

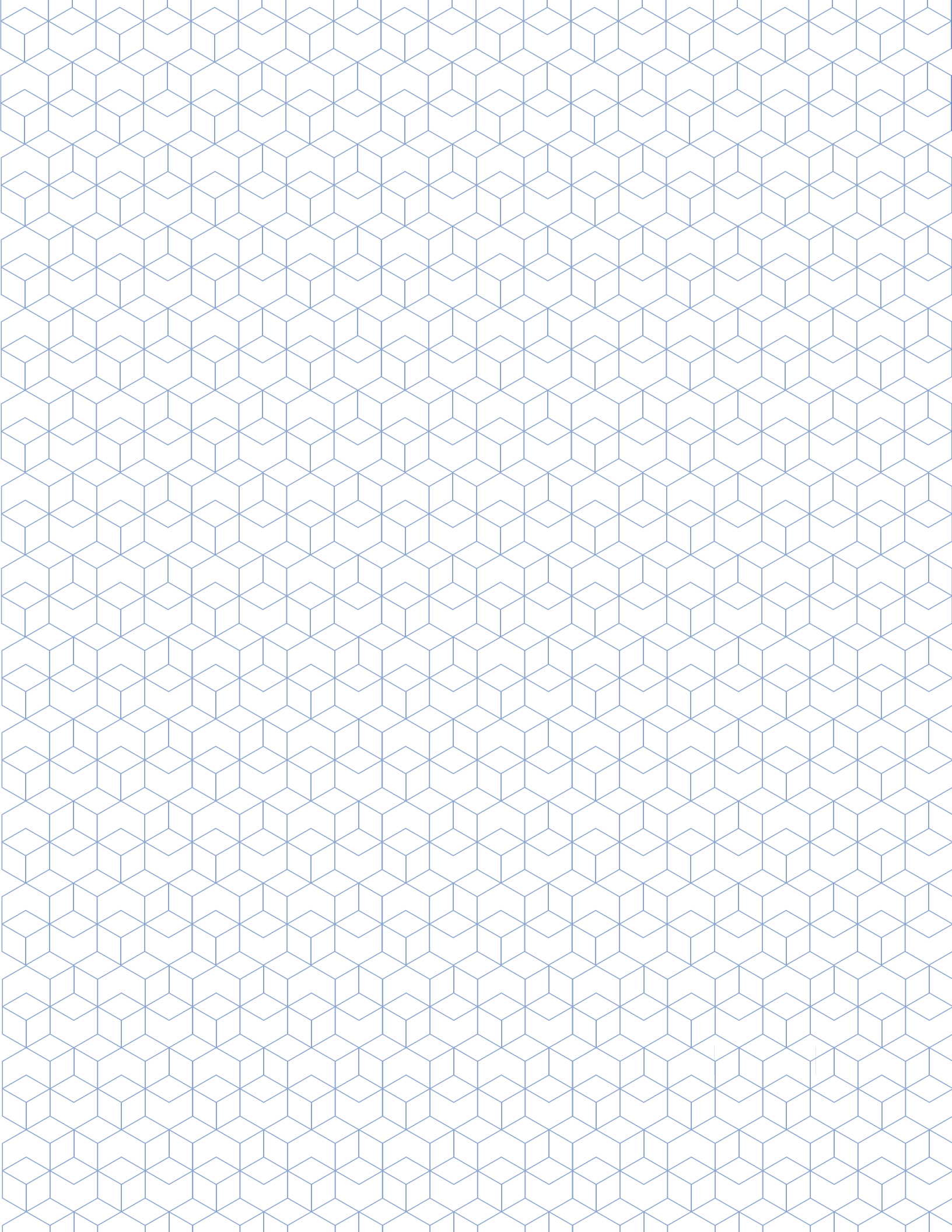
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE DISEÑO GRÁFICO

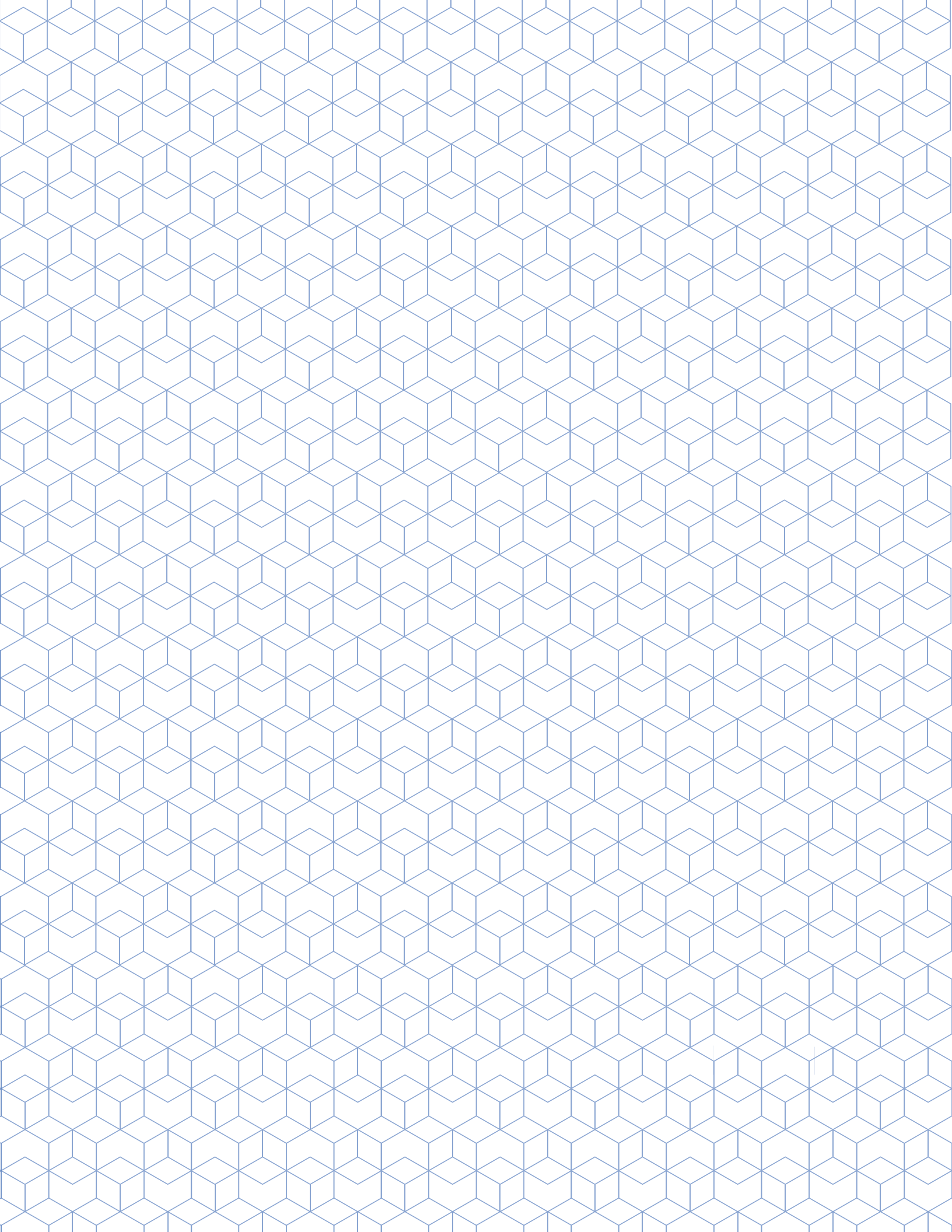
Nuevas rutas de enlace:
Estrategias de
branding
y comunicación visual

para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos
de Guatemala para la modernización de sus servicios.

Proyecto presentado por:
Juan Emilio Arévalo Villeda

Para Optar al título de:
Licenciado en Diseño Gráfico





UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE DISEÑO GRÁFICO

Nuevas rutas de enlace:
Estrategias de
branding
y comunicación visual

para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos
de Guatemala para la modernización de sus servicios.

Proyecto presentado por:
Juan Emilio Arévalo Villeda

Para Optar al título de:
Licenciado en Diseño Gráfico

Guatemala, junio 2026

"Me reservo los derechos de autor haciéndome responsable de las doctrinas sustentadas adjuntas, en la originalidad y contenido del Tema, en el Análisis y Conclusión final, eximiendo de cualquier responsabilidad a la Facultad de Arquitectura de la Universidad de San Carlos de Guatemala"

Junta Directiva

Arq. Sergio Francisco Castillo Bonini
Decano

Msc. Lcda. Ilma Judith Prado Duque
Vocal II

Arq. Mayra Jeanett Díaz Barillas
Vocal III

Br. Oscar Alejandro La Guardia Arriola
Vocal IV

Br. Laura del Carmen Berganza Pérez
Vocal V

Arq. Francisco Ronaldo Herrarte Gonzalez
Secretario Académico

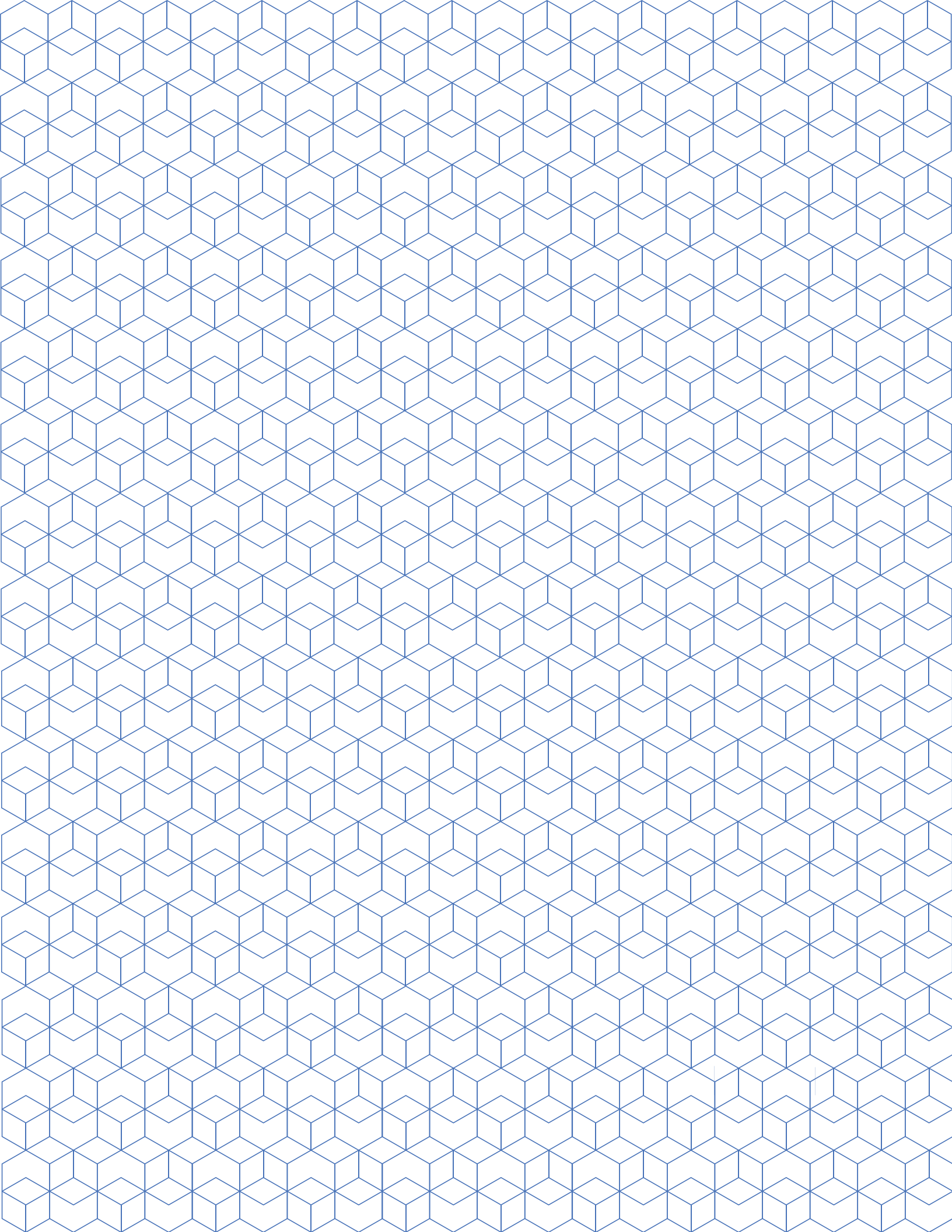
Tribunal Examinador

Arq. Sergio Francisco Castillo Bonini
Decano

Arq. Francisco Ronaldo Herrarte Gonzalez
Secretario Académico

Lic. Raul Alejandro Cancinos Soto
Examinador

Diseñador Gráfico Victor Manuel Arrivillaga Escobar
Examinador



AGRADECIMIENTOS

A Dios, por darme la gracia y la fortaleza para salir adelante en mis estudios, por acompañarme en cada paso y enseñarme que las verdaderas limitaciones están solo en nuestra mente, a la Virgen del Rosario por ser mi luz al final de cada camino;

A mi madre, Rita Dinora Villeda Estrada, por su lucha incansable, su amor sin medida y por ser el ejemplo más grande de perseverancia que tengo en la vida. Gracias, mamá, por creer en mí incluso cuando yo dudaba, por acompañarme con tu cariño en cada paso y por enseñarme, con tu vida, que el amor y la constancia pueden hacer realidad cualquier sueño. Este logro también es tuyo, porque detrás de cada esfuerzo mío, siempre estuvo tu fuerza y tu fe sosteniéndome;

A mi abuelito, Juan Villeda, el padre que Dios puso en mi vida, un hombre de esfuerzo, entrega y amor incondicional por su familia.

A mis hermanos, Ivi Mariela, Marco Antonio y Ángel Emilio por su apoyo incondicional en este camino llamado universidad. Gracias por estar siempre presentes.

A mis tíos, Mirna Villeda y Erwin Rodenas porque gracias a ustedes logré seguir adelante y convertirme en el profesional que siempre soñé ser. Gracias por abrirme su corazón y brindarme su tiempo, su esfuerzo y su amor cuando más lo necesitaba.

A toda mi familia que ha estado presente en este proceso de formación y me animaron a lograr mi meta.

A mis amigas de universidad, especialmente Anita Mazariegos, Celes Osorio, Kevin García porque fueron mucho más que compañeras de clases: fueron mi apoyo, mi risa en los días difíciles y por no soltarme nunca en este proceso llamado universidad.

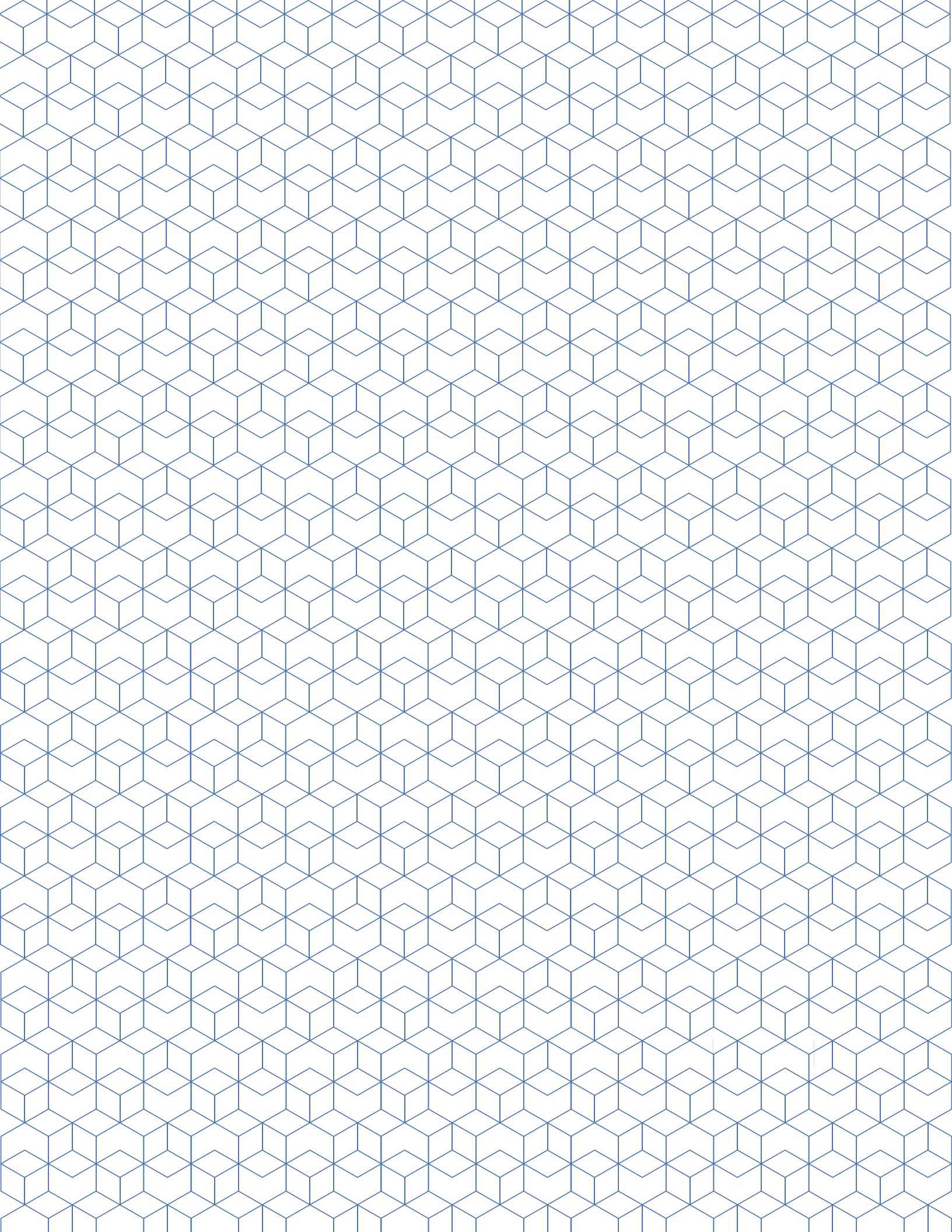
A mis amigos, en especial a Josué Danuel Ruiz y Oswaldo Zuleta por acompañarme con su cariño y apoyo en cada etapa de este camino.

A una persona muy especial, Diego Larios, porque nunca ha dejado de estar a mi lado, por su apoyo incondicional, su paciencia y por creer en mí incluso en los momentos más difíciles. Me ha demostrado que con valentía todo se puede lograr, y que el amor verdadero también se muestra en la constancia y en los silencios que acompañan.

A mis asesores, MSc. Ileana Reina, MSc. Isabel Meléndez y Lic. Víctor Arrivillaga por compartir con tanta generosidad sus conocimientos, su guía y su experiencia a lo largo de este proceso. Gracias por su paciencia, por sus consejos oportunos y por acompañarme con compromiso y dedicación en cada etapa del proyecto.

A la Universidad de San Carlos de Guatemala, por abrirme las puertas al conocimiento y ser el espacio donde mis sueños comenzaron a tomar forma. Gracias por ser más que una institución: un hogar de pensamiento, esfuerzo y transformación que me enseñó el verdadero significado de la constancia y la superación.

A mis catedráticos, por haber compartido con tanta entrega su conocimiento, su experiencia y por confiar en mí durante este camino de formación. Gracias por cada enseñanza, por cada reto y por cada palabra que me impulsó a crecer como profesional y como persona. Un agradecimiento muy especial a la Arq. Brenda Penados, a la Lic. Emperatriz Pérez y al Arq. Salvador Gálvez (Q.E.P.D.), Quienes con su ejemplo, sabiduría y vocación dejaron una huella imborrable en mi vida universitaria.



INTRODUCCIÓN

En sus manos se presenta el proyecto titulado “Nuevas rutas de enlace: Estrategias de branding y comunicación visual para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala para la modernización de sus servicios”, cuyo propósito principal es fortalecer la identidad institucional y optimizar los procesos de comunicación visual de la Biblioteca Central, promoviendo la modernización de sus recursos digitales, la coherencia visual en sus plataformas y el posicionamiento de la institución como un referente académico, cultural y tecnológico dentro de la comunidad universitaria.

Para ello, se establecieron tres objetivos específicos: primero, diseñar una propuesta de identidad visual institucional que refleje los valores, la misión y la visión de la Biblioteca Central; segundo, desarrollar un Manual de Identidad Visual que unifique los lineamientos gráficos aplicados en medios impresos y digitales, garantizando una comunicación clara, coherente y accesible. Tercero, crear materiales gráficos y editoriales que fortalezcan la presencia digital, mejoren la experiencia del usuario y contribuyan al proceso de modernización de los servicios bibliotecarios.

El proyecto está organizado en siete capítulos que guían el desarrollo completo de la investigación y producción de materiales. El capítulo uno, fundamentación del proyecto, presenta los antecedentes, la problemática institucional, la justificación y los objetivos generales y específicos; el capítulo dos, perfiles, describe el contexto institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala y las características del público objetivo; el capítulo tres, planeación operativa, incluye el flujograma, cronograma y presupuesto, estableciendo la logística y los recursos necesarios para la ejecución; el capítulo cuatro, expresa sobre el marco teórico, profundiza en los fundamentos conceptuales del branding, la identidad visual y la comunicación institucional; el capítulo cinco, Definición Creativa, desarrolla la propuesta de diseño mediante técnicas creativas específicas; el capítulo seis, producción gráfica, detalla el proceso de diseño, bocetaje, digitalización y validación de las aplicaciones institucionales; y finalmente, el capítulo siete, la síntesis del proceso, reúne las conclusiones, recomendaciones y lecciones aprendidas, integrando los resultados y aportes del trabajo desarrollado.

Se agradece profundamente a la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala por su colaboración, apoyo y disposición durante la ejecución del proyecto, lo que permitió realizar un trabajo participativo, interdisciplinario y coherente con los valores institucionales. Asimismo, se expresa un sincero agradecimiento a la Universidad de San Carlos de Guatemala, a la Facultad de Arquitectura y a la Escuela de Diseño Gráfico por brindar el acompañamiento, la orientación y los recursos necesarios para culminar exitosamente esta etapa académica.

ÍN
DICE
C E



1

Capítulo

Fundamentación del proyecto

1.1 Antecedentes	21
1.2 Problema de comunicación visual	23
1.2.1 Problema social	23
1.2.2 Problema de comunicacion visual	24
1.3 Justificación del proyecto	26
1.3.1 Trascendencia	26
1.3.2 Incidencia	27
1.3.3 Factibilidad	28
1.4 Objetivos	29

2

Capítulo Perfiles

2.1 Perfil institucional	33
2.1.1 Sector social	33
2.1.2 Historia	35
2.1.3 Filosofía	36
2.1.4 Servicios que presta	37
2.1.5 Identidad y comunicación visual	37
2.2 Perfil del público objetivo	41
2.2.1 Grupo objetivo	41



3

Capítulo

Planeación operativa

3.1 Diagramación de flujo	53
3.2 Cronograma	56
3.3 Presupuesto	59
3.3.1 Lista de insumos	59
3.3.2 Calculo de costos	60
3.3.3 Presupuesto	66

4

Capítulo

Marco teórico

4.1 Espacio de inclusión	54
4.2 Una identidad institucional	55



Capítulo

5

Definición creativa

5.1 Brief	77
5.2 Recopilación de referencias	82
5.3. Estrategia para aplicación	88
5.4 Concepto creativo	91
5.4.1 Estrategía 5W+H	92
5.4.2 Estrategía SCAMPER	94
5.4.3 Estrategía los 6 sombreros	96
5.5 Insight	100
5.5.1 Factores psicológicos sociales	100
5.5.2 Grupos de influencia	101
5.5.3 Motivaciones, intereses y actitudes	102
5.6 Premisas de diseño	106
5.6.1 Código cromático	107
5.6.2 Tipografía	108
5.6.3 Reticulas	109
5.6.4 Tendencias de diseño	110
5.7 Códigos visuales	112
5.7.1 Aspecto didáctico	112
5.7.2 Aspecto morfológico	113
5.7.3 Aspecto sintáctico	113
5.7.4 Aspecto semántico	115

Producción gráfica



Capítulo 6

6.1 Previsualización	118
6.2 Nivel de producción gráfica 1	119
6.2.1 Selección de Isotipo	120
6.2.2 Códigos visuales	121
6.2.3 Aplicaciones papelería corporativa	122
6.2.3.1 Tarjeta de presentación	122
6.2.3.2 Hoja Membretada	123
6.2.3.3 Sobre americano	124
6.2.3.4 Sobre carta	125
6.2.3.5 Diploma	126
6.2.3.6 Folder	127
6.2.3.7 Gafete	128
6.2.4 Material promocional	129
6.2.4.1 T-shirt.	129
6.2.4.2 Firma digital	130
6.2.4.3 Banner para librería	131
6.2.4.4 Aplicaciones para señalética	132
6.2.4.5 Manual de marca	133
6.2.5 Validación nivel O1	134
6.3 Nivel de producción gráfica 2	137
6.3.1 Piezas gráficas	137
6.3.2 Validación nivel O2	140
6.4 Nivel de producción gráfica 3	146
6.4.1 Piezas gráficas	146
6.4.2 Validación nivel O3	150
6.5 Propuesta gráfica final fundamentada	155
6.6 Vista preliminar de la pieza gráfica	156
6.7 Lineamientos para la puesta en práctica	188
6.8 Honorarios	196



7

Capítulo

Síntesis del proceso

Lecciones aprendidas	202
Conclusiones	205
Recomendaciones	209
Referencias	214
Glosario	218
Anexos	223

Anexo


Anexo 01 - FODA	224
Anexo 02 - Diagnóstico	225
Anexo 03 - Perfil G.O.	228
Anexo 04 - Validaciones	232
Anexo 05 - Clockify	234
Índice de figuras	236
Índice de tablas	239

1

Capítulo

Fundamentación
del proyecto

2



En este capítulo se presentan las bases del proyecto sobre los antecedentes del problema, las dificultades de comunicación visual que enfrenta la institución, la justificación del proyecto y los objetivos que guían su desarrollo.

También abordamos la importancia del diseño gráfico como herramienta clave para fortalecer la identidad institucional, mejorar la experiencia de los usuarios y fomentar una cultura visual coherente dentro de la comunidad universitaria.

Temas

- * *Antecedentes del problema*
- * *Identificación del problema*
- * *Justificación del proyecto*
- * *Objetivos*

1.1 ANTECEDENTES DEL PROBLEMA

En el contexto guatemalteco, las universidades públicas enfrentan el reto constante de adaptarse a las exigencias de una comunidad académica diversa, crítica y cada vez más digital. En particular, las bibliotecas universitarias requieren estructuras sólidas de comunicación visual que les permitan sostener su relevancia, optimizar el acceso a la información y fortalecer su posicionamiento institucional. La identidad visual juega un papel esencial como herramienta estratégica de reconocimiento, orden y proyección dentro de cualquier institución educativa superior¹.

La Universidad de San Carlos de Guatemala es una institución autónoma que, desde su fundación, ha orientado sus esfuerzos a la formación académica integral, la producción científica y el servicio a la sociedad guatemalteca. Según su Ley Orgánica, en el Decreto 325, tiene como finalidad “preservar, difundir y enriquecer la cultura del país por medio de la docencia, la investigación y la extensión”². En este marco institucional, la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala se presenta como un eje estratégico para el acceso al conocimiento, la democratización de la información y el fortalecimiento del pensamiento crítico en la comunidad universitaria.

Sin embargo, los desafíos contemporáneos en materia de comunicación visual institucional han evidenciado deficiencias en la forma en que la Biblioteca proyecta su imagen y estructura sus mensajes hacia los diferentes públicos. Esta situación limita su alcance, comprensión y reconocimiento dentro de un ecosistema educativo cada vez más digital, donde las instituciones deben presentar una imagen coherente, funcional y significativa³.

1 Felipe Hernández, “Diseño gráfico y comunicación visual institucional,” *Revista Internacional de Comunicación Visual* 6, no. 1 (2008): 33-42.

2 Universidad de San Carlos de Guatemala, *Ley Orgánica y Estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala Decreto 325* (Guatemala: USAC, 2003), art. 2. <http://ingenieria.cunoc.usac.edu.gt/portal/carpetas/reglamentos/ley%20organica%20y%20estatutos%20de%20la%20universidad%20san%20carlos%20de%20guatemala.pdf>

3 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, *Historia, Misión, Visión y Funciones* (Guatemala: USAC, s.f.).

Diversos estudios realizados por Brenda Cabral Vargas y Lina Escalona Ríos han evidenciado que la falta de una estrategia visual sólida reduce la eficacia de la comunicación entre bibliotecas públicas y sus comunidades.⁴ Una identidad visual débil no solo limita la comprensión de los servicios ofrecidos, sino que afecta directamente la credibilidad institucional. En este sentido, el rediseño integral de la comunicación visual de una biblioteca no debe verse como una acción decorativa, sino como un proceso estructural que impacta en la modernización de sus servicios y en su capacidad de generar experiencias memorables para los usuarios.

Además, es necesario considerar el entorno actual de transformación digital, que exige a las bibliotecas implementar estrategias de branding y comunicación visual integradas, capaces de dialogar con las audiencias a través de medios físicos y digitales. La evolución de los modelos de consumo de información, el crecimiento de usuarios nativos digitales y las nuevas demandas de accesibilidad visual requieren de respuestas institucionales planificadas, con un enfoque de diseño centrado en el usuario.

En este contexto, resulta urgente fortalecer los canales de comunicación visual institucional, estandarizar la identidad gráfica, profesionalizar el manejo editorial y articular las plataformas digitales en función de los objetivos académicos. Esta necesidad no parte únicamente de una intención estética, sino de una demanda concreta por parte de la comunidad universitaria para garantizar una experiencia bibliotecaria más clara, eficiente y accesible.

En respuesta, surge la necesidad de implementar una estrategia integral de comunicación visual institucional que contemple un rediseño de identidad editorial y digital. Esto permitiría consolidar una imagen clara, accesible y alineada con los valores de la Universidad de San Carlos de Guatemala, fortaleciendo así el rol de la Biblioteca como centro de gestión del conocimiento y punto de referencia académico⁵.

En este apartado se abordan los problemas de comunicación visual que derivan del contexto social previamente expuesto. Se analiza cómo las debilidades en los procesos de comunicación afectan directamente la capacidad de la Biblioteca Central USAC para alcanzar sus objetivos institucionales, especialmente en lo que respecta a sus servicios. A través de esta sección se delimita el problema visual que será atendido desde el diseño gráfico, con base en las necesidades detectadas durante el diagnóstico.

4 Brenda Cabral Vargas y Lina Escalona Ríos "Educación bibliotecológica, documentación y humanidades" *Documentación de las Ciencias de la Información* 31 (2008): 195-217. https://ru.iibi.unam.mx/jspui/bitstream/IIBI_UNAM/402/4/educacion%20bibliotecologica.pdf

5 *Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central (Guatemala: USAC, 2023), 10.*

1.2 PROBLEMAS DE COMUNICACIÓN VISUAL

1.2.1 Problema social

En la ciudad de Guatemala, uno de los principales problemas sociales vinculados con el acceso a la educación superior y a la cultura es la limitada apropiación ciudadana de los espacios bibliotecarios como entornos de aprendizaje, investigación y desarrollo comunitario. Esta situación se evidencia en la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, donde gran parte de la población estudiantil y académica percibe la biblioteca únicamente como un depósito de libros impresos y no como un centro dinámico de conocimiento, innovación y servicios digitales que respondan a las necesidades contemporáneas.⁶

Esta visión reducida genera un desinterés progresivo en el uso de sus instalaciones y recursos, lo que se traduce en una baja participación estudiantil en actividades académicas, culturales y tecnológicas impulsadas por la institución. La falta de actualización en los procesos de comunicación visual y en la proyección de su identidad institucional contribuye a reforzar la percepción de obsolescencia, alejando a las nuevas generaciones de usuarios que demandan experiencias más interactivas, accesibles y acordes con la era digital.

Este fenómeno refleja una desconexión entre el papel estratégico que debería desempeñar la Biblioteca Central Universidad de San Carlos de Guatemala —como espacio público de acceso universal al conocimiento— y la realidad social marcada por la inmediatez de la información digital, la falta de motivación en los estudiantes para involucrarse activamente en su vida académica y la carencia de campañas efectivas de visibilización y apropiación.⁷ A pesar de los esfuerzos institucionales por modernizar sus servicios, la débil percepción social del valor de la biblioteca limita el impacto de cualquier intervención.

Esta problemática resulta aún más significativa si se considera que, según el Decreto 325 de la Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, la institución tiene como mandato garantizar la formación profesional, la investigación científica y la extensión cultural en beneficio de la sociedad guatemalteca.⁸ Sin embargo, la desconexión entre este marco legal y las prácticas sociales cotidianas genera una brecha que afecta directamente el cumplimiento de dichos fines, debilitando el rol de la biblioteca como pilar fundamental del acceso equitativo al conocimiento y la cultura.

6 Fernando Hernández, *Educación y cultura visual* (Barcelona: Octaedro, 2000). Disponible en línea: "Educación y cultura visual", Octaedro. https://www.researchgate.net/publication/263659960_Hernandez-Hernandez-Fernando_2013-La_cultura_visual_en_los_procesos_de_documentacion_sobre_como_los_jovenes_aprenden_dentro_y_fuera_de_la_escuela_secundaria_Visualidades_Goiania_v11_n2_jul-dez_p_73-91

7 Fernando Hernández-Hernández, "La cultura visual en los procesos de documentación sobre cómo los jóvenes aprenden dentro y fuera de la escuela secundaria," *Visualidades* 11, no. 2 (jul-dic 2013):

8 Congreso de la República de Guatemala, *Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto No. 325, Diario de Centro América, 1944.*

1.2.2 Problema de comunicación visual

El entorno social está compuesto por una comunidad universitaria diversa, que incluye estudiantes de pregrado y posgrado, docentes, investigadores y personal administrativo. Cada uno de estos grupos tiene necesidades específicas de información y comunicación que deben ser atendidas de manera clara y accesible. Sin embargo, se ha identificado que no cuenta con una identidad visual coherente ni una estrategia de comunicación efectiva que facilite la orientación y el acceso a los servicios.

El Manual de Normas y Procedimientos establece que “la Biblioteca debe garantizar una atención adecuada al usuario, brindando información clara sobre los servicios disponibles”.⁹ No obstante, en la práctica, la señalización interna es limitada, y los materiales gráficos utilizados carecen de una coherencia estética que permita a los usuarios reconocer fácilmente las áreas y servicios de la biblioteca. Esta situación impacta directamente en la experiencia del usuario, dificultando su orientación y reduciendo su participación activa.

En el contexto actual, donde las tecnologías de la información y la comunicación juegan un papel clave en el acceso al conocimiento, la Biblioteca Central debe garantizar que su imagen institucional refleje adecuadamente su papel como centro de conocimiento y apoyo académico. Una comunicación visual clara y coherente es esencial para mejorar la percepción de la Biblioteca y fomentar la participación activa de los usuarios.¹⁰

9. Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025, 4.

10. Ordóñez-Cocovi, Elvira, Charo Pérez-Benito, Carmen Lobato, y Laura Millán. “Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla.” *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134. <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>.

Desde una perspectiva económica, la Biblioteca Central depende del presupuesto asignado por la Universidad de San Carlos de Guatemala y de los ingresos generados por servicios adicionales, como la impresión, el alquiler de equipos audiovisuales y la expedición de solvencias.¹¹ Sin embargo, estos ingresos son limitados y deben ser gestionados adecuadamente para garantizar la sostenibilidad de las operaciones.

El Manual de Normas y Procedimientos enfatiza que “la Biblioteca debe optimizar los recursos humanos y materiales para garantizar una operación eficiente y sostenible”.¹² No obstante, la falta de una imagen institucional sólida y una estrategia de comunicación efectiva limita la capacidad de la Biblioteca para promover sus servicios y atraer nuevos usuarios. Además, la percepción de los usuarios sobre la calidad de los servicios está directamente relacionada con la imagen visual y la comunicación institucional.

Una imagen coherente y atractiva puede mejorar la percepción de valor, promover la utilización de los servicios y generar mayores ingresos. Una estrategia de branding institucional bien diseñada puede convertirse en un activo valioso para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, permitiendo optimizar sus recursos, atraer alianzas estratégicas y obtener apoyo externo. Esto es particularmente relevante en un entorno académico donde la competencia por la atención de los usuarios es cada vez mayor.¹³

11. Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Informe de Evaluación de Servicios Bibliotecarios*. Ciudad de Guatemala: USAC, Sección de Evaluación de Servicios, 2024.

12. *Ibid.*, 15.

13. Ordóñez-Cocovi, Elvira, Charo Pérez-Benito, Carmen Lobato, y Laura Millán. “Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla.” *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134. <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>.

En el ámbito tecnológico, ha avanzado en la digitalización de sus procesos mediante el Sistema Automatizado de Datos "Glifos", que facilita la gestión de materiales bibliográficos y el acceso a bases de datos en línea¹⁴. Este sistema permite a los usuarios consultar el catálogo en línea, acceder a recursos digitales y gestionar sus préstamos. Sin embargo, se ha identificado la necesidad de mejorar la interfaz visual y la accesibilidad del sistema, garantizando una experiencia de usuario más amigable.

Además, carece de una estrategia digital clara para la producción y difusión de contenidos en redes sociales y plataformas en línea. Esto limita su capacidad para promover sus servicios, informar a los usuarios sobre nuevas adquisiciones o actividades, y fortalecer su presencia digital. El Manual de Normas y Procedimientos establece que "debe promover el uso adecuado de sus recursos a través de estrategias de comunicación digital".¹⁵ Sin embargo, esta recomendación no se ha implementado de manera efectiva.

Una estrategia digital bien diseñada permitiría optimizar su presencia en redes sociales, mejorar la difusión de sus servicios y promover una interacción más efectiva con su comunidad universitaria. Esto incluye la producción de contenidos educativos, infografías, tutoriales y publicaciones informativas que faciliten el acceso a la información y fomenten el uso de los servicios bibliotecarios.

A continuación, se presenta la justificación del proyecto, en la cual se fundamenta la relevancia de intervenir desde el diseño gráfico en el contexto actual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Esta sección expone las razones por las que se considera necesario el desarrollo de estrategias de comunicación visual e identidad institucional, considerando las problemáticas identificadas previamente y su impacto en el cumplimiento de los objetivos académicos, culturales y de extensión que la Universidad establece en su Ley Orgánica.

14 "Catálogo - Biblioteca Central USAC." Biblioteca Central USAC. Consultado [día de consulta]. <https://usac.glifos.net/opac/advancedsearch>

15 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025, 18.

1.3 JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

1.3.1 Transcendencia

La implementación de una nueva identidad visual y una estrategia de comunicación digital permitirá a la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, proyectarse como un centro de conocimiento moderno, accesible y relevante. Una imagen coherente y estéticamente atractiva reforzará la percepción de los usuarios sobre la calidad y profesionalismo de los servicios bibliotecarios. Esto contribuirá a fortalecer el sentido de pertenencia entre los estudiantes, docentes, investigadores y público en general, quienes verán a la Biblioteca no sólo como un espacio de consulta, sino como un recurso fundamental para su formación académica.

Desde una perspectiva social, el proyecto contribuirá a mejorar el acceso a la información para todos los miembros de la comunidad universitaria y público en general, sin importar su carrera, nivel académico o condición socioeconómica. Una comunicación visual clara y accesible garantizará que los usuarios puedan comprender fácilmente los servicios disponibles y utilizar los recursos bibliográficos de manera eficiente. Esto es especialmente relevante en un entorno académico donde la información es un recurso clave para el aprendizaje y la investigación.¹⁶

Además, al fortalecer la presencia digital de la Biblioteca Central, se facilitará el acceso a materiales educativos y recursos digitales desde cualquier lugar, promoviendo una cultura académica basada en el aprendizaje autónomo y el uso responsable de la información.

El desarrollo de este Manual de Identidad Visual es una herramienta fundamental para garantizar la coherencia gráfica de la Biblioteca Central, permitiendo que todos sus materiales mantengan una estética uniforme y profesional. Según Ordóñez-Cocovi, un manual de identidad facilita la aplicación consistente de los elementos visuales, mejorando la percepción y reconocimiento de la marca.¹⁷ En el contexto educativo, la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, requiere de un manual que garantice una comunicación visual clara y atractiva para sus usuarios, fortaleciendo su imagen institucional y optimizando el acceso a la información.

Un manual de identidad visual permitiría unificar el diseño de todos los materiales gráficos, tanto impresos como digitales, asegurando que mantengan una estética coherente y profesional.

Además, la implementación de un manual de identidad visual contribuiría a mejorar la percepción institucional de la Biblioteca, proyectándola como un espacio moderno y accesible. Según el Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es fundamental que los usuarios reciban información clara y adecuada sobre los servicios disponibles.¹⁸ Un diseño visual estandarizado garantizará que los usuarios comprendan fácilmente la información proporcionada, promoviendo una experiencia de usuario más satisfactoria y fortaleciendo el papel de la Biblioteca como un centro de conocimiento y apoyo académico.

¹⁶ Ordóñez-Cocovi, Elvira, Charo Pérez-Benito, Carmen Lobato, y Laura Millán. "Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla." *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134. <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>.

¹⁷ Ordóñez-Cocovi, Elvira, Charo Pérez-Benito, Carmen Lobato, y Laura Millán. "Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla." *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134. <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>.

¹⁸ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025, 10.

1.3.2 Incidencia

La implementación de una nueva identidad visual y una estrategia de comunicación digital en la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala tendrá una incidencia significativa tanto en el ámbito académico como en el social. En primer lugar, permitirá que la institución se posicione como un espacio moderno, accesible y alineado con las tendencias internacionales en gestión bibliotecaria, donde la comunicación visual clara y coherente se convierte en un elemento clave para fomentar el acceso inclusivo a la información¹⁹.

En el plano académico, el proyecto impactará directamente en la experiencia de los usuarios –estudiantes, docentes e investigadores– al brindarles materiales gráficos estandarizados, interfaces digitales más intuitivas y señalización interna optimizada que favorecerá una navegación eficiente por los servicios bibliográficos y tecnológicos, contribuyendo a la formación de comunidades de aprendizaje más activas y autónomas.²⁰ Asimismo, la coherencia gráfica de los materiales reforzará la credibilidad institucional y promoverá un sentido de pertenencia entre los usuarios.

Desde una perspectiva social, la incidencia del proyecto se reflejará en la democratización del conocimiento, al facilitar el acceso a recursos impresos y digitales sin distinción de carrera, nivel académico o condición socioeconómica. La presencia digital fortalecida de la Biblioteca Central permitirá que sus servicios trasciendan los límites físicos del campus, garantizando el acceso remoto a recursos educativos y promoviendo una cultura de aprendizaje continuo y responsable²¹.

En términos institucionales, la incidencia también se vincula con el cumplimiento del mandato legal establecido en el Decreto 325 de la Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, que orienta a la universidad hacia la formación profesional, la investigación científica y la extensión cultural.²² Al proyectar una imagen sólida y moderna, reafirmará su papel como pilar estratégico en la consecución de estos fines, consolidándose como un referente en la gestión del conocimiento a nivel nacional.

19 Elvira Ordóñez-Cocovi, Charo Pérez-Benito, Carmen Lobato, y Laura Millán, "Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla," *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134, <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>

20 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, *Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC* (Ciudad de Guatemala: USAC, 2025), 10, archivo PDF.

21 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, *Historia, misión, visión y funciones de la Biblioteca Central* (Ciudad de Guatemala: USAC, 2025), 3-4, documento Word.

22 Congreso de la República de Guatemala, *Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, Decreto No. 325* (Guatemala: Diario de Centro América, 1944).

1.3.3 Factibilidad

La Biblioteca Central es una entidad consolidada dentro de la estructura universitaria, reconocida como un espacio de consulta, aprendizaje e investigación para estudiantes, docentes e investigadores. Este prestigio institucional garantiza que el proyecto cuente con el respaldo necesario para su ejecución. Además, la Biblioteca cuenta con un Manual de Normas y Procedimientos, que establece las directrices para la gestión de sus servicios, incluyendo aspectos relacionados con la comunicación visual y la orientación de los usuarios.²³

La estabilidad institucional de la Biblioteca, como parte de la Universidad de San Carlos de Guatemala, proporciona una base sólida para el desarrollo del proyecto, asegurando que las acciones propuestas se alineen con los objetivos académicos de la institución. Esto incluye la promoción del acceso al conocimiento, el apoyo a la investigación y la formación de una comunidad académica informada.²⁴

El proyecto es viable técnicamente porque ya cuenta con una infraestructura adecuada para la producción y difusión de materiales informativos.

