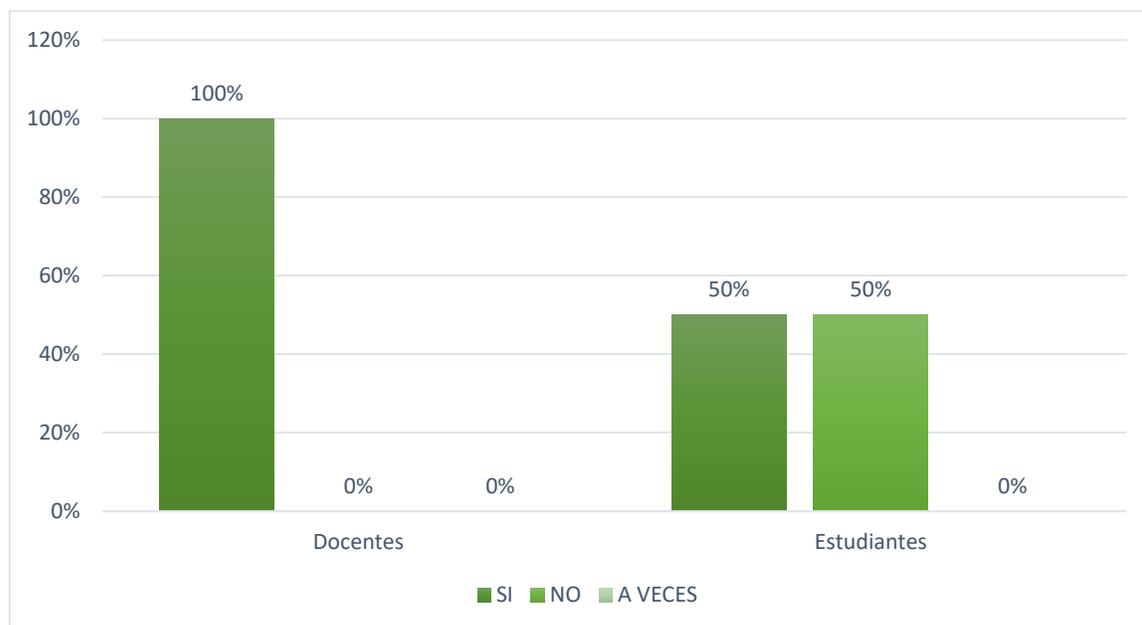


Fuente: Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** Casi el total de los docentes ha aplicado estrategias o herramientas digitales para desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje ante la nueva realidad; en tanto que la mayoría de los estudiantes aduce que lo han aplicado.

**¿Considera que el docente cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva realidad educativa?**

**Grafica 3**



**Fuente:** Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** El total de los docentes considera que el personal cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales y tecnológicas ante la nueva realidad educativa; en tanto que el 50% de los estudiantes considera que el personal docente cuenta con la capacidad para manejar herramientas digitales.