Las instalaciones están equipadas con áreas de consulta, lectura y orientación, donde se implementarán las mejoras propuestas. Además, el acceso a plataformas digitales, como redes sociales y sitio web institucional, permitirá que la estrategia de comunicación digital se ejecute de manera eficiente.²⁵

El Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central proporciona las bases para garantizar una comunicación visual clara y coherente, lo que facilita el desarrollo del manual de identidad visual (Brandbook) y la optimización de la señalización interna y externa. Esto asegura que las intervenciones propuestas se realicen de acuerdo con las políticas institucionales y mantengan una línea gráfica coherente.

23 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.

24 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Informe de Evaluación de Servicios Bibliotecarios*. Ciudad de Guatemala: USAC, Sección de Evaluación de Servicios, 2024.

25 Ordóñez-Cocovi, Elvira, Charo Pérez-Benito, Carmen Lobato, y Laura Millán. "Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla." *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134. <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>.

1.4 OBJETIVOS

1.4.1 Objetivo general

Reforzar la identidad institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, a través de estrategias de branding y comunicación visual digital, con el propósito de modernizar su imagen y mejorar la difusión de los servicios académicos entre la comunidad universitaria y el público en general.

1.4.2 Objetivo específico de comunicación

Informar sobre los servicios de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, persuadir a la comunidad universitaria de su valor académico y cultural, y educar en el uso de sus recursos, mediante un Manual de Identidad Visual que garantice una comunicación clara, coherente y atractiva.

1.4.3 Objetivos específicos de diseño

Diseñar un Manual de Identidad Visual para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el fin de modernizar su imagen institucional, a través de una línea gráfica editorial y digital con aplicaciones (logotipo, banners, redes sociales, micrositio, infografías) adaptadas a la accesibilidad y diversidad de la comunidad universitaria.

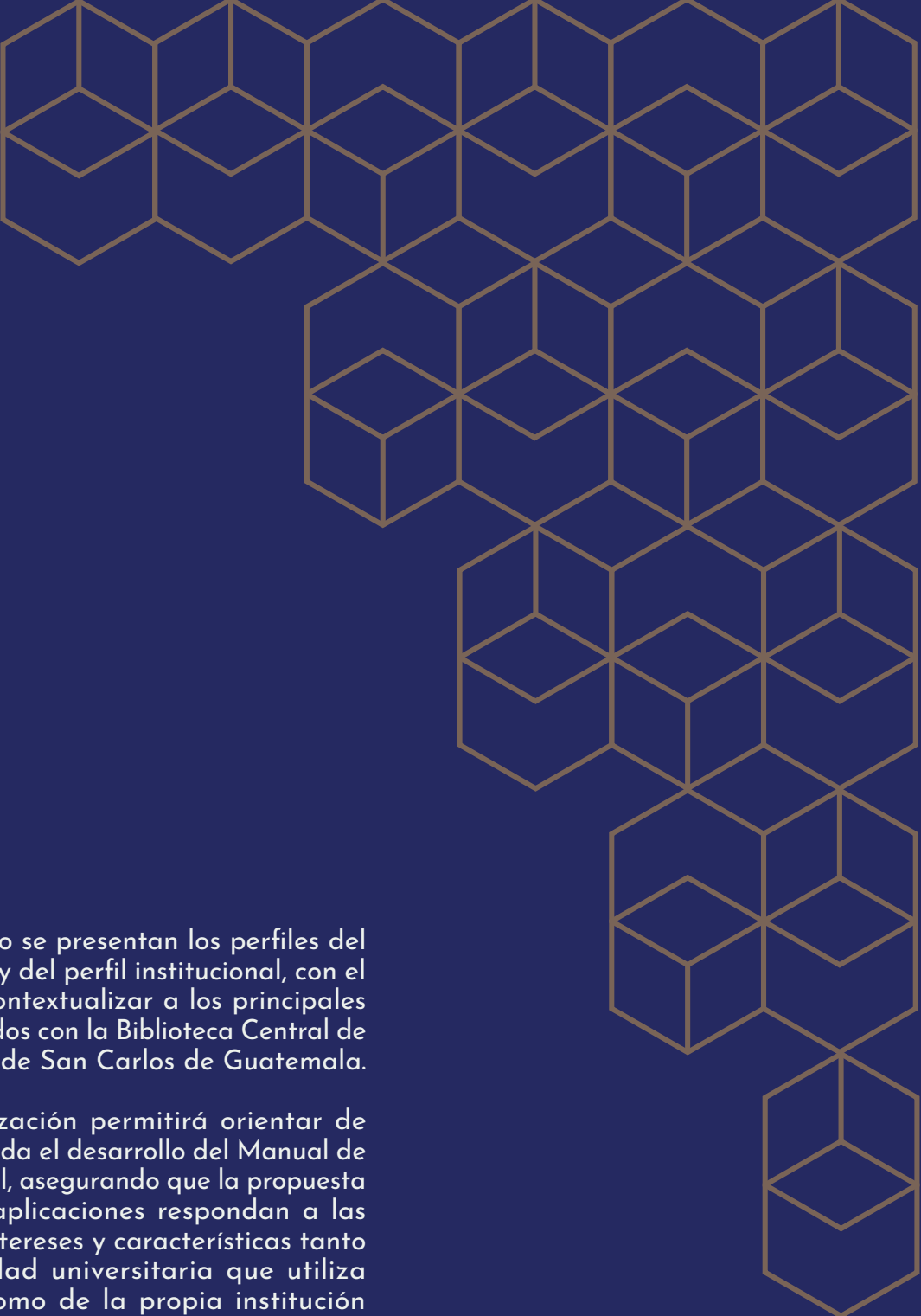
1

2

Capítulo

Perfiles

3



En este capítulo se presentan los perfiles del grupo objetivo y del perfil institucional, con el propósito de contextualizar a los principales actores vinculados con la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Esta caracterización permitirá orientar de manera adecuada el desarrollo del Manual de Identidad Visual, asegurando que la propuesta gráfica y sus aplicaciones respondan a las necesidades, intereses y características tanto de la comunidad universitaria que utiliza los servicios como de la propia institución que los ofrece.

Temas

- * *Perfil del cliente*
- * *Perfil del grupo objetivo*

2.1 PERFILES

2.1.1 Sector social

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) se constituye como el principal centro de información y documentación académica de la universidad, inscrita en un entorno institucional que combina docencia, investigación y extensión. Su misión está orientada a garantizar el acceso al conocimiento, apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje y fomentar la investigación, lo cual la posiciona como un eje estratégico para la comunidad universitaria y, de manera indirecta, para el país. Desde su sede en el Edificio de Recursos Educativos, en la Ciudad Universitaria, ofrece un conjunto de servicios que incluyen consulta bibliográfica, préstamo de materiales, acceso a bases de datos académicas, capacitación bibliográfica, orientación al usuario y recursos digitales, además de espacios para el estudio y la investigación.²⁶

Históricamente, la Biblioteca Central ha impulsado procesos de modernización que la han consolidado como pionera en el ámbito bibliotecario guatemalteco, destacando hitos como la automatización de servicios en la década de 1980, la apertura del Laboratorio de Computación "Ricardo Arjona" en 2001 y la creación de la Biblioteca de la Paz en 2004. Estas acciones evidencian su compromiso con la innovación y con la preservación de la memoria histórica y cultural del país.²⁷

El contexto social en el que se inserta la Biblioteca Central está marcado por profundas desigualdades en el acceso a la educación, la salud y las tecnologías de la información, particularmente en las poblaciones indígenas y rurales. Según la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), estas brechas estructurales limitan las oportunidades de desarrollo y perpetúan ciclos de pobreza.²⁸ La Biblioteca Central, en este escenario, desempeña un papel crucial al ofrecer servicios gratuitos y accesibles que contribuyen a democratizar el conocimiento y fortalecer las competencias académicas de los estudiantes.

A pesar de estos aportes, persisten retos vinculados a la inequidad en el acceso a servicios básicos y a la falta de políticas sociales integrales, lo que demanda que la Biblioteca se adapte continuamente a las necesidades de una población diversa.²⁹ En línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y con la visión de organismos internacionales, como Naciones Unidas y el Banco Mundial, la Biblioteca Central reafirma su compromiso con la equidad y la inclusión social, posicionándose como un espacio de aprendizaje autónomo, de preservación cultural y de proyección académica con alcance nacional.³⁰

En síntesis, el perfil social de la Biblioteca Central se caracteriza por su rol como centro líder de información académica, su trayectoria en procesos de modernización, su incidencia en la reducción de desigualdades educativas y su necesidad de fortalecer estrategias de comunicación visual que refuercen su identidad institucional y amplifiquen su impacto en la comunidad universitaria

²⁶ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Historia, Misión, Visión y Funciones de la Biblioteca Central*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.

²⁷ *Ibid.*

²⁸ Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). "La desigualdad social en Guatemala: evolución y respuesta institucional." 2021. <https://www.cepal.org/es/publicaciones/47938-la-desigualdad-social-guatemala-evolucion-respuesta-institucional>

²⁹ Naciones Unidas en Guatemala. "Poner fin a las desigualdades en Guatemala." <https://guatemala.un.org/es/113955-poner-fin-las-desigualdades-en-guatemala>

³⁰ Banco Mundial. "Guatemala Panorama general." <https://www.bancomundial.org/es/country/guatemala/overview>

ORGANIGRAMA

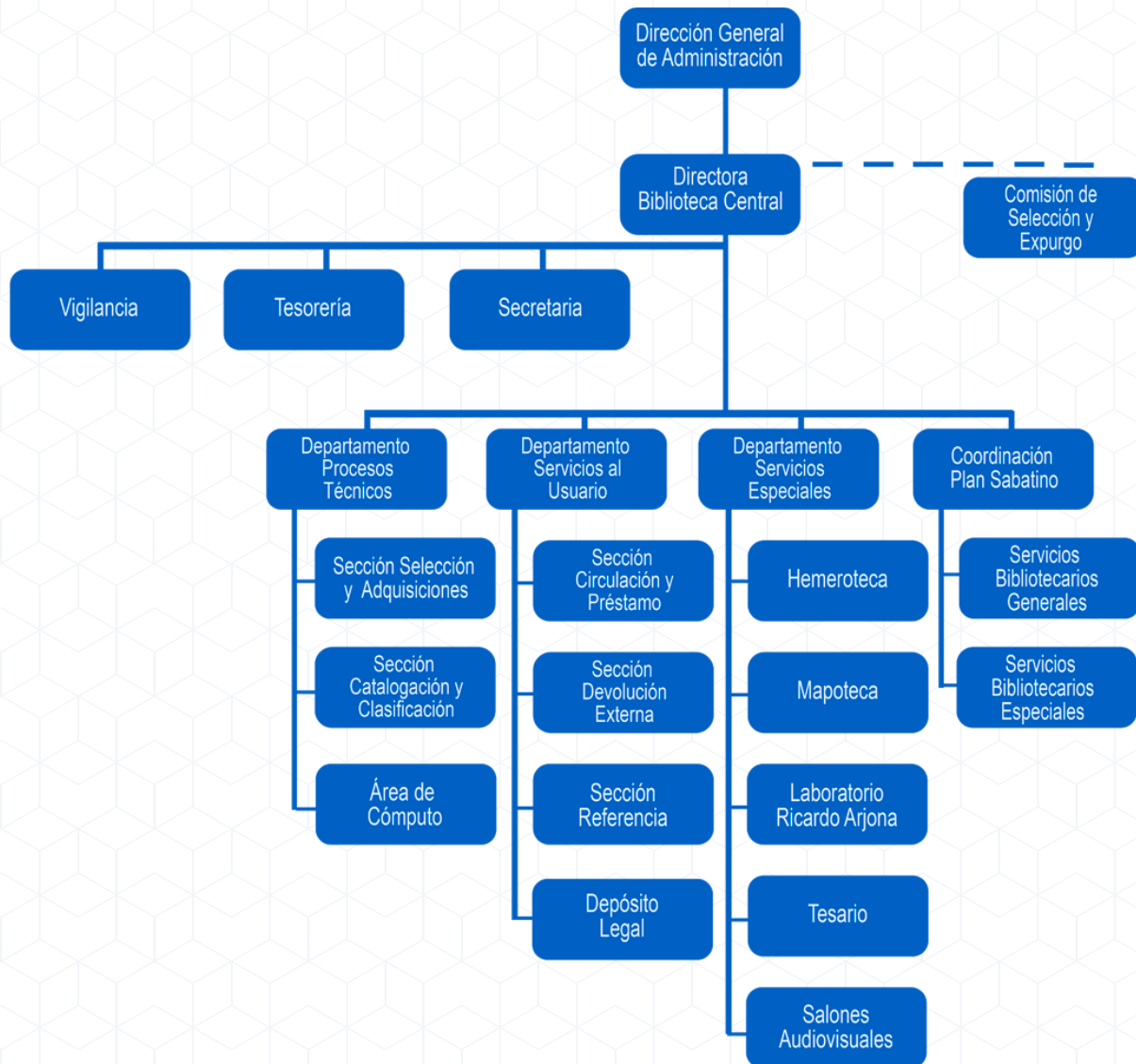


Figura 1. Organigrama de la institución.
 Obtenido del sitio web <http://www.biblioteca.usac.edu.gt/biblioteca2023/estructura.html>

2.1.2 Historia

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, es el principal centro de información y documentación académica de la universidad más grande y antigua del país. Fundada en 1974, con la inauguración del Edificio de Recursos Educativos, la Biblioteca Central se estableció como un espacio para centralizar las colecciones de estudios generales y las bibliotecas facultativas de la USAC. Su diseño arquitectónico, obra de los arquitectos Max Holzheu Stollreiter, Augusto de León Fajardo y el artista Luis Díaz Aldana, ganó un premio de la UNESCO, destacando por su estructura innovadora y su contribución al entorno académico.³¹

A lo largo de su historia, la Biblioteca Central ha evolucionado para adaptarse a las necesidades de la comunidad universitaria. En 1993, inició un proceso de modernización que incluyó la automatización de sus servicios, la implementación de catálogos electrónicos y la creación de nuevas secciones, como el servicio de audiovisuales y el Archivo Vertical, que conserva recortes de publicaciones periódicas con información nacional e internacional. Además, en el año 2001, se estableció el Laboratorio de Computación “Ricardo Arjona”, como una donación del reconocido cantautor guatemalteco.³²

Se ha consolidado como un espacio académico fundamental que ofrece servicios de consulta, préstamo, orientación al usuario, acceso a recursos digitales, capacitación y actividades educativas, garantizando el acceso a la información y el apoyo a la investigación para estudiantes, docentes e investigadores de la USAC.³³

31 *Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Historia, Misión, Visión y Funciones de la Biblioteca Central. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.*

32 *Historia de la Biblioteca Central de la USAC. Historia de la Biblioteca Sandra. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.*

33 *Historia de la Biblioteca Central de la USAC. Historia de la Biblioteca Sandra. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.*



Figura 2. Fachada Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala. Fotografía propia.

2.1.3 Filosofía

Misión Institucional

La Biblioteca Central de la USAC tiene como misión coadyuvar a la formación, actualización y especialización de profesionales, estudiantes y usuarios externos, brindando servicios de calidad que apoyen el proceso de enseñanza-aprendizaje, promuevan la investigación y contribuyan al desarrollo académico y cultural de la universidad.³⁴

Visión Institucional

Constituirse como el centro líder de información y documentación de la Universidad de San Carlos de Guatemala, mediante el uso de tecnologías de la información y la comunicación (TIC), garantizando el acceso a la información de manera eficiente y actualizada, y promoviendo el desarrollo académico y científico de la comunidad universitaria.³⁵

Valores Institucionales

- **Accesibilidad:** Garantizar que la información esté disponible para todos los usuarios de manera clara y oportuna.
- **Calidad:** Proporcionar recursos bibliográficos actualizados y servicios eficientes.
- **Innovación:** Incorporar tecnologías digitales para mejorar la gestión de información.
Compromiso Académico: Apoyar la investigación y el aprendizaje en la comunidad universitaria.
- **Responsabilidad:** Gestionar los recursos de manera sostenible y ética.

Cobertura

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala (USAC) tiene una cobertura que se extiende a toda la comunidad universitaria de la USAC, incluyendo estudiantes, docentes, investigadores y personal administrativo de todas las facultades, escuelas y público en general, ubicadas en el campus central de Ciudad Universitaria, zona 12 de la Ciudad de Guatemala. Además, sus servicios están disponibles para usuarios externos que requieren acceso a recursos bibliográficos y apoyo académico.³⁶

³⁴ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Historia, Misión, Visión y Funciones de la Biblioteca Central*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.

³⁵ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Historia, Misión, Visión y Funciones de la Biblioteca Central*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.

³⁶ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025, 4.

2.1.4 Servicios que presta

Beneficiarios

Los principales beneficiarios de los servicios de la Biblioteca Central son:

- **Estudiantado:** De las diversas facultades de la USAC y estudiantes en general, quienes utilizan los recursos bibliográficos para su formación académica.
- **Docentes e Investigadores:** Que acceden a material académico actualizado para desarrollar investigaciones y apoyar el proceso de enseñanza.
- **Personal Administrativo:** Que utiliza los recursos de la Biblioteca para su formación continua y capacitación. **Usuarios Externos:** Investigadores independientes, profesionales y público en general que requieren acceso a recursos bibliográficos.

Financiamiento

El funcionamiento de la Biblioteca Central de la USAC es financiado principalmente por el presupuesto asignado por la Universidad de San Carlos de Guatemala, el cual proviene de fondos estatales.³⁷ Además, la Biblioteca genera ingresos complementarios a través de servicios adicionales, como la impresión de documentos, el alquiler de espacios para actividades académicas y la expedición de solvencias bibliotecarias. Esta combinación de financiamiento garantiza la sostenibilidad de sus servicios y la disponibilidad de recursos bibliográficos para sus usuarios.

³⁷ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Informe de Evaluación de Servicios Bibliotecarios. Ciudad de Guatemala: USAC, Sección de Evaluación de Servicios, 2024.

2.1.5 Identidad y comunicación visual

Producción gráfica actual

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala ha desarrollado materiales visuales en el marco de actividades académicas y culturales, como afiches, banners, publicaciones digitales e impresos informativos para difundir sus servicios y orientar a los usuarios. Sin embargo, esta producción ha sido puntual y carece de una línea gráfica consolidada que unifique los criterios de identidad institucional, lo cual limita la coherencia visual en sus diferentes canales de comunicación y reduce el impacto de su presencia institucional.

Antecedentes gráficos:

La institución actualmente cuenta con:

- Logotipo
- Página Web

En redes sociales la institución tiene presencia en:

- Facebook



Figura 3. Logotipo oficial Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala.



Figura 4. Pagian Web Biblioteca Centra, Universidad de San Carlos de Guatemala
<http://www.biblioteca.usac.edu.gt/biblioteca2023/>



Figura 5. Perfil de Facebook Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala.
<https://www.facebook.com/BiblioUSACentral>

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN - BIBLIOTECA CENTRAL
 FACULTAD DE HUMANIDADES - INSTITUTO DE ESTUDIOS
 DE LA LITERATURA NACIONAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
 EDITORIAL UNIVERSITARIA

Invitan al conversatorio virtual
La indumentaria indígena

Participa:
 Lic. Deyvid Molina
 Moderador:
 Maestro Milton Alfredo Torres Valenzuela
 de 11:00 a 12:00 hrs

JUEVES
19
 NOVIEMBRE

Conversatorio virtual:
<https://meet.jit.si/CONVERSATORIOUSAC>

USAC TRICENTENARIA
 BIC
 DIGEU
 EDITORIAL UNIVERSITARIA

Figura 6. Publicaciones del perfil de Facebook Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala.
https://www.facebook.com/photo/?fbid=4674136009325213&set=pb.100064630394375.-2207520000&locale=es_LA

Problemas detectados

Inexistencia de un manual de identidad visual que unifique criterios gráficos como logotipo, paleta cromática y tipografías en las distintas plataformas de la Biblioteca Central.

Se observa falta de coherencia estética entre la página web institucional, la portada de aniversario y las publicaciones informativas, lo que dificulta generar una identidad sólida y reconocible.

Los materiales responden a necesidades puntuales (aniversarios, cursos o difusión de servicios), sin una planificación visual sostenida que refuerce la presencia institucional a largo plazo.

Estrategias visuales observadas

Uso de fotografías institucionales, como la fachada de la Biblioteca para legitimar el mensaje y reforzar su vínculo con la universidad.

Integración de elementos conmemorativos y eslóganes (ej. "71 años" o "Educación Superior pública y gratuita") que apelan a la tradición y misión académica.

Diseño de afiches digitales con estructuras modernas (uso de íconos, QR, tipografía sans serif, degradados) para eventos académicos, aunque sin relación estética con otras piezas.

Consecuencias

La identidad institucional se percibe fragmentada: la Biblioteca aparece como un ente formal en su web, festivo en redes sociales y académico en sus afiches, sin un hilo visual común.

Los usuarios pueden reconocer el contenido como informativo, pero no lo asocian de inmediato con la Biblioteca Central, lo que reduce el impacto de la marca institucional.

La ausencia de una narrativa visual continua debilita la recordación del mensaje y la conexión con la comunidad universitaria, limitando la proyección de la Biblioteca como referente de modernización.

Propuestas estratégicas desde el diseño

Elaborar un manual de identidad visual que establezca parámetros claros de uso de logotipo, tipografía, paleta cromática y estilos gráficos, aplicables tanto en web como en redes sociales y material impreso.

Diseñar plantillas gráficas adaptables para diferentes contextos (aniversarios, cursos, avisos informativos) que mantengan coherencia visual y faciliten la producción de materiales.

Desarrollar una línea editorial digital que integre la fotografía institucional con recursos gráficos consistentes (iconografía, banners, infografías), reforzando el reconocimiento inmediato de la Biblioteca Central.

Implementar una estrategia visual continua que vincule cada publicación o recurso digital a la misión institucional, proyectando a la Biblioteca como un espacio moderno, accesible e inclusivo.

2.2 PERFIL DEL GRUPO OBJETIVO

2.2.1 Grupo objetivo

Para garantizar que las estrategias propuestas respondan a las necesidades y expectativas de los usuarios, se ha definido una muestra representativa del grupo objetivo, basada en los resultados de encuestas realizadas a tres grupos clave: usuarios, personal administrativo y docentes y profesionales.

La muestra del grupo objetivo se ha conformado tomando en cuenta la diversidad de perfiles que utilizan los servicios de la Biblioteca Central, garantizando una representación equilibrada de sus principales usuarios:

Estudiantes de pregrado, posgrado y público en general:

Este grupo incluye a los principales beneficiarios de la Biblioteca, que utilizan sus servicios para consulta de material bibliográfico, acceso a bases de datos y orientación. La participación de este grupo fue significativa, permitiendo obtener una visión clara de sus necesidades y percepciones.

Personal Administrativo y Docentes:

Este grupo se compone de colaboradores internos y docentes que utilizan los recursos bibliográficos para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje. Sus opiniones y percepciones proporcionaron información clave sobre la efectividad de los servicios y la comunicación visual de la Biblioteca.

El grupo objetivo de la Biblioteca Central está conformado por una población diversa que incluye estudiantes de distintos niveles y carreras, docentes, investigadores y usuarios externos. Esta heterogeneidad plantea el reto de diseñar una comunicación visual que sea clara, accesible y coherente, capaz de responder a las necesidades de quienes ya dominan entornos digitales, pero también de quienes requieren un acompañamiento más didáctico para interactuar con los servicios bibliotecarios.

Uno de los desafíos centrales consiste en transformar la percepción reducida de la Biblioteca como un lugar únicamente destinado al préstamo de libros. Para una parte significativa de sus usuarios, los servicios digitales, las bases de datos académicas y los programas de capacitación aún no son elementos suficientemente visibles. Ante ello, el diseño gráfico institucional debe proyectar la Biblioteca como un centro moderno de recursos, aprendizaje y cultura, promoviendo su uso integral y consolidando su relevancia dentro de la comunidad universitaria.

La relación actual de los usuarios con la Biblioteca ocurre a través de consultas presenciales, préstamos de libros, talleres formativos y redes sociales, pero suele ser esporádica y ligada a necesidades inmediatas. Para fortalecer este vínculo, resulta esencial implementar un sistema visual coherente que facilite el reconocimiento institucional y genere un sentido de pertenencia en quienes utilizan sus servicios.

* Como señala Joan Costa, "la identidad visual no es un adorno, sino un sistema estratégico de comunicación que debe transmitir la esencia, los valores y la credibilidad de la institución en todos sus soportes."³⁸ Desde esta perspectiva, la Biblioteca Central requiere consolidar su identidad gráfica para responder a la diversidad de públicos que atiende y posicionarse como un referente académico y cultural.

³⁸ Joan Costa, *La imagen de marca: un fenómeno social* (Barcelona: Paidós, 2004), 45.

Características geográfica

El público objetivo de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala se localiza tanto en la capital del país como en diversas regiones del interior. En la ciudad de Guatemala, los usuarios más numerosos son estudiantes, docentes y personal administrativo que asisten de manera presencial a las instalaciones, utilizando los espacios para consulta, estudio y capacitación. Este sector urbano concentra la mayor demanda de servicios bibliotecarios y representa el núcleo operativo de la institución.

Sin embargo, la influencia de la Biblioteca, trasciende el área metropolitana y se extiende a los departamentos del interior del país, como Sacatepéquez, Chimaltenango, Quetzaltenango y Alta Verapaz. En estas regiones, los usuarios acceden principalmente a los recursos digitales de la Biblioteca, incluyendo bases de datos académicas, libros electrónicos y publicaciones científicas, lo que demuestra la capacidad de la institución de responder a comunidades académicas descentralizadas.

De manera particular, el acceso remoto ha ampliado el alcance de los servicios bibliotecarios hacia zonas rurales y periféricas. Profesionales, investigadores y estudiantes de departamentos como Petén, Izabal y Jutiapa utilizan la plataforma digital para consultar materiales bibliográficos y participar en actividades educativas, garantizando así una conexión con el conocimiento incluso en territorios históricamente marginados por la desigualdad educativa.

En este sentido, el acceso digital se configura como una herramienta estratégica que permite superar las barreras geográficas, ampliando el impacto de la Biblioteca Central y reforzando su compromiso con la inclusión educativa y la democratización del conocimiento. Esta característica es fundamental en un país marcado por desigualdades sociales, donde la educación superior y el acceso equitativo a la información representan pilares esenciales para el desarrollo académico y cultural.³⁹

³⁹ Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Historia, Misión, Visión y Funciones de la Biblioteca Central*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.

Características sociodemográficas

Las características de este grupo reflejan la composición de la comunidad universitaria, así como de profesionales externos que recurren a los recursos bibliográficos para su formación y desarrollo profesional.⁴⁰

El público objetivo de la Biblioteca Central de la USAC está conformado principalmente por estudiantes universitarios de pregrado y posgrado, docentes, investigadores y profesionales externos, con rangos de edad entre los 18 y 60 años. Los estudiantes representan la mayoría de usuarios, ya que utilizan la Biblioteca como apoyo en la elaboración de tareas, proyectos, tesis e investigaciones. Los docentes e investigadores recurren a los recursos bibliográficos y digitales para preparar clases, actualizar materiales y desarrollar investigaciones, mientras que los profesionales externos buscan materiales especializados para fortalecer su formación continua y su práctica profesional⁴¹

En términos de género, la Biblioteca atiende de manera equitativa a hombres y mujeres, reflejando la composición diversa de la comunidad universitaria. La escolaridad varía según el grupo: estudiantes en formación de nivel medio y superior, docentes con estudios de posgrado, y profesionales egresados que continúan recurriendo a la Biblioteca como fuente de consulta especializada⁴²

Respecto a la localización, el grupo objetivo se distribuye entre usuarios presenciales en la Ciudad de Guatemala, que acceden directamente a las instalaciones de la Biblioteca Central, y usuarios en departamentos del interior, como Sacatepéquez, Chimaltenango, Quetzaltenango, Alta Verapaz, Petén e Izabal, que acceden a los recursos digitales y a las bases de datos en línea. Esta distribución evidencia la coexistencia de públicos con acceso regular a internet y medios digitales, junto con comunidades que enfrentan mayores limitaciones de conectividad.

En cuanto a su función académica y profesional, los usuarios cumplen distintos roles: los estudiantes buscan apoyo en sus procesos formativos; los docentes requieren materiales para su práctica pedagógica; los investigadores aprovechan los recursos para generar nuevo conocimiento; y los profesionales externos acceden para su actualización profesional. Esta diversidad sociodemográfica exige una estrategia de comunicación visual inclusiva, que asegure mensajes claros, accesibles y coherentes para públicos con diferentes niveles de alfabetización visual y tecnológica.

Desde esta perspectiva, el Manual de Identidad Visual se convierte en la herramienta estratégica para consolidar una imagen institucional clara y coherente, que fortalezca el sentido de pertenencia de la comunidad universitaria y posicione a la Biblioteca Central como un referente académico y cultural a nivel nacional.

40 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. *Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC*. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025, 4.

41 Lic. Sergio Aldana (Departamento de Comunicación), *Base de datos usuarios de la Biblioteca*, 31 de marzo de 2025.

42 Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, *Informe de Evaluación de Servicios Bibliotecarios (Ciudad de Guatemala: USAC, 2024)*, 10.

Características sociodemográficas

El público usuario de la Biblioteca Central de la USAC se compone principalmente de estudiantes, docentes, investigadores y profesionales externos, con características que reflejan tanto la diversidad académica como la heterogeneidad socioeconómica de la comunidad universitaria.

La mayoría de los usuarios son estudiantes de pregrado y posgrado, quienes utilizan los recursos para fortalecer sus procesos formativos, mientras que los docentes e investigadores recurren a la Biblioteca para actualizar contenidos y desarrollar proyectos académicos.

Desde una perspectiva socioeconómica, este público se ubica mayoritariamente en estratos bajos y medios. Según el Ministerio de Trabajo, para 2025 el salario mínimo mensual en actividades no agrícolas se fijó en Q3,723.05,⁴³ cifra que constituye la referencia económica para gran parte de los hogares de estudiantes y personal administrativo. De acuerdo con el Registro y Estadística de la USAC (RYE), una proporción significativa del estudiantado combina sus estudios con empleos de medio tiempo o ingresos familiares limitados, lo que condiciona su acceso a servicios digitales y a materiales especializados⁴⁴

En este contexto, mientras que los sectores de clase media urbana cuentan con mayores posibilidades de conectividad y participación en actividades académicas, otros usuarios, particularmente de áreas rurales y con ingresos cercanos al salario mínimo, dependen en gran medida de los servicios presenciales y gratuitos de la Biblioteca. Esta realidad socioeconómica exige que la comunicación visual se diseñe con criterios inclusivos, ofreciendo recursos accesibles, claros y de bajo costo que puedan circular tanto en entornos digitales como impresos.

El Manual de Identidad Visual permitirá responder a estas necesidades, garantizando una estrategia gráfica coherente y accesible para todos los segmentos de usuarios, reforzando el papel de la Biblioteca Central como espacio de democratización del conocimiento.

43 Ministerio de Trabajo y Previsión Social de Guatemala, "Salario mínimo 2025: actividades no agrícolas, circunscripción económica 1," consultado el 13 de septiembre de 2025, <https://www.mintrabajo.gob.gt/minimum-wage>.

44 Universidad de San Carlos de Guatemala, Registro y Estadística (RYE), Informe estadístico de estudiantes inscritos 2024. Ciudad de Guatemala: USAC, 2024. https://registro.usac.edu.gt/estadisticas/data/INFORME_ESTADISTICO_ESTUDIANTIL_2019.pdf?utm_source=chatgpt.com

Características psicográficas

El público de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala se distingue por una actitud orientada al aprendizaje continuo, la curiosidad intelectual y el compromiso con su desarrollo personal y profesional. Los estudiantes, docentes e investigadores que conforman este grupo se caracterizan por valorar la información confiable y actualizada como un recurso esencial en su vida cotidiana, tanto en el ámbito académico como en el laboral.

De acuerdo con datos del Registro y Estadística de la USAC (RYE), gran parte de los estudiantes combina los estudios con responsabilidades laborales, lo que fomenta en ellos una actitud práctica hacia el uso de los servicios bibliotecarios: buscan recursos que optimicen el tiempo, materiales claros y bien organizados que les permitan acceder rápidamente a la información y aplicarla de forma efectiva.⁴⁵ Esto influye en que perciban a la Biblioteca no sólo como un espacio de consulta, sino como un aliado estratégico en su trayectoria académica.

En cuanto a motivaciones, los usuarios muestran interés por la actualización constante y por adquirir nuevas competencias. Esta disposición se refleja en su participación en talleres, capacitaciones y actividades culturales que enriquecen sus habilidades investigativas y comunicativas.

Al mismo tiempo, su perfil cultural y académico les lleva a valorar la claridad y la estética visual: prefieren recursos gráficos estructurados, con lenguaje accesible y diseño atractivo, que faciliten la comprensión sin sobrecargar la atención.⁴⁶

Los usuarios, además, suelen ser organizados, proactivos y con un alto sentido de responsabilidad hacia sus metas académicas. Estas actitudes se complementan con una fuerte disposición hacia la adopción de recursos digitales, aunque en algunos casos –especialmente en sectores con menor acceso tecnológico– se mantiene una preferencia por lo tangible y presencial. Esta combinación de actitudes revela la necesidad de estrategias visuales que equilibren lo digital y lo impreso, respetando la diversidad de contextos de la comunidad universitaria.

En síntesis, las características psicográficas del grupo objetivo evidencian que el diseño gráfico institucional no debe limitarse a informar: debe inspirar confianza, motivar la participación y acompañar la experiencia de aprendizaje, fortaleciendo el vínculo emocional e intelectual de los usuarios con la Biblioteca Central.

45 - Universidad de San Carlos de Guatemala, Departamento de Registro y Estadística (RYE), Informe Estadístico Estudiantil USAC 2019 (Ciudad de Guatemala: USAC, 2019), https://registro.usac.edu.gt/estadisticas/data/INFORME_ESTADISTICO_ESTUDIANTIL_2019.pdf

46 - Universidad de San Carlos de Guatemala, Departamento de Registro y Estadística (RYE), Informe Estadístico Estudiantil USAC 2019 (Ciudad de Guatemala: USAC, 2019), https://registro.usac.edu.gt/estadisticas/data/INFORME_ESTADISTICO_ESTUDIANTIL_2019.pdf

Relación entre el grupo objetivo y la institución

La relación entre el público objetivo y la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala puede definirse como constante y significativa, especialmente en el ámbito académico. Los estudiantes representan el sector con mayor nivel de interacción, ya que recurren a los recursos bibliográficos, impresos y digitales, para el desarrollo de tareas, proyectos de investigación y tesis. Los docentes e investigadores, por su parte, utilizan los servicios de la Biblioteca para preparar clases, actualizar contenidos y respaldar la producción académica, mientras que el personal administrativo la emplea como apoyo en procesos de capacitación y gestión de información. Asimismo, los profesionales externos encuentran en la Biblioteca un espacio confiable para acceder a recursos especializados que fortalecen su formación continua.

A pesar de esta interacción activa, la relación presenta debilidades importantes en el plano comunicacional. De acuerdo con datos internos, los usuarios perciben que la comunicación visual institucional resulta poco clara y con escasa coherencia estética, lo que genera confusión y dificulta el aprovechamiento pleno de los servicios. Este déficit limita la capacidad de la Biblioteca de proyectarse como una institución moderna y accesible, debilitando su posicionamiento frente a la comunidad universitaria y la sociedad en general.

En el ámbito digital, aunque existe un acceso creciente a bases de datos, catálogos en línea y plataformas virtuales, el vínculo con los usuarios aún no se consolida mediante una estrategia visual integrada que facilite la navegación y refuerce la identidad institucional. En espacios presenciales, el contacto directo suele ser positivo, pues los usuarios valoran la disponibilidad de materiales, la orientación del personal y la confianza que genera la institución como centro de conocimiento. Sin embargo, esta experiencia no siempre se ve acompañada por recursos gráficos consistentes que respalden la comunicación.

Lo anterior demuestra que la Biblioteca Central posee un potencial relacional fuerte con su público, sustentado en la confianza y en el reconocimiento de su relevancia académica. Este potencial puede aprovecharse mediante la implementación de un Manual de Identidad Visual, que garantice una comunicación clara, atractiva y coherente, consolidando así a la Biblioteca como una institución moderna, cercana y estratégicamente posicionada en la mente de sus usuarios.

Mapa de empatía del grupo objetivo

¿Qué piensa y siente?

Los usuarios piensan en su desarrollo académico y profesional, valorando el acceso a información confiable y actualizada. Los estudiantes piensan en mejorar su rendimiento académico y cumplir con sus tareas e investigaciones, mientras que los docentes y profesionales consideran cómo actualizar y fortalecer sus competencias. También sienten satisfacción al acceder a recursos educativos que les permiten avanzar en su formación y apoyar a otros. Sin embargo, sienten frustración cuando enfrentan dificultades para orientarse dentro de las instalaciones o cuando la comunicación visual es confusa.

¿Qué escucha?

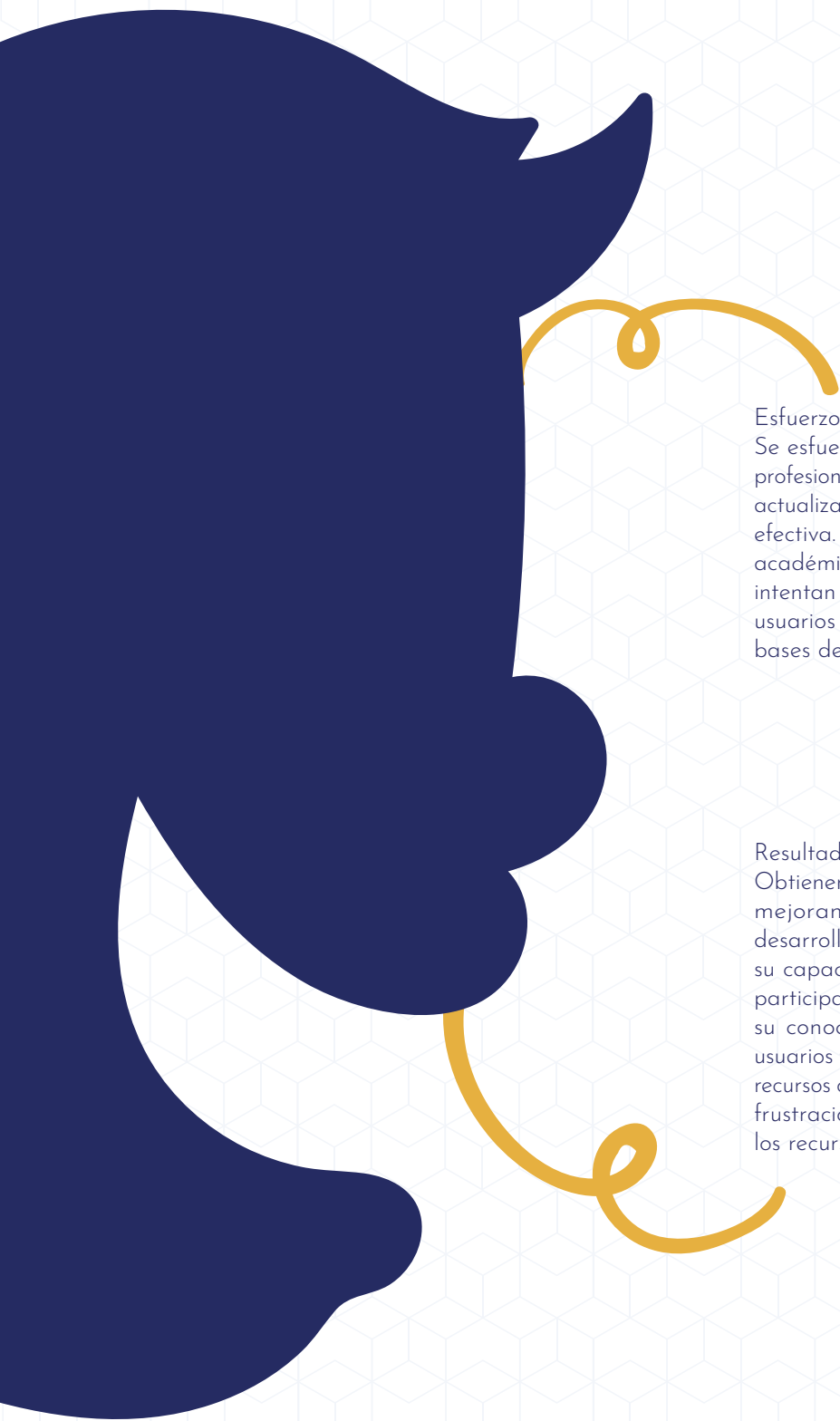
Escuchan las recomendaciones de docentes sobre el uso de recursos bibliográficos, las opiniones de sus compañeros sobre la utilidad de la biblioteca y las sugerencias de amigos o colegas para mejorar sus habilidades. Los docentes escuchan las necesidades de sus estudiantes y buscan recursos que los apoyen en su proceso de aprendizaje. Los profesionales externos escuchan sobre tendencias de su área y buscan información actualizada que les permita destacarse. También reciben información a través de redes sociales y anuncios institucionales.

¿Qué ve?

Observan recursos bibliográficos impresos y digitales, señalización interna que en ocasiones es confusa, y materiales informativos que no siempre son claros. Ven libros, revistas, tesis, bases de datos digitales y publicaciones científicas. Los usuarios digitales ven la interfaz del sitio web, redes sociales y plataformas de consulta en línea, aunque muchos consideran que la imagen visual de estos canales es poco atractiva o desorganizada.

¿Qué dice y hace?

Los usuarios comentan sobre la importancia de contar con información confiable y actualizada. Los estudiantes hablan de sus tareas y proyectos académicos, los docentes discuten sobre estrategias de enseñanza, y los profesionales externos comparten información relevante con sus colegas. Los usuarios consultan libros, bases de datos digitales, participan en talleres y buscan orientación en el uso de los recursos. Sin embargo, algunos también comentan su frustración cuando enfrentan dificultades para encontrar información.



Esfuerzos

Se esfuerzan por mejorar su rendimiento académico y profesional, asistir a talleres y capacitaciones, mantenerse actualizados y utilizar los recursos disponibles de manera efectiva. Los estudiantes buscan mejorar su desempeño académico, mientras que los docentes y profesionales intentan actualizarse y adquirir nuevas habilidades. Los usuarios digitales dedican tiempo a navegar y explorar bases de datos académicas.

Resultados

Obtienen acceso a información confiable y actualizada, mejoran su rendimiento académico y profesional, desarrollan habilidades de investigación y fortalecen su capacidad de aprendizaje autónomo. Aquellos que participan en talleres y actividades educativas amplían su conocimiento y fortalecen sus competencias. Los usuarios también experimentan satisfacción al acceder a recursos organizados y accesibles, pero algunos enfrentan frustración cuando la comunicación visual es confusa o los recursos digitales no son claros.

PERFIL GEOGRÁFICO

Usuarios que viven principalmente en la ciudad de Guatemala y en departamentos como Sacatepéquez, Quetzaltenango y Alta Verapaz. Acceden a la Biblioteca de forma presencial o por medio de sus plataformas digitales.

PERFIL DEMOGRÁFICO

Estudiantes universitarios de pregrado y posgrado, docentes, investigadores y profesionales entre 18 y 60 años. Proviene de diversos contextos sociales y culturales, con representación equilibrada entre hombres y mujeres.

PERFIL TECNOLÓGICO

Utilizan computadoras y dispositivos móviles para acceder al catálogo digital, bases de datos y redes institucionales. Algunos usuarios requieren acompañamiento para adaptarse al entorno tecnológico.

PERFIL CONDUCTUAL

Personas curiosas y responsables, interesadas en aprender y desarrollarse académicamente. Acuden a la Biblioteca para investigar, estudiar o participar en actividades culturales y académicas.

EXPECTATIVAS / METAS

Buscan una Biblioteca moderna, accesible y visualmente clara que apoye su aprendizaje y fomente la investigación.

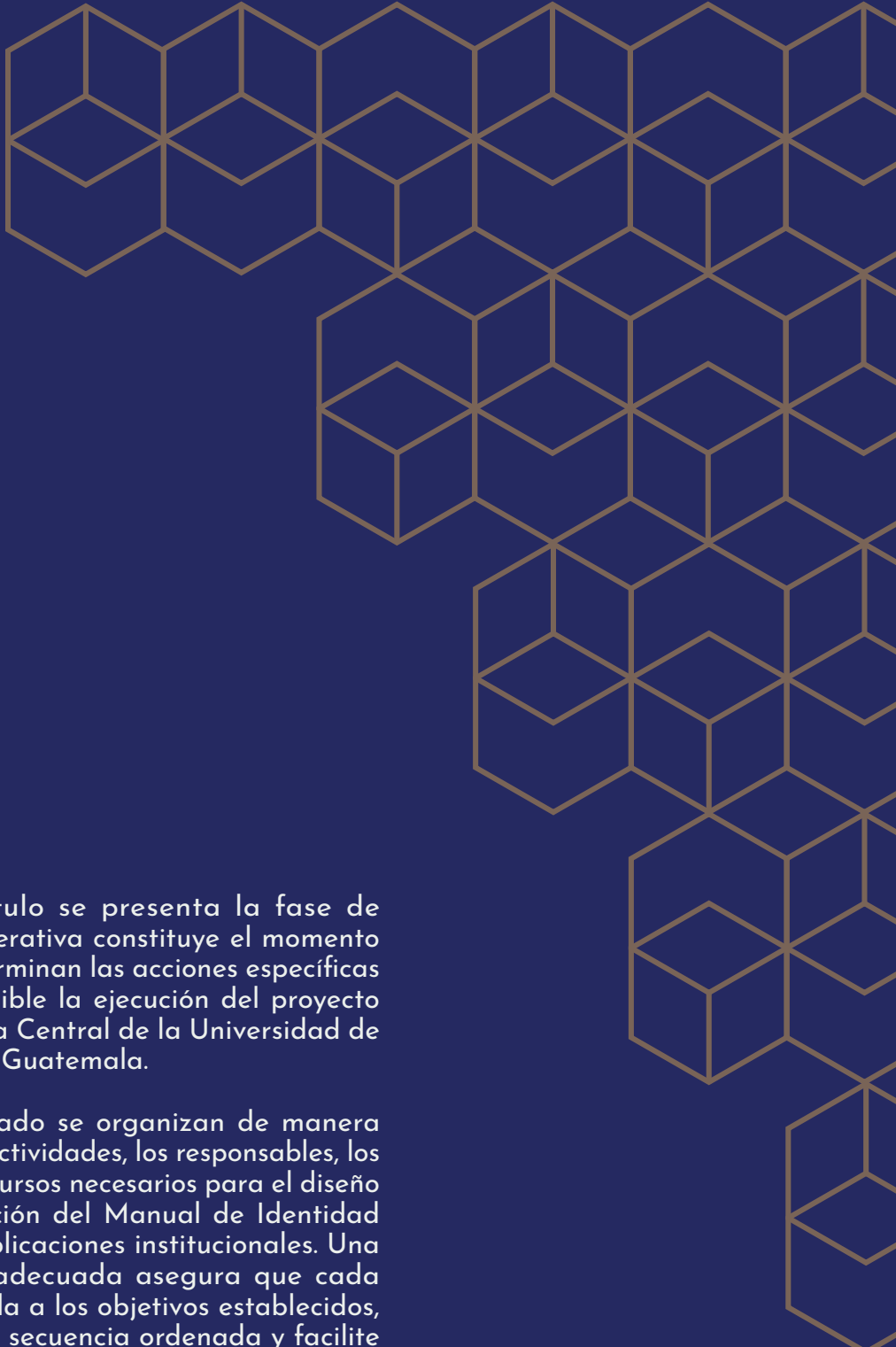


3

Capítulo

Planeación
Operativa





En este capítulo se presenta la fase de planeación operativa constituye el momento en que se determinan las acciones específicas que harán posible la ejecución del proyecto en la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

En este apartado se organizan de manera detallada las actividades, los responsables, los plazos y los recursos necesarios para el diseño e implementación del Manual de Identidad Visual y sus aplicaciones institucionales. Una planificación adecuada asegura que cada acción responda a los objetivos establecidos, mantenga una secuencia ordenada y facilite tanto el control como la evaluación de los progresos, garantizando así una gestión eficaz y en concordancia con la finalidad del proyecto.

Temas

- * *Previsión de Insumos y Costos*
- * *Flujograma*
- * *Cronograma*

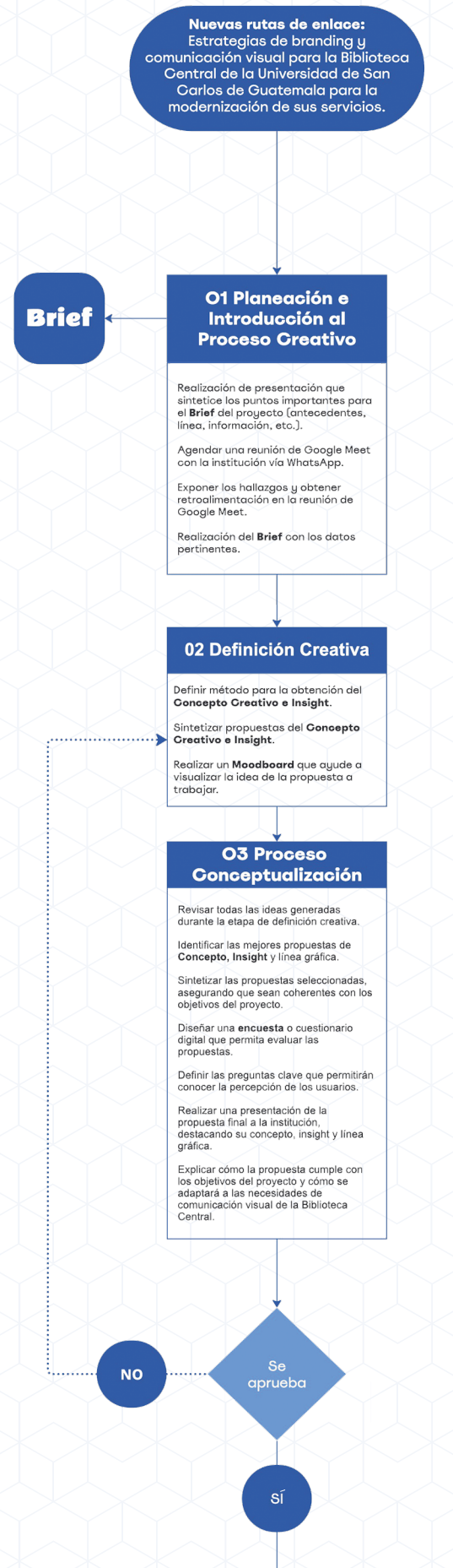
La fase de planeación operativa constituye el momento en que se determinan las acciones específicas que harán posible la ejecución del proyecto en la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. En este apartado se organizan de manera detallada las actividades, los responsables, los plazos y los recursos necesarios para el diseño e implementación del Manual de Identidad Visual y sus aplicaciones institucionales. Una planificación adecuada asegura que cada acción responda a los objetivos establecidos, mantenga una secuencia ordenada y facilite tanto el control como la evaluación de los progresos, garantizando así una gestión eficaz y en concordancia con la finalidad del proyecto.

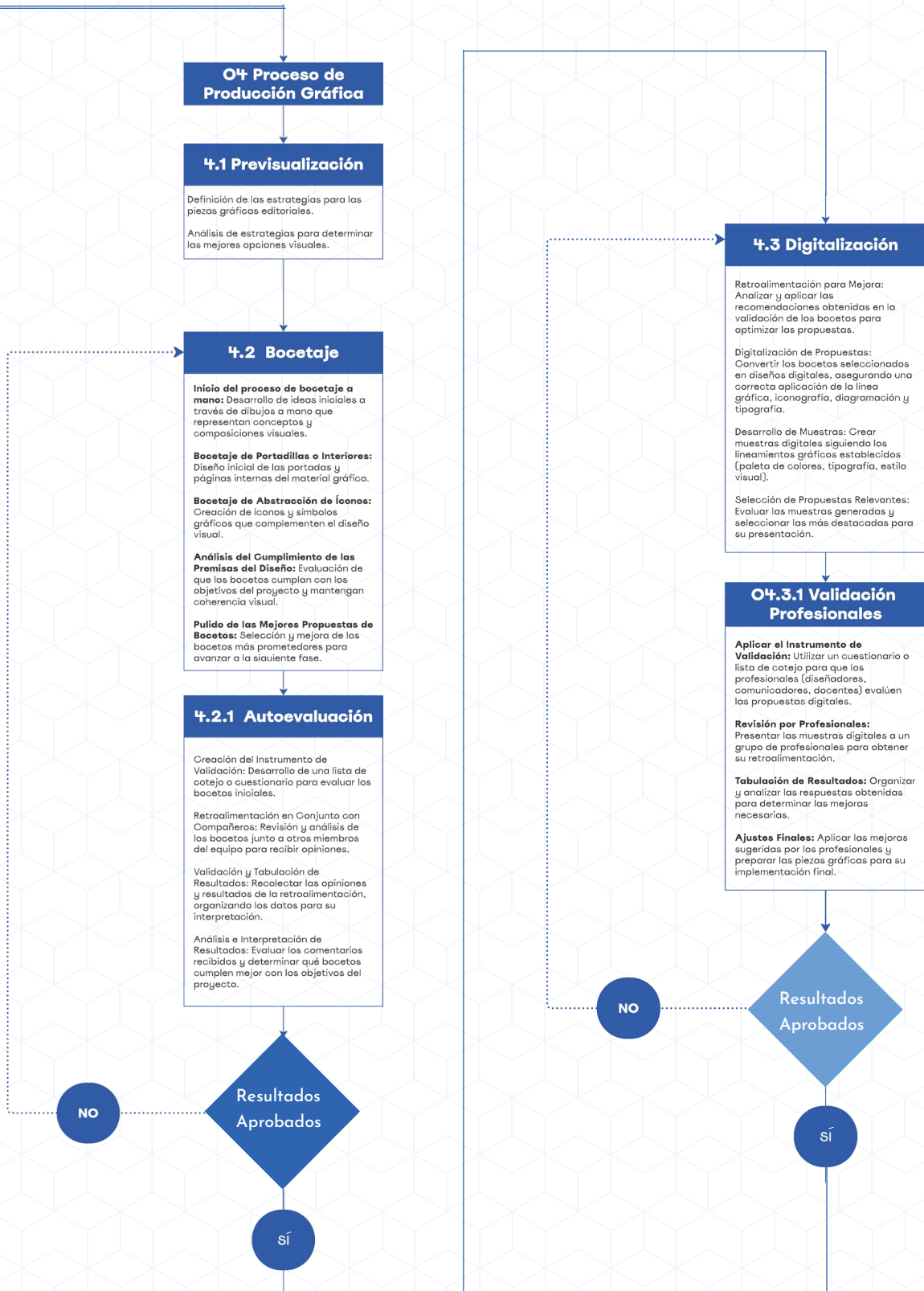
3.1 FLUJOGRAMA

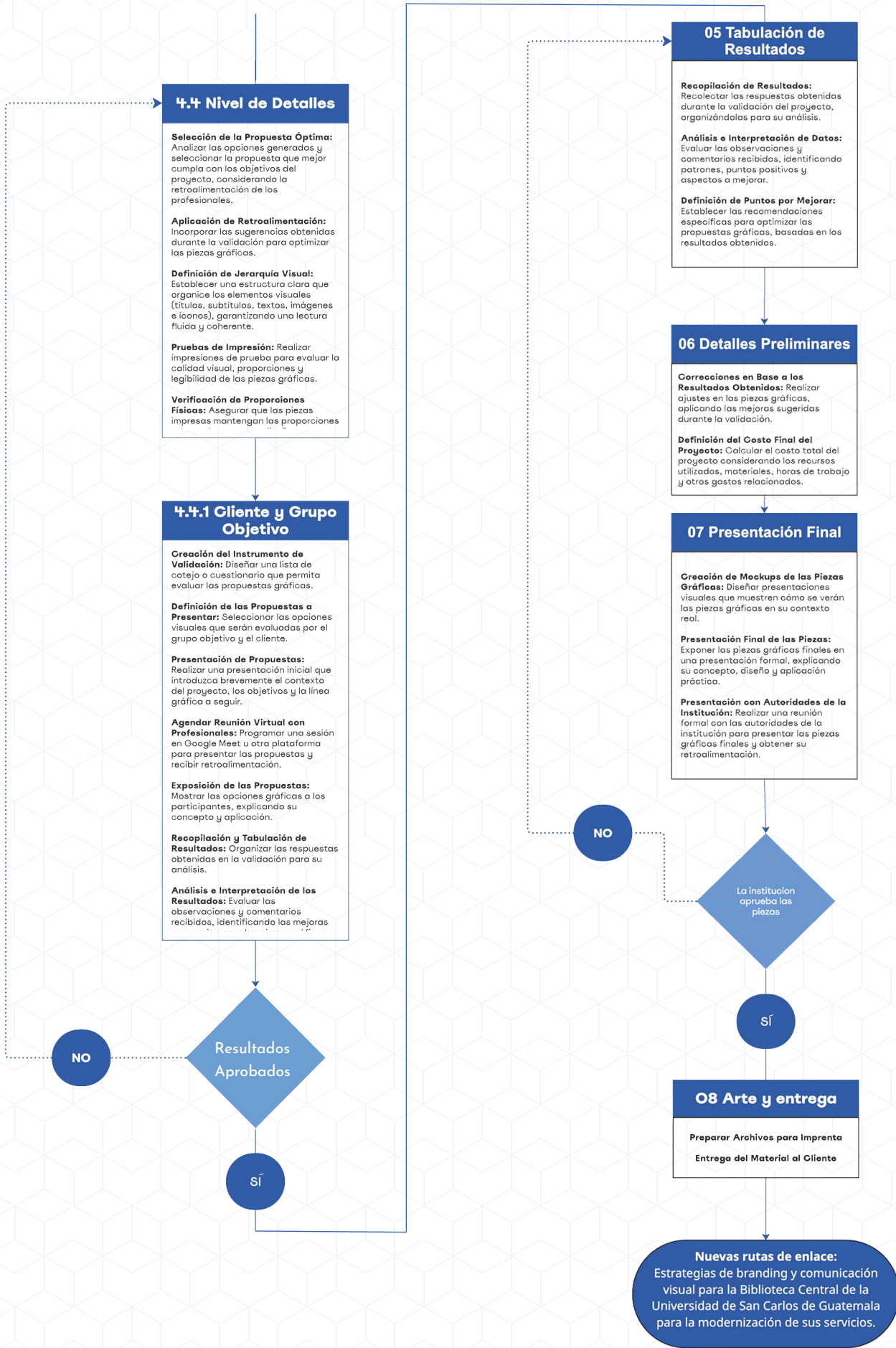
El diagrama de flujo es un recurso clave para representar de manera visual y ordenada las fases del proyecto de Manual de Identidad Visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Su uso permite simplificar procesos, mostrar la secuencia de actividades y facilitar la comprensión tanto de los responsables directos como de los usuarios involucrados.

Según Munch Galindo, "los diagramas de flujo permiten observar un procedimiento en forma lógica y sencilla, lo que ayuda a detectar fallas y a mejorar la coordinación de tareas."⁴⁷ Gracias a ello, esta herramienta se convierte en una guía práctica para el seguimiento de acciones, asegurando que cada paso del proyecto esté alineado con los objetivos institucionales.

47 Lourdes Munch Galindo y José García Martínez, *Fundamentos de administración* (México: Trillas, 2010), 98. https://www.academia.edu/97696534/FUNDAMENTOS_DE_ADMINISTRACION_C3%93N_9NA_EDICION







3.2 CRONOGRAMA

En este apartado se presenta el cronograma de actividades del proyecto, con el objetivo de estructurar claramente las tareas, plazos y responsables necesarios para el diseño e implementación del Manual de Identidad Visual en la Biblioteca Central de la USAC. Mediante esta herramienta, se visualizará la secuencia temporal de cada etapa (desde el diagnóstico hasta la aplicación), facilitando el seguimiento y control del progreso.

Según GanttPro, un cronograma es “una herramienta de gestión del tiempo que visualiza una secuencia de actividades, acciones y eventos dentro de un marco de tiempo definido... permite planificar, organizar y controlar el cumplimiento de plazos, asignar recursos de manera eficiente y optimizar el desarrollo de un proyecto.”⁴⁸

48 “Cómo hacer un cronograma de actividades de un proyecto”, GanttPro Blog, actualizado 2025, <https://blog.ganttpro.com/es/como-hacer-un-cronograma-de-actividades/>

ACTIVIDAD	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
	SEMANA																			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Correcciones de protocolo																				
Marco Teórico																				
Investigación y redacción de ensayos																				
Definición creativa																				
Elaboración de Brief																				
Aplicación de técnica de conceptualización																				
Insight y concepto creativo																				
Definición de premisas de diseño																				
Producción gráfica																				
Primer nivel de visualización bocetos																				
Autoevaluación																				
Segundo nivel de visualización bocetos																				
Autoevaluación																				
Tercera nivel de visualización artefinal																				
Validación de G.O. e Institución																				

ACTIVIDAD	JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE			
	SEMANA																			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Resultado Final																				
Evaluación y aplicación de correcciones de materiales																				
Preparación de materiales finales																				
Redacción Final de informe																				
Justificación del proyecto																				
Redacción y síntesis del proyecto																				
Presentación Final																				
Entrega final de informe																				
Entrega de materia a la institución																				
Presentación final de proyectos																				

Fuente: Elaboración propia.

3.3 INSUMOS, COSTOS Y PRESUPUESTO

El presupuesto es una herramienta estratégica que organiza y proyecta los recursos financieros necesarios para el desarrollo del Manual de Identidad Visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Su elaboración permite distribuir los fondos de manera eficiente, controlar los costos y asegurar que cada actividad se ejecute dentro de los márgenes previstos.

Como explican Anthony y Govindarajan, "los presupuestos son instrumentos de planificación y control que orientan la acción organizacional, al traducir los objetivos en cifras concretas y al permitir evaluar el desempeño con base en metas cuantificadas."⁴⁹

49 Robert N. Anthony y Vijay Govindarajan, *Sistemas de control de gestión*, 12.ª ed. (México: McGraw-Hill, 2008), 212. <https://archive.org/details/management-control-systems-twelfth-edition-robert-n-anthony-vijay-govindarajan>

3.3.1 Lista de insumos

Mobiliario

Silla de oficina
Escritorio

Equipo

Computadora portátil
Audífonos
Teléfono inteligente
Tableta Gráfica Wacom
Base con ventilador para laptop
Auriculares inalámbricos
Impresora HP
Iphone 16 ProMax
Cámara profesional

Horario - Tiempos

Lunes a viernes: 8:00 a.m. a 5:00 p.m.
Sábados: 8:00 a.m. a 9:00 p.m.

Software y aplicaciones

Creative Cloud (US\$54.99/mes)

Librería

Agenda media carta
Bloque de notas adhesivas
Lapicero Faber Castell
Lápiz HB
Borrador
Sacapuntas
Paquete de Resaltadores
Paquete de hojas bond carta

Transporte

UBER o INDRIIVER
Público

Recurso Humano

Profesional Epesista
Gerente del proyecto
Asesor metodológico
Asesor gráfico

3.3.2 Cálculo de costos

A continuación, se presentan las fórmulas y datos utilizados para definir un estimado de costos de las actividades y recursos a utilizar en el Proyecto de Graduación.

Energía eléctrica

Total de costos de consumo los últimos 3 meses:
agosto | Q 410.00, septiembre | Q 408.00, octubre | Q 456.00

Tabla 1. Costo de energía eléctrica.

Fórmula
Promedio del consumo de luz

$$\frac{(410.00 + 408.00 + 456.00)}{3} / 30 \text{ días} = \text{Q } 14.16 \text{ (consumo por día)}$$

Costo por hora equivale a el Q 14.16 (consumo por día) ÷ 24 hrs del día = Q 0.59 costo por hora

Datos del consumo mensual de energía obtenidos de la factura electrónica (FEL) extendida por la empresa eléctrica de Guatemala S.A (EEGSA).

Fuente: Elaboración propia.

Internet

Total de consumo de internet: Q 359.00

Tabla 2. Costo de Internet

Fórmula
Precio del servicio de internet

$$\frac{\text{Q } 359.00}{30 \text{ (días)}} = \text{Q } 11.96$$

$$\frac{\text{Q } 11.96}{24 \text{ hrs}} = \text{Q } 0.50 \text{ costo por hora}$$

Datos del consumo mensual de internet obtenidos de la factura mensual de servicios de cable e internet de la compañía Tigo.

Fuente: Elaboración propia.

Uber

Costo de un viaje con punto de partida en Zona 6 hacia la Biblioteca con un costo promedio de Q 65.00, y de la Biblioteca a zona 1 (trabajo) con un costo promedio de Q 30.00.

Tabla 3. Costo de transporte por día.

$$\begin{aligned} &\text{Fórmula} \\ &(\text{Q } 65.00 + \text{Q } 30.00) = \text{Q } 95.00 \end{aligned}$$

Costo total de viaje por día (ida y regreso).

Datos del costo de viaje obtenidos por el cálculo de tarifa de la aplicación Uber en horario de poca afluencia vehicular.

Fuente: Elaboración propia.

Adobe creative

Costo mensual del plan estudiantil: Q 271.46 (\$34.99)

Tabla 4. Costo de Software por hora.

$$\begin{aligned} &\text{Fórmula} \\ &\text{Q } 271.46 / 30 \text{ días} = \text{Q } 9.05 \\ &\text{Q } 9.05 / 24 \text{ hrs} = \text{Q } 0.38 \text{ costo por hora} \end{aligned}$$

Datos del consumo mensual de la membresía obtenidos de la página de Adobe, plan mensual.

Fuente: Elaboración propia.

Paquete de microsoft office

Costo mensual del plan estudiantil: Q 16.00

Tabla 5. Costo de Software por hora.

Fórmula

$Q\ 16.00 / 24\ hrs = Q\ 0.66$ costo por hora

Datos del consumo mensual de la membresía familiar obtenidos de la página de Intelaf Guatemala.

Fuente: Elaboración propia.

Computadora

Valor de inversión en diciembre 2024 (segundo uso):
Q 5,500.00 - MacBook Pro 2019

Tabla 6. Depreciación de computadora por hora.

Fórmula

Se aplica una depreciación anual del 33% conforme a la legislación fiscal.

Valor de inversión - Depreciación 33%
 $Q\ 5,500 - (Q\ 5,500 * 0.33) = Q\ 3,685.00$
Costo en el año 2025: Q 3,685.00

$Q\ 3,685.00 / (12\ meses \times 30\ días \times 24\ hrs) = Q\ 0.42$
Costo de depreciación de computadora por hora.

Fuente: Elaboración propia.

Tableta gráfica

Valor de inversión en 2022: Q 1,950.00 (equivalente a \$250 USD)

Tabla 7. Depreciación de Tableta gráfica por hora.

Fórmula

Valor de inversión - Depreciación 33%

$$Q 1,950 - (Q 1,950 * 0.33) = Q 1,306.50$$

Costo en el año 2023: Q 1,306.50

Costo en el año 2024: Q 875.35

Costo en el año 2025: Q 586.48

$$Q 586.48 / (12 \text{ meses} \times 30 \text{ días} \times 24 \text{ hrs}) = Q 0.067$$

Costo de depreciación de computadora por hora.

Fuente: Elaboración propia.

Teléfono

Valor de inversión en 2024: Q 13,000.00 (iPhone 16 Pro max)

Tabla 8. Depreciación de teléfono inteligente por hora.

Fórmula

Valor de inversión - Depreciación 33%

$$Q 13,000 - (Q 13,000 * 0.33) = Q 8,710.00$$

Costo en el año 2024: Q 8,710.00

Costo en el año 2025: Q 5,830.70

Costo en el año 2026: Q 3,906.57

$$Q 3,906.57 / (12 \text{ meses} \times 30 \text{ días} \times 24 \text{ hrs}) = Q$$

0.37 Costo por hora

Fuente: Elaboración propia.

Escritorio

Valor de inversión en 2022: Q 500.00

Tabla 9. Depreciación de escritorio por hora.

Fórmula

Valor de inversión - Depreciación 20%

$Q\ 500 - (Q\ 500 * 0.20) = Q\ 400.00$

Costo en el año 2023: Q 400.00

Costo en el año 2024: Q 320.00

Costo en el año 2025: Q 256.00

$Q\ 256.00 / (12\ \text{meses} \times 30\ \text{días} \times 24\ \text{hrs}) = Q\ 0.029$ Costo por hora

Fuente: Elaboración propia.

Cálculo de precios por unidad del material de librería - Planeación Operativa

Tabla 10. Los datos de los precios de los objetos de librería identificados en esta tabla fueron obtenidos de las páginas web de Office Depot, Librería Arriola y Librería El Progreso.

Materiales	Precios
Cuaderno sketchbook	Q 32.00
Cartapacio tamaño carta carta	Q 24.00
Resma de 100 hojas bond en blanco	Q 33.90
Post-its	Q 15.00
Resaltadores Stabilo	Q 50.00
Lapicero punta fina negro Faber Castell	Q 4.50
Rapidógrafo Stadler	Q 150.00
Portaminas Universal Faber Castell	Q 39.50
Minas para portaminas universal Faber Castell	Q 8.00
Borrador Staedtler	Q 1.50

Fuente: Elaboración propia.

La depreciación es la pérdida o consecuencia del desgaste del paso del tiempo, el uso y la obsolescencia de mobiliario y equipo.

Su cálculo dependerá del tiempo y desgaste.

Valor de Inversión

Vida útil según legislación Fiscal

Depreciación de vida útil de cómputo - 33%

3.3.3 Presupuesto

Tabla 11. Tabla de presupuesto del proyecto, 2025.

PRESUPUESTO	
Costos fijos	Q 1,500.00
Agua	Q 50.00
Energía Eléctrica	Q 420.00
Internet	Q 235.00
Transporte	Q 450.00
Teléfono	Q 345.00
Costos variables	Q 1,365.00
Librería	Q 120.00
Impresiones en imprenta	Q 150.00
Fotocopias	Q 50.00
Insumos de impresora	Q 125.00
Licencias de adobe creative cloud	Q 920.00

Servicios Profesionales de Diseño	Q31, 901.20
Investigación	Q 1,000.00
Bocetaje	Q 900.00
Fotografía	Q 699.95
Digitalización	Q 25,000.00
Proceso de conceptualización	Q 750.00
Definición creativa	Q 450.00
Diagramación de contenido	Q 750.00
Revisión de ortografía y diagramación	Q 1,125.50
Pruebas de impresión	Q 675.75
Validación de resultados	Q 550.00
Honorarios	Q 22,500.00
Sub total	Q 57,586.20
Impuestos	Q 9,789.65
IVA (12% sobre el total)	Q 6,910.34
ISR (5% sobre el total)	Q 2,879.31
TOTAL	Q 67,375.85

Fuente: Elaboración propia.


3

4

Capítulo

Marco Teórico

5



El marco teórico brinda un contexto para el proyecto, resumiendo teorías, conceptos y estudios relevantes. Sirve como base que guía la investigación. El marco teórico es esencial para fundamentar y respaldar la investigación, conectando así la investigación con el proyecto a realizar.

Temas

- * *Dimensión social y ética*
- * *Dimensión estética y social*

Este capítulo expone el marco teórico que fundamenta el proyecto, integrando los conceptos y referencias necesarios para comprender su relevancia en el contexto académico y social.

De primero,, se analiza la función de la Biblioteca como espacio estratégico de acceso al conocimiento, la investigación y la formación universitaria en Guatemala, reconociendo su papel en la reducción de brechas educativas y en la democratización de la información.

Posteriormente, se establece la relación entre estas funciones institucionales y el diseño gráfico, destacando la importancia de la identidad visual como herramienta que no solo comunica, sino que también fortalece la percepción, el reconocimiento y el sentido de pertenencia hacia la institución.

Asimismo, se revisan los aportes teóricos sobre identidad corporativa, comunicación visual y diseño editorial, identificando cómo estos conceptos pueden aplicarse en la construcción de un sistema gráfico coherente y sostenible. Finalmente, se presentan referentes técnicos relacionados con la elaboración de manuales de identidad visual, sus componentes y aplicaciones, que servirán como base metodológica para garantizar consistencia en los productos diseñados.

De esta manera, el marco teórico se convierte en la base conceptual que orienta el desarrollo del Manual de Identidad Visual, asegurando que el contenido, el diseño y los objetivos institucionales se articulen en una propuesta clara, coherente y pertinente.

4.1

LA BIBLIOTECA CENTRAL COMO ESPACIO DE INCLUSIÓN Y EQUIDAD INFORMATIVA

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala es un espacio clave para el aprendizaje, la investigación y la interacción cultural dentro de la comunidad universitaria. Sin embargo, los resultados de las encuestas aplicadas a estudiantes y personal administrativo y docentes revelan que, aunque el servicio es valorado, existe una necesidad urgente de mejorar su comunicación visual y su accesibilidad. Esta situación coincide con lo planteado por Jorge Frascara, quien afirma que “el diseño orientado a lo social debe lograr que la comunicación sea clara, legible y capaz de generar una respuesta en las personas”.⁵⁰

No obstante, los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas a los diferentes grupos de usuarios revelan desafíos importantes. Si bien la comunidad universitaria valora profundamente el servicio bibliotecario, también manifiesta la necesidad urgente de modernizar la comunicación visual, mejorar la accesibilidad y fortalecer la claridad en la difusión de los servicios. Esta inquietud coincide con lo planteado por Jorge Frascara, quien sostiene que el diseño orientado a lo social debe lograr que la comunicación sea clara, legible y capaz de generar una respuesta significativa en las personas.

En este sentido, la Biblioteca enfrenta el reto de romper con la percepción reducida que muchos usuarios aún conservan: la idea de que es únicamente un lugar para préstamo de libros.

En el plano social, la Biblioteca no solo resguarda y presta libros, sino que actúa como un espacio democratizador del conocimiento. Las encuestas muestran que varios estudiantes y docentes desconocen la totalidad de los

servicios disponibles, lo que reduce el impacto de la institución en la vida académica. Tal como señala la IFLA, “las bibliotecas deben ser espacios que garanticen el acceso equitativo a la información, sin importar el origen, edad, nivel educativo o situación económica de la persona”.⁵¹

Por lo tanto, una identidad visual renovada y una estrategia de comunicación efectiva pueden convertirse en herramientas para ampliar la participación y el aprovechamiento de los recursos.

Desde la dimensión ética, la responsabilidad de la Biblioteca va más allá de la simple transmisión de información: implica asegurar que los contenidos sean adecuados, inclusivos y respetuosos de la diversidad cultural y lingüística de la comunidad universitaria. Algunos encuestados sugieren la implementación de señalización inclusiva y materiales adaptados a diferentes públicos, lo cual responde al principio ético de que “el diseño debe servir al bienestar de la sociedad y no solo a intereses individuales o comerciales”.⁵²

En conclusión, el impacto social y ético de un rediseño en la Biblioteca Central reside en su capacidad de fortalecer la inclusión, garantizar el acceso equitativo a la información y fomentar un sentido de pertenencia en la comunidad universitaria. Este cambio no solo incrementaría la visibilidad y uso de los servicios, sino que también reafirmaría el compromiso de la Universidad de San Carlos de con su misión de ser un espacio abierto, accesible y relevante para todos.

(Ver anexo 3)

50 Jorge Frascara, *Diseño gráfico para la gente: Comunicaciones de masas y cambio social* (Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2004), 46. https://www.fadu.edu.uy/seminario-producto/files/2012/09/Diseno_grafico_para_la_gente_frascara.pdf

51 International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA), *Manifiesto de la UNESCO sobre la Biblioteca Pública* (La Haya: IFLA, 1994). <https://repository.ifla.org/rest/api/core/bitstreams/f9f6c9b7-a745-417b-be23-1052d7d04647/content>

52 International Council of Graphic Design Associations (Icograda), *Código de Ética de la Icograda* (Bruselas: Icograda, 2001). https://www.theicod.org/storage/app/media/05_Resourcers/03_Code_of_Conduct/ICO_RES_Codigo_de_conducta_profesional_EN_SP.pdf

4.2 DE LO VISUAL A LO PRÁCTICO: UNA IDENTIDAD INSTITUCIONAL INTEGRAL

El rediseño de la identidad institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala no solo implica un cambio visual, sino también una mejora en su funcionalidad para cumplir con su propósito educativo y cultural.

Los resultados de las encuestas realizadas a estudiantes y personal administrativo, docentes y usuarios en general evidencian que la imagen actual no transmite de forma clara la identidad de la institución y que la difusión de sus servicios podría ser más efectiva. Esto coincide con lo señalado por Wucius Wong, quien afirma que “un diseño debe ser coherente y visualmente atractivo para reforzar la identidad y facilitar la recordación”.⁵³

En la dimensión estética, la Biblioteca necesita proyectar una imagen moderna, profesional y culturalmente representativa. Esto implica una elección cuidadosa de colores, tipografía y elementos gráficos que transmitan confianza y cercanía. Una estética coherente no solo mejora la percepción visual, sino que también ayuda a que los usuarios identifiquen y reconozcan fácilmente la institución en cualquier medio. Tal como indica Frascara, “el diseño visual bien planificado no se limita a lo decorativo, sino que busca mejorar la comprensión y el uso de la información”.⁵⁴

En cuanto a la dimensión funcional, las encuestas señalan que, aunque una parte de los usuarios considera accesibles los recursos digitales, otros encuentran dificultades para ubicarlos o utilizarlos. Esto revela la necesidad de optimizar la señalización, la estructura de los contenidos y las plataformas digitales. Donald Norman señala que “un buen diseño es aquel que facilita la interacción,

permitiendo al usuario entender y utilizar el sistema sin confusión”.⁵⁵ Esto implica utilizar contrastes adecuados, jerarquías visuales claras e iconografía comprensible para todos los públicos, incluyendo personas con discapacidades visuales o motrices.

Finalmente, integrar la estética con la funcionalidad garantiza que la Biblioteca no solo sea un espacio agradable visualmente, sino también eficiente y accesible. Esto responde al enfoque del diseño centrado en el usuario, el cual, según Garrett, “se basa en comprender las necesidades de las personas para crear experiencias que sean útiles y satisfactorias”.⁵⁶

El manual de marca debe poseer el logotipo y sus diferentes variantes de color y posición, usos correctos e incorrectos, fundamentación de la marca, los colores corporativos en los cuales se incluye el pantone, CMYK, RGB y código Hexadecimal (Hex) junto con su fundamentación teórica, tipografías, patrones, íconos, elementos gráficos dentro de la marca, aplicaciones de marca impresas y digitales.⁵⁷

Cada pieza, cada elemento, cada parte dentro del manual de marca debe ir con su fundamentación teórica que avale que lo realizado tuvo un proceso de investigación junto al proceso creativo y no nació de la nada, lo que aporta un mayor valor a toda su creación desde el inicio a su fin.

(Ver anexo 3)

53 Wucius Wong, *Fundamentos del diseño* (Barcelona: Gustavo Gili, 1993), 15. <https://biblioteca.univalle.edu.ni/files/original/a4bb61527d58c9ebd79ff7b-891fb99ee4f5d2296.pdf>

54 Jorge Frascara, *Diseño gráfico para la gente: Comunicaciones de masas y cambio social* (Buenos Aires: Ediciones Infinita, 2004), 54. https://www.fadu.edu.uy/seminario-producto/files/2012/09/Diseno_grafico_para_la_gente_frascara.pdf

55 Donald A. Norman, *La psicología de los objetos cotidianos* (Madrid: Nerea, 2018), 35. https://www.loop.la/descargas/disenho/Psicologia_objetos_cotidianos%20-%20Donald%20Norman.pdf

56 Jesse James Garrett, *Los elementos de la experiencia de usuario* (Madrid: Anaya Multimedia, 2011), 27. https://www.academia.edu/33276128/The_Elements_of_User_Experience_Jesse_James_Garrett

57 Samu Parra “Cómo hacer un manual de identidad corporativa.” (2016) Recopilado de: <https://samuparra.com/como-hacer-un-manual-de-identidad-corporativa/>


4

5

Capítulo

Definición Creativa

6



La definición creativa ayuda a encontrar soluciones únicas y originales al problema de comunicación visual. Se fomenta en el uso de las técnicas creativas para romper los patrones tradicionales y generar conceptos creativos innovadores que aporten valor al proyecto.

Temas

- * **Brief**
- * **Descripción de la estrategia de la pieza de diseño**
- * **Insight**
- * **Concepto creativo**
- * **Premisas de diseño**
- * **Códigos visualesial**

5.1 BRIEF DE DISEÑO

En este capítulo se presenta el brief de diseño, concebido como el documento fundamental que orienta la organización, ejecución y aplicación de las propuestas gráficas del proyecto. Este apartado integra los criterios principales que permiten comprender el entorno institucional, los objetivos a alcanzar, las características del público objetivo y los requerimientos técnicos que guiarán el proceso creativo. Al mismo tiempo, se configura como una herramienta estratégica para garantizar que las soluciones visuales planteadas respondan de manera coherente a las necesidades detectadas y fortalezcan la identidad institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Información de la Institución

- * Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala
- * Edificio de Recursos Educativos, Ciudad Universitaria, Zona 12, Ciudad de Guatemala
- * Datos del Jefe Inmediato

Licenciado Sergio Renato Aldaba Alvarez
aldana.sergio@correoe.usac.edu.gt

Actividad principal de la institución

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala tiene como actividad principal la provisión, gestión y preservación de recursos de información impresos y digitales, con el fin de apoyar de manera directa los procesos de enseñanza, aprendizaje, investigación y extensión universitaria. Para ello organiza y conserva el acervo bibliográfico institucional, facilita el acceso a libros, revistas, publicaciones periódicas, tesis y bases de datos en línea, y ofrece servicios de consulta, préstamo y asesoría en el uso de herramientas académicas. Asimismo, brinda espacios adecuados para el estudio individual y colectivo, impulsa la producción científica mediante servicios especializados como la hemeroteca y el repositorio institucional, y contribuye a la extensión cultural de la USAC a través de actividades académicas, literarias y culturales abiertas a la comunidad universitaria y a la sociedad en general.

Programas y proyectos con los que cuenta la institución

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala cuenta con diversos programas y proyectos orientados a fortalecer la formación académica, la investigación y la extensión cultural. Entre ellos destaca el Repositorio Institucional y Biblioteca Virtual, que preserva y difunde tesis, trabajos de graduación y publicaciones académicas en formato digital; los cursos libres, como los relacionados con inteligencia artificial y nuevas tecnologías, que amplían las competencias de estudiantes y docentes; y los eventos culturales y académicos, que incluyen conferencias, presentaciones y actividades literarias dirigidas a la comunidad universitaria. Asimismo, desarrolla el Programa de Responsabilidad Social Estudiantil, que fomenta el compromiso social mediante proyectos de impacto en la sociedad; ofrece servicios como solvencias, autodepósito y gestión de trabajos de graduación, además de acceso al catálogo electrónico y bases de datos académicas. A estos esfuerzos se suma el Club de Lectura, un espacio dinámico e inclusivo que busca promover el hábito lector, incentivar el análisis crítico de obras literarias y fortalecer la interacción entre estudiantes, docentes y público general en modalidades virtuales e híbridas, consolidándose como un proyecto clave de extensión cultural y académica.

Instituciones analógicas

Biblioteca Nacional de Guatemala "Luis Cardoza y Aragón"

Es la biblioteca pública más importante del país y resguarda la memoria bibliográfica nacional. Comparte con la Biblioteca Central USAC la función de preservar y difundir información, aunque a nivel nacional más que universitario.

Biblioteca "Clemente Marroquín Rojas" - Congreso de la República

Especializada en información jurídica y legislativa, funciona como repositorio documental oficial. Aunque su enfoque es distinto, coincide en el servicio de acceso a información para investigación y consulta.

Biblioteca Virgilio Rodríguez Macal - Ministerio de Cultura y Deportes

Orientada a la literatura y la cultura nacional, sirve como espacio de consulta y extensión cultural, similar a las actividades culturales que impulsa la Biblioteca Central USAC.

Biblioteca Central de la Universidad del Valle de Guatemala (UVG)

Una de las más importantes en el ámbito privado, ofrece servicios de consulta, acceso digital y apoyo a la investigación, compartiendo objetivos semejantes a la Biblioteca Central de la USAC.

Bibliotecas de Facultades de la USAC

Ejemplo: Arquitectura, Ciencias Jurídicas y Sociales, Ciencias Médicas, Ingeniería, comparten el mismo propósito de apoyar la enseñanza e investigación, aunque con un enfoque disciplinar específico.

Objetivo

Diseñar recursos gráficos y entornos visuales que fortalezcan el acceso a la información y el fomento de la lectura, mediante herramientas de diseño editorial, digital y espacial que garanticen una comunicación clara, funcional y atractiva para la comunidad usuaria.

Descripción del proyecto

El proyecto para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala busca renovar su identidad visual y mejorar la comunicación de sus servicios mediante materiales gráficos y digitales que transmitan de forma clara y atractiva su papel como centro de conocimiento, investigación y extensión cultural, promoviendo así un mayor acercamiento con la comunidad universitaria y la sociedad en general.

Entre los materiales propuestos se incluyen:

Manual de Identidad Gráfica Institucional: Documento técnico y visual que reunirá los lineamientos fundamentales de la nueva identidad de la Biblioteca Central. Este manual establecerá el uso correcto de la marca, tipografías, paletas cromáticas, retículas, íconos y estilos gráficos, garantizando coherencia y consistencia en la comunicación institucional.

Diseño de 20 aplicaciones gráficas diferentes: A partir de los lineamientos definidos en el manual, se desarrollará un conjunto de veinte aplicaciones que permitirán materializar la nueva identidad visual de la biblioteca. Estas incluirán papelería institucional, señalética interna y externa, piezas digitales para plataformas virtuales, así como material editorial y promocional. El propósito de estas aplicaciones es garantizar que la identidad renovada se proyecte de manera uniforme, clara y atractiva en todos los espacios y canales de comunicación, fortaleciendo la presencia de la biblioteca en la comunidad universitaria.

Presupuesto

Se estima que el proyecto tenga un costo de Q.67,375.85

Restricciones

La ejecución del proyecto deberá ajustarse de manera rigurosa a los parámetros gráficos e identidad visual definidos para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Esto supone la utilización obligatoria del imagotipo oficial en sus versiones autorizadas, la aplicación precisa de las tipografías seleccionadas y de la paleta cromática establecida, así como el respeto por los criterios de composición y estilo que distinguen a la institución. Asimismo, todo material desarrollado deberá preservar la coherencia estética y comunicacional que refuerce el reconocimiento y la credibilidad de la biblioteca, evitando modificaciones, usos inadecuados o interpretaciones que puedan alterar la uniformidad de la imagen institucional proyectada hacia la comunidad universitaria y la sociedad en general.

Público objetivo

El público objetivo del proyecto está compuesto principalmente por la comunidad universitaria de la USAC, integrada por estudiantes de pregrado y posgrado, docentes, personal administrativo y profesionales externos que recurren a la Biblioteca Central. La mayoría son jóvenes y adultos entre 18 y 60 años, con niveles educativos que van desde la formación media superior hasta estudios avanzados, lo que demanda mensajes visuales claros, consistentes y adaptados a distintos grados de alfabetización digital.