**¿Se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas en el ámbito educativo ante la nueva realidad?**

**Grafica 4**

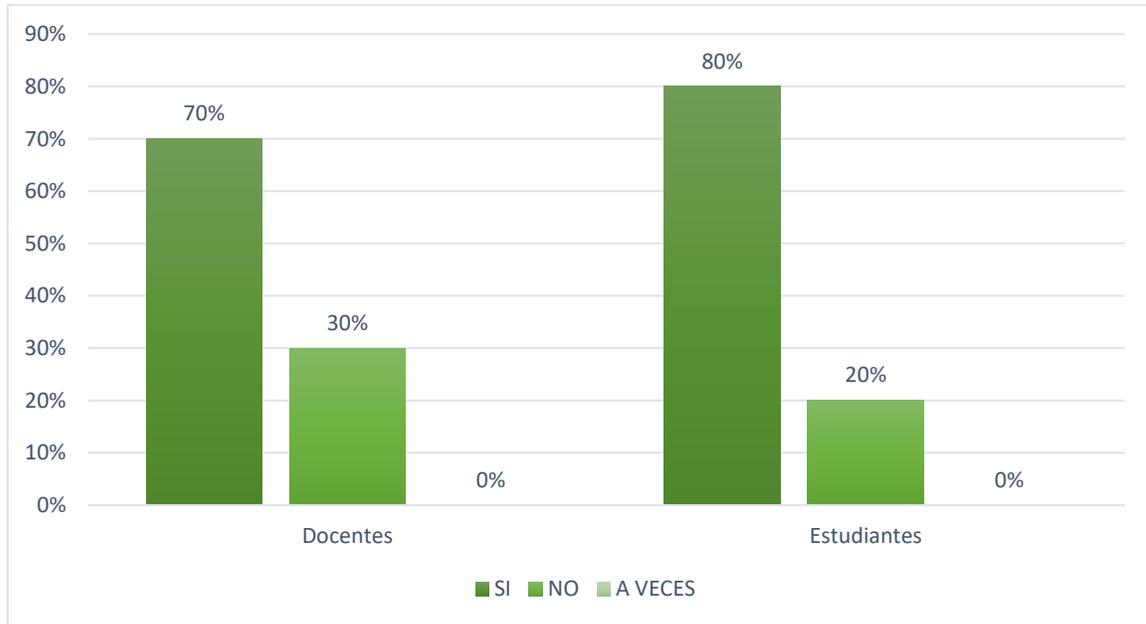


**Fuente:** Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** Cerca de la mitad de los docentes considera que se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas en el ámbito educativo ante la nueva realidad, en tanto que cerca de la mitad de los estudiantes aduce que sí se le ha dificultado utilizar herramientas digitales y tecnológicas, así también un sector grande enfatiza que no se les ha dificultado, finalmente el resto señala que a veces.

**¿Considera que la modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa?**

**Grafica 5**

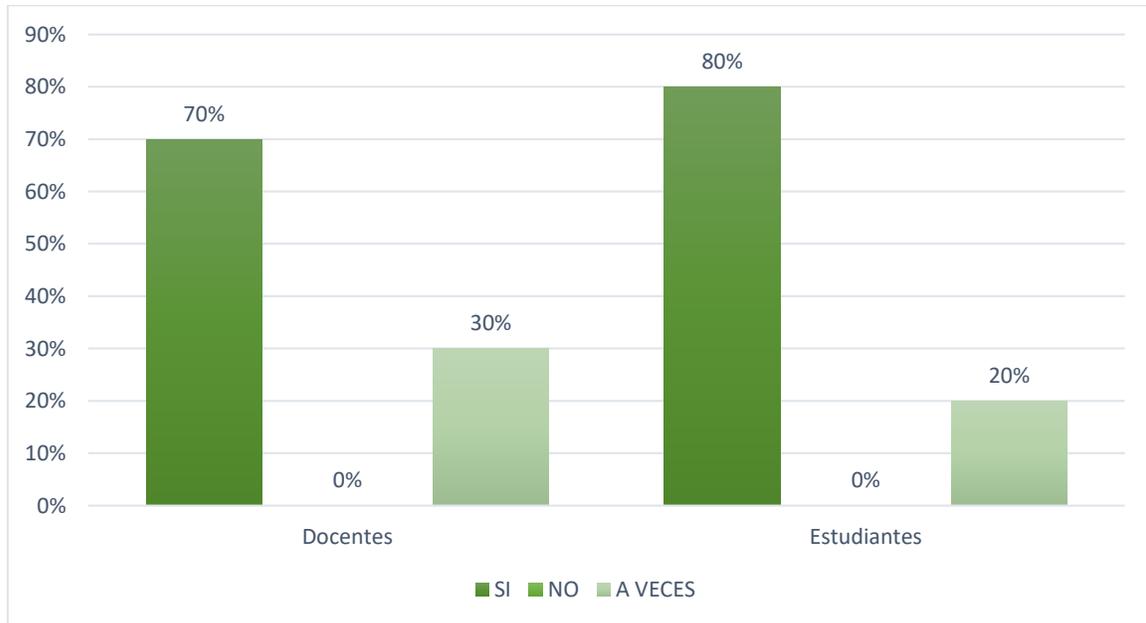


**Fuente:** Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** La mayoría de los docentes considera, que la modalidad virtual a distancia provoca retroceso en la calidad educativa; en tanto que el 80% de los estudiantes aduce que sí la provoca, el resto señala que a veces.

## ¿Existen ventajas al utilizar herramientas virtuales?

Grafica 6

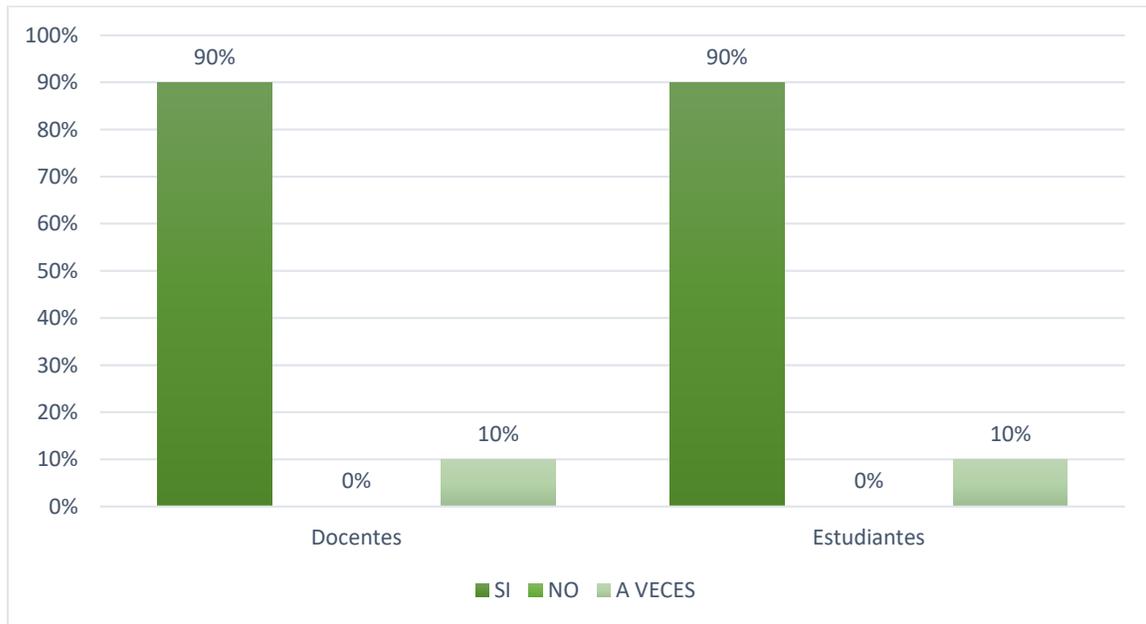


Fuente: Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** La mayoría de los docentes considera, que sí existen ventajas al utilizar herramientas virtuales, en tanto que el resto indica que a veces; en tanto que la gran mayoría de los estudiantes aduce sí tienen ventajas, el resto señala que a veces.