Socioeconómicamente, este grupo se ubica en sectores medios y medios-bajos, donde muchos estudiantes combinan sus estudios con empleos de medio tiempo, lo que condiciona sus posibilidades de acceso a recursos tecnológicos. Psicográficamente, se caracterizan por una actitud proactiva hacia el aprendizaje, la investigación y la actualización profesional, mostrando interés en herramientas que faciliten la organización, la comprensión de la información y el aprovechamiento de los recursos académicos.

La relación con la Biblioteca Central es directa, a través de la consulta de materiales impresos y digitales, el uso de salas de estudio, talleres de capacitación y acceso a bases de datos. Sin embargo, los resultados de las encuestas evidencian que la comunicación visual actual es percibida como poco clara y confusa, lo que limita la experiencia de los usuarios. Por ello, este proyecto busca que el público objetivo se identifique con una nueva identidad institucional, mediante un Manual de Identidad Visual que organice los lineamientos gráficos y promueva una comunicación coherente, atractiva y accesible, fortaleciendo así el sentido de pertenencia y el aprovechamiento de los servicios.

5.2 RECOPIACIÓN DE REFERENCIAS

En este apartado se presentan las referencias recopiladas que servirán como sustento para el desarrollo del proyecto. La selección integra ejemplos visuales, conceptuales y metodológicos que permiten reconocer buenas prácticas en la construcción de manuales de identidad y sistemas gráficos institucionales. Estas referencias constituyen una base comparativa que orienta la formulación de lineamientos claros y coherentes, asegurando que el Manual de Identidad Visual de la Biblioteca Central de la USAC responda tanto a las necesidades institucionales como a las características de su comunidad universitaria.

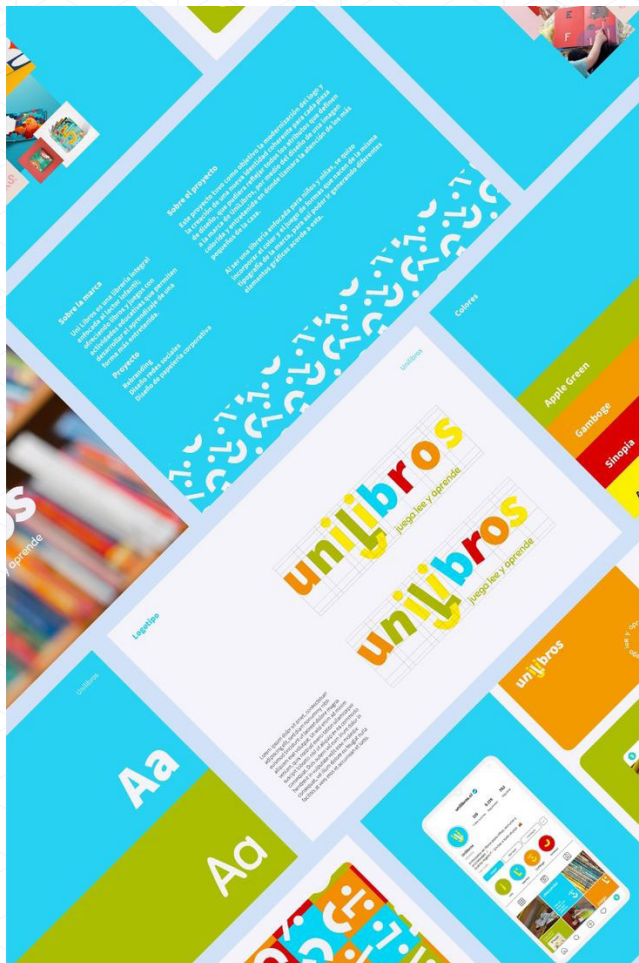


Figura 7. UNILIBROS. Proyecto en Behance. Consultado el 10 de septiembre de 2025.
<https://www.behance.net/gallery/172554703/UNILIBROS>.



Figura 8. Artem Pavlushin, Graphic Metaphors, en Campus Projects (Moscú: artpavlushin.ru, 2023). Imagen consultada en Pinterest, acceso 15 de agosto de 2025 <https://es.pinterest.com/pin/563018698962191/>

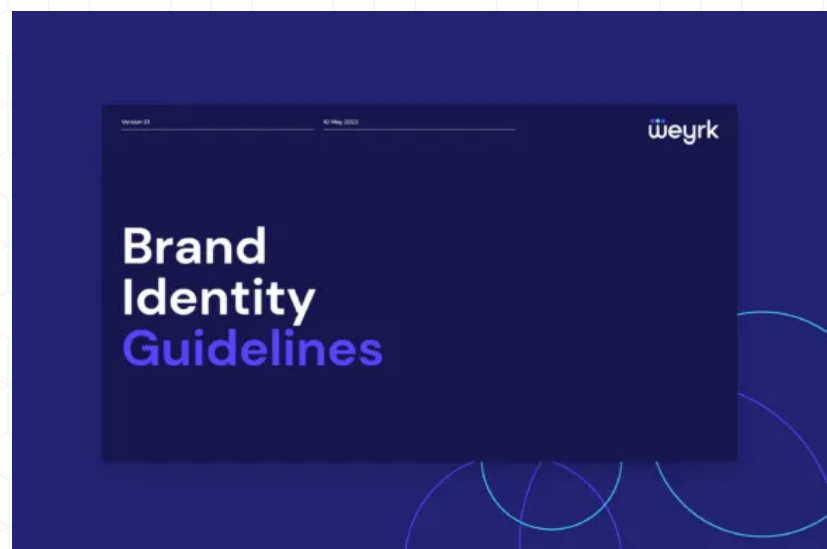
Figura 9. 18 Is You / Digital Branding, en Behance, acceso 15 de agosto de 2025 <https://www.behance.net/gallery/40655855/18-Is-You-Digital-Branding>





Figura 10. "Small rediseña la marca Euroná, proveedor de servicios de telefonía e internet," en Brandemia, acceso acceso 15 de agosto de 2025, <https://brandemia.org/small-redisenala-marca-eurona-proveedor-servicios-de-telefonía-e-internet>.

Figura 11. "Las mejores 20 plantillas para presentaciones de libros de marca: potencia tu identidad visual," en Medium, acceso 15 de agosto de 2025, <https://medium.com/@kwaqm9778/las-mejores-20-plantillas-para-presentaciones-de-libros-de-marca-potencia-tu-identidad-visual-Of11209fb70e>



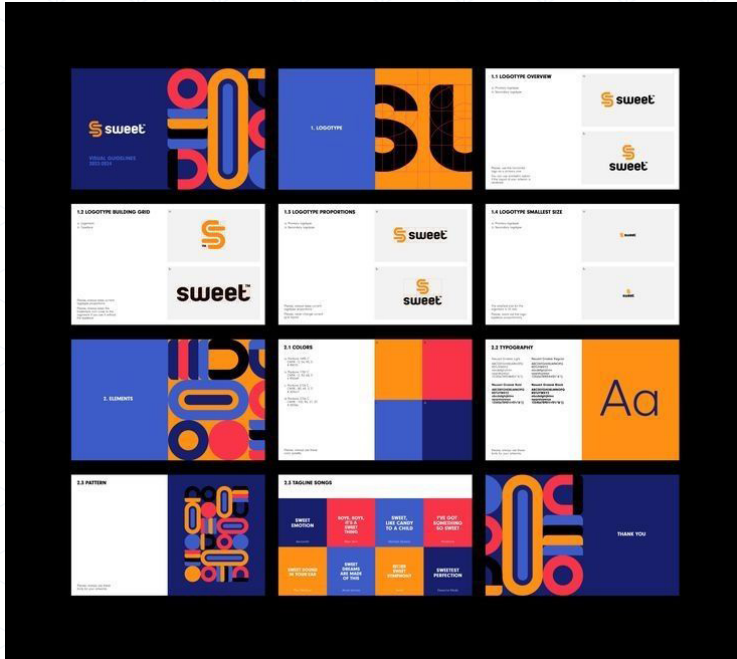


Figura 12. Marketing Para Todas, perfil en Pinterest, acceso 15 de agosto de 2025, <https://es.pinterest.com/pin/8233211828721796/>

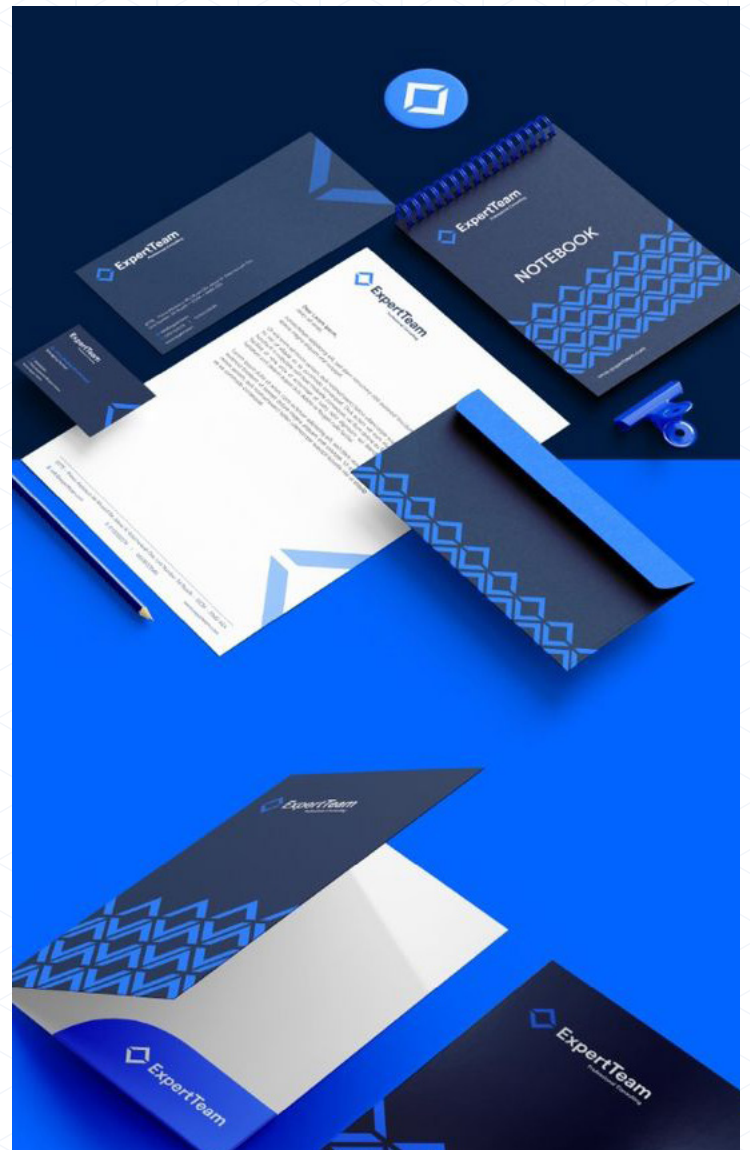


Figura 13. Martie Nguyen, perfil en Pinterest, acceso 15 agosto de 2025, <https://es.pinterest.com/pin/115475177942350081/>



Figura 14. From character to type. From caos to shape, en Behance, acceso 15 de agosto de 2025, <https://www.behance.net/gallery/6403117/From-character-to-type-From-caos-to-shape>.

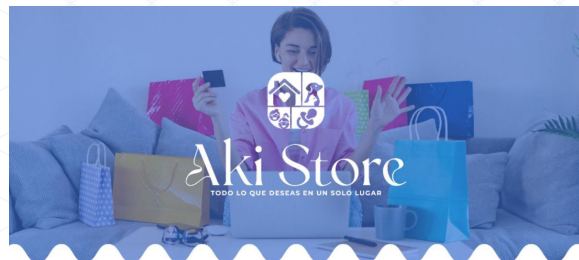


Figura 15. "Los 20 mejores templates para presentar guías de marca que no puedes perderte," en Medium, acceso 15 de agosto de 2025, <https://medium.com/@kwaqm9778/los-20-mejores-templates-para-presentar-gu%C3%ADas-de-marca-que-no-puedes-perderte-f1767bde6ee6>

VARIACIONES DE LOGO

<p>Rosa Lavanda</p> <p>HEX: #F48E4</p> <p>RGB: (245, 173, 220)</p> <p>CMYK: (0%, 100%, 78%, 40)</p> <p>PANTONE: 236 C</p>	<p>Baby Blue</p> <p>HEX: #A0C9F2</p> <p>RGB: (160, 207, 242)</p> <p>CMYK: (24%, 13%, 0%, 30)</p> <p>PANTONE: 291 C</p>	<p>Amarillo Nápoles</p> <p>HEX: #F0D75B</p> <p>RGB: (240, 215, 93)</p> <p>CMYK: (0%, 16%, 63%, 80)</p> <p>PANTONE: 430 C</p>	<p>Mandarina Atómica</p> <p>HEX: #F48C69</p> <p>RGB: (244, 136, 103)</p> <p>CMYK: (0%, 100%, 57%, 40)</p> <p>PANTONE: 1565 C</p>	<p>Champagne</p> <p>HEX: #FAE7CE</p> <p>RGB: (250, 231, 200)</p> <p>CMYK: (0%, 18%, 23%, 20)</p> <p>PANTONE: 7504 CC</p>	<p>Azul Real</p> <p>HEX: #3A80D9</p> <p>RGB: (58, 111, 216)</p> <p>CMYK: (72%, 49%, 0%, 150)</p> <p>PANTONE: 2777 C</p>
--	---	---	---	---	--

ELEMENTOS GRAFICOS



Figura 16. "Free Brand Guidelines Template," en Mono Stock, acceso 15 de agosto de 2025, <https://mono-stock.com/?p=5536>.

Figura 17. Chri5sss, perfil en Pinterest, acceso 15 de septiembre de 2025, <https://es.pinterest.com/chri5sss/>.



ESTRATEGIA PARA 5.3 LA APLICACIÓN DE LA PIEZA

La estrategia de implementación del Manual de Identidad Visual se sustenta en el concepto creativo previamente establecido, el cual orienta tanto el desarrollo gráfico como la manera en que la comunicación institucional llegará a la comunidad universitaria.

Este planteamiento permite definir un hilo articulador que vincula los principios y valores de la Biblioteca Central con las necesidades de información de sus usuarios, garantizando que cada recurso visual no solo tenga una función estética, sino también un propósito informativo y funcional.

A partir de dicho concepto, se seleccionan los formatos más apropiados, los medios de difusión y la adecuación de los contenidos a diferentes contextos académicos y sociales, asegurando que los mensajes transmitidos sean claros, consistentes y pertinentes para la comunidad de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

La línea gráfica del manua de identidad busca tener un enfoque más moderno para lograr tener mayor alcance dentro de la población. De esta manera ser aun recurso que se darán a conocer de manera efectiva aplicando los métodos de planeación y validación establecidos durante el proceso de la elaboración del proyecto, logrando alcanzar la metas de comunicación.

Las 6 W es una técnica utilizada para redactar, ayudaran a definir la información y preguntas que puedan hacerse con respecto al proyecto, además será un análisis de los aspectos que orientan el desarrollo del proyecto.

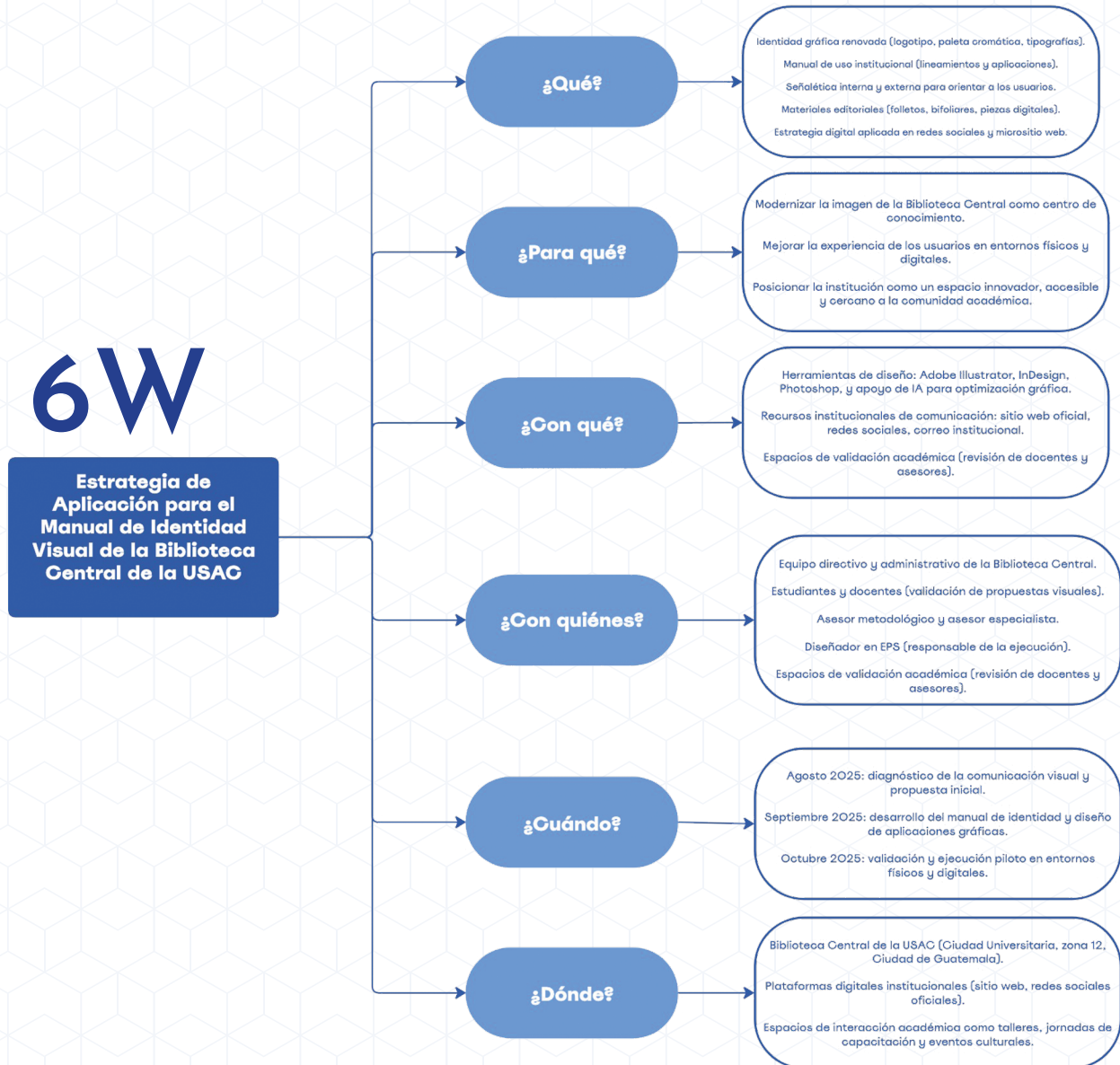


Figura 18. Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación para el Manual de identidad gráfica, 2025. Tabla elaborada por el autor.

Tabla 12. Cuadro comparativo sobre el Manual de identidad gráfica, 2025.

Cuadro comparativo de materiales		
Materiales	Ventaja	Desventaja
Manual de identidad gráfica institucional	Coherencia visual en toda la institución. Estandarización del uso de logotipo, colores, tipografía. Facilita la implementación a largo plazo. Respalda la modernización de la Biblioteca.	El proceso de validación institucional puede ser largo. Su impacto depende del compromiso de adopción por parte de todo el personal.
Aplicaciones gráficas incluidas en el manual (papelería, señalética, micrositio, redes, afiches, banners)	Hacen tangible la identidad visual. Permiten unificar medios impresos y digitales. Refuerzan la visibilidad en espacios físicos y virtuales.	Algunas implican costos de producción (impresos, señalética). Requieren mantenimiento y actualización.
Estrategia digital con la nueva identidad	Refuerza la visibilidad institucional con bajo costo. Conecta con estudiantes y público joven. Proyecta innovación.	Requiere gestión continua. Depende de la conectividad y del personal encargado de comunicación.

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

5.4 CONCEPTO CREATIVO

El concepto creativo representa el eje central que orienta el diseño y la implementación de las piezas gráficas propuestas en este proyecto.

Su función es transformar los objetivos institucionales de la Biblioteca Central y sus necesidades de comunicación en una idea integradora, capaz de conectar con la comunidad universitaria de manera clara, atractiva y funcional. A partir de este concepto se establecen los lineamientos visuales, discursivos y emocionales que guiarán el desarrollo del manual, garantizando coherencia con la identidad institucional de la Universidad de San Carlos de Guatemala y pertinencia dentro de su contexto académico y cultural.

De esta forma, el concepto creativo no solo funge como punto de partida estético, sino también como un recurso estratégico que permite transmitir mensajes informativos, inclusivos y significativos, fortaleciendo la experiencia de los usuarios y la percepción de la Biblioteca como un espacio moderno y accesible.

5.4.1 Estrategia 5W+H

La técnica de las 5W+H tiene sus orígenes en el ámbito del periodismo y la investigación social, donde se consolidó como un recurso metodológico para obtener información completa y estructurada. De acuerdo con la tradición periodística anglosajona, retomada por autores como Harold Lasswell (1948), la formulación de preguntas básicas –¿qué?, ¿quién?, ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿por qué? y ¿cómo?– constituye una herramienta eficaz para analizar y comunicar hechos de manera clara y precisa.⁵⁷

En la práctica, la técnica de las 5W+H se ha extendido más allá del periodismo, aplicándose en pedagogía, diseño y gestión de proyectos. Su valor radica en que permite organizar ideas de manera lógica y comprensible, evitando vacíos de información y facilitando la toma de decisiones. De esta forma, no solo actúa como una guía descriptiva, sino como un recurso estratégico para garantizar coherencia y claridad en los procesos de análisis y comunicación.

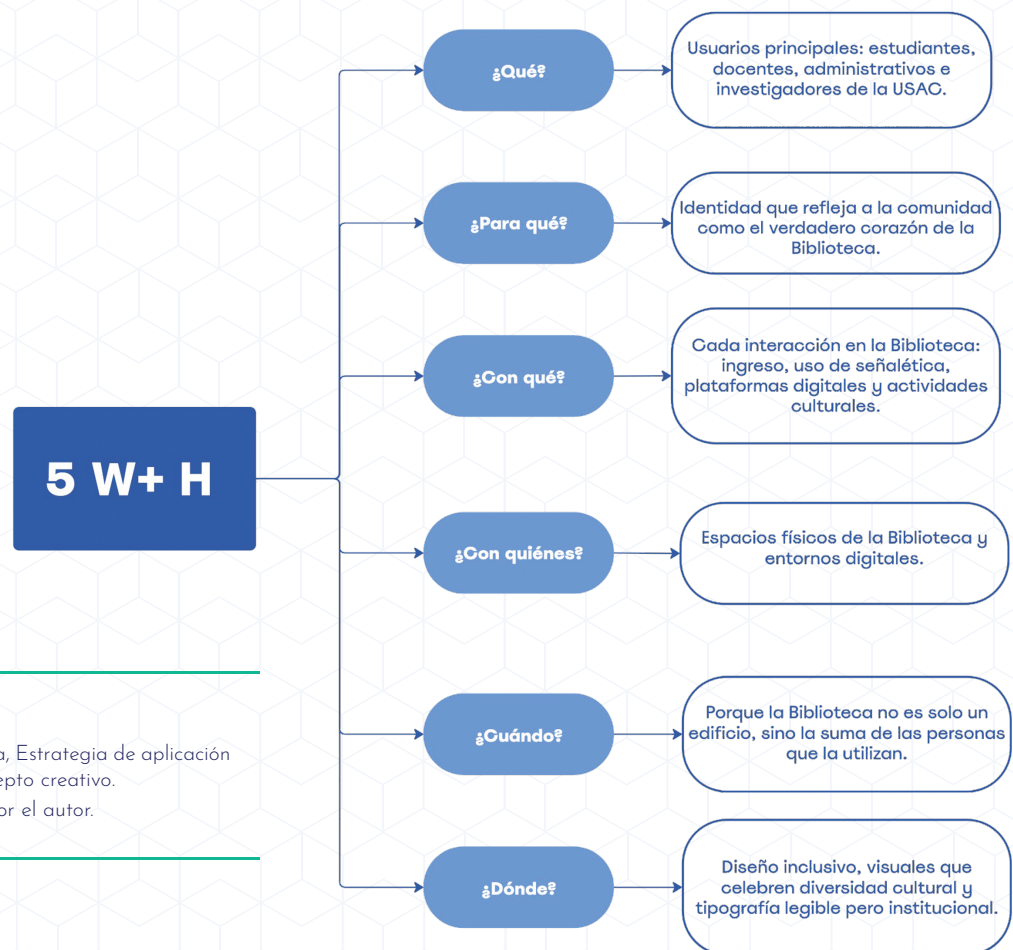


Figura 19. Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación 5W + H para crear concepto creativo.

Fuente: elaborada por el autor.

⁵⁷ Harold D. Lasswell, *The Structure and Function of Communication in Society*, en *The Communication of Ideas*, ed. L. Bryson (New York: Institute for Religious and Social Studies, 1948).

Tabla 13. Autoevaluación para la creación de concepto creativo.

AUTOEVALUACIÓN	Conceptos - 5W+H			
	Variables	Punto del saber	Somos comunidad	Espacio infinito
Tiene relación con el objetivo de la institución	1.5	3	2.5	
Tiene relación con el grupo objetivo	2	2	2.5	
Puede representarse gráficamente	2	2	2.5	
Tiene relación con los mandatarios de la creación de materiales didácticos	2	2.5	2	
Es empático	2	3	2	
Llama la atención	1.5	2	2	
Expresa el beneficio	2	2	2	
Comunica el mensaje claramente	2	2	2	
Es sencillo	2	3	2	
Involucra el G.O. dentro del mensaje	1.5	2	3	
¿Qué tan diferente y único es?	1	3	1.5	
¿Puedo comunicarlo claramente?	2.5	3	2	
¿En qué medida se ajusta al proyecto?	2	2.5	2	
¿Tengo claro cómo desarrollarlo?	2	2	1	
¿Tiene ventajas competitivas?	1.5	2.5	2	
¿Existen connotaciones negativas asociadas?	1	3	1	
¿Puedo explotar mis fortalezas en la ejecución con el?	1	3	2	
¿Qué tan buena es mi oportunidad de desarrollarlo?	2	3	2	
Total	31.5	44.5	36	

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Frases conceptuales desarrolladas:

Conceptos creativos 1:

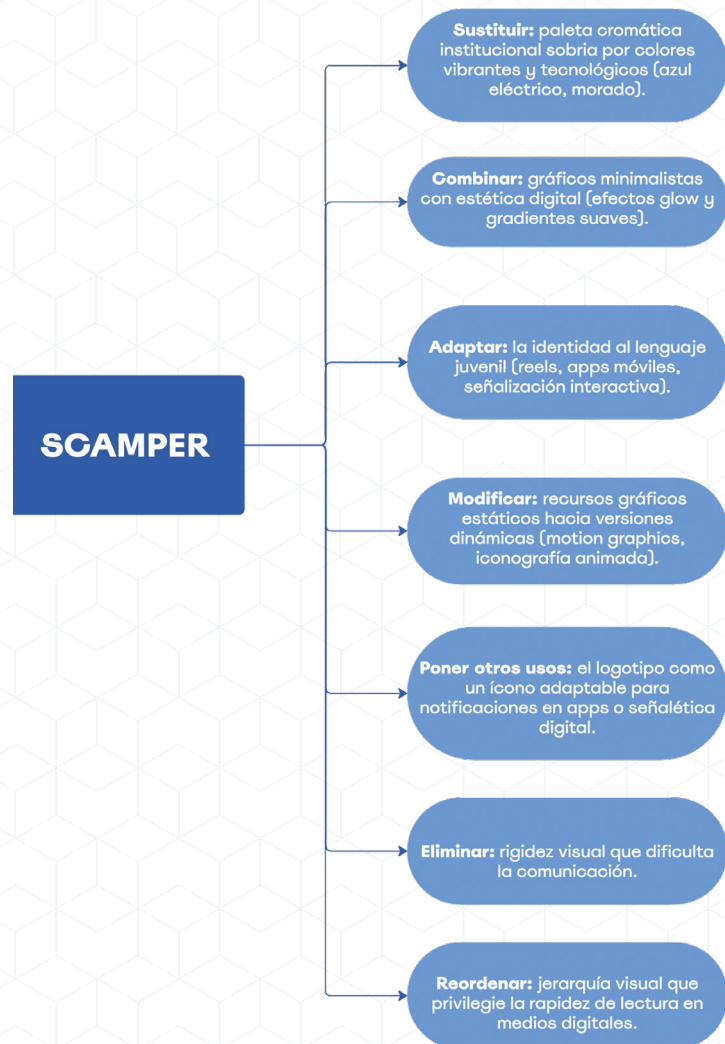
- * Punto del saber
- * Somos Comunidad
- * Espacio infinito

El concepto "Somos Comunidad" responde a esta problemática proponiendo una identidad que celebra la diversidad cultural y académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala, generando un lenguaje visual inclusivo, legible y coherente. Este concepto convierte a la Biblioteca Central en un reflejo vivo de su gente, proyectando una identidad visual que no solo organiza y orienta, sino que también incluye, inspira y une a toda la comunidad universitaria.

5.4.2 Estrategia SCAMPER

La técnica SCAMPER, creada por Bob Eberle (1971), es un recurso metodológico diseñado para estimular la creatividad mediante un conjunto de acciones que permiten replantear lo existente. Su nombre proviene de las siglas en inglés Substitute, Combine, Adapt, Modify, Put to other uses, Eliminate y Rearrange, cada una orientada a generar nuevas perspectivas frente a productos, procesos o servicios. Según Eberle, este enfoque facilita la innovación al estructurar el pensamiento creativo en pasos concretos que invitan a cuestionar y transformar lo habitual.⁵⁸

En la práctica, SCAMPER se aplica a través de preguntas disparadoras que orientan la exploración de alternativas: sustituir elementos para mejorarlos, combinar recursos para crear propuestas inéditas, adaptar soluciones a distintos contextos, modificar aspectos clave, proponer nuevos usos, eliminar lo innecesario y reordenar procesos para descubrir posibilidades ocultas. Como señala MindTools, "SCAMPER es una herramienta sencilla pero poderosa para pensar de manera diferente sobre problemas o productos, promoviendo mejoras e innovación continua."⁵⁹ Su utilidad se ha extendido a campos como la educación, el diseño y la gestión de proyectos, donde se valora por su capacidad de organizar ideas y transformar lo existente en propuestas innovadoras.



⁵⁸ Bob Eberle, *SCAMPER: Games for Imagination Development* (Waco, TX: Prufrock Press, 1971).

⁵⁹ SCAMPER Technique for Creative Thinking, "MindTools, acceso 15 de septiembre de 2025, <https://www.mindtools.com/amtbj63/scamper>.

Figura 20. Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación SCAMPER para crear concepto creativo.

Fuente: elaborada por el autor.

Frases conceptuales desarrolladas:

Conceptos creativos 2:

- * Eje del Conocimiento
- * Unidos en movimiento
- * Foro de Saberes

Tabla 14. Autoevaluación para la creación de concepto creativo.

AUTOEVALUACIÓN	Conceptos - SCAMPER		
	Eje del conocimiento	Unidos en movimiento	Foro del saber
Tiene relación con el objetivo de la institución	2	3	2.5
Tiene relación con el grupo objetivo	2	2.5	2.5
Puede representarse gráficamente	2.5	2.5	2.5
Tiene relación con los mandatarios de la creación de materiales didácticos	2	2.5	2
Es empático	2.5	3	3
Llama la atención	1.2	2.5	2.5
Expresa el beneficio	2	2.5	2
Comunica el mensaje claramente	2	3	2
Es sencillo	2.5	3	2.5
Involucra el G.O. dentro del mensaje	1.5	3	3
¿Qué tan diferente y único es?	3	3	2.5
¿Puedo comunicarlo claramente?	2	2.5	2
¿En qué medida se ajusta al proyecto?	2	2.5	2.5
¿Tengo claro cómo desarrollarlo?	2	3	3
¿Tiene ventajas competitivas?	2	2.5	2.5
¿Existen connotaciones negativas asociadas?	2	3	1
¿Puedo explotar mis fortalezas en la ejecución con el?	2	3	2.5
¿Qué tan buena es mi oportunidad de desarrollarlo?	2	3	3
Total	37.5	50	42.5

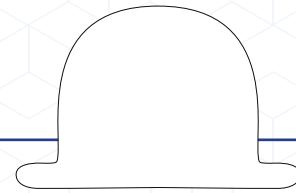
La Biblioteca Central de la USAC debe proyectarse como una institución dinámica, flexible y actualizada, capaz de conectar con los estudiantes y docentes tanto en el espacio físico como en plataformas digitales. "Unidos en Movimiento" plantea un sistema visual adaptable que evoluciona según el medio y la necesidad, manteniendo siempre coherencia institucional, pero transmitiendo energía, rapidez y modernidad.

5.4.2 Estrategía los 6 sombreros

La técnica de los Seis Sombreros para Pensar fue desarrollada por Edward de Bono (1985) como una estrategia de pensamiento lateral que facilita el análisis de problemas desde múltiples perspectivas. Cada sombrero representa un modo de pensar específico: blanco (hechos y datos), rojo (emociones e intuiciones), negro (crítica y riesgos), amarillo (optimismo y beneficios), verde (creatividad y alternativas) y azul (control y organización del pensamiento). De Bono planteó que este método permite separar los distintos enfoques de manera ordenada, evitando confusión y potenciando la colaboración en la toma de decisiones.⁶⁰

En la práctica, la técnica se aplica de forma individual o grupal para abordar problemas complejos o procesos creativos. Al asumir cada sombrero, los participantes se concentran en un único ángulo del análisis, generando así una visión integral que combina lógica, emoción, creatividad y juicio crítico. Según De Bono, "los seis sombreros proporcionan un marco sencillo pero poderoso para pensar de manera más efectiva, estructurada y colaborativa." Su valor reside en que estimula la creatividad colectiva y la claridad en los procesos, siendo ampliamente utilizada en educación, diseño y gestión de proyectos.

60 - Edward de Bono, *Six Thinking Hats* (Boston: Little, Brown and Company, 1985). [https://cpcglobal.org/publications/EBooks/Edward%20De%20Bono%20-%20Six%20Thinking%20Hats-Little%20Brown%20and%20Company%20\(1985\).pdf](https://cpcglobal.org/publications/EBooks/Edward%20De%20Bono%20-%20Six%20Thinking%20Hats-Little%20Brown%20and%20Company%20(1985).pdf)



El diagnóstico revela que la Biblioteca Central tiene impacto más allá de Ciudad Universitaria, alcanzando a estudiantes y profesionales en todo el país mediante su plataforma digital.

Su infraestructura tecnológica (Sistema Glifos, bases de datos académicas, repositorios digitales) permite consultas 24/7 desde cualquier región.

El reto actual está en comunicar esta capacidad expansiva, ya que muchos usuarios la perciben todavía como un espacio local.

Sombrero Blanco



Los usuarios sienten seguridad y tranquilidad al saber que la información académica está disponible sin límites de tiempo ni espacio.

Se genera un sentimiento de pertenencia y orgullo al tener acceso a un recurso de clase mundial desde Guatemala.

También despierta inspiración y confianza: la idea de infinito refuerza el carácter aspiracional del conocimiento, que nunca termina.

Sombrero Rojo

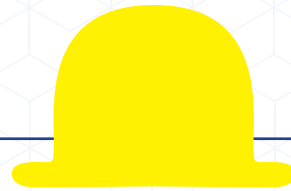


Si la identidad no comunica la noción de "infinito", la Biblioteca seguirá percibiendo como un recurso limitado al campus físico.

El riesgo es que los servicios digitales continúen siendo subutilizados y no alcancen su verdadero potencial de impacto.

Una identidad mal planteada podría dar la impresión de desorganización o dispersión, en lugar de expansión estratégica.

Sombrero Negro



Una identidad sin fronteras reposiciona a la Biblioteca como un espacio universal y democrático de acceso al conocimiento.

Fortalece la imagen institucional de la USAC como referente académico en Guatemala y Latinoamérica.

Potencia la confianza de los usuarios y fomenta el uso creciente de recursos digitales, incrementando la participación y el prestigio de la institución.

Sombrero Amarillo



Recursos visuales:
Símbolos de infinito reinterpretados de forma geométrica y minimalista.

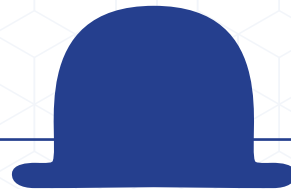
Inspiración en galaxias, redes cósmicas, circuitos digitales que refuercen la idea de expansión ilimitada.

Uso de gradientes expansivos (azules, morados, neón suave) para transmitir dinamismo y profundidad.

Metáforas gráficas
"Constelaciones de conocimiento" cada servicio es una estrella que forma parte de un sistema mayor.

"Redes infinitas" representar al usuario como nodo dentro de una red de aprendizaje global.

Sombrero Verde



El manual de identidad debe contemplar la noción de sistema expansivo y adaptable:

Escalabilidad: la marca debe funcionar en microformatos (íconos, favicons) y macroformatos (mupis, señalética).

Flexibilidad: lineamientos que permitan variaciones cromáticas y gráficas sin perder unidad visual.

Multiplataforma: aplicaciones en entornos físicos (señalética, papelería) y digitales (sitio web, redes sociales, apps).

La gestión visual debe garantizar consistencia en todos los puntos de contacto del usuario, para reforzar la idea de un sistema sin límites.

Sombrero Azul

Figura 21. Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación
6 sombreros para crear concepto creativo.

Fuente: elaborada por el autor.

Frases conceptuales desarrolladas:

Conceptos creativos 3:

- Redes Sin Fronteras
- Puente al Conocimiento
- Conexión Infinita

Tabla 15. Autoevaluación para la creación de concepto creativo.

AUTOEVALUACIÓN	Conceptos - 6 SOMBREROS		
	Redes sin fronteras	Puente del conocimiento	Conexión Infinita
Tiene relación con el objetivo de la institución	2	1.5	2.5
Tiene relación con el grupo objetivo	2	1	2.5
Puede representarse gráficamente	1.5	1.5	2.5
Tiene relación con los mandatarios de la creación de materiales didácticos	1	1	2
Es empático	1	1	3
Llama la atención	2	1.5	2.5
Expresa el beneficio	1	2	2
Comunica el mensaje claramente	1	1	2.5
Es sencillo	1.5	1	2
Involucra el G.O. dentro del mensaje	1.5	1	3
¿Qué tan diferente y único es?	1	1	2.5
¿Puedo comunicarlo claramente?	2	1	2
¿En qué medida se ajusta al proyecto?	2	0.5	2.5
¿Tengo claro cómo desarrollarlo?	2	1	3
¿Tiene ventajas competitivas?	2	1	2.5
¿Existen connotaciones negativas asociadas?	1	3	1
¿Puedo explotar mis fortalezas en la ejecución con el?	2	1	2.5
¿Qué tan buena es mi oportunidad de desarrollarlo?	2	1	3
Total	27.5	22	42.5

La Biblioteca Central de la USAC no es únicamente un espacio físico, sino un sistema de conocimiento que trasciende las barreras geográficas y temporales, gracias a sus servicios digitales, bases de datos en línea y acceso remoto.

“Conexión Infinita” representa el alcance ilimitado de la información, proyectando a la Biblioteca como un espacio universal, inclusivo y atemporal.

Tabla 16. Autoevaluación para la creación de concepto creativo.

AUTOEVALUACIÓN	Selección - 3 conceptos finales		
	Variables	Somos Comunidad	Unidos en movimiento
Tiene relación con el objetivo de la institución	3	3	2.5
Tiene relación con el grupo objetivo	2	2.5	2.5
Puede representarse gráficamente	2	2.5	2.5
Tiene relación con los mandatarios de la creación de materiales didácticos	2.5	2.5	2
Es empático	3	3	3
Llama la atención	2	2.5	2.5
Expresa el beneficio	2	2.5	2
Comunica el mensaje claramente	2	3	2
Es sencillo	3	3	2.5
Involucra el G.O. dentro del mensaje	2	3	3
¿Qué tan diferente y único es?	3	3	2.5
¿Puedo comunicarlo claramente?	2	2.5	2
¿En qué medida se ajusta al proyecto?	2.5	2.5	2.5
¿Tengo claro cómo desarrollarlo?	2	3	3
¿Tiene ventajas competitivas?	2.5	2.5	2.5
¿Existen connotaciones negativas asociadas?	3	3	1
¿Puedo explotar mis fortalezas en la ejecución con el?	3	3	
¿Qué tan buena es mi oportunidad de desarrollarlo?	3	3	2.5
Total	44.5	50	42.53

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

CONCEPTO CREATIVO FINAL

“Unidos en Movimiento”

El concepto creativo “Unidos en movimiento” surge del análisis del papel que desempeña la Biblioteca Central dentro de la comunidad universitaria. La Biblioteca no solo funciona como un espacio de resguardo de información, sino como un punto de encuentro donde interactúan estudiantes, docentes, investigadores y personal administrativo en torno al acceso y la construcción del conocimiento.

El término “unidos” representa la relación y colaboración entre estos actores, quienes forman parte de un sistema académico interconectado que permite el funcionamiento de los servicios bibliotecarios y el intercambio de información dentro de la universidad.

Por su parte, el concepto de “movimiento” se relaciona con el carácter dinámico de la Biblioteca, la cual se encuentra en constante actualización mediante la incorporación de nuevas tecnologías, plataformas digitales y procesos de gestión que buscan mejorar el acceso a la información y la calidad de los servicios ofrecidos.

Desde el punto de vista del diseño, este concepto orienta el desarrollo del sistema de identidad visual, permitiendo que elementos como la geometría del imatipo, la repetición modular de los patrones y la organización del sistema gráfico representen visualmente la interacción, continuidad y dinamismo presentes en el funcionamiento de la Biblioteca.

De esta manera, “Unidos en movimiento” sintetiza la idea de una institución donde la colaboración entre las personas y la circulación del conocimiento generan un entorno académico activo y en constante evolución.

5.5 INSIGHT

5.5.1 Factores psicológicos sociales

Cultura

Los usuarios de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, especialmente aquellos que residen en la región metropolitana y áreas cercanas, muestran un fuerte interés por la cultura académica y el conocimiento especializado. Reconocen a la Biblioteca como un espacio simbólico de valor histórico, educativo y cultural dentro de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Este grupo manifiesta admiración por la producción intelectual guatemalteca –tesis, revistas, archivos históricos y obras patrimoniales– y expresa entusiasmo por actividades que promuevan la lectura, la preservación del patrimonio documental y el aprendizaje continuo. Su acercamiento a la Biblioteca está motivado por el deseo de enriquecer su identidad universitaria y fortalecer su sentido de pertenencia.

Tecnología e innovación

Los usuarios, principalmente jóvenes y adultos universitarios, poseen amplio dominio de plataformas digitales y redes sociales. Utilizan con frecuencia el catálogo en línea, las bases de datos académicas, Microsoft Teams, Google Scholar y el acceso remoto a documentos.

Se sienten cómodos consultando, descargando o gestionando información mediante medios electrónicos, usando la tecnología como herramienta para investigar, estudiar y mantenerse actualizados. Sin embargo, algunos usuarios requieren acompañamiento visual y recursos más intuitivos para navegar en entornos digitales, lo que evidencia la necesidad de una comunicación visual clara y accesible por parte de la Biblioteca.

Estatus

El análisis del grupo objetivo indica que muchos usuarios pertenecen a estratos socioeconómicos medios y medios-bajos. Suelen combinar estudio y trabajo, lo que limita su tiempo disponible para asistir presencialmente. Valoran servicios gratuitos, eficientes y de fácil acceso, así como materiales digitales que optimicen su tiempo. La Biblioteca Central es percibida como un espacio confiable, accesible y fundamental para satisfacer sus necesidades de información, investigación y formación profesional. Este público también valora la comodidad y rapidez, por lo que aprecia recursos digitales organizados y fáciles de usar.