## ¿Cuenta con algún dispositivo electrónico?

Grafica 7

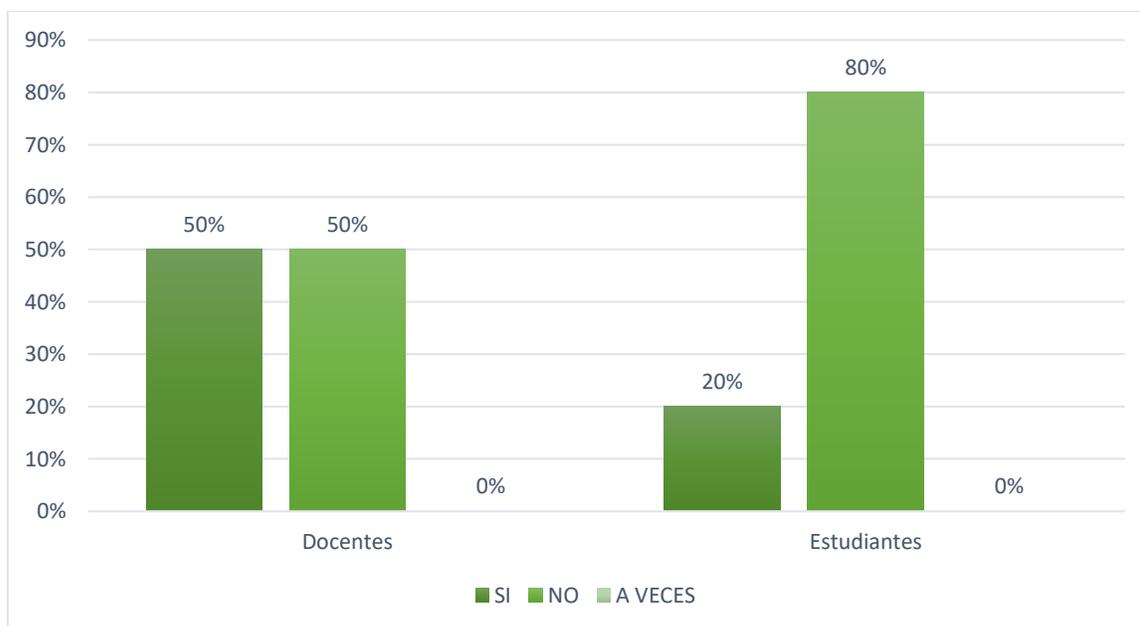


Fuente: Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** Casi el total de los docentes aduce que sí tiene un dispositivo electrónico, en tanto que el resto indica que a veces; en tanto que casi el total de los estudiantes aduce que sí tienen, el resto señala que a veces.

## ¿Cuenta con alguna línea telefónica o Wifi en su hogar?

Grafica 8

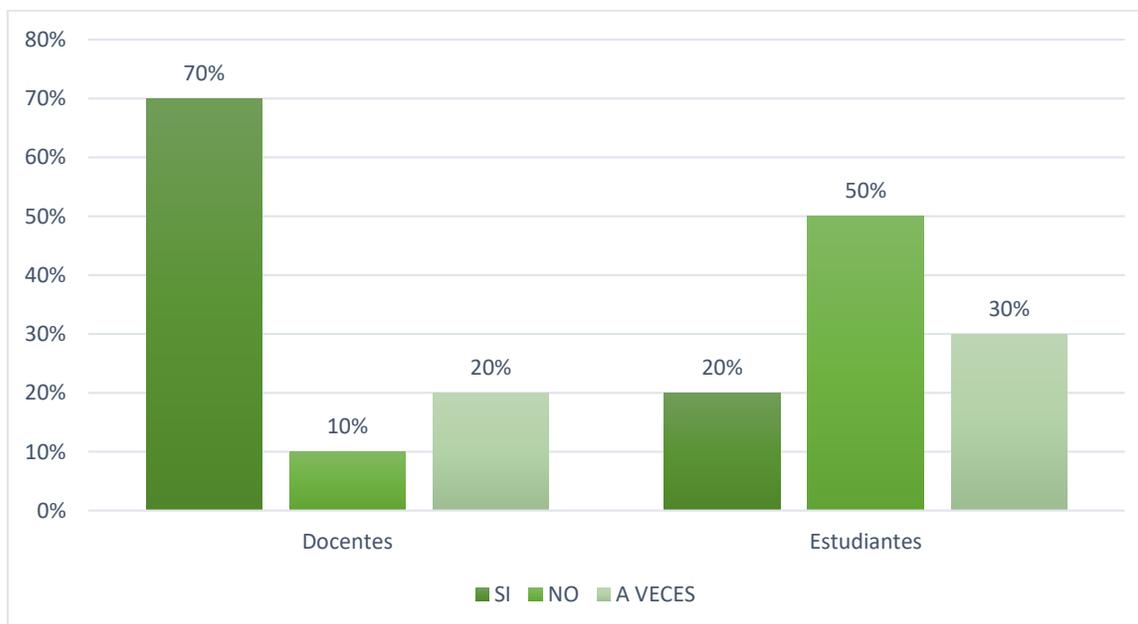


Fuente: Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** La mitad de los docentes aduce que sí tienen línea telefónica o Wifi; en tanto que una pequeña parte de los estudiantes aduce que sí tienen línea telefónica o Wifi.

## ¿Ha recibido capacitaciones para el uso adecuado de herramientas digitales y tecnológicas?

Grafica 9



Fuente: Investigación de autor. 2022.

**Interpretación:** La gran mayoría de los docentes indica que sí, han recibido capacitaciones para el uso adecuado de herramientas digitales, un mínimo sector señala que no las han recibido, mientras tanto una parte de los docentes aduce que a veces; en tanto que una mínima proporción de los estudiantes aduce que sí han recibido capacitaciones, la mitad asegura que no las ha recibido, el resto asevera que a veces.

No. 97-II-2024

Mazatenango Suchitepéquez 26 de Octubre de 2024

Lic. Nestor Fridel Orozco Ramos  
Coordinador de las Carreras de Pedagogía Plan Fin de Semana  
Centro Universitario de Sur Occidente  
CUNSUROC

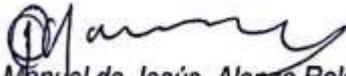
Apreciable Coordinador:

Por este medio en mi calidad de Profesor Titular del curso: E402 Ejercicio Profesional Supervisado de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Plan Fin de Semana del CUNSUROC, y, a lo establecido en los artículos: 39, 50 y 59 del "Normativo de integración del Sistema de Prácticas y Trabajo de Graduación de las carreras de Pedagogía Plan Fin de Semana del Centro Universitario de Suroccidente" en cumplimiento de mis funciones como **ASESOR PRINCIPAL** del trabajo de tesina titulada: "El desinterés en la utilización adecuada de la tecnología como herramienta educativa en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez". Elaborada por el estudiante: PEM/TAE BYRON RANDOLFO MOTA GONZÁLEZ, quien se identifica con el carné número 200942129 y Documento Personal de Identificación -DPI- 1696 25893 0101.

Considero que el mismo reúne los requisitos técnicos suficientes, en cuanto a: Calidad en su contenido, metódica de la investigación, pertinencia de los resultados y redacción; por lo que, me permito emitir **DICTAMEN FAVORABLE**, a fin de que continúe con el trámite respectivo.

Atentamente:

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Lic. Manuel de Jesús Alonzo Roldán  
ASESOR PRINCIPAL

No. 98-II-2024

Mazatenango Suchitepéquez 26 de Octubre de 2024

Lic. Nestor Fridel Orozco Ramos  
Coordinador de las Carreras de Pedagogía Plan Fin de Semana  
Centro Universitario de Sur Occidente  
CUNSUROC

Apreciable Coordinador:

Por este medio y con base al nombramiento de Revisor de la Coordinación de las Carreras de Pedagogía Plan Fin de Semana a lo establecido en el artículo 52. Inciso "c", 60 y 61, del "Normativo de integración del Sistema de prácticas y Trabajo de Graduación de las carreras de Pedagogía Plan Fin de Semana del Centro Universitario de Sur Occidente" en cumplimiento de mis funciones como **REVISORA** del trabajo de tesina titulada: "El desinterés en la utilización adecuada de la tecnología como herramienta educativa en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez". Elaborada por el estudiante: PEM/TAE **BYRON RANDOLFO MOTA GONZÁLEZ**, quien se identifica con el carné número 200942129 y Documento Personal de Identificación -DPI- 1696 25893 0101.