5.5.2 Grupos de influencia

La familia y grupos cercanos

Los usuarios suelen recibir motivación y apoyo de sus familias para continuar sus estudios y fortalecer su educación. Reconocen el valor de la formación universitaria como oportunidad de movilidad social y desarrollo personal. Este respaldo emocional influye directamente en su percepción de la Biblioteca como un recurso esencial para alcanzar sus metas académicas.

Grupos sociales

Son personas con interés por la lectura, el aprendizaje y las actividades académicas. Se sienten atraídas por espacios que promueven la investigación, el pensamiento crítico y la actualización constante.

Identifican a la Biblioteca Central como un espacio que reconoce el esfuerzo intelectual y promueve la excelencia académica, lo que fortalece su orgullo por pertenecer a la Universidad de San Carlos de Guatemala y refuerza su compromiso con la comunidad universitaria.

Medios de comunicación

Los usuarios reciben gran parte de su información a través de plataformas digitales como redes sociales institucionales, el sitio web de la Biblioteca Central, Microsoft Teams y contenidos educativos.

Muestran interés por publicaciones sobre figuras académicas, investigaciones destacadas, cultura universitaria y logros institucionales. Desean información clara, actualizada y visualmente atractiva, que no solo informe sobre los servicios de la Biblioteca, sino que también presente perspectivas críticas y educativas sobre la realidad cultural y académica del país.

5.5.3 Motivaciones, intereses y actitudes

Motivaciones

Su principal motivación es mejorar su rendimiento académico, avanzar en su formación profesional y acceder a información confiable y actualizada.

Además, sienten orgullo por pertenecer a la Universidad de San Carlos de Guatemala y buscan espacios que fortalezcan su identidad universitaria. La Biblioteca Central se convierte en un lugar inspirador que facilita su crecimiento personal y académico.

Intereses

Están interesados en desarrollar habilidades de investigación, consultar materiales especializados, participar en actividades formativas y explorar recursos que amplíen su conocimiento.

Muchos muestran especial interés por talleres de bases de datos, clubes de lectura, preservación documental, digitalización y producción académica guatemalteca.

Actitudes

Son personas curiosas, responsables y orientadas al aprendizaje continuo. Mantienen una actitud positiva frente a los retos académicos, buscando aprovechar al máximo los servicios bibliotecarios para mejorar su desempeño.

Tienden a trabajar en equipo, compartir información útil y apoyarse mutuamente. Son proactivos, abiertos al cambio y dispuestos a aprender tanto de los errores como de los logros, lo que fortalece su vínculo emocional con la Biblioteca Central.

Insights desarrollados

- Descubre el poder del conocimiento
- La Biblioteca que te acompaña
- Explorando nuevos caminos de aprendizaje
- Historias que iluminan tu mente
- Conecta con tu esencia universitaria
- Donde las ideas toman vida
- Tu espacio para crecer, pensar y crear
- El conocimiento debe estar en todas partes: en la pantalla, en la mano y en los pasillos de la Biblioteca.

INSIGHT

El conocimiento debe estar en todas partes: en la pantalla, en la mano y en los pasillos de la Biblioteca.

El insight «El conocimiento debe estar en todas partes: en la pantalla, en la mano y en los pasillos de la Biblioteca» enfatiza la necesidad de que el acceso a la información sea constante, visible y universal para los usuarios de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Este enunciado busca recalcar la importancia de que el conocimiento no permanezca limitado a un único formato o espacio, sino que circule de manera libre, accesible y comprensible en distintos ambientes de interacción académica.

La primera parte del insight, «en la pantalla», refleja la relevancia de los recursos digitales y la manera en que los usuarios contemporáneos consumen información. Destaca el papel de las plataformas electrónicas –bases de datos, catálogos en línea y recursos descargables– como herramientas indispensables para la investigación y el aprendizaje. Esta sección sugiere que la Biblioteca debe fortalecer su presencia digital y facilitar el acceso a información confiable desde cualquier dispositivo, respondiendo a las necesidades de una comunidad universitaria que estudia y trabaja de forma híbrida.

Por otro lado, la frase «en la mano» representa el valor de los materiales físicos como libros, tesis impresas, revistas y documentos que forman parte fundamental del patrimonio bibliográfico. Esta parte del insight subraya que la experiencia tangible de la lectura sigue siendo esencial para muchos usuarios, ya sea por preferencia personal, facilidad de comprensión o disponibilidad tecnológica. Aquí se expresa la idea de que el conocimiento debe estar disponible tanto para quienes dependen de lo digital como para quienes confían en formatos tradicionales.

Finalmente, la frase «en los pasillos de la Biblioteca» pone en evidencia la importancia del espacio físico como un lugar de encuentro académico, orientación visual y descubrimiento espontáneo. Evoca la necesidad de que los pasillos, señalización, murales, afiches y elementos gráficos del entorno comuniquen información útil y actualizada. Esta parte del insight sugiere que el espacio físico debe convertirse en un medio activo de aprendizaje, donde el conocimiento fluya de manera natural a través de la comunicación visual institucional.

La combinación de las tres partes del insight plantea la visión de una Biblioteca integral, en donde el conocimiento se distribuye de forma equitativa entre lo digital, lo tangible y lo espacial. Esta idea destaca cómo el acceso a la información debe adaptarse a diferentes contextos, preferencias y necesidades de los usuarios. Además, subraya el compromiso de la Biblioteca Central de facilitar experiencias de aprendizaje que acompañen a la comunidad universitaria sin importar dónde se encuentren: frente a una pantalla, con un libro en la mano o recorriendo sus pasillos.

5.6 PREMISAS DEL DISEÑO

Las premisas de diseño representan el conjunto de criterios básicos que orientan la construcción del Manual de Identidad Gráfica de la Biblioteca Central de la USAC. Más que reglas aisladas, constituyen un marco de actuación que permite mantener unidad visual, claridad comunicativa y coherencia con la identidad académica de la universidad. A través de estas directrices se definen aspectos esenciales como la selección cromática, la tipografía institucional, la jerarquía visual y el uso de elementos gráficos, de manera que las aplicaciones respondan a un mismo lenguaje visual comprensible y consistente.

En este sentido, las premisas no solo cumplen una función estética, sino que refuerzan el posicionamiento institucional de la Biblioteca como un espacio confiable y actualizado. Su cumplimiento garantiza que los materiales gráficos, tanto impresos como digitales, transmitan los valores de accesibilidad, inclusión y modernidad que caracterizan a la institución, consolidando así una comunicación visual uniforme y cercana a su comunidad universitaria.

5.6.1 Código cromático

A partir del concepto creativo “Unidos en movimiento”, se desarrollaron distintas propuestas de combinación cromática que exploran diferentes relaciones entre los colores del sistema visual de la Biblioteca Central.

Las opciones presentadas integran tonalidades de azul asociadas al conocimiento y dinamismo institucional, junto con colores complementarios como verde, amarillo y naranja, que aportan contraste y dinamismo dentro de las composiciones gráficas.

A partir de estas propuestas se evaluará la combinación cromática más adecuada para definir una paleta corporativa y una paleta de aplicaciones, considerando criterios como coherencia visual, legibilidad y relación con el concepto creativo. De esta manera, el sistema cromático permitirá mantener unidad institucional y dinamismo visual dentro de las diferentes piezas de comunicación de la Biblioteca Central.

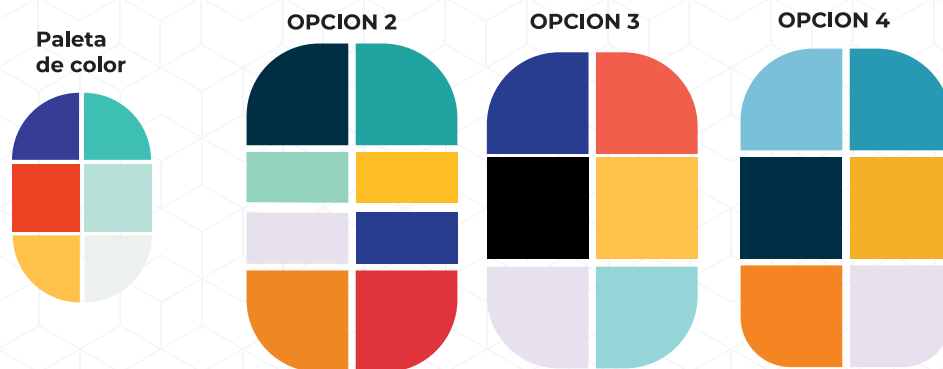


Figura 22. Juan Emilio Arevalo Villeda, Premisa de Diseño, Paletas desarrolladas para el concepto creativo.

Fuente: elaborada por el autor.

5.6.2 Tipografía

Para el desarrollo del sistema tipográfico de la identidad visual de la Biblioteca Central se analizaron distintas propuestas tipográficas, entre ellas Ardel Edge X01 Black, Bogart, Josefin Sans, Neulis Cursive y Bookmania. Cada una de estas fuentes fue evaluada considerando aspectos como legibilidad, estructura formal, adaptabilidad a diferentes soportes y su relación con el concepto creativo.

A partir de este análisis se seleccionaron Josefin Sans y Neulis Cursive, ya que estas tipografías permiten representar de mejor manera el concepto “Unidos en movimiento”. Por un lado, Josefin Sans aporta una estructura geométrica clara que facilita la organización y lectura de la información, mientras que Neulis Cursive introduce mayor fluidez y dinamismo dentro de las composiciones gráficas.

De esta manera, la combinación de ambas tipografías permite construir un sistema tipográfico equilibrado que mantiene claridad visual y, al mismo tiempo, refuerza la idea de unión y movimiento dentro del sistema de identidad gráfica de la Biblioteca Central.

ARDELA EDGE X01 BLACK

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZ
ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZ
0123456789
!@#%&*()_+==<>?/[
]{};:~?!

Josefin Sans

ABCDEFGHIJKLMN
OPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnpqrst
vwxyz
0123456789
!@#%&*()_+==<>?/[
]{};:~?!

Bookmania

ABCDEFGHIJKLNMN
OPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnpqrstu
vwxyz
0123456789
!@#%&*()_+==<>?/[
]{};:~?!

Bogart

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnpqrst
uvwxyz
0123456789
!@#%&*()_+==<>?/[
]{};:~?!

Neulis Cursive

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZ
abcdefghijkl&mnopq
rstuvwxyz
0123456789
!@#%&*()_+==<>?/[
]{};:~?!

Con su estructura geométrica y formas abiertas, Josefin Sans ofrece un estilo contemporáneo y atemporal, perfecto para branding y diseño web. Una interpretación moderna de las tipografías sans serif, Josefin Sans⁶² demuestra que seguir las tendencias tipográficas minimalistas modernas puede ser una buena idea, pero solo si se hace bien.

Josefin Sans

Figura 23. Tipografía Josefin Sans.
<https://logopoppin.com/blog/sans-serif-fonts/>

La tipografía Neulis Cursive se utiliza como complemento dentro del sistema tipográfico para aportar dinamismo a las composiciones gráficas. Su trazo cursivo genera una sensación visual de unión y fluidez entre los elementos del diseño.

Las curvas y direcciones presentes en sus formas refuerzan la idea de movimiento, creando ritmo dentro de la composición y facilitando la conexión visual entre los distintos elementos gráficos.⁶³

De esta manera, el uso de Neulis Cursive contribuye a representar el concepto creativo “Unidos en movimiento”, ya que sus trazos continuos simbolizan la interacción y el flujo constante de información dentro de la comunidad universitaria.

Neulis Cursive

Figura 24. Tipografía Neulis Cursive
<https://fonnts.com/neulis-cursive/>

62 Marilla Lawson, “Top 15 Sans Serif Fonts that Perfectly Show Their Timeless Appeal,” LogoPoppin, 2 de agosto de 2024, <https://logopoppin.com/blog/sans-serif-fonts/>

63 Adam Ladd, Neulis Cursive (The Type Founders, LLC, versión 2.000, publicada 14 de abril de 2024), en “Neulis Cursive font Full Family Free”, Fonnts.com, <https://fonnts.com/neulis-cursive/>

5.6.3 Retículas

La retícula constituye una herramienta fundamental para la organización visual del sistema de identidad gráfica, ya que permite estructurar los elementos dentro del espacio de manera coherente, garantizando orden, proporción y claridad en la composición.

En el caso de la identidad visual de la Biblioteca Central, la retícula no solo cumple una función técnica, sino que también responde al concepto creativo "Unidos en movimiento". Su estructura modular permite establecer relaciones visuales entre los distintos elementos gráficos, generando una sensación de conexión y continuidad dentro del sistema visual.

La distribución de columnas, módulos y espacios permite que los elementos tipográficos, gráficos e icónicos se articulen entre sí de manera equilibrada, simbolizando la interacción entre los distintos componentes del sistema institucional.

Asimismo, la retícula facilita la adaptabilidad del sistema gráfico a distintos formatos impresos y digitales, permitiendo que la identidad visual mantenga coherencia y fluidez en cada aplicación. De esta manera, la retícula funciona como una estructura que organiza y conecta los elementos del diseño, representando visualmente la idea de una comunidad académica unida en torno al conocimiento y en constante movimiento dentro del entorno universitario.

DEFINICIÓN DE RETÍCULA

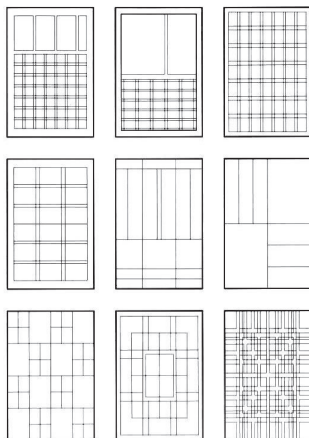


Figura 25. Retículas.

<https://ar.pinterest.com/pin/45317539994723764/>



Figura 26. Retículas.

<https://ar.pinterest.com/pin/633387443744539/>

5.6.4 Tendencias de diseño

Los manuales de identidad visual actuales se apoyan en sistemas flexibles que funcionan tanto en entornos digitales como impresos, priorizando paletas cromáticas coherentes y tipografías modernas de alta legibilidad. También buscan identidades más humanas y cercanas que generen conexión emocional con los usuarios. Tal como afirma Jorge Frascara, “el diseño debe facilitar la comprensión y construir relaciones significativas entre las personas y la información”.⁶⁴ Esto refuerza la importancia de incluir lineamientos claros para animaciones, redes sociales, señalización y aplicaciones móviles. Finalmente, la accesibilidad visual se ha convertido en un pilar esencial, integrando contrastes adecuados, tamaños mínimos y adaptaciones que aseguren comunicación efectiva para todas las audiencias.



Figura 27. Estilo minimalista en diseño editorial.
<https://looka.com/blog/how-to-design-a-logo/>

⁶⁴ Jorge Frascara, *Diseño gráfico para la gente: Comunicaciones de masas y cambio social* (Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2004), 18.



27 - Art and Culture

Renaissance

Art historian says he has identified the earliest known Michelangelo drawing

AS BIOGRAPHER GIORGIO VASARI ONCE POSITED, THE RENAISSANCE GIANT HOPED "THAT NO ONE MIGHT SEE THE LABOURS ENDURED BY HIM AND HIS METHODS OF TRYING HIS GENIUS, THAT HE MIGHT NOT APPEAR LESS THAN PERFECT"

MICHELANGELO LIKELY WANTED TO DISCOURAGE WOULD-BE COPYCATS FROM STEALING HIS IDEAS

ULLAMCORPUS SUSCIPIT LOBORTIS NISI UT AUQUIP EX EA COMMODO CONSEQUAT. DIUS AUTEM VEL EUM INIURE DOLOR IN HINDRENT IN VULPUTATE VELIT ESSE MOLESTIE

CONSEQUAT. VEL ILLUM DOLOR EIJ FELIGAT. NULLA FACILIS AT VERO FROS ET ACCUMSAN ET IUSTO ODIO

Days before his death in 1564, Michelangelo torched the majority of his extant drawings and papers in two separate bonfires. This wasn't the first time the notorious perfectionist had sought to erase all evidence of his preparatory works. According to popular lore, he also burned all of the drawings, or cartoons, left in his home prior to moving to Florence in 1518.

As biographer Giorgio Vasari once posited, the Renaissance giant hoped "that no one might see the labours endured by him and his methods of trying his genius, [so] that he might not appear less than perfect", at the same time, Michelangelo likely wanted to discourage would-be copycats from stealing his ideas.

It's all the more impressive, then, that a pen drawing believed to be created by the artist on the cusp of adolescence survives to this day. Timothy Lifford, a prominent Italian Renaissance scholar, contends that "The Seated Man," a 1487

to 1490 sketch currently on view at the Museum of Fine Arts in Budapest, was made by a 12- or 13-year-old Michelangelo, who was newly apprenticed in the studio of painter Domenico Ghirlandaio.

The Telegraph's Dalya Alberge reports that Lifford, a leading Michelangelo expert and the former director of the National Galleries of Scotland, learned of the drawing's existence after its owner, an anonymous British collector who acquired it at a 1989 auction, contacted him on the advice of art historian Miles Hoppell. As Lifford says to Alberge, he immediately thought the piece—which depicts a toga-clad figure, based on a sculpture of Jupiter from classical antiquity, perched on a throne while holding a scepter—was "very likely" an authentic Michelangelo.

"He uses two different varieties of brown ink," Lifford explains. "He has an idiosyncratic way of drawing, with rounded chairs and a very hard line under the nose, which also appears in a slightly later drawing."

According to Alberge, the stems from comparisons with works of Michelangelo just as well as drawings, in the style of earlier artists Giotto and Masaccio, advanced and can therefore be dated a year or so after "The Seated Man."

Although the ink drawing is Michelangelo's early years, its sophistication evident in its execution could plausibly pass for a work by an established artist of the period.

"But there's something about it that gives the game away," Lifford says. "It's a fascinating object."

"The Seated Man" is one of the highlights of the exhibition "Triumph of the Body: Michelangelo's Sixteenth-Century Italian Drawings." As the Museum of Fine Arts website states, the display features drawings by Michelangelo and his contemporaries, including Leonardo da Vinci, Raphael, and Giovanni Battista Piranesi. Twenty-nine numbers of the exhibition range from "rapidly sketched, detailed, highly finished center of the exhibition."

Figura 28. Tipografías aplicadas en diseño editorial.
<https://looka.com/blog/types-of-fonts/>

5.7 CÓDIGOS VISUALES

El sistema visual de la Biblioteca Central adopta una estética minimalista orientada a la claridad y la funcionalidad. Este enfoque evita la sobrecarga de elementos gráficos, priorizando la lectura limpia y la concentración del usuario en la información. El minimalismo permite que los textos, íconos y señalizaciones se perciban con mayor facilidad, especialmente en entornos digitales y en aplicaciones institucionales como la página web, materiales impresos, las plantillas para redes sociales y los documentos oficiales.

La utilización deliberada de espacios en blanco y composiciones ordenadas favorece una navegación fluida y una experiencia visual coherente en las 20 aplicaciones del manual, eliminando distracciones y reforzando la identidad académica de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

5.7.1 Aspecto didáctico

La Biblioteca Central es un espacio de aprendizaje, consulta y formación. Por ello, las aplicaciones gráficas integran elementos visuales que facilitan la comprensión de los contenidos, ya sea en señalización interna, rotulación, infografías, diplomas, libretas, material educativo o recursos digitales. Las piezas de comunicación privilegian la claridad, el orden y la jerarquía visual para apoyar la orientación del usuario, la búsqueda de información y el uso adecuado de los servicios bibliotecarios.

Las aplicaciones gráficas se diseñan para ser intuitivas: los colores funcionan como guías temáticas, las tipografías mantienen ritmos de lectura adecuados y los elementos iconográficos refuerzan acciones específicas como préstamo, consulta, orientación, bases de datos o solicitud de apoyo técnico.

Cada aplicación busca convertirse en un recurso de apoyo dentro del proceso académico, contribuyendo a una interacción más amable, accesible y didáctica entre los usuarios y la Biblioteca.

5.7.2 Aspecto morfológico

Función informativa, formativa y orientativa

Los contenidos presentes en las diversas aplicaciones – como guías institucionales, rotulación interna, señalética de estanterías, banners, plantillas web, gafetes, firmas electrónicas y tarjetas de presentación– cumplen una función informativa clave dentro del entorno universitario. Los textos están redactados con lenguaje claro y neutral, priorizando la accesibilidad para estudiantes, docentes, investigadores y usuarios externos.

Así mismo, algunos materiales integran recomendaciones, mensajes orientativos o instrucciones sobre el uso correcto de espacios y servicios. En plataformas digitales, la identidad gráfica permite articular contenidos formativos relacionados con bases de datos, alfabetización informacional, calendario de actividades y actualización bibliográfica.

Todo el sistema morfológico asegura consistencia y facilita el reconocimiento inmediato de la Biblioteca como autoridad institucional en recursos de información.

5.7.3 Aspecto sintáctico

Composición

El manual establece una retícula base de columnas y líneas guía horizontales que garantiza orden y coherencia en todas las aplicaciones. Esta retícula se emplea en los documentos institucionales, piezas editoriales, señalización, diplomas, portadas web y plantillas de redes sociales. Su función es permitir que los elementos textuales e iconográficos mantengan una alineación precisa, favoreciendo la lectura, la jerarquía visual y la armonía gráfica.

Color

La paleta cromática institucional se basa en tonos azules profundos y acentos cálidos que refuerzan la identidad de la Biblioteca Central y su vínculo con la tradición académica de la USAC. Cada color está asignado a categorías funcionales específicas: encabezados, fondos, iconografía, títulos o áreas destacadas.

El uso coherente de los colores garantiza reconocimiento inmediato y facilita la navegación visual en entornos digitales y físicos.

Aditivo: RGB

Para plataformas digitales –como el sitio web institucional, redes sociales, firma electrónica y portadas digitales– se utiliza el modelo RGB, asegurando nitidez y consistencia cromática en pantallas y dispositivos móviles.

Grupos de tonalidad

Los colores se agrupan según su función (corporativos, secundarios y de aplicaciones). Este sistema permite definir jerarquías de información y diferenciar secciones o servicios, especialmente útil en señalización, plantillas, rotulación o contenido educativo.

Textos y gráficos

En las aplicaciones institucionales se integran ilustraciones, íconos y diagramas que apoyan la interpretación del contenido, especialmente en señalética, infografías y redes sociales. Cada gráfico respeta la retícula y posee una breve leyenda o descripción que facilita su comprensión.

5.7.4 Aspecto semántico

Los elementos verbales y visuales de la Biblioteca Central están cuidadosamente seleccionados para comunicar claridad, profesionalismo y accesibilidad. La elección de palabras concretas, instructivas y de registro académico permite mantener un tono institucional adecuado a los servicios bibliotecarios.

En aplicaciones como la señalización, la web y los instructivos, la semántica busca orientar de forma directa y eficiente al usuario, reduciendo dudas y mejorando la experiencia dentro de las instalaciones.

Denotación

Los textos indican funciones específicas: "Préstamo", "Referencia", "Hemeroteca", "Catálogo", "Colección General", "Bases de datos", entre otros.

Connotación

El sistema visual comunica orden, confianza y pertenencia institucional. Los colores y tipografías transmiten modernidad, accesibilidad y un rol académico central dentro de la Universidad.

Recursos visuales y lingüísticos

Los elementos gráficos institucionales –líneas, iconografía, patrones sutiles derivados de la arquitectura de la Biblioteca y motivos culturales guatemaltecos– funcionan como apoyo en páginas o aplicaciones con poco contenido, manteniendo equilibrio visual sin interferir con la lectura. Estos recursos refuerzan la identidad cultural y académica de la Biblioteca, aportando personalidad y continuidad en todas las aplicaciones incluidas en el manual.

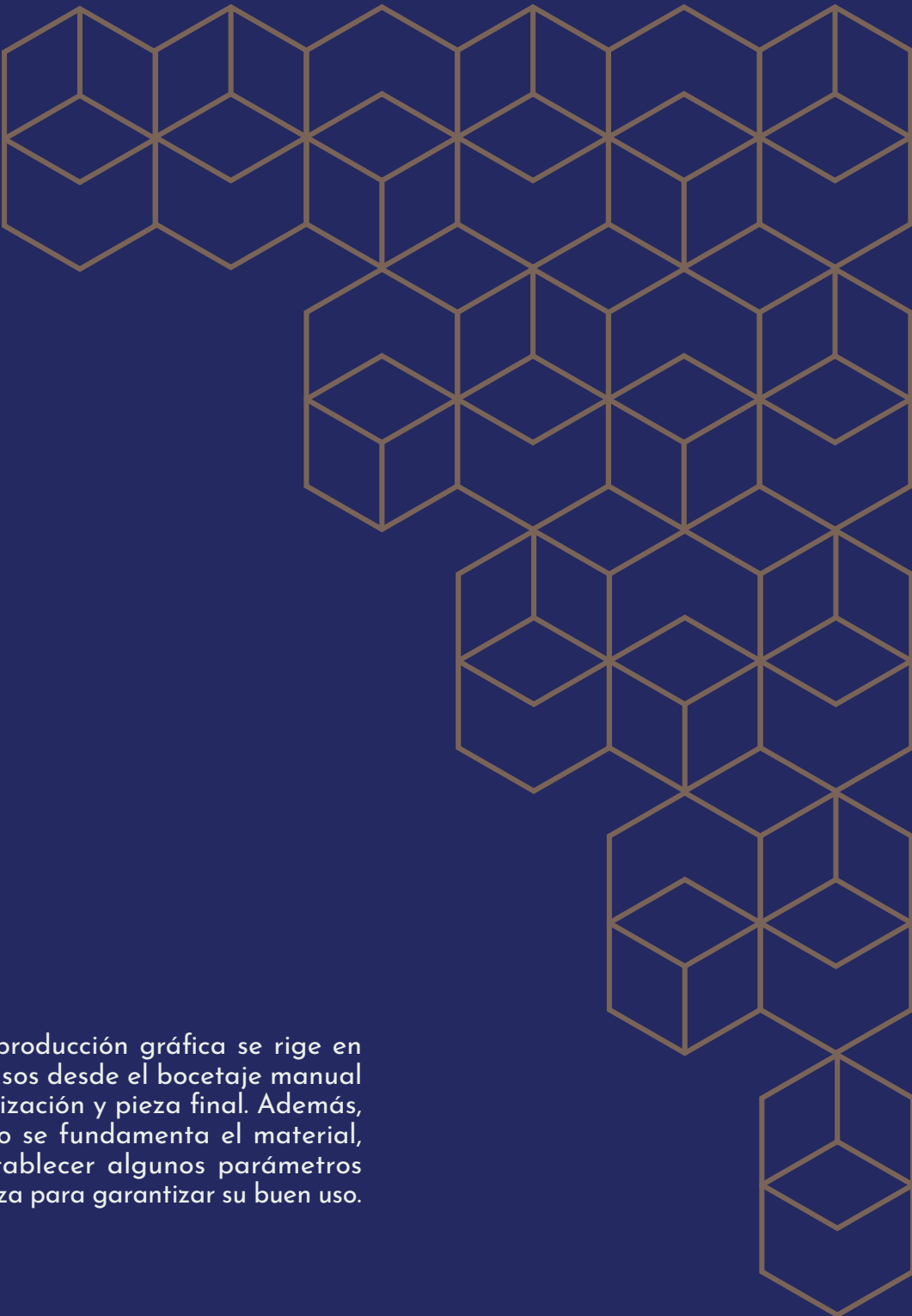
5

6

Capítulo

Producción Gráfica

7



El proceso de producción gráfica se rige en una serie de pasos desde el bocetaje manual hasta la digitalización y pieza final. Además, en este capítulo se fundamenta el material, además de establecer algunos parámetros acerca de la pieza para garantizar su buen uso.

Temas

- * **Previsualización**
- * **Nivel de producción gráfica 1**
- * **Nivel de producción gráfica 2**
- * **Nivel de producción gráfica 3**
- * **Propuesta gráfica final fundamentada**
- * **Vista preliminar de la pieza gráfica**
- * **Lineamientos para la puesta en práctica**
- * **Honorarios**

6.1 PREVISUALIZACIÓN

En esta etapa se construyen los fundamentos visuales del proyecto mediante una previsualización que reúne bocetos, pruebas tipográficas y exploraciones cromáticas, los cuales permiten proyectar con claridad el concepto de Unidad en movimiento. Posteriormente, el trabajo avanza hacia un nivel inicial de producción gráfica, en el que estas ideas se convierten en composiciones digitales más desarrolladas, evaluando su legibilidad, contraste y coherencia en distintos formatos.

Definición del Proyecto A

Diseño de línea gráfica y sistema de identidad visual para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, orientado a fortalecer sus estrategias de branding y comunicación visual para la modernización de sus servicios y la mejora de la experiencia de sus usuarios.

Resumen del tema

La Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala constituye un eje fundamental en la construcción del conocimiento académico, albergando colecciones, servicios y recursos que acompañan los procesos de aprendizaje, docencia e investigación. Sin embargo, el contexto actual demanda que sus servicios evolucionen hacia modelos más accesibles, digitales y visualmente coherentes.

La modernización de la comunicación visual se vuelve necesaria para reforzar la identidad institucional, mejorar la orientación del usuario y proyectar una imagen contemporánea alineada a las necesidades de estudiantes, docentes, investigadores y usuarios externos. Bajo este enfoque, el proyecto propone la creación de un sistema de identidad gráfica sólido, accesible y funcional, que responda a la misión de la Biblioteca como un espacio de aprendizaje abierto, inclusivo y relevante para toda la comunidad universitaria.

Material institucional

- Portada institucional
- Créditos técnicos
- Índice del manual
- Retícula institucional
- Especificaciones cromáticas
- Sistema tipográfico

Aplicaciones del manual de identidad

- Papelería institucional
- Hoja membretada
- Tarjeta de presentación
- Sobres (carta y media carta)
- Firma electrónica
- Gafete del personal
- Sellos institucionales
- Diplomas y reconocimientos
- Playera institucional, Camisa tipo polo, Camisa de manga larga
- Llavero
- Pachón institucional
- Rotulación interna y señalética
- Banner informativos
- Portada digital (web)
- Plantillas para redes sociales
- Banners informativos
- Personaje institucional

6.2 NIVEL DE PRODUCCIÓN GRÁFICA 01

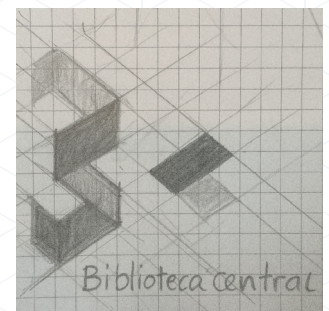
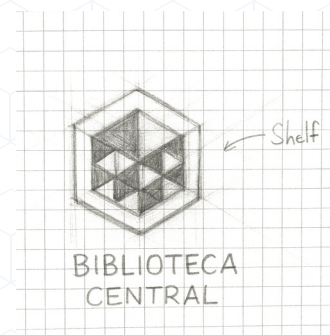
El Morphing es una técnica de creatividad propuesta por Kepa Landa que busca impulsar el pensamiento asociativo y visual, relegando el lingüístico y analítico. Consiste en transformar imágenes de objetos cotidianos en nuevas propuestas de diseño a través del dibujo y la reinterpretación visual de sus formas.⁶⁵

En este proyecto, la técnica se aplicó tomando como referentes los rasgos arquitectónicos de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, tales como sus ventanales inclinados, la estructura geométrica y el orden repetitivo de las líneas. Dibujar sobre estas imágenes permitió reinterpretar sus características, transformándolas en bocetos que evocan dinamismo, unión y movimiento colectivo.

Isotipo

De esta manera, los elementos arquitectónicos de la Biblioteca permanecen como huella simbólica, mientras que las transformaciones visuales generadas a través del Morphing fortalecen el concepto creativo "Unidos en movimiento", que resalta la cohesión de la comunidad universitaria y su energía dinámica.

Para la elaboración del nivel de visualización 1, fue indispensable analizar referencias visuales, normativas institucionales y elementos propios del entorno bibliotecario. Se desarrollaron 3 propuestas de diseño para la portada y contraportada del manual de identidad, además de 3 propuestas iniciales para la estructura interna que guiará las aplicaciones gráficas.



⁶⁵ "Técnicas de creatividad que aplican procedimientos gráficos a la generación de ideas" de Kepa Landa (Academia.edu)
https://www.academia.edu/7637131/TECNICAS_DE_CREATIVIDAD_QUE_APLICAN_PROCEDIMIENTOS_GR%C3%81FICOS_A_LA_GENERACI%C3%93N_DE_IDEAS?utm_source=chatgpt.com

Figura 29. Propuestas de isotipo.
Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.1 Selección de Isotipo

Objetivo:

Desarrollar la línea gráfica e identidad visual para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, orientada a la modernización de sus servicios y a la unificación de su comunicación visual institucional.

Propuesta No. 1

Este primer boceto representa el concepto creativo "Unidos en Movimiento" a través de una estructura geométrica basada en un hexágono abierto y líneas de proyección. La forma principal se construye con trazos sólidos que transmiten estabilidad, pero al mismo tiempo dejan entrever dinamismo al proyectarse en varias direcciones.

Propuesta No. 2

En este boceto, las iniciales B y C se construyen a partir de módulos geométricos que simulan las ventanas de la Biblioteca Central, uno de sus rasgos arquitectónicos más distintivos. Este recurso aporta un vínculo directo entre la identidad visual y la edificación que representa, reforzando el sentido de pertenencia.

Las ventanas funcionan como metáfora de apertura y transparencia: cada módulo no solo es un bloque sólido, sino también un espacio de acceso a la luz y al conocimiento. De esta forma, la composición simboliza cómo la Biblioteca permite que la información circule y se proyecte hacia afuera.

Propuesta No. 3

Este boceto retoma el concepto "Unidos en Movimiento" y lo integra de forma directa con la arquitectura emblemática de la Biblioteca Central, al representar sus características ventanas triangulares dentro de una estructura hexagonal.

El hexágono funciona como marco sólido que simboliza unidad, solidez institucional y cohesión comunitaria. Dentro de él, la repetición de módulos triangulares genera dinamismo y proyección visual, evocando tanto el patrón de las ventanas reales como una metáfora de diversidad y multiplicidad de saberes.



Figura 30. Bocetos manuales para isotipo.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.2 Códigos visuales

Propuesta No. 1

Los patrones se inspiran en las ventanas triangulares de la Biblioteca Central, creando una unidad con el isologo y el concepto "Unidos en Movimiento". Las secuencias geométricas transmiten colectividad, dinamismo y expansión del conocimiento, adaptándose a diversos soportes gráficos como fondos, señalética o recursos editoriales.

Propuesta No. 2

Los patrones se inspiran en formas circulares, onduladas y modulares que representan la expansión del conocimiento, la fluidez de la información y la cohesión comunitaria. Cada módulo refleja dinamismo y apertura, alineándose con el concepto "Unidos en Movimiento" y reforzando la identidad de la Biblioteca en entornos tanto físicos como digitales.

Propuesta No. 3

Estos patrones parten de formas circulares y cuadradas suavizadas, que al combinarse generan tramas modulares y composiciones orgánicas. Representan la diversidad de usuarios y saberes que conviven en la Biblioteca, siempre en constante interconexión. La repetición y superposición sugieren unidad en la diversidad y mantienen coherencia con el concepto "Unidos en Movimiento", proyectando un sistema flexible y adaptable a distintos soportes visuales.



Figura 31. Bocetos manuales para patrones y texturas.

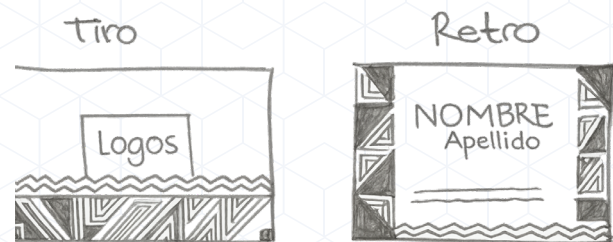
Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3 Aplicaciones papelería corporativa

6.2.3.1 Tarjeta de presentación

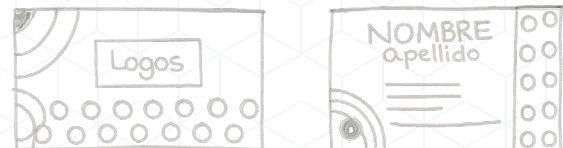
Propuesta No. 1

La propuesta número 1 plantea un diseño con base en una retícula modular, donde el tiro reserva el espacio central para la aplicación de los logotipos institucionales y utiliza una franja inferior decorada con patrones geométricos inspirados en la identidad de la Biblioteca, aportando dinamismo sin saturar la composición. En el retiro, la información personal se distribuye de manera clara y jerárquica, acompañada por patrones ubicados en los costados y parte inferior, lo que refuerza el concepto "Unidos en Movimiento" y genera coherencia entre ambas caras de la tarjeta.



Propuesta No. 2

Diseño con retícula modular: logos centrados en el tiro y patrones circulares en franja inferior. En el retiro, datos personales jerarquizados al centro con ornamentos laterales y detalle geométrico en esquina, reforzando el concepto "Unidos en Movimiento".



Propuesta No. 3

La propuesta número 3 utiliza una retícula con formas orgánicas y geométricas superpuestas, generando dinamismo visual. En el tiro, los logotipos se ubican al centro acompañados de curvas y círculos que sugieren movimiento. En el retiro, los datos personales se jerarquizan en el área izquierda, equilibrados con figuras geométricas decorativas al costado, reforzando el concepto "Unidos en Movimiento" desde un enfoque más fluido y contemporáneo.



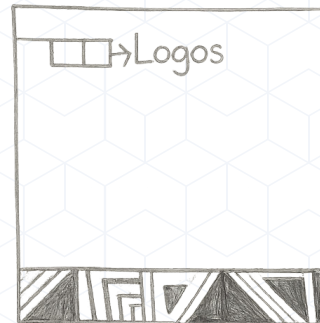
Figura 32. Bocetos manuales para tarjetas de presentación.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3.2 Hoja Membretada

Propuesta No. 1

La propuesta número 1 organiza la información en una retícula modular, ubicando los logotipos en la parte superior izquierda y una franja inferior con patrones geométricos inspirados en la identidad de la Biblioteca. Este diseño refuerza el concepto "Unidos en Movimiento" mediante una base visual sólida que no interfiere con la lectura del contenido.



1

Propuesta No. 2

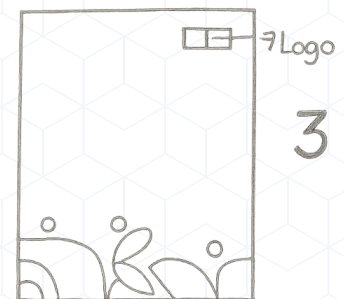
La propuesta número 2 presenta un diseño más limpio y dinámico, colocando el logotipo en la parte superior derecha y utilizando una franja inferior con patrones circulares que sugieren expansión y flujo. La composición se mantiene equilibrada con un detalle gráfico en la esquina superior, otorgando identidad sin sobrecargar la página.



2

Propuesta No. 3

La propuesta número 3 destaca por el uso de formas orgánicas y curvas en la parte inferior, que transmiten dinamismo y fluidez. El logotipo se posiciona en la esquina superior derecha, mientras que la base decorativa con figuras entrelazadas evoca unión y colectividad, alineándose directamente con el concepto "Unidos en Movimiento" desde un lenguaje más contemporáneo y flexible.



3

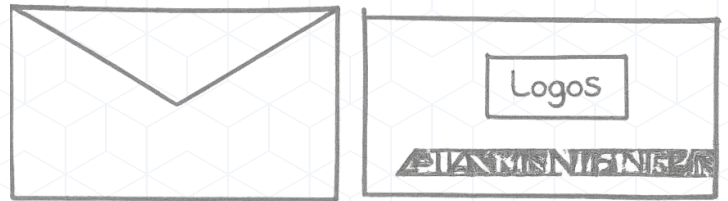
Figura 33. Bocetos manuales para Carta membretada.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3.3 Sobre americano

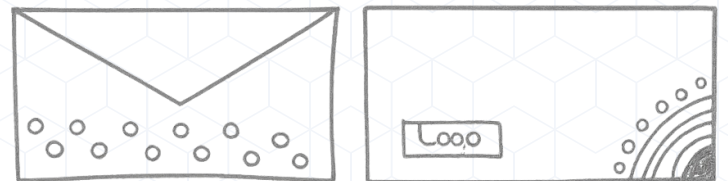
Propuesta No. 1

Integra patrones geométricos en la solapa interior y en la franja inferior del frente. Los logotipos se colocan en el área central, garantizando visibilidad. Este diseño refuerza el concepto "Unidos en Movimiento" desde un lenguaje sólido y estructurado.



Propuesta No. 2

Destaca por el dinamismo visual al usar círculos en repetición sobre la solapa y un detalle radial en la esquina del frente. El logotipo se ubica en el lateral, lo que aporta un carácter más moderno y flexible.



Propuesta No. 3

Utiliza formas curvas y orgánicas en la solapa y la base del frente, evocando fluidez y cohesión. La composición combina elementos geométricos suaves con un espacio claro para el logotipo, proyectando dinamismo y contemporaneidad.

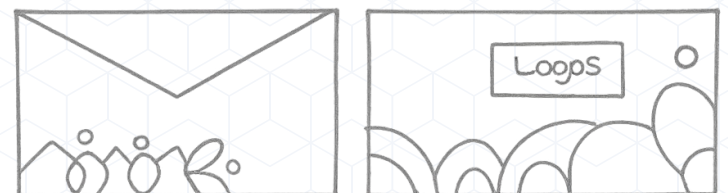


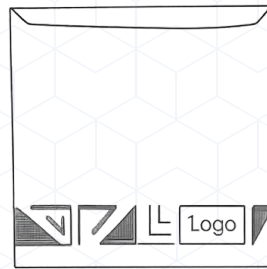
Figura 34. Bocetos manuales para sobre americano.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3.4 Sobre carta

Propuesta No. 1

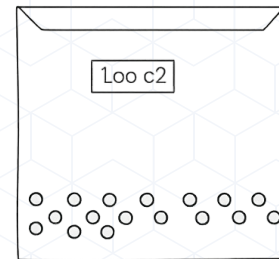
Presenta una franja inferior con patrones geométricos que evocan las ventanas de la Biblioteca, acompañada del logotipo en la parte central. Este diseño transmite solidez y cohesión, reforzando el concepto "Unidos en Movimiento" desde un lenguaje estructurado y formal.



1

Propuesta No. 2

Se caracteriza por el dinamismo de los patrones circulares repetidos en la base, con el logotipo en la parte superior central. El diseño proyecta fluidez y expansión, equilibrando la composición con un estilo moderno y flexible.



2

Propuesta No. 3

Integra formas curvas y orgánicas en la parte inferior que representan unión y colectividad, acompañadas de pequeños nodos que refuerzan la idea de movimiento. Este diseño ofrece una propuesta más contemporánea y visualmente dinámica, alineada con la identidad institucional.

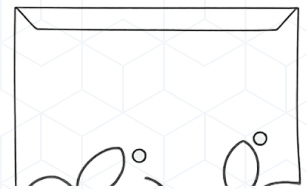


Figura 35. Bocetos manuales para sobre Carta.
Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3.5 Diploma

Propuesta No. 1

Presenta una franja inferior con patrones geométricos que evocan las ventanas de la Biblioteca, acompañada del logotipo en la parte central. Este diseño transmite solidez y cohesión, reforzando el concepto "Unidos en Movimiento" desde un lenguaje estructurado y formal.

Propuesta No. 2

Se caracteriza por el dinamismo de los patrones circulares repetidos en la base, con el logotipo en la parte superior central. El diseño proyecta fluidez y expansión, equilibrando la composición con un estilo moderno y flexible.

Propuesta No. 3

Integra formas curvas y orgánicas en la parte inferior que representan unión y colectividad, acompañadas de pequeños nodos que refuerzan la idea de movimiento. Este diseño ofrece una propuesta más contemporánea y visualmente dinámica, alineada con la identidad institucional.