Ha incorporado al informe final de su trabajo de tesina las correcciones pertinentes solicitadas; considero que el mismo reúne los requisitos técnicos de contenido y forma que me permite emitir **DICTAMEN FAVORABLE**, a fin que continúe con el trámite respectivo.

Atentamente:

"ID Y ENSEÑAR A TODOS"



**M.A. Paula Lucrecia Martínez Torres**  
REVISORA

Mazatenango Suchitepéquez, 26 de Octubre de 2024

M.A. Luis Carlos Muñoz López  
Director del Centro Universitario de Sur Occidente  
Edificio

Respetable Licenciado:

Basada en los dictámenes favorables del Trabajo de Tesina titulada: **"El desinterés en la utilización adecuada de la tecnología como herramienta educativa en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez"**. Elaborada por el estudiante: **PEM/TAE BYRON RANDOLFO MOTA GONZÁLEZ**, quien se identifica con el carné número 200942129 y Documento Personal de Identificación -DPI- 1696 25893 0101.

De la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa del Plan Fin de Semana CUNSUROC.

De conformidad con lo establecido en el Artículo 62., del **"Normativo de integración del Sistema de prácticas y Trabajo de Graduación de las carreras de Pedagogía Plan Fin de Semana del Centro Universitario de Sur Occidente"**, se adjunta el informe de la tesina completa, incluyendo copia de los dictámenes respectivos, para su conocimiento y autorización del IMPRÍMASE de la misma, para que pueda proseguir el trámite respectivo para el Examen General Público y Acto de Graduación como Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa.

Agradeciendo su amable atención, me es grato suscribirme de usted

Atentamente:

  
Lic. Nestor Fridel Orozco Ramos  
Coordinador de Carreras de Pedagogía Plan Sabatino





Universidad de San Carlos de Guatemala  
Centro Universitario de Suroccidente  
Coordinación Académica

Ref. CATG 18-1/2025  
Mazatenango, marzo 07 de 2025.

CONSTANCIA INTERNA:

## **BYRON RANDOLFO MOTA GONZÁLEZ**

Carné: 200942129 CUI: 1696 25893 0101 TELÉFONO: 47374755/35123492  
Correo electrónico: randy\_gamo@hotmail.com

CARRERA: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. PFS

**"El desinterés en la utilización adecuada de la tecnología como herramienta educativa en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa Rio Bravo Suchitepéquez"**

Revisión aprobada de su trabajo de graduación. Puede seguir trámite en Coordinación Académica.

ID Y ENSEÑAD A TODOS



MSc. Bernardino Hernández Escobar  
Coordinador Académico  
Centro Universitario de Suroccidente



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUR OCCIDENTE  
MAZATENANGO, SUCHITEPEQUEZ  
DIRECCIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO

**CUNSUROC/USAC-I-18-2025**

DIRECCIÓN DEL CENTRO UNIVERSITARIO DEL SUROCCIDENTE,  
Mazatenango, Suchitepéquez, el siete de marzo de dos mil veinticinco\_\_\_\_\_

Encontrándose agregados al expediente los dictámenes del asesor y revisor, SE  
AUTORIZA LA IMPRESIÓN DE LA TESINA: "EL DESINTERÉS EN LA  
UTILIZACIÓN ADECUADA DE LA TECNOLOGÍA COMO HERRAMIENTA  
EDUCATIVA EN EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR  
COOPERATIVA RIO BRAVO, SUCHITEPÉQUEZ", del estudiante: **Byron Randolph  
Mota González**, Carné: **200942129** CUI: **1696 25893 0101** de la carrera Licenciatura en  
Pedagogía y Administración Educativa, Plan Fin de Semana.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

M.A. Luis Carlos Muñoz López  
Director - CUNSUROC



/gris