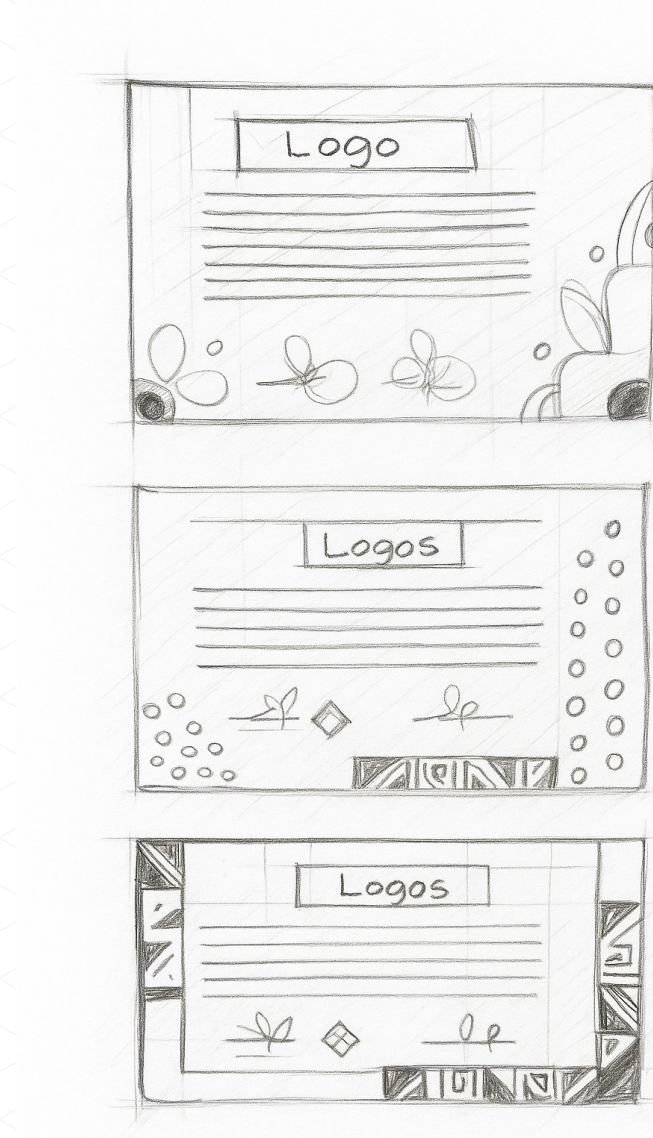


Figura 36. Bocetos manuales para diplomas.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3.6 Folder

Propuesta No. 1

Presenta una franja inferior con patrones geométricos que evocan las ventanas características de la Biblioteca, acompañada del logotipo en la parte superior derecha. Este diseño proyecta estructura y formalidad, transmitiendo la idea de solidez institucional bajo el concepto "Unidos en Movimiento".

Propuesta No. 2

Integra en la parte inferior una base de círculos en repetición que generan dinamismo y expansión visual, con el logotipo en la parte superior. El diseño transmite fluidez y modernidad, aportando un estilo versátil y equilibrado dentro de la identidad gráfica.

Propuesta No. 3

Incorpora formas curvas y orgánicas que refuerzan el sentido de unión y colectividad, acompañadas de nodos que sugieren movimiento continuo. La propuesta ofrece un lenguaje más contemporáneo y dinámico, alineado con la visión institucional de cercanía y modernización.

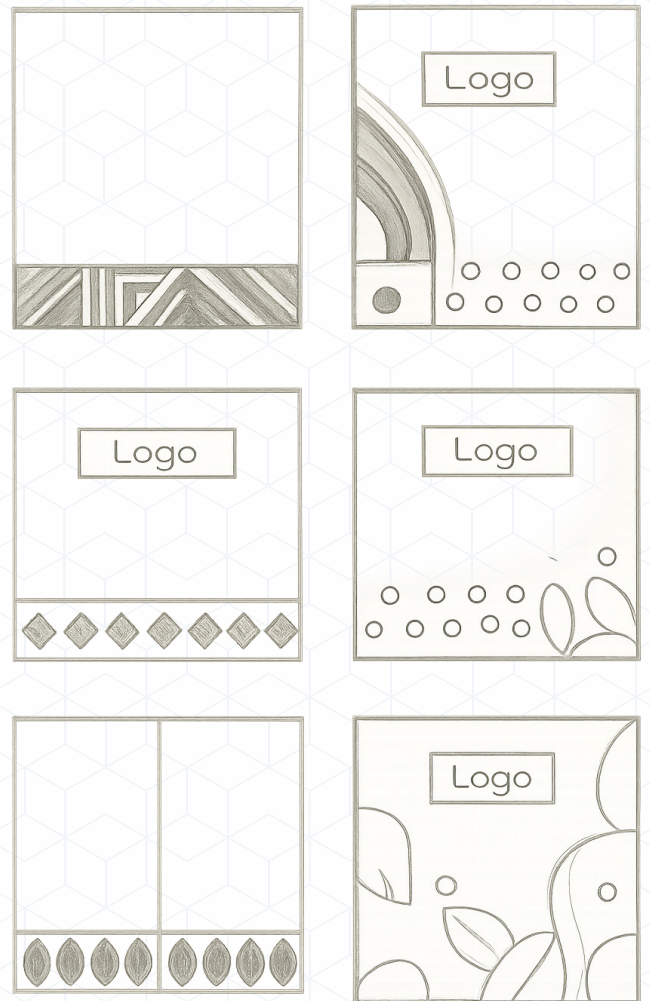


Figura 37. Bocetos manuales para folder

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.3.7 Gafete

Propuesta No. 1

Presenta un diseño estructurado con líneas diagonales y áreas sólidas que enmarcan la fotografía al centro. El logotipo se ubica en la parte superior y el nombre en la inferior, generando jerarquía clara. El uso de diagonales refuerza el concepto de movimiento y solidez institucional.

Propuesta No. 2

Integra patrones circulares en secuencia que rodean la composición, generando dinamismo visual. La fotografía se sitúa al centro, con el logotipo en la parte inferior y el nombre en el medio. El diseño transmite fluidez y conexión, reforzando la idea de expansión y modernidad.

Propuesta No. 3

Propone un lenguaje orgánico mediante formas curvas distribuidas en los bordes, evocando unión y colectividad. La fotografía se ubica en el lado izquierdo, acompañada del nombre y el logotipo, lo que otorga un estilo más contemporáneo y flexible.



Figura 38. Bocetos manuales para Gafete.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.4 Material promocional

6.1.4.1 T-shirt, camisa, chaleco y polo.

Propuesta No. 1

Patrones geométricos aplicados en mangas y costados, evocan la solidez institucional. El logotipo en el pecho asegura identificación clara.

Propuesta No. 2

Curvas y semicírculos en los laterales aportan fluidez y movimiento. El logotipo se ubica en el área superior para equilibrio visual.

Propuesta No. 3

Repetición de círculos y diagonales transmiten dinamismo. El logotipo en el frente central mantiene coherencia institucional.

Propuesta No. 4

Franjas diagonales recorren la prenda, simbolizando avance. El logotipo en el área frontal da sobriedad y visibilidad.

Figura 39. Bocetos manuales para uniformes.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.1.4.2 Firma digital

Propuesta No. 1

Presenta una composición estructurada con el logotipo en la parte izquierda y una franja de patrones geométricos en el lateral derecho. Esta distribución aporta equilibrio visual y un carácter institucional sólido, reforzando la identidad desde un lenguaje formal.

Propuesta No. 2

Utiliza formas curvas y orgánicas en la parte derecha que se combinan con el área del logotipo a la izquierda. La propuesta refleja colectividad y movimiento, generando un estilo más contemporáneo y expresivo que conecta con el concepto "Unidos en Movimiento".



Figura 40. Bocetos manuales para firma electrónica
Fuente: Elaborada por el autor.

6.1.4.3 Banner para librería

Propuesta No. 1

Uso de diagonales y bloques geométricos que transmiten solidez y organización, con logotipo superior y área de información central.

Propuesta No. 2

Curva ascendente con nodos circulares que generan dinamismo y fluidez, equilibrando modernidad y claridad en la información.

Propuesta No. 3

Formas orgánicas y nodos que evocan colectividad y conexión, con un estilo contemporáneo y cercano.

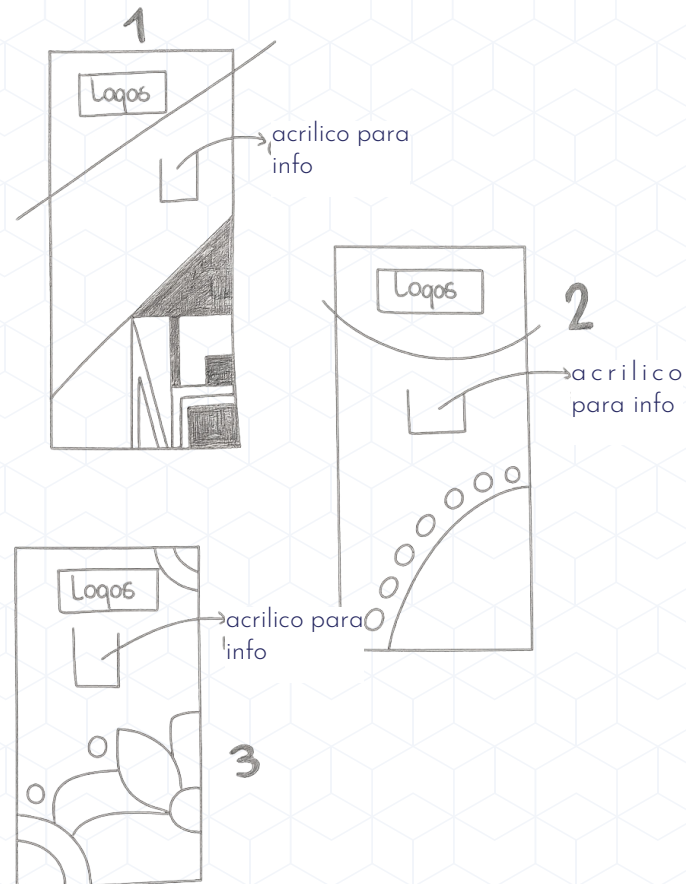


Figura 41. Bocetos manuales para banner en librerías.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.4.4 Aplicaciones para señalética

La señalética propuesta fue realizada a partir de formas geométricas simples, lo que aporta frescura, modernidad y coherencia visual al sistema gráfico de la Biblioteca Central. El uso de círculos, líneas rectas y ángulos claros permite que los íconos sean sencillos, legibles y universales, asegurando una rápida comprensión por parte de los usuarios.

Cada pictograma responde a un concepto específico, pero mantiene una unidad estilística gracias a la geometrización, lo que refuerza la identidad institucional bajo el concepto "Unidos en Movimiento". Este enfoque geométrico, además de facilitar la reproducción en distintos formatos y escalas, ofrece una estética limpia y fresca, alineada con una imagen contemporánea y accesible.



Figura 42. Bocetos manuales para banner en librerías.

Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.4.5 Manual de marca

Boceto No. 1

Este primer boceto plantea una retícula modular con 4 columnas y 4 filas que permite un orden estructurado para el contenido del manual. La organización enfatiza claridad y balance visual, con márgenes amplios para resaltar la información. El índice utiliza numeración alineada de forma diagonal, generando un dinamismo que aporta movimiento y conecta visualmente cada apartado.

Boceto No. 2

Se presenta una retícula modular más segmentada, con divisiones que refuerzan la jerarquía tipográfica. La numeración ocupa un papel protagónico al ubicarse en gran tamaño, lo que facilita la orientación del lector. El diseño apuesta por una lectura clara y directa, apoyada en el orden visual que transmite solidez.

Boceto No. 3

Este boceto utiliza una retícula modular más densa, con mayor número de filas y columnas que favorecen la flexibilidad en la disposición del contenido. Para el índice, se propone una composición más fluida con líneas curvas que conectan los incisos, generando una lectura secuencial más orgánica. El resultado equilibra orden con frescura visual, en sintonía con el concepto de dinamismo institucional.

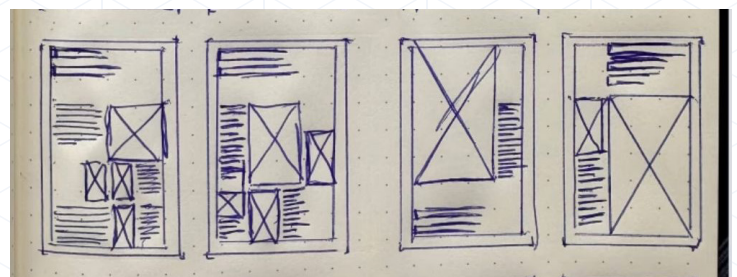
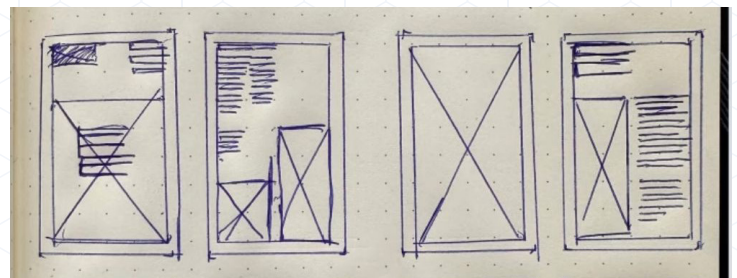
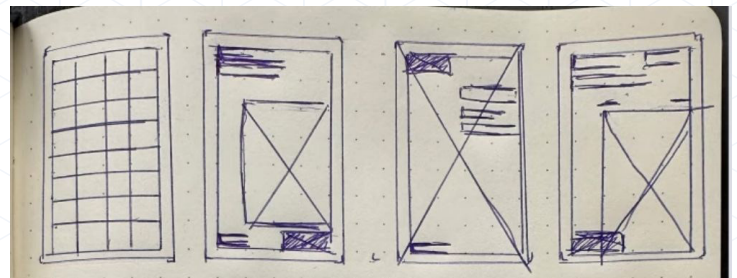


Figura 43. Bocetos manuales para retícula de manual
Fuente: Elaborada por el autor.

6.2.5 Validación nivel 01

Nivel 1 de propuesta de diseño gráfico.

Tabla 17. Estrategia de aplicación para autoevaluación en proceso de bocetaje.

	Memorable	Pertinencia	Legibilidad	Comprensión	Coherencia Visual	Abstracción	Concepto	Retruca	Cromatología	Tipografía	Resultado sobre 100pts	Seleccionado
Isotipo 1	70	60	85	75	60	90	80	100	85	80	80.5	
Isotipo 2	75	70	85	80	75	85	75	95	75	80	79	
Isotipo 3	80	75	80	80	85	90	85	70	85	80	83	
Co. Visual 1	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	86	
Co. Visual 2	80	75	85	85	80	85	85	95	85	85	84	
Co. Visual 3	85	80	85	85	85	90	85	90	85	85	84.5	
Tarjeta pre. 1	70	65	85	75	70	85	80	90	80	80	78	
Tarjeta pre. 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Tarjeta pre. 3	80	75	85	85	80	90	85	85	95	85	85	
Hoja Membrete 1	70	65	90	80	70	85	75	95	85	80	84.5	
Hoja Membrete 2	75	70	90	80	70	85	75	95	85	80	83	
Hoja Membrete 3	80	75	90	85	85	90	85	95	85	86	86.5	
Sobre Americano 1	70	65	85	75	70	85	75	90	85	80	78	
Sobre Americano 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Sobre Americano 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
Sobre Carta 1	70	65	85	80	70	85	75	90	85	80	78.5	
Sobre Carta 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Sobre Carta 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
Diploma 1	70	65	90	80	70	85	75	95	85	80	79.5	
Diploma 2	75	70	90	85	75	85	80	95	85	85	82.5	

Diploma 3	80	75	90	85	80	90	85	95	85	85	85	
Folder 1	70	65	85	80	70	85	85	90	85	80	78.5	
Folder 2	75	70	85	85	75	85	80	95	85	80	81.5	
Folder 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
Gafete 1	70	65	85	80	70	85	75	80	85	80	78.5	
Gafete 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Gafete 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
T-shirt 1	70	65	85	80	70	85	75	90	85	80	78.5	
T-shirt 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
T-shirt 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
T-shirt 4	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
Firma Digital 1	70	65	85	80	70	85	75	90	85	80	78.5	
Firma Digital 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Firma Digital 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
Banner Librería 1	70	65	85	80	70	85	75	90	85	80	78.5	
Banner Librería 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Banner Librería 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	
Manual retícula 1	70	65	85	80	70	85	90	95	85	90	79	
Manual retícula 2	75	70	85	80	75	85	80	95	85	80	81	
Manual retícula 3	80	75	85	85	80	90	85	95	85	85	84.5	

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Se realizó una autoevaluación de las propuestas utilizando una tabla de evaluación. Esto con el objetivo de poder evaluar las propuestas y seleccionar la mejor y continuar a la fase dos de bocetaje. Como resultado de la autoevaluación con criterios de memorabilidad, pertenencia, legibilidad, comprensión, coherencia visual, abstracción, concepto, retícula, cromatología y tipografía, se puede concluir:

Perfil del evaluador:

Nombre

• Emilio Arevalo - 201122687

Ocupación

• Estudiante del Décimo semestre de la Licenciatura en Diseño Gráfico

Isotipo: La opción No. 3 obtuvo la

calificación más alta (83), destacando por equilibrio entre frescura, abstracción y coherencia visual. Sin embargo, el No. 1, aunque más bajo (80.5), tiene un gran potencial institucional si se ajusta la pertenencia y coherencia.

Códigos visuales: El Cód. Visual 1 lidera con 86 puntos, consolidándose como la propuesta más fuerte en abstracción y concepto, lo que lo hace idóneo como soporte gráfico del sistema de identidad.

Tarjetas de presentación: La Propuesta No. 3 alcanza 84 puntos, confirmando que es la más equilibrada en jerarquía tipográfica, retícula y comprensión.

Hojas membretadas y sobres: En ambos casos, las Propuestas No. 3 son las mejor valoradas 86 y 84 respectivamente, lo que refleja la importancia de las versiones que integran mayor dinamismo y flexibilidad en la retícula sin sacrificar legibilidad.

Diplomas y folders: El Diploma 3 (85) y el Folder 3 (84) se posicionan como opciones más sólidas, con retícula bien estructurada y abstracción efectiva.

Gafetes y t-shirts: Las propuestas No. 3 y No. 4 destacan (84 puntos cada una) por dinamismo y contemporaneidad, ideales para transmitir movimiento y cercanía con la comunidad.

Firmas digitales y banners: Nuevamente, las Propuestas No. 3 son las más consistentes (84 puntos), mostrando coherencia entre dinamismo visual y simplicidad para medios digitales.

Manual índice: La opción No. 3 alcanza la puntuación más alta (84), confirmando que la versión más estructurada y dinámica es la más adecuada para organizar contenidos de manera clara y coherente.

6.3 NIVEL DE PRODUCCIÓN GRÁFICA 02

6.3.1 Piezas gráficas

En este nivel se procede a la digitalización de los bocetos de nivel 1, para tener una mejor visualización con los cambios aplicados, asesorías con expertos y generar la aplicación de color y tipográfica.

Imagotipo



Figura 43. Bocetaje nivel 2 del imagotipo.
Fuente: Elaborada por el autor.

Papelería corporativa



Figura 44. Bocetaje nivel 2 de papelería.
Fuente: Elaborada por el autor.



Figura 45. Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.

Figura 46. Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.



Figura 47. Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.





Figura 48. Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.

Fundamentación:

La disposición de los elementos busca destacar el imagotipo y su aplicación dentro del sistema visual, integrándolos de forma clara dentro de la retícula. Las imágenes se organizan en bloques que generan orden y equilibrio, permitiendo que la mirada recorra la composición sin interrupciones. Las líneas guía y el uso de espacios amplios refuerzan la estructura modular del manual, mientras que la ubicación de las figuras y sus notas explicativas mantiene una lectura limpia y coherente. Con ello se logra una presentación técnica, armónica y alineada a la identidad gráfica institucional.

6.3.2 Validación nivel 02

Técnica

Luego de las modificaciones realizadas a partir de la autoevaluación, se generaron las piezas digitales de propuesta actualizadas para la segunda fase de validación, dirigida a profesionales expertos en el tema. En esta etapa, el proyecto fue evaluado mediante una encuesta estructurada, con el objetivo de recopilar observaciones profesionales sobre la coherencia visual, la aplicación del logotipo y la pertinencia de los elementos gráficos utilizados en el manual.

Para la validación con profesionales del diseño se utiliza la técnica de encuesta, a través de un Google Forms (ver anexo 4.1), esto con la finalidad de saber su opinión como diseñadores con experiencia para tomar en cuenta las mejoras y realizar la aplicación de la misma en la pieza, mejorando así la calidad del material.

Los profesionales participantes fueron los siguientes:

Sergio Aldana, jefe de Servicios Especiales y Complementos de la Biblioteca Central.

Gerardo Melgar, comunicador, experto en comunicación en medios digitales, con experiencia de más de 5 años en el mercado.

Hans Bethancourt, diseñador y mercadólogo, dedicado a la imagen corporativa, con experiencia de 4 años.

Victor Arrivillaga, Licenciado en diseño gráfico, con experiencia en creación de logotipos, con experiencia de 6 años.

Lic. Belizario Raymundo, Técnico en divulgación e información de la Biblioteca Central.

Criterios de evaluación

- Calidad gráfica
- Relación de concepto creativo con la pieza
- Reticula
- Recorrido visual
- Paleta de color
- Contenido

Descripción del proceso de validación

Para la validación con profesionales se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de evaluación para los profesionales a través de Google Forms. En este se describe el proyecto, concepto creativo, grupo objetivo y algunas vistas del proyecto elaborado. (Ver anexo 4.1) De igual manera se comparte un código QR con la encuesta.



Encuesta Validación con Expertos

Entre el 8 y 12 de octubre del 2025, se procedió a enviar la encuesta en Google Forms. Los encuestados respondieron la encuesta de manera asincrónica. Dentro del google forms se incluyó la información necesaria para exponer el proyecto, así como la información del proyecto, cliente, concepto creativo y grupo objetivo.

Durante esta fase, las adaptaciones mantuvieron los códigos visuales propuestos en la identidad del manual –como la paleta cromática, la tipografía institucional y el estilo gráfico–, realizándose únicamente ajustes en las aplicaciones solicitadas, como piezas de papelería, materiales informativos y recursos digitales.

El análisis de los resultados permitió identificar aspectos positivos y áreas de mejora. En general, los participantes coincidieron en que la propuesta representa adecuadamente a la Biblioteca Central, destacando su claridad, equilibrio y modernidad, aunque recomendaron realizar algunos ajustes técnicos para fortalecer la coherencia visual.

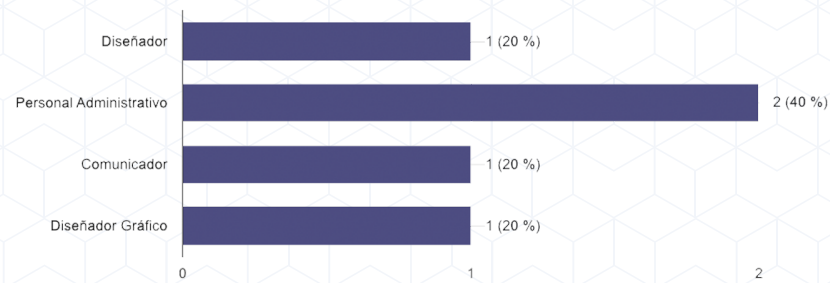
Durante este proceso también se contó con el asesoramiento de la MSc. Ericka Grajeda, Directora de la Escuela de Diseño Gráfico, quien brindó orientación técnica en la geometrización y refinamiento del isotipo, contribuyendo a la definición formal final del símbolo y garantizando una composición más limpia, precisa y funcional. Su participación permitió reforzar los fundamentos constructivos del imagotipo y asegurar una correcta proporción entre símbolo y tipografía.

RESULTADOS DE VALIDACIÓN

1

Perfil del encuestado

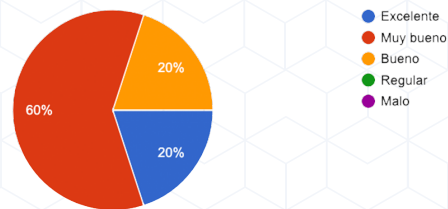
5 respuestas



2

¿El concepto creativo ha sido implementado de manera adecuada en la propuesta gráfica?

5 respuestas



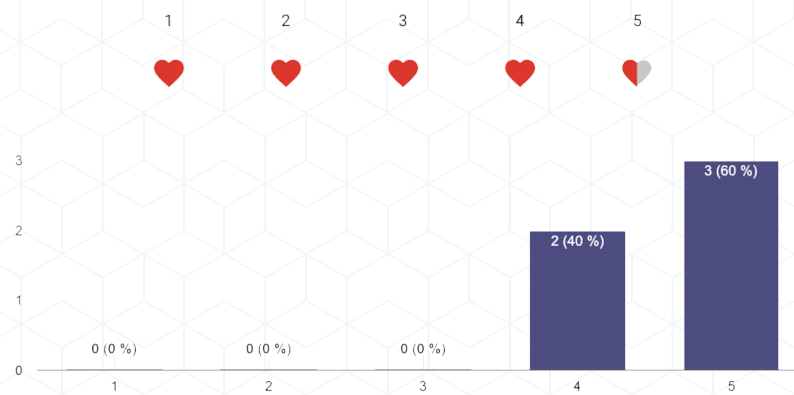
Escala de 1 a 5, siendo 1 lo mínimo y 5 lo máximo.

¿Qué tan coherente considera la relación entre el concepto y el diseño del imagotipo?

5 respuestas

3

Average rating (4.60)

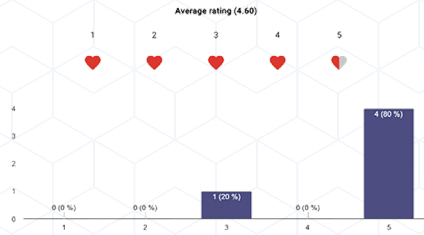


4

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Los elementos gráficos (formas, símbolo, líneas) le resultan claros y legibles?

5 respuestas

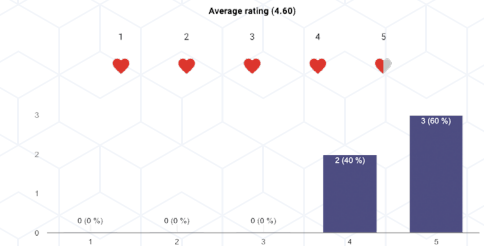


5

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Considera que la propuesta representa adecuadamente a la Biblioteca Central?

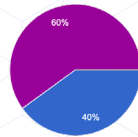
5 respuestas



6

¿Qué transmite para usted el símbolo gráfico del logotipo?

5 respuestas

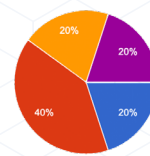


- Modernidad
- Conocimiento
- Movimiento
- Unidad
- Organización

7

¿Qué le transmiten los colores utilizados en la marca?

5 respuestas



- Innovación
- Seriedad
- Cercanía
- Dinamismo
- Pertencia

8

¿La tipografía utilizada es adecuada para la Biblioteca Central?

5 respuestas



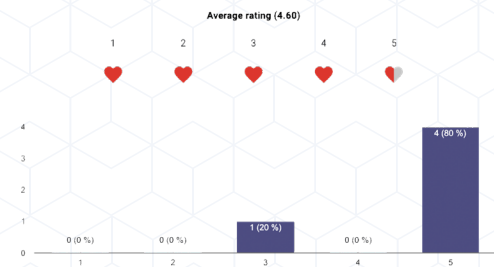
- Si
- No

9

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

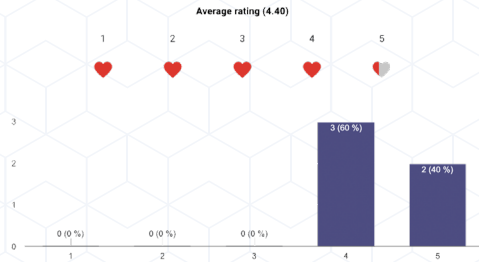
¿Los elementos gráficos del imagotipo son legibles y claros?

5 respuestas



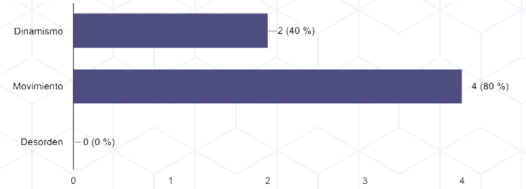
10

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.
 ¿Qué tan acertada considera la síntesis gráfica utilizada en la propuesta?
 5 respuestas



11

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.
 ¿Qué transmite la inclinación de los trazos del isotipo?
 5 respuestas



12

¿Considera que la paleta de colores propuesta para el logotipo de la Biblioteca Central representa a nuestra comunidad y le genera un sentido de pertenencia?
 5 respuestas



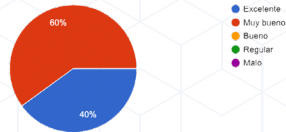
13

¿La tipografía seleccionada comunica adecuadamente el carácter institucional de la Biblioteca Central?
 5 respuestas



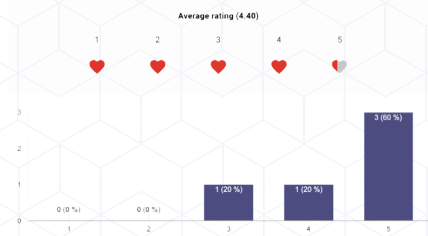
14

¿La composición del imatgotipo mantiene equilibrio entre símbolo y tipografía?
 5 respuestas



15

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.
 ¿Que tan representativa considera que es la propuesta de identidad visual respecto a la Biblioteca Central y su comunidad universitaria (estudiantes, docentes, investigadores y público en general)?
 5 respuestas



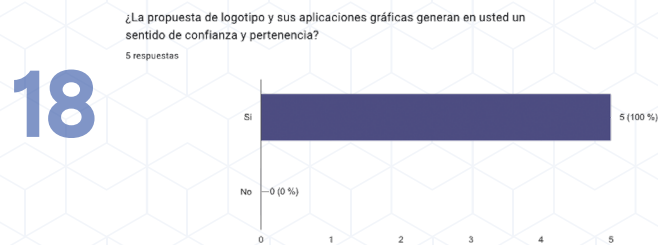
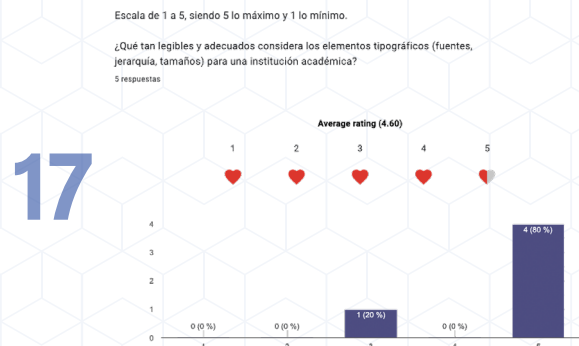
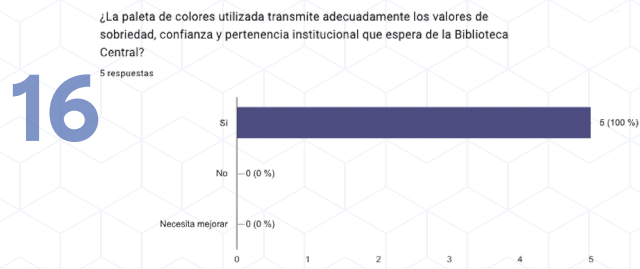


Figura 49-67. Gráficas de resultados de validación nivel O2 con profesionales del diseño. **Fuente:** Elaborada por el autor.

A partir de esta validación, se plantearon los siguientes cambios:

Unificar las versiones del logotipo para mantener coherencia en todas las aplicaciones.

Ajustar algunas tonalidades de color para mejorar la legibilidad y reforzar la sobriedad institucional.

Simplificar ciertos patrones gráficos que se percibían con exceso de color o complejidad.

Revisar la jerarquía tipográfica entre títulos y textos para mantener orden visual.

Cuidar la aplicación de los elementos visuales en piezas de papelería y materiales digitales, manteniendo el mismo estilo general.

Gracias a estas recomendaciones y al acompañamiento técnico recibido, la propuesta logró un avance importante en su desarrollo, consolidando una versión más coherente, clara y funcional. Estas mejoras fortalecieron la identidad visual de la Biblioteca Central, asegurando que las piezas mantuvieran una comunicación efectiva y un estilo consistente con los valores institucionales y las expectativas del público al que están dirigidas.

6.4 NIVEL DE PRODUCCIÓN GRÁFICA 03

6.4.1 Piezas gráficas

En este nivel se procede a realizar las correcciones dentro las piezas, tomando en cuenta los comentarios y recomendaciones brindadas por los profesionales del diseño.

La tercera fase de validación se realizó con el grupo objetivo conformado por estudiantes, docentes y usuarios frecuentes de la Biblioteca Central, quienes participaron mediante una encuesta estructurada para evaluar la propuesta de identidad visual desde su percepción como comunidad universitaria. El propósito fue conocer la claridad del diseño, la pertinencia del logotipo, la aplicación del color y la coherencia general del sistema visual.

Durante esta validación, los participantes otorgaron calificaciones mayormente entre 4 y 5 puntos, lo que refleja una valoración positiva y consistente de la propuesta. En general, el grupo objetivo percibió la identidad visual como moderna, equilibrada y representativa de la Biblioteca Central, destacando la claridad del símbolo, la armonía cromática y la coherencia de los elementos gráficos.

En cuanto al logotipo, los encuestados coincidieron en que su forma es legible, estructurada y de fácil reconocimiento, asociándola con conceptos como modernidad, conocimiento, movimiento y organización. Algunos comentarios resaltaron la conexión entre el diseño del símbolo y la arquitectura del edificio, lo que refuerza la identidad institucional. (Ver anexo 4.2)

Trazo Geométrico



Figura 68. Cambios aplicados según las recomendaciones de los expertos para el trazo geométrico.

Fuente: Elaborada por el autor.



Figura 69. Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones.

Fuente: Elaborada por el autor.



Figura 70. Mock up con imagotipo para nivel 3 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.

Figura 71. Mock up con imagotipo para nivel 3 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.



Figura 72. Mock up con imagotipo para nivel 3 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.





Figura 74. Mock up con imagotipo para nivel 3 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.

Figura 75. Mock up con imagotipo para nivel 3 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.



Figura 76. Mock up con imagotipo para nivel 3 de aplicaciones.
Fuente: Elaborada por el autor.



6.4.2 Validación nivel 03

Técnica

Para la validación del material diseñado para la Biblioteca Central se utilizó la técnica de encuesta, dirigida específicamente al Grupo Objetivo definido previamente para el proyecto. El propósito fue evaluar la pertinencia visual, la comprensión de contenidos y la funcionalidad de las propuestas gráficas.

El instrumento incluyó un apartado de comentarios abiertos que permitió a los participantes aportar observaciones y sugerencias de manera libre.

Muestra

La encuesta fue aplicada al Grupo Objetivo de la Biblioteca Central, conformado por usuarios reales que interactúan con los servicios de la institución. En total, la validación contó con 48 participantes, lo cual permitió obtener una retroalimentación amplia y representativa.

Los perfiles contemplados dentro del grupo objetivo integran estudiantes, docentes, personal administrativo y visitantes frecuentes, lo que garantizó diversidad de perspectivas y necesidades reales de uso.

Criterios de evaluación

- Calidad gráfica
- Comprensión de contenidos
- Recorrido visual
- Jerarquía de elementos
- Funcionalidad y claridad de la propuesta

Descripción del proceso de validación

Para la validación con profesionales se realizaron las siguientes actividades:

- Elaboración de evaluación para los profesionales a través de Google Forms. En este se describe la finalidad del formulario, el tema del proyecto y algunas vistas del proyecto elaborado. (Ver anexo 4.2) De igual manera se comparte un código QR con la encuesta.



Encuesta Validación con G.O.

Entre el 13 al 22 de octubre del 2025, se procedió a enviar la encuesta en Google Forms. Los encuestados respondieron la encuesta de manera asincrónica. Dentro del google forms se incluyó la información necesaria para exponer el proyecto, así como la información del proyecto, cliente, concepto creativo y grupo objetivo.

La validación realizada con 48 participantes del grupo objetivo de la Biblioteca Central evidenció una percepción mayoritariamente positiva hacia la propuesta de identidad visual. El logotipo fue evaluado como bueno o muy bueno, destacando su estilo moderno, ordenado y coherente con la institución. Las aplicaciones gráficas también recibieron calificaciones favorables, resaltando la consistencia del sistema visual y la correcta jerarquía del contenido.

En conjunto, los hallazgos confirman que la propuesta es funcional, clara y visualmente sólida, pero se recomienda incorporar pequeños ajustes que aumenten la identificación institucional y optimicen la experiencia del usuario. Respecto a la paleta cromática, los participantes la calificaron como adecuada y funcional, destacando que transmite dinamismo, seriedad e innovación, cualidades que asocian con la imagen que esperan de una institución académica. Sin embargo, se sugirió ajustar ciertas tonalidades para lograr una mejor visibilidad en fondos claros y evitar saturación en algunas aplicaciones.

En relación con la tipografía, la mayoría consideró que es apropiada y legible, manteniendo una jerarquía clara entre títulos y textos. Solo una opinión expresó preferencia por un estilo más tradicional, lo cual sugiere que la elección tipográfica logra un equilibrio entre modernidad y unión institucional.

La originalidad de la propuesta también obtuvo una valoración positiva, destacándose el estilo minimalista y la estructura geométrica del símbolo. Algunos participantes mencionaron que el diseño refleja innovación sin perder el carácter institucional, lo cual contribuye al sentido de pertenencia hacia la Biblioteca Central.

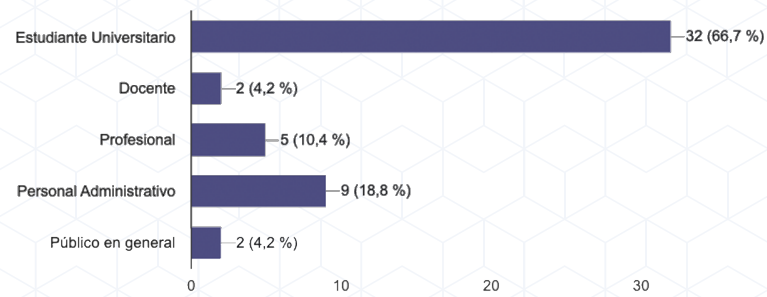
Finalmente, la evaluación general mostró una percepción favorable: la mayoría calificó la propuesta entre "Muy Buena" y "Excelente", resaltando su coherencia, equilibrio visual y pertinencia comunicativa. Los comentarios finales expresaron reconocimiento al trabajo de diseño realizado y coincidieron en que la propuesta logra representar adecuadamente los valores y la imagen institucional.

RESULTADOS DE VALIDACIÓN

1

Perfil del encuestado

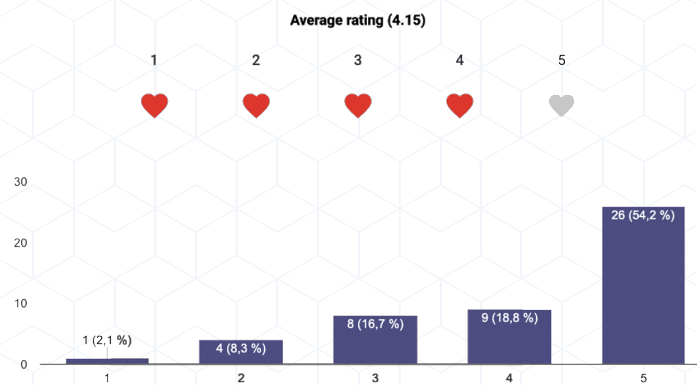
48 respuestas



2

¿Qué tan acertada considera la propuesta de logotipo para la Biblioteca Central?

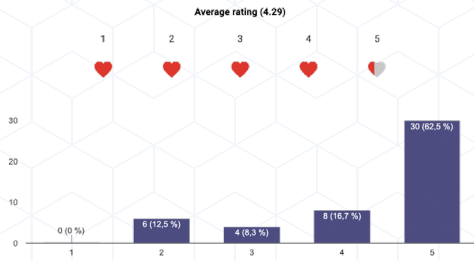
48 respuestas



3

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

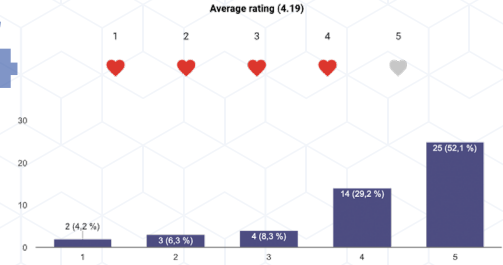
¿Los elementos gráficos (formas, símbolo, líneas) le resultan claros y legibles?
48 respuestas



4

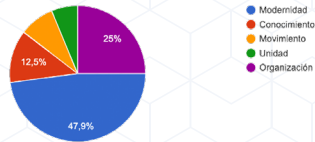
Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Considera que la propuesta representa adecuadamente a la Biblioteca Central?
48 respuestas



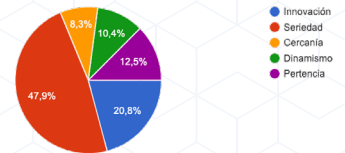
5

¿Qué transmite para usted la propuesta de logotipo?
48 respuestas



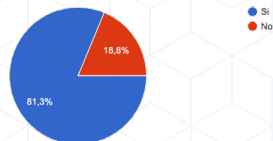
6

¿Qué le transmiten los colores utilizados en la marca?
48 respuestas



7

¿La tipografía utilizada es adecuada para la Biblioteca Central?
48 respuestas



8

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.
¿La propuesta posee originalidad?

48 respuestas



9

¿Considera que los colores propuestos para el logotipo de la Biblioteca Central representa a nuestra comunidad y le genera un sentido de pertenencia?

48 respuestas

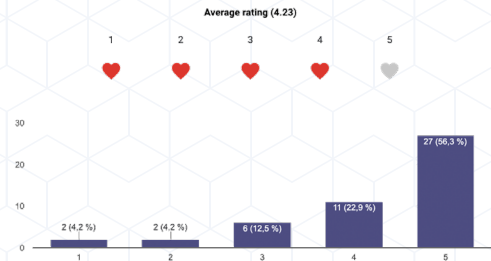


10

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan representativa considera la propuesta respecto a la Biblioteca Central y su comunidad universitaria (estudiantes, docentes, investigadores y público en general)?

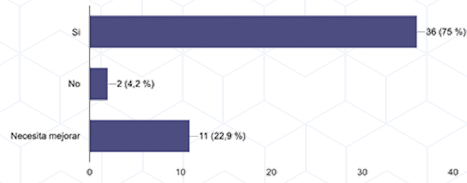
48 respuestas



11

¿La paleta de colores utilizada transmite adecuadamente los valores de sobriedad, confianza y pertenencia institucional que espera de la Biblioteca Central?

48 respuestas



12

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan legibles y adecuados considera los elementos tipográficos, la jerarquía, y el uso del color en la propuesta para una institución académica?

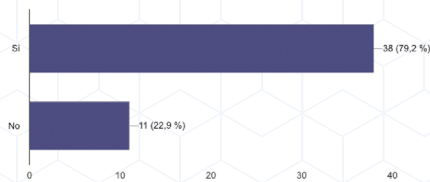
48 respuestas



13

¿La propuesta de logotipo y sus aplicaciones gráficas generan en usted un sentido de confianza y pertenencia hacia la Biblioteca Central?

48 respuestas



14

En términos generales, ¿cómo calificaría la propuesta para la identidad visual de la Biblioteca Central?

48 respuestas

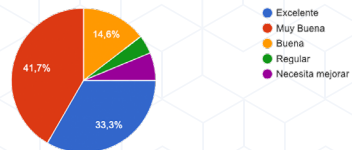


Figura 77-90. Gráficas de resultados de validación nivel O3 con Grupo objetivo. Fuente: Elaborada por el autor.

6.5 PROPUESTA GRÁFICA FINAL FUNDAMENTADA

A partir de los resultados, se reafirma que la identidad visual cumple su objetivo de comunicar claridad, pertenencia y modernidad, fortaleciendo el vínculo entre la Biblioteca Central y su comunidad universitaria.

En este apartado se presentan los artes finales del proyecto, los cuales integran todas las observaciones y correcciones derivadas de las diferentes etapas de validación. Cada ajuste respondió al análisis crítico realizado por los participantes, lo que permitió perfeccionar la propuesta tanto en lo técnico. De esta forma, el resultado final refleja un diseño más claro, coherente y funcional, alineado con los objetivos institucionales y con las expectativas del público al que se dirige.

A partir del proceso de validación realizado con profesionales y grupo objetivo, se consolidó la propuesta final del sistema de identidad visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Este proceso permitió ajustar detalles técnicos y conceptuales para lograr una identidad que refleje de manera coherente la esencia, función y valores de la institución.

El resultado final parte del concepto "Unidos en movimiento", inspirado en la estructura arquitectónica del edificio de la Biblioteca, especialmente en sus ventanales inclinados que simbolizan apertura, dinamismo y crecimiento. El diseño busca proyectar una imagen moderna, sólida y cercana, alineada a los principios académicos y culturales de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

6.6 VISTA PRELIMINAR DE LAS PIEZAS GRÁFICAS

Propuesta final - Manual de identidad gráfica

El imago tipo de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala representa la síntesis visual del concepto creativo "Unidos en movimiento", el cual orienta el desarrollo del sistema de identidad gráfica del proyecto. Este concepto surge a partir de la comprensión de la Biblioteca como un espacio donde convergen estudiantes, docentes, investigadores y usuarios que interactúan constantemente en torno al conocimiento.

La construcción del símbolo se basa en una estructura geométrica formada por módulos triangulares organizados dentro de una retícula que permite generar una composición equilibrada y dinámica. Cada módulo se interpreta como una unidad que representa a los distintos miembros de la comunidad universitaria. Al integrarse dentro de una misma estructura, estas formas simbolizan la unión entre las personas que forman parte del entorno académico de la Biblioteca.

Las formas triangulares que componen el isotipo generan direcciones diagonales dentro de la composición, lo cual introduce dinamismo y continuidad visual. Estas diagonales crean una sensación de movimiento que representa el flujo constante del conocimiento, el intercambio de ideas y el aprendizaje que se desarrolla dentro de la Biblioteca. Este recurso visual permite reforzar el concepto de movimiento, entendido como el proceso continuo de búsqueda, circulación y construcción del saber.

La estructura geométrica del símbolo también toma como referencia algunos elementos de la arquitectura del edificio de la Biblioteca Central, especialmente las inclinaciones presentes en sus ventanales. Estas diagonales arquitectónicas fueron reinterpretadas dentro del diseño del imago tipo para generar una relación simbólica entre el espacio físico de la institución y su identidad visual.

Trazo Geométrico



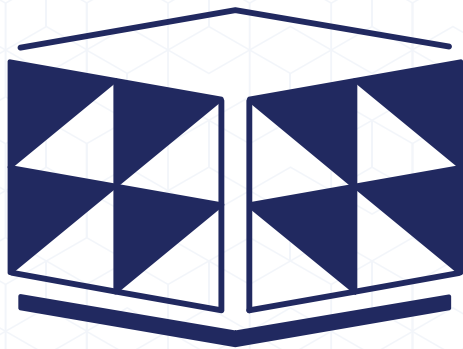
Figura 91. Propuesta final de imago tipo para la Biblioteca Central

Fuente: Elaborada por el autor.

El color azul utilizado en el imagotipo refuerza los valores institucionales de la Biblioteca, ya que tradicionalmente se asocia con conocimiento, confianza y estabilidad. En este caso, el azul funciona como un elemento que unifica visualmente el símbolo, representando la cohesión entre los distintos miembros de la comunidad universitaria. Además, el contraste entre las formas llenas y los espacios negativos dentro del símbolo permite resaltar las direcciones diagonales de la composición, reforzando la sensación de movimiento dentro del diseño.

El imagotipo se complementa con la tipografía Montserrat Semi Bold, cuya estructura geométrica mantiene coherencia con las formas del símbolo. Esta relación entre tipografía y forma permite lograr una identidad visual clara, moderna y funcional, adecuada para los diferentes medios de comunicación de la Biblioteca.

En conjunto, la estructura modular, las direcciones diagonales, el uso del color institucional y la tipografía permiten construir un imagotipo que representa visualmente el concepto "Unidos en movimiento", reflejando a la Biblioteca Central como un espacio donde las personas se conectan, el conocimiento circula y el aprendizaje se construye de manera colectiva dentro de la comunidad universitaria.



Biblioteca Central

Figura 92. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

El manual de identidad gráfica de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala fue desarrollado como un documento normativo que establece los lineamientos visuales para la correcta aplicación de la marca institucional. Su diseño se fundamenta en principios de organización editorial, retícula, jerarquía tipográfica y coherencia cromática, con el propósito de garantizar claridad, consistencia y correcta reproducción de la identidad visual en distintos soportes.

La estructura del manual se organiza de manera progresiva, iniciando con la contextualización institucional y el concepto creativo de la marca, seguido por la normativa del imago tipo, su construcción geométrica, el sistema cromático, el sistema tipográfico, los patrones gráficos y finalmente las aplicaciones institucionales. Esta organización permite presentar la información de forma lógica y facilita la comprensión de los lineamientos visuales establecidos para la marca.

La diagramación editorial del manual responde a un sistema estructurado que utiliza márgenes definidos, bloques de contenido y jerarquías visuales que permiten ordenar la información dentro de cada página. La distribución equilibrada entre texto, gráficos y espacios en blanco facilita la lectura y mejora la comprensión de las normas de identidad visual.

La retícula funciona como base estructural tanto para la construcción del imago tipo como para la organización visual del documento. A partir de esta estructura se establecen proporciones, alineaciones y relaciones espaciales entre los elementos gráficos, asegurando coherencia en la reproducción del símbolo y uniformidad en la composición de las páginas del manual.



Figura 93. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 94. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

El sistema tipográfico se compone de la familia Josefin Sans como tipografía principal, utilizada en títulos y textos informativos por su legibilidad y estructura geométrica, y de Neulis Cursive como tipografía complementaria, empleada en elementos de énfasis o acentos visuales dentro de la comunicación gráfica. La combinación de ambas tipografías permite establecer jerarquías visuales claras y mantener coherencia dentro del sistema editorial del manual.

Por su parte, el sistema cromático se compone de una paleta corporativa basada en tonalidades de azul y una paleta secundaria destinada a aplicaciones gráficas. Esta organización cromática permite mantener una identidad

visual coherente en los elementos institucionales, al mismo tiempo que aporta contraste y dinamismo en patrones, gráficos y materiales de comunicación.

En conjunto, la integración de la estructura editorial, la retícula, la tipografía y el sistema cromático permite construir un manual visualmente organizado y funcional, que garantiza la correcta aplicación de la identidad gráfica de la Biblioteca Central respetando y reflejando el concepto creativo en cada pieza, contexto y soporte de comunicación.



Figura 95. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 96. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 97. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 98. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 99. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 100. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 101. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

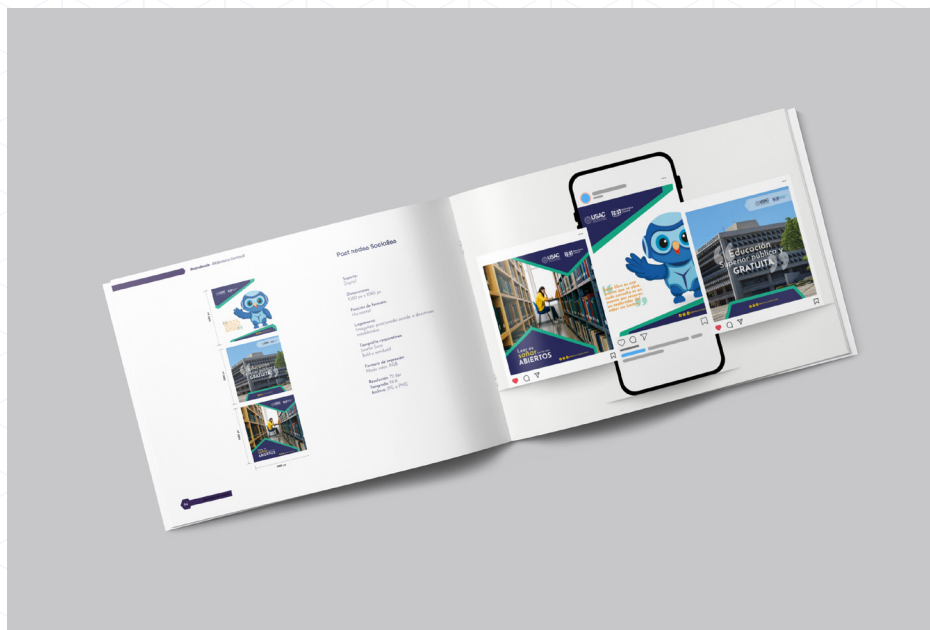


Figura 102. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

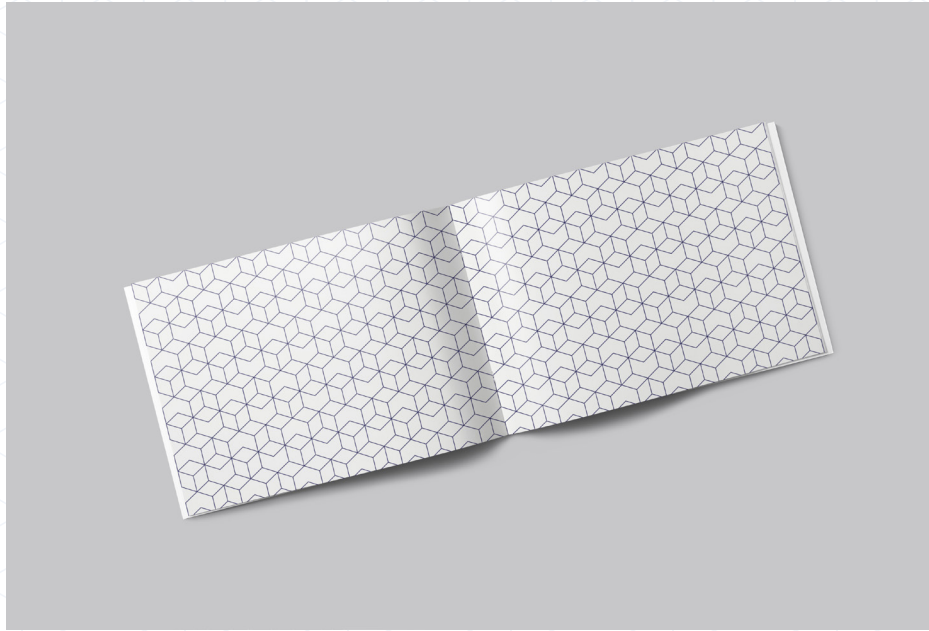


Figura 103. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 104. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 105. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 106. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 107. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 108. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 109. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

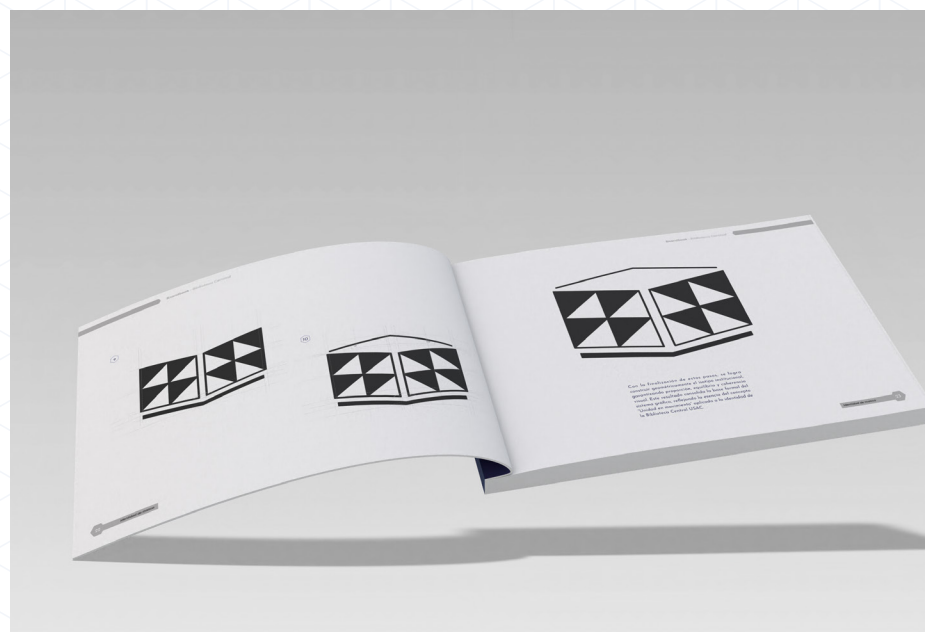


Figura 110. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 111. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 112. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 112. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 113. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 114. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

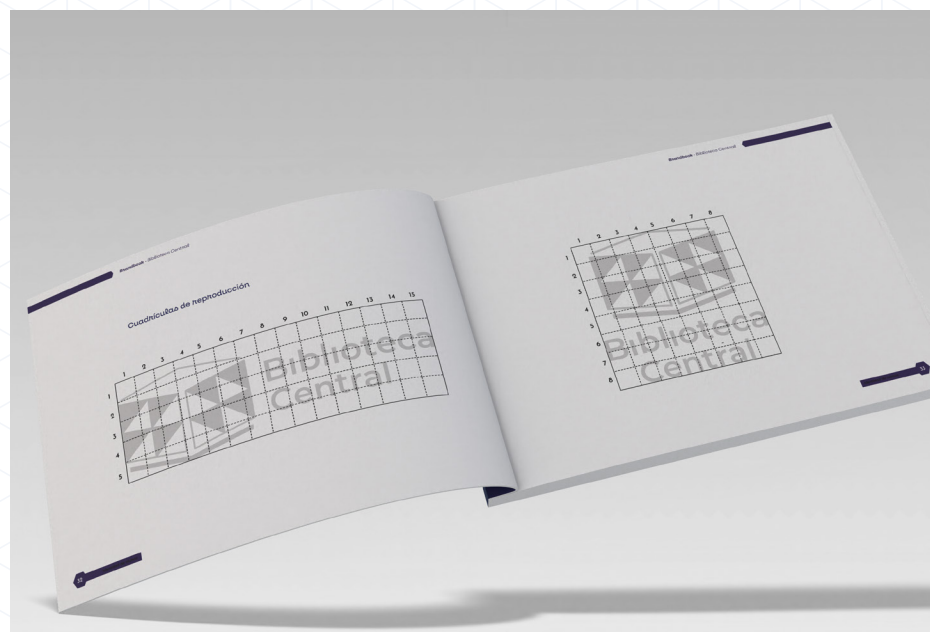


Figura 115. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

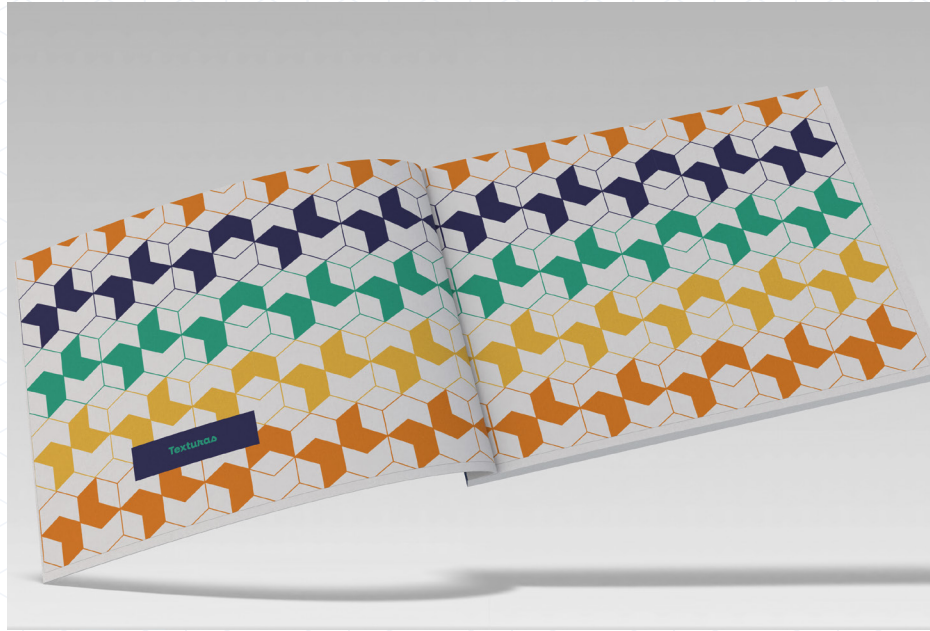


Figura 118. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 119. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 120. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 121. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 122. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 123. Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 124. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 125. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 126. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 127. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 128. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>

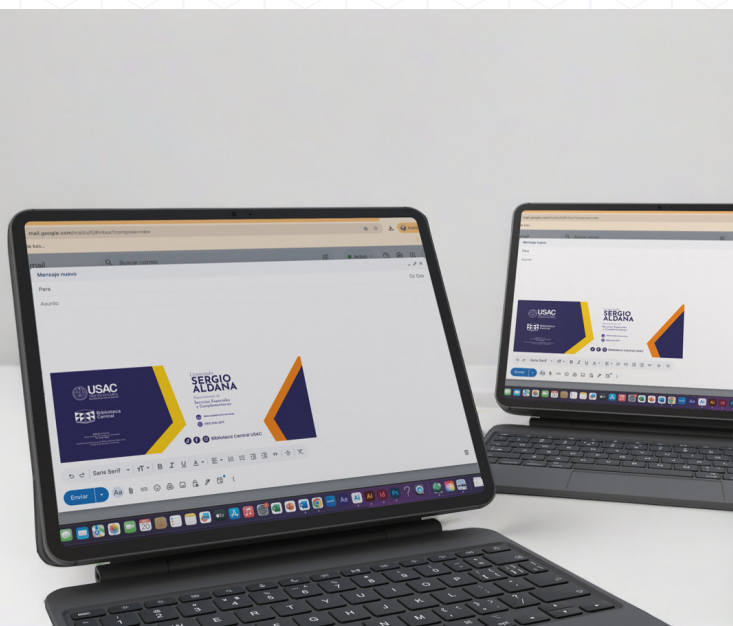


Figura 129- 130. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



Figura 131. Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central.

Fuente: <https://www.pacdora.com/es/mockup-detail/open-brochure-mockup-910460?id=50547020>



CÓDIGO QR DE LA PIEZA EN FORMATO DIGITAL

Uso del color

El sistema cromático desarrollado para la identidad visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala se compone de dos grupos principales: paleta corporativa y paleta de aplicaciones. Esta organización permite mantener coherencia institucional en la comunicación visual y, al mismo tiempo, aportar dinamismo a las diferentes piezas gráficas del sistema.

La paleta corporativa está formada principalmente por diferentes tonalidades de azul, como Russian Violet, Blue Yonder, American Blue y Chinese Blue, acompañadas por el tono neutro Cultured. Estos colores fueron seleccionados porque están asociados con valores que representan el carácter académico de la Biblioteca, como el conocimiento, la confianza, la estabilidad y la seriedad institucional.

Dentro del sistema de identidad visual, el azul funciona como el color principal que unifica la imagen gráfica de la Biblioteca. Desde el punto de vista conceptual, este color refuerza la idea de unión, ya que permite mantener una relación visual coherente entre las diferentes piezas del sistema gráfico, representando la conexión entre los distintos miembros de la comunidad universitaria que utilizan este espacio para estudiar, investigar y compartir conocimiento.

Por otro lado, la paleta de aplicaciones incorpora colores complementarios como Polished Pine, Maize y Cerise. Estos tonos se utilizan principalmente en materiales informativos, piezas promocionales y contenidos visuales que requieren mayor impacto o diferenciación dentro de la comunicación gráfica.

La inclusión de estos colores permite introducir mayor contraste y dinamismo dentro de las composiciones visuales. De esta manera, el sistema cromático también representa el concepto de movimiento, ya que los contrastes de color ayudan a generar ritmo visual, jerarquía en la información y una comunicación más dinámica dentro de los diferentes soportes gráficos.

Ambas paletas comparten algunos colores base que permiten mantener continuidad visual dentro del sistema de identidad. Esto facilita que las distintas aplicaciones gráficas mantengan coherencia estética, aun cuando se utilicen diferentes combinaciones cromáticas según el tipo de pieza o medio de comunicación.

Desde el punto de vista técnico, los colores fueron definidos considerando los sistemas RGB para medios digitales y CMYK para impresión, lo cual permite asegurar una reproducción cromática adecuada en los diferentes formatos donde se aplicará la identidad visual.

En conjunto, el sistema cromático permite equilibrar dos aspectos importantes del concepto creativo del proyecto. Por un lado, la paleta corporativa aporta estabilidad y coherencia visual, representando la unión de la comunidad universitaria en torno al conocimiento. Por otro lado, la paleta de aplicaciones introduce mayor dinamismo dentro de las composiciones, reflejando el movimiento constante del aprendizaje y del intercambio de ideas dentro de la Biblioteca Central.

De esta manera, el uso del color dentro del sistema gráfico contribuye a reforzar el concepto "Unidos en movimiento", integrando estabilidad institucional y dinamismo visual dentro de una misma identidad.

Indigo

R	41	C	56%
G	40	M	57%
B	92	Y	0%
		K	64%

#29285C Hex
PANTONE
534 C

**Blue Yonder**

R	77	C	57%
G	111	M	38%
B	180	Y	0%
		K	29%

#4D6FB4 Hex
PANTONE
7683 C

**Russian Violet**

R	52	C	41%
G	34	M	61%
B	88	Y	0%
		K	66%

#342258 Hex
PANTONE
669 C

**Chinese Blue**

R	64	C	60%
G	81	M	49%
B	159	Y	0%
		K	38%

#40519F Hex
PANTONE
7684 C

**Jungle Green**

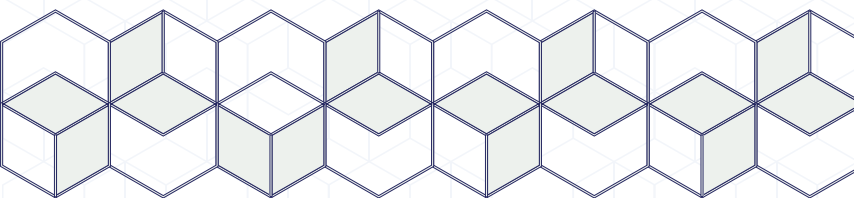
R	31	C	82%
G	174	M	0%
B	138	Y	21%
		K	32%

#1FAE8A Hex
PANTONE
7473 C

**Cultured**

R	255	C	0%
G	208	M	18%
B	7	Y	97%
		K	0%

#F4F5F2 Hex
PANTONE
663 C

**Metallic Yellow**

R	31	C	82%
G	174	M	0%
B	138	Y	21%
		K	32%

#FFD007 Hex
PANTONE
109 C

**Beer**

R	241	C	0%
G	134	M	44%
B	22	Y	91%
		K	6%

#F18616 Hex
PANTONE
1495 C



Tipografía institucional

El sistema tipográfico de la identidad visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala se compone de dos familias principales: Josefin Sans como tipografía institucional y Neulis Cursive como tipografía complementaria. La selección de estas fuentes responde a criterios de legibilidad, coherencia visual y relación con el concepto creativo del proyecto "Unidos en movimiento".

La tipografía Josefin Sans se utiliza como fuente principal dentro del sistema gráfico, especialmente en títulos, subtítulos y textos informativos. Su estructura geométrica y sus formas limpias permiten una lectura clara y ordenada en diferentes soportes gráficos. Estas características aportan estabilidad visual dentro de las composiciones y mantienen coherencia con la construcción geométrica del imago tipo y la retícula del sistema visual.

Por otro lado, la tipografía Neulis Cursive se utiliza como recurso tipográfico complementario para acentos visuales, frases destacadas o elementos gráficos que requieren mayor expresividad. Su trazo cursivo introduce un contraste visual dentro de las composiciones y genera una sensación de fluidez y continuidad en la lectura.

La combinación de ambas tipografías permite representar visualmente el concepto creativo del proyecto. Mientras Josefin Sans aporta orden, estructura y coherencia visual, Neulis Cursive introduce dinamismo y ritmo dentro de la composición tipográfica. De esta manera, el sistema tipográfico refleja la idea de unión y movimiento, donde la estructura y la fluidez trabajan de forma complementaria dentro de la identidad gráfica.

En conjunto, el uso de estas dos familias tipográficas permite establecer jerarquías claras dentro de la comunicación visual de la Biblioteca Central, garantizando legibilidad, coherencia estética y una identidad gráfica consistente en las diferentes aplicaciones del sistema.



Biblioteca
Central

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
Dirección General de Administración
Biblioteca Central

OTORGAN EL PRESENTE DIPLOMA A

Mario Alberto Morales Solis

En reconocimiento a su participación en el club de lectura virtual, dedicado a la lectura de la parte 1 de hábitos atómicos de James Clear, con una duración de 1 hora.

Dado en la ciudad de Guatemala, 8 de febrero de 2025

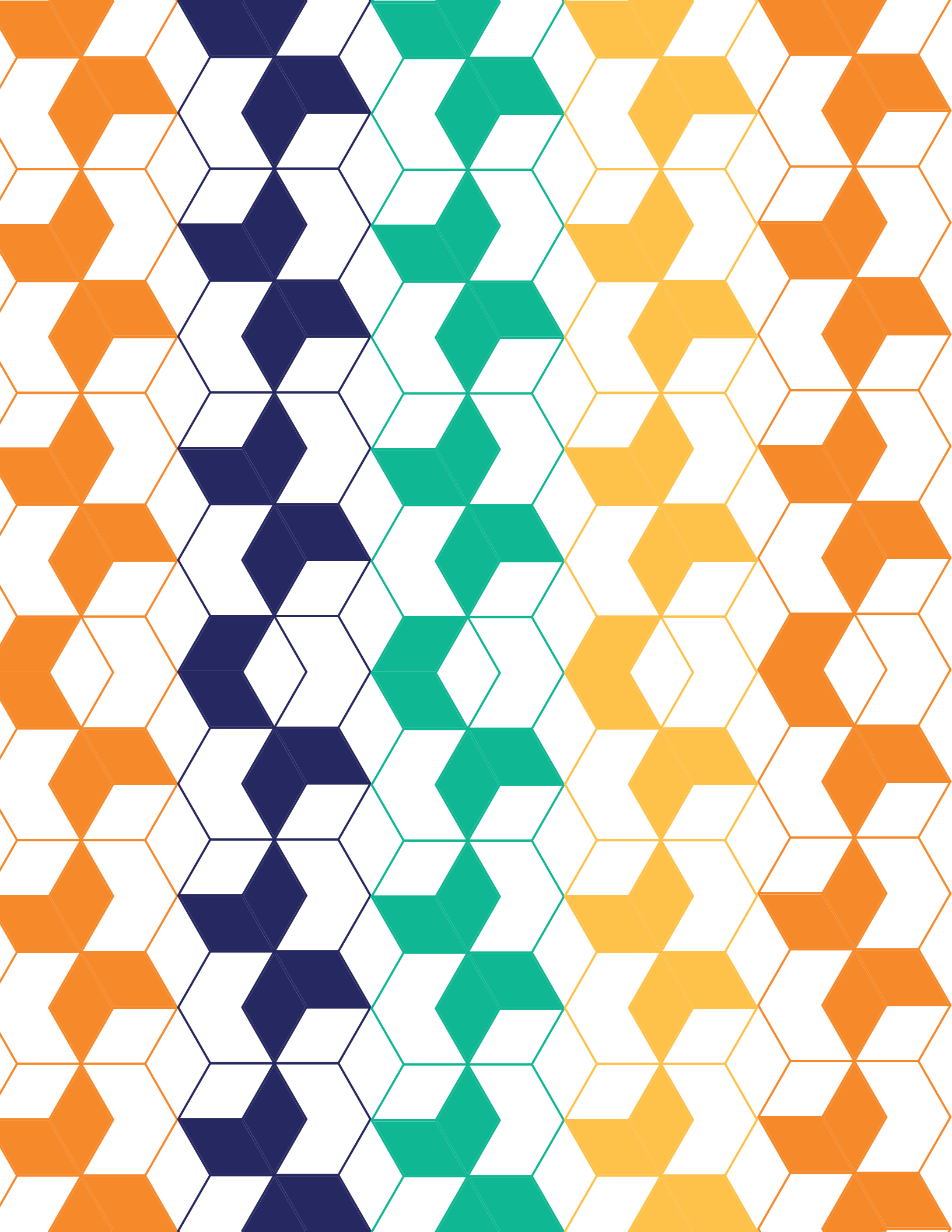
"Id y enseñad a todos"

Lcda. Gloria Juárez Cheguén

Jefa
Biblioteca Central

Lic. Sergio Renato Aldana Álvarez

Jefe de Servicios Especiales y Complementarios
Biblioteca Central



Patrones y texturas

Los patrones gráficos utilizados en la identidad visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala se desarrollan a partir de las formas geométricas que componen el imagotipo institucional. Estas formas se repiten de manera modular para crear composiciones gráficas que mantienen relación directa con la estructura del símbolo principal.

El uso de estos módulos permite generar patrones continuos que pueden aplicarse en diferentes piezas gráficas, como fondos, materiales informativos o elementos decorativos dentro del sistema de identidad. Al utilizar las mismas formas del imagotipo, se mantiene coherencia visual entre la marca y sus aplicaciones.

Desde el punto de vista conceptual, cada módulo puede interpretarse como una unidad dentro de un sistema mayor. Cuando estas formas se repiten y se conectan entre sí, representan la unión de las diferentes personas que forman parte de la comunidad universitaria, como estudiantes, docentes e investigadores que interactúan dentro de la Biblioteca.

Las formas geométricas también generan líneas diagonales dentro de los patrones, lo cual produce una sensación de movimiento visual. Este recurso ayuda a que las composiciones no se vean estáticas, sino dinámicas, transmitiendo la idea de que el conocimiento está en constante circulación dentro de la comunidad académica.

Además, los patrones utilizan diferentes combinaciones de color basadas en la paleta institucional. Esto permite que puedan adaptarse a distintos tipos de piezas gráficas sin perder la identidad visual de la Biblioteca.

En conjunto, los patrones funcionan como una extensión gráfica del imagotipo, ya que toman sus formas principales y las transforman en superficies visuales que pueden aplicarse en distintos contextos. De esta manera, ayudan a reforzar la identidad visual de la institución y a representar el concepto creativo "Unidos en movimiento", donde diferentes elementos se conectan para formar una estructura visual dinámica.

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA

La justificación técnica de este proyecto se construye a partir de los fundamentos que dan forma y coherencia al sistema visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. La propuesta de identidad busca reflejar la esencia académica y cultural de la institución mediante una estructura gráfica ordenada, funcional y estéticamente equilibrada.

Cada componente del diseño –composición, retícula, color, tipografía e iconografía– fue desarrollado estratégicamente para mantener uniformidad y claridad comunicativa. La composición organiza los elementos dentro de un espacio armónico que prioriza la legibilidad; la retícula proporciona estructura y estabilidad visual, facilitando la alineación coherente entre texto e imagen; la paleta cromática comunica confianza y profesionalismo, proyectando el carácter institucional de la Biblioteca; la tipografía sostiene la jerarquía informativa y la claridad del mensaje; mientras que los recursos icónicos y gráficos aportan dinamismo y flexibilidad al sistema.

En conjunto, estos elementos construyen un lenguaje visual unificado que refuerza el posicionamiento de la Biblioteca Central como una institución moderna, accesible y en constante movimiento. Además, el diseño responde a criterios técnicos de funcionalidad y adaptabilidad, asegurando su correcta aplicación en medios impresos, digitales y promocionales. Como señala Jorge Frascara, “el diseño gráfico no solo se ocupa de la apariencia visual, sino de la eficacia comunicativa de los mensajes y de su capacidad para orientar la percepción y la acción del usuario.”⁶⁶

De esta manera, la identidad visual de la Biblioteca Central se consolida como un sistema coherente donde cada decisión estética responde a una intención comunicativa clara. La estructura geométrica, el equilibrio cromático y la claridad tipográfica permiten que la propuesta se perciba como una extensión visual de los valores institucionales de la Universidad, integrando tradición, conocimiento y progreso.

⁶⁶ Jorge Frascara, *Diseño gráfico para la gente: Comunicación de masas y cambio social* (Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2006), 42.

Formato

El formato del manual de identidad y de sus aplicaciones fue planificado con el propósito de garantizar una presentación clara, ordenada y adaptable a distintos medios. El manual principal se desarrolló en formato horizontal (11 x 8.5 pulgadas), una disposición que favorece la lectura digital, permite apreciar las proporciones del imago tipo y facilita la exposición de diagramas, retículas y aplicaciones de marca. Este formato responde también a la necesidad de presentar la información de manera visualmente equilibrada, aprovechando la amplitud horizontal para mostrar el sistema gráfico con claridad y ritmo visual.

Las piezas institucionales –como la papelería, uniformes, señalización y material promocional– se diseñaron principalmente en formato vertical (8.5 x 11 pulgadas), más adecuado para la lectura impresa y el uso administrativo dentro de la Biblioteca. En contraste, las versiones digitales y publicitarias fueron adaptadas a formatos cuadrados (1:1) y verticales (9:16), optimizados para redes sociales como Facebook, Instagram y TikTok, garantizando así una comunicación visual coherente entre los entornos físicos y digitales.

La elección de los formatos respondió a criterios funcionales, ergonómicos y de legibilidad, procurando una jerarquía visual que guiara al usuario a través de los contenidos de manera natural. El manejo del espacio negativo y la correcta proporción entre imagen y texto permitieron mantener una estética institucional equilibrada y profesional. Como señala Timothy Samara, “el formato no solo delimita el campo de trabajo, sino que define la manera en que el espectador interactúa con el contenido, determinando el ritmo, la tensión y el equilibrio dentro de la composición”.⁶⁷

Composición

La composición visual constituye uno de los pilares técnicos de la propuesta, ya que determina cómo se distribuyen los elementos dentro del espacio gráfico. En el caso de la Biblioteca Central, la composición se basó en los principios de equilibrio, jerarquía y armonía visual, garantizando una lectura fluida y una estructura sólida. Cada pieza fue diseñada bajo una disposición clara, en la que los elementos textuales y gráficos se articulan con precisión para facilitar la lectura y generar una experiencia visual ordenada.

Los principios de alineación, proximidad, repetición y contraste fueron aplicados para lograr coherencia y ritmo visual entre las distintas piezas del sistema. El equilibrio se obtuvo mediante la distribución proporcional de espacios en blanco, áreas de color, texto e imagen, evitando la saturación y priorizando la claridad comunicativa.

La jerarquía visual se construyó a partir del uso combinado de tamaños tipográficos, pesos de fuente, color y espaciado. Este tratamiento permitió dirigir la atención hacia los elementos más importantes, facilitando la lectura y fortaleciendo el impacto visual del sistema gráfico. Gracias a esta organización, se alcanzó una composición flexible y versátil, capaz de adaptarse a diferentes formatos sin perder consistencia visual.

⁶⁷ Timothy Samara, *Design Elements: Understanding the Rules and Knowing When to Break Them* (Beverly, MA: Rockport Publishers, 2010), 73.

⁶⁸ Robert Bringhurst, *The Elements of Typographic Style* (Vancouver: Hartley & Marks, 2004), 19.

Retícula

La retícula modular fue un elemento clave en la estructuración de todas las piezas del sistema de identidad. Su función principal fue mantener equilibrio, proporción y orden visual entre los componentes gráficos. La retícula se diseñó con base en las inclinaciones geométricas de 10° y 170°, presentes en la arquitectura del edificio de la Biblioteca, integrando así una relación simbólica entre el diseño visual y el espacio físico de la institución. Esta estructura permitió alinear de forma coherente los textos, imágenes, isotipos y márgenes, garantizando uniformidad entre las distintas aplicaciones. Además, su modularidad facilita la adaptabilidad del sistema a nuevos formatos, tanto impresos como digitales. El uso de medianiles amplios, márgenes de descanso y ejes diagonales reforzó el sentido de movimiento y dirección, conceptos esenciales del proyecto. La retícula, más que un esquema técnico, se convirtió en un recurso expresivo que conecta visualmente la identidad con el concepto "Unidos en movimiento".

Código cromático

El código cromático define la atmósfera visual de la marca y refuerza su personalidad institucional. La paleta seleccionada combina tonos fríos y cálidos, logrando equilibrio entre la sobriedad académica y la cercanía humana. El uso del azul en sus distintas intensidades comunica confianza, sabiduría y profundidad; mientras que los tonos verdes y amarillos aportan energía, equilibrio y accesibilidad. Esta combinación busca representar la dualidad de la Biblioteca: un espacio de conocimiento institucional, pero también de encuentro y aprendizaje colectivo.

Código tipográfico

El sistema tipográfico fue concebido para mantener una lectura clara, jerarquía visual coherente y una identidad institucional sólida. Se estructura a partir de tres familias tipográficas que equilibran lo funcional con lo expresivo, garantizando unidad en todas las aplicaciones gráficas. Josefin Sans se establece como tipografía principal, utilizada en títulos, subtítulos y cuerpos de texto. Su diseño geométrico y proporciones abiertas favorecen la legibilidad y proyectan una imagen moderna y profesional. Neulis Cursive funciona como tipografía secundaria, destinada a frases destacadas, citas o recursos expresivos que requieren un tono más humano y dinámico, complementando la sobriedad de la fuente principal. Por su parte, Montserrat Semi Bold se utiliza exclusivamente en el isotipo institucional, aportando fuerza visual, estructura y equilibrio formal al logotipo.

La combinación de estas familias tipográficas construye un sistema jerárquico estable y versátil, capaz de mantener uniformidad en entornos impresos y digitales. De acuerdo con Robert Bringhurst (2004), "la tipografía bien elegida no solo comunica palabras, sino que organiza el pensamiento visual y define la voz con la que el texto habla al lector."⁶⁸

⁶⁸ Robert Bringhurst, *The Elements of Typographic Style* (Vancouver: Hartley & Marks, 2004), 19.

Código icónico-visual

En coherencia con el sistema gráfico, el código icónico-visual se compone de elementos geométricos y simbólicos derivados del isotipo, que funcionan como recursos de apoyo en las distintas aplicaciones. Estos elementos, como líneas diagonales, módulos y patrones, mantienen la relación visual con la arquitectura de la Biblioteca, proyectando una identidad sólida y ordenada. Las ilustraciones y recursos gráficos se desarrollaron bajo un estilo minimalista, limpio y estructurado, priorizando la claridad y evitando la sobrecarga visual.

En materiales promocionales y educativos, se aplican versiones adaptadas de estos recursos para reforzar el reconocimiento institucional y la continuidad visual del sistema.

Código lingüístico

El código lingüístico empleado en el sistema de identidad responde a un lenguaje institucional, claro y accesible, que refleja el carácter académico y cultural de la Biblioteca Central. Los mensajes se redactaron con tono informativo y respetuoso, manteniendo una voz institucional que proyecta credibilidad y compromiso con la comunidad universitaria. Se priorizó un lenguaje inclusivo, libre de tecnicismos innecesarios, que favorece la comprensión tanto por parte del personal administrativo como del público estudiantil. Este equilibrio entre formalidad y cercanía refuerza la imagen de la Biblioteca como un espacio de servicio, aprendizaje y diálogo.

6.7 LINEAMIENTOS PARA LA PUESTA EN PRÁCTICA

El presente apartado detalla los lineamientos para la puesta en práctica del proyecto desarrollado para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, especificando los materiales que serán entregados tanto en formato digital como en versión lista para impresión. Su objetivo es garantizar que la institución cuente con todos los recursos gráficos necesarios para la correcta implementación y continuidad del sistema de identidad visual.

Dentro de esta entrega se incluyen los archivos editables, las versiones finales de cada aplicación institucional (papelería, materiales informativos y digitales), así como los formatos optimizados para difusión en medios impresos y plataformas digitales. Además, se describe la clasificación y estructura del material entregado, con el fin de facilitar su gestión, actualización y uso futuro dentro de la institución.

Estos lineamientos permiten mantener un control visual y técnico sobre los recursos producidos, asegurando uniformidad, accesibilidad y coherencia gráfica en todas las piezas derivadas del manual. De esta manera, la Biblioteca Central podrá aplicar el sistema visual con autonomía, garantizando la permanencia del proyecto a largo plazo y fortaleciendo su imagen institucional a través de una comunicación clara, consistente y alineada con los valores de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

Operaciones técnicas

Archivos Editables y lo que Incluye:

Manual de Identidad Visual: Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala

Archivo editable del Manual de Identidad Visual en formato Adobe InDesign (.indd), con 98 páginas diagramadas en tamaño carta (8.5 x 11 pulgadas), orientación horizontal. Incluye estructura editorial, retícula modular, numeración, estilos de párrafo, márgenes, tipografía institucional y guías cromáticas definidas en el sistema visual.

Archivo editable de la portada y contraportada en formato Adobe InDesign (.indd), tamaño carta 8.5 x 11 pulgadas, orientación horizontal, con la diagramación y disposición final del diseño de cierre del manual.

Archivos editables del imago tipo institucional, en formatos Adobe Illustrator (.ai), con las siguientes versiones:

- A color institucional

- Escala de grises

- Negativo

- Monocromático

Incluyen la retícula geométrica de construcción, el área de protección, los tamaños mínimos de reproducción (impresos y digitales) y las proporciones oficiales del símbolo y logotipo.

Archivos complementarios de identidad visual, que incluyen:

- Paleta cromática institucional en formatos ASE, CMYK, RGB y Pantone.

- Tipografías oficiales: Josefin Sans (en todas sus variantes) y Neulis Cursive (en formato cursivo decorativo).

- Patrones, texturas e iconografía institucional en vectores, listos para impresión y uso digital.

Archivos editables de aplicaciones institucionales en formatos Adobe Illustrator (.ai) y Photoshop (.psd), correspondientes a:

- Sobres tamaño media carta y carta.

- Tarjeta de presentación.

- Diploma institucional.

- Hoja membretada.

- Gafete y cinta de gafete.

- Llavero institucional.

- Uniformes

- Firma digital institucional.

- Banner, rotulación y señalética.

- Publicaciones para redes sociales y diseño web adaptable (1366 x 768 px).

- Archivos en PDF y JPG listos para impresión, con líneas de corte, márgenes de seguridad y sangrado. Incluyen los artes finales de toda la papelería básica, materiales institucionales y recursos digitales.

- Versión digital interactiva del manual completo, exportada en formato PDF de alta resolución (300 dpi), optimizada para visualización digital e integrada con hipervínculos de navegación interna.

- Un ejemplar impreso del Manual de Identidad Visual, con 98 páginas en tamaño carta (8.5 x 11 pulgadas), orientación horizontal, encuadernado con portada y contraportada laminadas en acabado brillante, impreso en papel couché láser de 120 gramos.

Tarjetas de presentación

Se recomienda imprimir en papel Texcote color natural o blanco, con gramaje de 120 gramos.

Tamaño estándar: 8.9 cm x 5.1 cm, en formato horizontal.

Modo de color CMYK, resolución 300 dpi.

Logomarca: Imagotipo de la Biblioteca Central colocado de acuerdo con las directrices del manual.

Tipografía: Josefin Sans; nombre 14 pts Bold, cargo 5.5 pts Light, datos secundarios 6.5 pts Semibold.

Colores Pantone: 669 C, 7684 C y 1495 C.

Se entregan los artes finales en PDF y JPG, con versiones tiro y retiro listas para impresión.

Se sugiere impresión láser o digital para mantener la precisión de color institucional.

Sobre tamaño media carta

Papel bond blanco, gramaje 120 gramos.

Dimensiones: 11.01 cm x 17.97 cm, formato vertical.

Modo color CMYK, resolución 300 dpi, sangrado 0.5 pulgadas.

Imagotipo posicionado según las directrices de la marca.

Tipografía: Josefin Sans 10 pts para información institucional.

Tintas Pantone: 534 C, 5255 C, 2925 C.

Se comparten tres versiones de archivo: con troquel, con líneas de corte y únicamente el diseño final.

Ideal para correspondencia interna o envío de invitaciones formales.

Sobre tamaño carta

Material: papel bond blanco, gramaje 120 gramos.

Dimensiones: 11.01 cm x 55.70 cm, formato vertical.

Logomarca ubicada según el área de protección institucional.

Modo color CMYK, sangrado 0.5 pulgadas, resolución 300 dpi.

Colores Pantone: 534 C, 5255 C, 2925 C.

Incluye patrón geométrico institucional como elemento visual principal.

Se entregan versiones listas para impresión en PDF y JPG, con medidas exactas y líneas de pliegue visibles.

Diploma institucional

Se recomienda imprimir en papel opalina blanca, acabado brillante, con gramaje de 120 gramos.

Tamaño: 21.5 cm x 29.7 cm (formato carta horizontal).

Modo color CMYK, resolución 300 dpi.

Tipografía Josefin Sans: títulos 14 pts Bold, subtítulos 13 pts Regular, nombre 20 pts Bold, cuerpo de texto 10 pts, firmas 12 pts Italic.

Tintas Pantone: 669 C, 1495 C y 7473 C.

El diseño mantiene márgenes laterales decorativos con el patrón de cubos institucional, simbolizando estructura y unidad.

Se proporciona plantilla editable en PowerPoint o Google Slides para su reutilización institucional.

Hoja membretada

Material: papel bond blanco, gramaje 80 gramos.

Tamaño: 27.92 cm x 21.59 cm, formato horizontal.

Modo color CMYK, resolución 300 dpi, sangrado 0.5 pulgadas.

Logomarca institucional y de la USAC colocadas en la parte superior con respeto al área de protección.

Tipografía Josefin Sans: destinatario y remitente 12 pts Regular, cuerpo 10 pts Regular.

Patrones geométricos en encabezado y pie de página para reforzar la identidad.

Se entregan versiones en PDF listas para impresión y archivos editables en Word.

Gafete institucional

Material: PVC brillante, color blanco, grosor 1 mm.

Tamaño: 8.5 cm x 5.5 cm, formato vertical.

Modo color CMYK, resolución 300 dpi.

Tipografía Josefin Sans: nombre 14 pts Bold, puesto 11 pts Light.

Frente: fotografía, nombre, cargo y patrón institucional; reverso: logotipo en versión blanca.

Se recomienda impresión en PVC o cartulina plastificada para mayor durabilidad.

Archivos en formato PDF y PNG para impresión y corte.

Cinta de gafete

Material: poliéster sublimado, dimensiones 35.73 cm x 2 cm.

Formato horizontal, modo color CMYK, resolución 300 dpi.

Logomarca institucional repetida a lo largo de la cinta.

Archivo final entregado en formato PDF con guía de troquel y sangrado.

Llavero

Material: metal para sublimar, tamaño 5.2 cm x 3.4 cm.

Formato horizontal, modo color CMYK, resolución 300 dpi.

Aplicación del imago tipo institucional centrado en ambas caras.

Archivo final listo para impresión sublimada.

Playera institucional

Material: tela de algodón tipo punto, impresión DTF o sublimación.

Logomarca colocada en el pecho izquierdo en su versión principal.

Colores institucionales: Azul 534C y Verde 7473C.

Se entregan los archivos vectorizados y en JPG para impresión.

Disponible para uso del personal administrativo y en eventos académicos.

Firma digital

Soporte digital adaptable.

Dimensiones: 21.17 cm x 7.06 cm, formato horizontal, resolución 300 dpi.

Modo color RGB para entorno digital.

Tipografía Josefin Sans; nombre 13 pts Bold, puesto 4.5 pts Light, datos 5.5 pts Semibold.

Archivo final entregado en formato PNG transparente y JPG.

Ideal para correos institucionales y documentos digitales oficiales.

Post y diseño web

Post para redes sociales: 1080 px x 1080 px, formato JPG o PNG, modo color RGB.

Diseño web institucional: estructura horizontal, 1366 x 768 px, adaptativo para escritorio y móvil.

Tipografía Josefin Sans Bold (títulos) y Regular (texto), colores Azul #222C6A y Verde #22B2A6.

Los elementos gráficos deben mantener coherencia visual con la identidad principal.

Rotulación y banners

Material: PVC o vinil brillante, con tintas CMYK a 300 dpi.

Banners verticales: 200 cm x 100 cm.

Rotulación institucional: 20 cm x 20 cm en PVC rígido.

Tipografía Josefin Sans Bold y Semibold, colores Pantone 7683C y 534C.

Los archivos incluyen diagramas de montaje y proporciones del imago tipo.

Condiciones de uso

El material desarrollado dentro del proyecto “Manual de Identidad Visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala” es propiedad institucional de la Biblioteca Central (USAC) y ha sido elaborado con fines informativos, académicos y de comunicación institucional. Todos los recursos entregados, tanto en formato digital como impreso, están sujetos a las siguientes condiciones de uso, con el propósito de garantizar su correcta aplicación, preservación y coherencia visual dentro del sistema gráfico institucional.

Uso institucional exclusivo

Los archivos, diseños y materiales creados están destinados únicamente al uso interno y externo autorizado por la Biblioteca Central y las dependencias de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Su aplicación debe realizarse en actividades, publicaciones, campañas o materiales de comunicación institucional aprobados por la Dirección de la Biblioteca.

Respeto a la integridad del diseño

No se permite la alteración, modificación o manipulación de los elementos gráficos, tipográficos o cromáticos sin previa autorización del área de comunicación o de la dirección institucional. Cualquier adaptación deberá respetar los lineamientos establecidos en el manual, asegurando que la identidad visual mantenga su consistencia y profesionalismo.

Distribución y reproducción

Los materiales impresos pueden reproducirse o reimprimirse únicamente con fines institucionales o académicos, respetando las proporciones, formatos y créditos correspondientes. Los archivos digitales podrán difundirse en medios institucionales, plataformas oficiales y redes sociales de la USAC, siempre conservando su integridad visual.

Archivos editables

Los archivos editables entregados tienen la finalidad de facilitar futuras actualizaciones o adecuaciones del sistema visual, siempre manteniendo los criterios técnicos, tipográficos y compositivos definidos en el presente manual. Su uso deberá ser realizado por personal autorizado o por diseñadores asignados al área de comunicación institucional.

Reconocimiento autoral y académico

En toda reproducción o uso del material deberá mencionarse el origen del proyecto, acreditando su desarrollo dentro del Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) de la Escuela de Diseño Gráfico de la Universidad de San Carlos de Guatemala, en colaboración con la Biblioteca Central. Preservación de los originales

Se recomienda conservar los archivos originales en un respaldo institucional seguro, garantizando su disponibilidad para futuras actualizaciones, reimpressiones o adaptaciones, y asegurando la continuidad del sistema de identidad visual a largo plazo.

Estas condiciones buscan proteger el valor técnico, gráfico y académico del proyecto, promoviendo un uso responsable que asegure su sostenibilidad, coherencia institucional y correcto impacto comunicativo. Tal como señala Frascara, “el diseño no solo transmite información, sino que implica responsabilidad sobre el mensaje y su efecto en la comunidad”⁶⁹

⁶⁹ Frascara, Jorge. *Diseño y comunicación: Teoría y práctica del diseño gráfico*. Buenos Aires: Ediciones Infinito, 2006.

Condiciones de reproducción

Las presentes condiciones de reproducción establecen los criterios para la correcta duplicación, impresión y difusión del material gráfico perteneciente al proyecto "Manual de Identidad Visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala". Su objetivo es mantener la fidelidad visual, técnica y conceptual del diseño institucional.

Fidelidad del diseño original

Toda reproducción, ya sea digital o impresa, deberá respetar las proporciones, márgenes, tipografías, paleta cromática y disposición de los elementos establecidos en los archivos maestros. No se permitirá la modificación de la composición, el color o el logotipo institucional sin aprobación oficial.

Formatos y dimensiones

Las piezas deberán reproducirse únicamente en los formatos establecidos (carta, media carta, horizontal, o aquellos definidos en los lineamientos técnicos), evitando variaciones que alteren la legibilidad o el equilibrio visual del sistema gráfico.

Calidad de impresión

Las impresiones deberán realizarse en papel couché láser brillante o papel bond, según la pieza correspondiente, utilizando resolución mínima de 300 dpi y control de color que respete los tonos institucionales definidos en el manual. Se recomienda impresión profesional con acabado nítido para garantizar la durabilidad del material.

Medios digitales

En caso de reproducción o difusión digital, se deberán emplear los archivos optimizados y aprobados incluidos en la entrega institucional. Se sugiere mantener las proporciones originales y los formatos establecidos (.pdf, .png, .ai, .indd) para evitar pérdida de calidad visual.

Control institucional

Toda reproducción o reimpresión deberá ser revisada y aprobada por el área de comunicación o coordinación de la Biblioteca Central, con el fin de asegurar la uniformidad visual y el cumplimiento de los estándares técnicos definidos en este manual.

Preservación de derechos

El contenido gráfico, textual e ilustrativo del manual forma parte del patrimonio visual institucional de la Biblioteca Central USAC y de la Escuela de Diseño Gráfico. Su reproducción deberá reconocer la autoría académica correspondiente, respetando los derechos institucionales y el marco ético del diseño.

Estas condiciones garantizan la continuidad del sistema visual y aseguran que cada reproducción conserve la misma calidad, identidad y coherencia que las piezas originales.

6.8 HONORARIOS - APOORTE ECONÓMICO DEL ESTUDIANTE

Este apartado presenta el aporte económico que el estudiante realizó durante el desarrollo del proyecto “Manual de Identidad Visual de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala”.

La estimación de los honorarios profesionales para el desarrollo del presente proyecto se realizó considerando el tiempo de trabajo requerido en cada una de las fases del proceso de diseño, incluyendo investigación, conceptualización, desarrollo gráfico, validación de propuestas y preparación de los archivos finales para su implementación.

Para el cálculo de los servicios profesionales se estableció una tarifa promedio de Q100.00 por hora, correspondiente a la valoración del trabajo de un diseñador gráfico junior dentro del mercado laboral guatemalteco. Esta tarifa se encuentra dentro de los rangos utilizados por profesionales que se encuentran en las primeras etapas de su ejercicio profesional y que participan en proyectos de identidad visual, branding institucional y desarrollo de materiales gráficos.

Como referencia para esta estimación se consideraron datos del portal Tu Salario Guatemala, el cual indica que un diseñador gráfico al iniciar su carrera puede percibir un salario mensual aproximado entre Q4,514 y Q7,134, dependiendo de la experiencia y el tipo de empresa en la que labore.⁷⁰

Estos datos permiten establecer un parámetro de referencia para calcular el valor del trabajo por hora dentro del ejercicio profesional del diseño. A partir de esta información se determinó que una tarifa de Q100 por hora representa una valoración adecuada del tiempo invertido en el desarrollo de un proyecto académico-profesional de identidad visual institucional.

Asimismo, el presupuesto considera la complejidad del proceso creativo, la cantidad de piezas desarrolladas y las etapas metodológicas necesarias para la elaboración del sistema gráfico propuesto. El proyecto incluye la creación del imago tipo institucional y sus variaciones, el desarrollo de aplicaciones gráficas, el diseño de un personaje institucional, así como la elaboración del manual de identidad visual y la preparación de los archivos finales para su implementación.

Finalmente, es importante señalar que el monto estimado representa una valoración económica del trabajo profesional realizado, el cual no fue cobrado a la institución debido a que el proyecto fue desarrollado como parte del Ejercicio Profesional Supervisado y del proceso de graduación. No obstante, el cálculo del presupuesto permite evidenciar el valor real que tendría el desarrollo de un proyecto de esta naturaleza dentro del mercado profesional del diseño gráfico en Guatemala.

70 «Tusalario.org/Guatemala» Tu salario, acceso 08 de Octubre de 2023.
<https://tusalario.org/guatemala/Tucarrera/guatemala-ocupacion-y-salario/guatemala-disenadores-graficos-y-multimedia>

Tabla 18. Costo total de materiales.
Recursos materiales

Material	cantidad	Costo unitario	TOTAL
Copias e impresiones	50	Q 1.00	Q 50.00
Impresiones de pruebas	15	Q 4.00	Q 60.00
Hojas y materiales de librería	10	Q 10.00	Q 100.00
Tinta e insumos para impresora	5	Q 20.00	Q 100.00
Licencia Adobe Creative Cloud.	3	Q 280.00 por mes	Q 840.00
Depreciación de equipo	500 hrs	Q 0.42 p/hr	Q 210.00
Subtotal			Q 1,360.00

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Tabla 19. Costo total de servicios.
Servicios

Tiempo de servicio	cantidad	Costo unitario	TOTAL
Transporte (visitas, reuniones, entrega de material)	11	Q 75.00	Q 825.00
Energía eléctrica	500 hrs	Q 0.56	Q 280.00
Servicio de internet	500 hrs	Q 0.50	Q 250.00
Teléfono y datos móviles	3	Q 275.00	Q 825.00
Subtotal			Q 2,180.00

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Para más información acerca de los datos del costo de los insumos por hora, consultar el capítulo 3 de insumos y costos.

Tabla 20. Costo total de servicios profesionales.
Servicios profesionales

Descripción	Horas	Cantidad	TOTAL
Producción gráfica del imago tipo y variaciones	125	1	Q 12,500.00
Diseño de aplicaciones institucionales	100	20 piezas	Q 10,000.00
Manual de identidad visual (diagramación)	200	1 manual	Q 20,000.00
Preparación de archivos para impresión y entrega digital	30	20 piezas	Q 3,000.00
Desarrollo del personaje institucional "Buk" (concepto, boceto y digitalización)	55	Q 100 p/h	Q 5,500.00
Investigación y validaciones			
Fase de investigación y análisis institucional	35	Q 100 p/h	Q 3,500.00
Fase de conceptualización y diseño visual	35	Q 100 p/h	Q 3,500.00
Validación profesional y grupo objetivo	28	Q 100 p/h	Q 2,800.00
Total			Q 60,800.00

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

El costo total del proyecto forma parte de los materiales desarrollados como parte del Ejercicio Profesional Supervisado y Proyecto de Graduación, de esta manera se contribuye con la sociedad guatemalteca.


Concepto	TOTAL
Recursos - Materiales	Q 3,540.00
Servicios Profesionales	Q 60,800.00
IVA (12% sobre servicios profesionales)	Q 7,720.80
TOTAL GENERAL	Q 72,060.80

6

7

Capítulo

Síntesis del Proceso



La síntesis del proceso aborda las conclusiones, recomendaciones y lecciones aprendidas derivadas del desarrollo del proyecto. Asimismo, busca dar un análisis reflexivo que contribuye a consolidar un enfoque integral y orientado a la excelencia, permitiendo optimizar tanto la calidad del contenido como la interacción del público con la plataforma.

Temas

- * **Lecciones aprendidas**
- * **Conclusiones**
- * **Recomendaciones**

7.1 LECCIONES APRENDIDAS

Al inicio del proceso

Procesos de gestión

- Se identificó la importancia de la fase diagnóstica para recopilar información confiable que permitiera definir correctamente el problema de comunicación visual.
- Se comprendió que la comunicación constante con el equipo de la Biblioteca y con los responsables del EPS es esencial para obtener datos claros, precisos y alineados a las necesidades institucionales.
- Recopilar información permitió entender mejor el funcionamiento interno de la Biblioteca, sus procesos, usuarios, servicios y limitaciones, lo cual facilitó definir el enfoque adecuado del proyecto.
- Realizar el diagnóstico y su análisis permitió identificar problemas prioritarios, así como posibles oportunidades de mejora dentro de la identidad visual y los productos gráficos.
- La planificación inicial contribuyó a organizar tiempos y tareas, permitiendo iniciar el proyecto con orden y claridad.

Producción del diseño gráfico

- Se identificó la importancia de conocer al Grupo Objetivo para desarrollar propuestas visuales que respondan a sus expectativas y necesidades reales.
- Definir un insight y un concepto creativo sólido permitió establecer un camino visual coherente para el proyecto.
- El bocetaje manual fue fundamental, ya que sirvió como punto de partida para explorar ideas, estructurar composiciones y visualizar soluciones.
- Se comprendió el valor de plantear premisas de diseño claras, ya que estas orientan las decisiones visuales y aseguran coherencia dentro del proceso creativo.

Durante la producción gráfica

Procesos de gestión

- Contar con una guía metodológica facilitó la organización de actividades y evitó mezclar procesos, lo que favoreció un desarrollo más firme y ordenado.
- Mantener comunicación continua con la institución fue clave para recibir retroalimentación oportuna y asegurar que las piezas se alinearan a las expectativas.
- Crear instrumentos de validación permitió recopilar datos del Grupo Objetivo y de colaboradores internos, información que guió mejoras importantes para lograr piezas más efectivas.
- Se comprendió que trabajar de forma ordenada –diagnóstico, bocetaje, validación, diseño final– garantiza un flujo de trabajo más eficiente y controlado.

Producción del diseño gráfico

- Explorar múltiples bocetos y variaciones fue esencial para llegar a soluciones efectivas y visualmente atractivas.
- El desarrollo del Concepto Creativo, Insight y los códigos visuales permitió mantener uniformidad gráfica en todas las aplicaciones de la Biblioteca.
- Las validaciones con el GO revelaron cambios de composición, tipografía, legibilidad y jerarquía que mejoraron considerablemente el material final.
- Se reforzó la importancia de revisar continuamente cada pieza antes de avanzar a nuevas fases, evitando retrabajos y manteniendo la coherencia visual.

AL finalizar el proceso

Procesos de gestión

- Se recopiló una gran cantidad de información durante el proyecto, por lo que contar con una estructura clara permitió redactar el informe final con orden y eficiencia.
- Mantener un registro y control de actividades facilitó la organización del tiempo y ayudó a cumplir los objetivos planteados dentro del período del EPS.
- Consultar ejemplos de proyectos anteriores ayudó a entender estándares de calidad, estructura de documentos y alcances esperados del proyecto.
- Haber trabajado con un equipo que ya conocía el contexto institucional facilitó el avance del proyecto y permitió tomar decisiones con mayor seguridad.

Producción del diseño gráfico

- Se identificó que avanzar demasiado rápido sin validar ciertos cambios puede generar retrabajo, especialmente en piezas extensas como manuales o documentos.
- Se comprendió la importancia de mantener una carpeta organizada con todos los elementos gráficos, lo cual facilitó la edición, actualización y construcción del manual.
- El proceso permitió sensibilizar al proyectista sobre la importancia de la legibilidad, la jerarquía y la coherencia visual en materiales institucionales.
- El proyecto evidenció que un sistema visual bien fundamentado facilita la producción de nuevas aplicaciones gráficas sin perder identidad.

7.2 CONCLUSIONES

Conclusiones generales

La correcta estructuración de las fases metodológicas del proyecto –desde el diagnóstico institucional hasta la producción de las piezas gráficas finales– permitió alcanzar una visión integral del proceso de diseño. Cada etapa cumplió una función específica y complementaria que aportó al logro de los objetivos establecidos. El desarrollo ordenado y coherente de las fases aseguró que el proyecto se consolidara con una base sólida de investigación, planificación y creatividad, lo que garantizó la efectividad de las estrategias propuestas. Asimismo, el enfoque centrado en el usuario y en la identidad institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala fortaleció la pertinencia del trabajo, demostrando que un diseño sustentado en la investigación y en la organización metódica puede convertirse en una herramienta clave para la modernización de los servicios académicos y la proyección institucional de la Universidad de San Carlos de Guatemala..

Conclusiones que responden al objetivo general

«Reforzar la identidad institucional de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala a través de estrategias de branding y comunicación visual digital, con el propósito de modernizar su imagen y mejorar la difusión de los servicios académicos entre la comunidad universitaria y el público en general».

Logro

El proceso de investigación permitió comprender las necesidades comunicacionales de la Biblioteca Central y definir criterios estratégicos que orientaron el desarrollo de una identidad visual moderna y coherente. La recopilación de información, junto con los diagnósticos realizados, contribuyó a determinar las carencias visuales existentes y a estructurar soluciones que fortalecieran la imagen institucional.

El resultado fue un sistema gráfico que, además de responder a los valores de la USAC, promueve una comunicación accesible, organizada y funcional, que facilita el reconocimiento de la institución por parte de su comunidad universitaria y del público general.

Impacto

El diseño del Manual de Identidad Visual y sus aplicaciones institucionales representa un avance significativo en la modernización de la Biblioteca Central. Este material unifica la comunicación institucional bajo una misma línea gráfica, lo que genera uniformidad y refuerza la confianza del público.

Además, la nueva imagen contribuye a posicionar a la Biblioteca como un espacio inclusivo, actualizado y comprometido con la educación superior pública, fortaleciendo la percepción de la Universidad de San Carlos de Guatemala como referente de innovación académica y cultural.

Conclusiones que responden al objetivo específico de comunicación visual

«Informar sobre los servicios de la Biblioteca Central, persuadir a la comunidad universitaria de su valor académico y cultural, y educar en el uso de sus recursos, mediante un Manual de Identidad Visual que garantice una comunicación clara, coherente y atractiva.».

Logro

A través de la investigación y la recopilación de información se logró identificar las preferencias, hábitos y expectativas de los diferentes públicos que interactúan con la Biblioteca. Esto permitió diseñar materiales que responden directamente a sus necesidades, estableciendo una comunicación más empática y funcional.

Comprender los gustos de los distintos grupos etarios –desde jóvenes universitarios hasta docentes e investigadores– resultó esencial para crear un sistema visual que refleje modernidad, accesibilidad y coherencia.

Impacto

El fortalecimiento de la comunicación visual mediante una línea gráfica institucional clara y atractiva permite que los usuarios identifiquen fácilmente los servicios de la Biblioteca Central. Los nuevos códigos visuales –tipografía, color, retícula y estilo gráfico– generan una experiencia más amigable y reconocible, que capta la atención del público y motiva la interacción con los contenidos.

De esta manera, el proyecto contribuye a transformar la percepción de la Biblioteca, proyectándola como un espacio dinámico, moderno e inclusivo dentro de la comunidad universitaria.

Conclusiones que responden al objetivo específico de diseño gráfico

«Diseñar un Manual de Identidad Visual para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, con el fin de modernizar su imagen institucional, a través de una línea gráfica editorial y digital con aplicaciones adaptadas a la accesibilidad y diversidad de la comunidad universitaria..».

Logro

El proceso de diseño permitió consolidar un sistema gráfico sólido, fundamentado en los principios del diseño editorial y corporativo. La aplicación de tipografías institucionales, paletas cromáticas coherentes y estructuras reticulares proporcionó una base técnica y estética que garantiza uniformidad en las piezas desarrolladas.

Asimismo, se integraron elementos representativos de la arquitectura y los valores de la Biblioteca Central, logrando una identidad visual con personalidad propia, moderna y adaptada al entorno digital.

Impacto

El nuevo sistema visual no solo optimiza la comunicación institucional, sino que también posiciona a la Biblioteca Central como una entidad innovadora dentro de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

La aplicación coherente de la identidad gráfica en materiales físicos y digitales genera un impacto positivo en la percepción de los usuarios, fortaleciendo la recordación de marca y la proyección cultural de la institución. Con ello, se cumple la meta de convertir el diseño gráfico en una herramienta estratégica para la transformación y modernización de los servicios bibliotecarios.

7.3 RECOMENDACIONES

A la institución

Se recomienda

- Mantener la línea gráfica institucional en todos los materiales futuros para garantizar la coherencia visual en las diferentes plataformas digitales y presenciales de la Biblioteca Central de la USAC. Esto permitirá fortalecer el reconocimiento de la marca institucional y consolidar su identidad ante la comunidad universitaria.
- Se recomienda dar continuidad al uso del Manual de Identidad Visual en todas las aplicaciones gráficas, asegurando que tanto el personal administrativo como el área de comunicación conozcan sus lineamientos y los apliquen correctamente.
- Fomentar la actualización constante de los recursos digitales institucionales, especialmente en redes sociales y página web, para mantener una comunicación más directa y moderna con los usuarios. Esto contribuirá a posicionar a la Biblioteca como un espacio académico innovador y accesible.
- Continuar fortaleciendo la comunicación entre la institución y los practicantes del EPS, ya que el trabajo híbrido (presencial y digital) demostró ser una modalidad eficiente para el desarrollo de proyectos institucionales, permitiendo una mejor organización del tiempo y el cumplimiento de metas.
- Se sugiere crear un repositorio digital interno donde se almacenen los materiales diseñados, con el fin de facilitar su consulta, actualización y reutilización en futuras campañas institucionales.

Al premio de Diseño Gráfico

Se recomienda

- Cada etapa del proceso de diseño es esencial; por ello, se recomienda dar la importancia necesaria al diagnóstico, bocetaje, validación y desarrollo final, ya que un proyecto exitoso es el resultado de la correcta ejecución de todas las fases.
- Fomentar en los futuros proyectistas la práctica del trabajo híbrido, combinando el diseño presencial y digital, lo que permite ampliar las posibilidades creativas y adaptar las estrategias a diferentes contextos.
- Promover la organización funcional dentro del proceso creativo, distribuyendo correctamente el tiempo entre investigación, diseño y validación, evitando retrasos y asegurando resultados de mayor calidad.
- Reforzar el valor del bocetaje manual como parte esencial del proceso, ya que esta práctica contribuye a visualizar de forma tangible las ideas iniciales y facilita la comunicación entre proyectistas e instituciones.
- Continuar fortaleciendo la cultura de validación entre pares y con el grupo objetivo, para garantizar que los proyectos de diseño respondan de forma efectiva a las necesidades reales de los usuarios y las instituciones.

A los estudiantes de la Escuela de Diseño Gráfico, Ejercicio Profesional Supervisado y Proyecto de Graduación

Se recomienda

- Se recomienda a los futuros estudiantes planificar con anticipación la búsqueda de bibliografía y documentos de referencia para el marco teórico, aprovechando los períodos de receso académico.
- Seleccionar un tema de proyecto que despierte interés personal y compromiso social, especialmente si involucra instituciones públicas, ya que esto permite desarrollar propuestas con un impacto positivo y real.
- Mantener una rutina de organización funcional, especialmente en la modalidad híbrida, donde la coordinación entre lo digital y lo presencial exige una administración del tiempo más precisa.
- Tomar con seriedad la fase de diagnóstico y validación, aplicando los instrumentos necesarios con tiempo suficiente para recopilar información veraz que guíe las decisiones de diseño.
- Considerar la importancia del trabajo interdisciplinario y del uso de herramientas digitales colaborativas, las cuales facilitan la comunicación con tutores, asesores y personal institucional durante todo el proceso del EPS y proyecto de graduación.
- Finalmente, recordar que la responsabilidad, la ética profesional y la constancia son pilares fundamentales para alcanzar un resultado exitoso y cumplir con los objetivos del Ejercicio Profesional Supervisado y del Proyecto de Graduación.



BIBLIOGRAFÍA

La bibliografía es una lista detallada de las fuentes y referencias utilizadas durante el proyecto. Proporciona información sobre libros, artículos, documentos y recursos consultados para respaldar el proyecto. A través de ella, los lectores pueden verificar la validez y profundizar más sobre un tema.

REFERENCIAS

- 18 Is You / Digital Branding. En Behance. Acceso 15 de agosto de 2025. <https://www.behance.net/gallery/40655855/18-Is-You-Digital-Branding>
- Artem Pavlushin. Graphic Metaphors, en Campus Projects. Moscú: artpavlushin.ru, 2023. Imagen consultada en Pinterest, acceso 15 de agosto de 2025. <https://es.pinterest.com/pin/563018698962191/>
- Banco Mundial. «Guatemala - Panorama general». <https://www.bancomundial.org/es/country/guatemala/overview>
- Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Catálogo - Biblioteca Central USAC. Consultado [día de consulta]. <https://usac.glifos.net/opac/advancedsearch>
- Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Historia, Misión, Visión y Funciones. Guatemala: USAC, s.f.
- Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Informe de Evaluación de Servicios Bibliotecarios. Ciudad de Guatemala: USAC, Sección de Evaluación de Servicios, 2024.
- Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central. Guatemala: USAC, 2023.
- Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Manual de Normas y Procedimientos de la Biblioteca Central de la USAC. Ciudad de Guatemala: USAC, 2025.
- Bringhurst, Robert. The Elements of Typographic Style. Vancouver: Hartley & Marks, 2004.

- Cabral Vargas, Brenda, y Lina Escalona Ríos. «Educación bibliotecológica, documentación y humanidades». *Documentación de las Ciencias de la Información* 31 (2008): 195-217. https://ru.iibi.unam.mx/jspui/bitstream/IIBI_UNAM/402/4/educacion%20bibliotecologica.pdf
- Charo Pérez-Benito, Laura Millán, Carmen Lobato y Elvira Ordóñez-Cocovi. «Campañas de marketing en la Biblioteca de Arquitectura de la Universidad de Sevilla». *El Profesional de la Información* 25, no. 1 (2016): 125-134. <https://doi.org/10.3145/epi.2016.ene.12>
- Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). «La desigualdad social en Guatemala: evolución y respuesta institucional». 2021. <https://www.cepal.org/es/publicaciones/47938-la-desigualdad-social-guatemala-evolucion-respuesta-institucional>
- Congreso de la República de Guatemala. *Ley Orgánica de la Universidad de San Carlos de Guatemala*. Decreto No. 325. Guatemala: Diario de Centro América, 1944.
- Costa, Joan. *La imagen de marca: un fenómeno social*. Barcelona: Paidós, 2004.
- From character to type. From caos to shape. En Behance. Acceso 15 de agosto de 2025. <https://www.behance.net/gallery/6403117/From-character-to-type-From-caos-to-shape>
- Hernández, Felipe. «Diseño gráfico y comunicación visual institucional». *Revista Internacional de Comunicación Visual* 6, no. 1 (2008): 33-42.
- Hernández, Fernando. *Educación y cultura visual*. Barcelona: Octaedro, 2000.
- Hernández-Hernández, Fernando. «La cultura visual en los procesos de documentación sobre cómo los jóvenes aprenden dentro y fuera de la escuela secundaria». *Visualidades* 11, no. 2 (jul-dic 2013).
- Las mejores 20 plantillas para presentaciones de libros de marca: potencia tu identidad visual. En Medium. Acceso 15 de agosto de 2025. <https://medium.com/@kwaqmqe9778/las-mejores-20-plantillas-para-presentaciones-de-libros-de-marca-potencia-tu-identidad-visual-Of11209fb70e>

Marketing Para Todas. Perfil en Pinterest. Acceso 15 de agosto de 2025. <https://es.pinterest.com/pin/8233211828721796/>

Martie Nguyen. Perfil en Pinterest. Acceso 15 de agosto de 2025. <https://es.pinterest.com/pin/115475177942350081/>

Ministerio de Trabajo y Previsión Social de Guatemala. «Salario mínimo 2025: actividades no agrícolas, circunscripción económica 1». Consultado el 13 de septiembre de 2025. <https://www.mintrabajo.gob.gt/minimum-wage>

Naciones Unidas en Guatemala. «Poner fin a las desigualdades en Guatemala». <https://guatemala.un.org/es/113955-poner-fin-las-desigualdades-en-guatemala>

Small rediseña la marca Eurona, proveedor de servicios de telefonía e internet. En Brandemia. Acceso 15 de agosto de 2025. <https://brandemia.org/small-redisena-la-marca-eurona-proveedor-servicios-de-telefonía-e-internet>

UNILIBROS. Proyecto en Behance. Consultado el 10 de septiembre de 2025. <https://www.behance.net/gallery/172554703/UNILIBROS>

Universidad de San Carlos de Guatemala. Ley Orgánica y Estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Decreto 325. Guatemala: USAC, 2003. <http://ingenieria.cunoc.usac.edu.gt/portal/carpetas/reglamentos/ley%20organica%20y%20estatutos%20de%20la%20universidad%20san%20carlos%20de%20guatemala.pdf>

Universidad de San Carlos de Guatemala. Registro y Estadística (RYE). Informe estadístico de estudiantes inscritos 2024. Ciudad de Guatemala: USAC, 2024. https://registro.usac.edu.gt/estadisticas/data/INFORME_ESTADISTICO_ESTUDIANTIL_2019.pdf

GLOSARIO

Visualización de datos: la visualización de datos es la representación gráfica de información y datos mediante elementos visuales como gráficos, mapas y diagramas. Su objetivo es facilitar la comprensión de patrones, tendencias y valores atípicos en los datos.⁷¹

Accesibilidad: la accesibilidad se refiere al diseño de productos, dispositivos, servicios o entornos para que sean utilizables por personas con discapacidades. En el contexto digital, implica que los contenidos sean comprensibles y navegables para todos los usuarios.⁷²

Base de datos: es una recopilación organizada de información o datos estructurados, que normalmente se almacena de forma electrónica en un sistema informático. Normalmente, una base de datos está controlada por un sistema de gestión de bases de datos (DBMS).⁷³

Señalización: la señalización es un sistema de comunicación visual que utiliza una variedad de elementos gráficos, colores y símbolos para transmitir información específica.⁷⁴

Tipografía: una tipografía conlleva un conjunto de caracteres que comparten entre sí algunos elementos o características particulares. Eso hace que se cree una unidad o también llamada familia tipográfica. Con el uso de la tipografía adecuada, es posible transmitir un mensaje y crear una identidad visual específica en cada texto o diseño.⁷⁵

Patrón visual: repetición controlada de formas o motivos que generan continuidad y unidad estética dentro del sistema visual.⁷⁶

71 Tableau. "¿Qué es la visualización de datos? Definición, ejemplos y recursos." Accedido el 10 de mayo de 2025. <https://www.tableau.com/es-mx/learn/articles/data-visualization.oracle.com+6Tableau+6Tableau+6>

72 W3C. "Introducción a la accesibilidad web." Accedido el 10 de mayo de 2025. <https://www.w3.org/WAI/fundamentals/accessibility-intro/>

73 Oracle. "¿Qué es una base de datos?" Oracle México. Accedido el 10 de mayo de 2025. <https://www.oracle.com/mx/database/what-is-database/>

74 "¿Qué es y cuál es la importancia de la Señalización?" Senarq. Accedido el 10 de mayo de 2025. <https://senarq.com/que-es-y-cual-la-importancia-de-la-senalizacion/senarq.com>

75 "¿Qué es la tipografía?" Adobe Creative Cloud. Accedido el 10 de mayo de 2025. <https://www.adobe.com/es/creativecloud/illustration/discover/typography.html>. Adobe

76 Libre Texts Español. "2.1: Patrones visuales básicos." Geometría. Bolsa de libros electrónicos, accesible en Español. Octubre 2022. https://espanol.libretexts.org/Bookshelves/Educacion_Basica/Geometria/O2%3A_Razonamiento_y_Prueba/2.01%3A_Patrones_visuales_b%C3%A1sicos

Recursos Bibliográficos: los recursos bibliográficos son todos aquellos elementos que ofrecen información específica o general sobre una temática. Estos recursos pueden estar en varios formatos y clasificados, de acuerdo a su naturaleza o características.⁷⁷

Diagnóstico visual: el diagnóstico visual es el proceso mediante el cual se evalúan los elementos gráficos y visuales utilizados por una institución para identificar áreas de mejora en la comunicación visual. Este análisis incluye la revisión de señalizaciones, materiales impresos y digitales, con el objetivo de garantizar una comunicación efectiva y coherente con la identidad institucional.⁷⁸

La depreciación: es la pérdida o consecuencia del desgaste del paso del tiempo, el uso y la obsolescencia de mobiliario y equipo. Su cálculo dependerá del tiempo y desgaste.⁷⁹

77 ¿Qué son los recursos bibliográficos? Búsqueda de Información. Accedido el 10 de mayo de 2025. https://www.iudigital.edu.co/pdfs/transparencia/CRAI/basededatos/qu_son_los_recursos_bibliograficos.html.iudigital.edu.co

78 Universidad El Bosque. "Trastornos Visuales y su Diagnóstico ¿Qué son?" Accedido el 10 de mayo de 2025. <https://www.unbosque.edu.co/educacion-continuada/blog-educacion-continuada/que-es-el-diagnostico-visualUnbosque>

79 Vesco. «Depreciaciones y amortizaciones para efectos fiscales en Guatemala». Acceso el 12 de mayo de 2025. <https://www.vesco.com.gt/blog/depreciaciones-y-amortizaciones-para-efectos-fiscales-en-guatemala/>



ANEXOS

Los anexos son elementos adicionales para proporcionar información complementaria. Estos sirven para evitar la sobrecarga de información dentro del cuerpo del documento, permitiendo a los lectores consultar detalles adicionales de manera organizada.

ANEXO 01 - ANÁLISIS FODA

Tabla 21. Análisis FODA de la Biblioteca Central.

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<p>Motivación por el aprendizaje: los usuarios, especialmente los estudiantes y docentes, muestran un interés constante por aprender y actualizarse.</p> <p>Habilidades tecnológicas: la mayoría de los usuarios, especialmente los jóvenes, tienen facilidad para utilizar recursos digitales y plataformas en línea.</p> <p>Capacidad de investigación: los estudiantes y docentes tienen experiencia en la búsqueda y gestión de información para proyectos académicos.</p> <p>Interacción académica: los usuarios participan activamente en talleres, conferencias y capacitaciones ofrecidas por la Biblioteca.</p> <p>Acceso a recursos digitales: los usuarios que acceden a bases de datos y publicaciones científicas fortalecen su formación académica.</p>	<p>Capacitación continua: la Biblioteca ofrece talleres y actividades educativas que permiten a los usuarios mejorar sus habilidades de investigación.</p> <p>Nuevas plataformas digitales: el acceso a bases de datos digitales y recursos electrónicos facilita la consulta de información actualizada.</p> <p>Colaboración académica: los usuarios tienen la oportunidad de colaborar en proyectos de investigación y actividades académicas.</p> <p>Apoyo personalizado: los bibliotecarios y el personal administrativo están disponibles para orientar a los usuarios en la búsqueda de información.</p> <p>Acceso remoto a recursos: los usuarios pueden utilizar recursos digitales desde cualquier ubicación, fortaleciendo el aprendizaje a distancia.</p>
DEBILIDADES	AMENAZAS
<p>Dependencia de la información rápida: muchos usuarios, especialmente los más jóvenes, prefieren información breve y visual, limitando su interés por la lectura académica.</p> <p>Desconocimiento de recursos: algunos usuarios no están familiarizados con el uso de bases de datos académicas y recursos especializados.</p> <p>Falta de hábito de lectura: aunque tienen acceso a recursos bibliográficos, muchos usuarios no aprovechan estos materiales debido a la falta de interés.</p> <p>Dificultades para navegar en plataformas digitales: algunos usuarios tienen problemas para utilizar los recursos digitales de manera efectiva.</p> <p>Baja participación en actividades educativas: aunque se ofrecen talleres y capacitaciones, la asistencia a estas actividades es limitada.</p>	<p>Distracción por contenido digital externo: los usuarios prefieren plataformas de entretenimiento como redes sociales o videos en lugar de recursos educativos.</p> <p>Competencia de recursos en línea: los usuarios optan por utilizar recursos externos, como Google Scholar o bibliotecas digitales internacionales, en lugar de las bases de datos de la Biblioteca.</p> <p>Cambios en los hábitos de información: los usuarios buscan contenido rápido y visual, reduciendo su interés por la consulta de textos académicos extensos.</p> <p>Problemas de conectividad: los usuarios que dependen del acceso digital se ven afectados por problemas de conectividad a internet.</p> <p>Falta de promoción de recursos: si la Biblioteca no comunica adecuadamente los recursos disponibles, los usuarios desconocen su existencia.</p>

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

ANEXO 02 - DIAGNÓSTICO

Anexo 2.1 - Plan de acción 01

Tabla 22: J Plan de acción para la elaboración del diagnóstico Biblioteca Central..

Aspecto general	Aspecto específico	Fuente de Información	Tipo de Información	Individuo	Instrumento	Lugar- vía	Fecha
Información Institucional	Quiénes somos, misión, Visión	Fuente interna	Documental	-	Lista de Cotejo	Página Web y documento internos	15/03/25
	Valores, objetivos, Servicios, Cobertura, beneficiarios y financiamiento	Fuente interna	Personal	Sergio Aldana, Área de Servicios Especiales Biblioteca Central	Entrevista	WhatsApp y documentos internos	16/03/25
Aspectos de comunicación y Diseño	Línea gráfica definida en piezas digitales, página web	Fuente externa	Documental	-	Lista de Cotejo	Página web Biblioteca Central y redes sociales	19/03/25
	Brandbook o manual de marca. Aplicaciones en objetos de promoción	Fuente interna	Personal	Sergio Aldana, Área de Servicios Especiales Biblioteca Central	Entrevista	WhatsApp y documentos internos	2/04/25
Áreas de oportunidad	Dificultades de comunicación internas y externas	Fuente interna	Personal	Sergio Aldana, Área de Servicios Especiales Biblioteca Central	Entrevista	WhatsApp y correo electrónico	4/04/25

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Anexo 2.2 - Plan de acción 01

Anexo 2.2.1 - Método de observación.

Observación

Información institucional consultada directamente del Sitio Web o página de Facebook de la Biblioteca Central.

Anexo 2.2.2 - Entrevista 01 para conocer más acerca de la institución con el encargado del área de Servicios Complementarios y Especiales, Lic. Sergio Aldana.

Objetivo: Comprender las estrategias actuales de branding, difusión y gestión de la biblioteca, así como los desafíos y oportunidades de mejora.

Preguntas:

- ¿Cuáles son las principales funciones de la Biblioteca Central dentro de la USAC?
- ¿Cómo percibe la comunidad universitaria la identidad de la biblioteca?
- ¿Se han implementado estrategias de branding o marketing para promover los servicios de la biblioteca?
- ¿Qué canales de comunicación se utilizan para divulgar información sobre los recursos bibliográficos?
- ¿Cuáles son las principales dificultades en la promoción de los servicios bibliotecarios?
- ¿Considera que el material editorial y digital está actualizado y es atractivo para los usuarios?
- ¿Qué mejoras sugeriría en la estrategia de comunicación y publicidad de la biblioteca?
- ¿Se ha trabajado en alianza con otras instituciones para fortalecer la visibilidad de la biblioteca?
- ¿Cómo evalúa el impacto de la biblioteca en la comunidad universitaria?
- ¿Qué acciones recomendaría para mejorar la presencia y uso de la biblioteca?

Anexo 2.2.3 - Entrevista 02 para conocer más acerca de la institución con el G.O.

Objetivo: Identificar la percepción y necesidades de los estudiantes respecto a los servicios bibliotecarios y su accesibilidad.

Preguntas:

- ¿Con qué frecuencia utiliza los servicios de la Biblioteca Central de la USAC?
- ¿Qué recursos consulta con mayor frecuencia (libros físicos, bases de datos digitales, revistas científicas, audiovisuales)?
- ¿Cómo se informa sobre los servicios y actividades de la biblioteca?
- ¿Considera que la comunicación de la biblioteca es clara y accesible?
- ¿Le gustaría que la biblioteca implementara nuevas estrategias de difusión en redes sociales u otros medios?
- ¿Qué opina sobre la identidad visual de la biblioteca? ¿Cree que refleja su propósito y valores?
- ¿Le ha resultado fácil el acceso a los recursos digitales y físicos de la biblioteca?
- ¿Cree que la biblioteca está bien integrada en la vida académica de la USAC?
- ¿Por qué?
- ¿Qué cambios sugeriría para mejorar la experiencia del usuario en la biblioteca?
- ¿Le gustaría que la biblioteca ofreciera más contenido multimedia o recursos interactivos para mejorar su experiencia de aprendizaje?

Anexo 2.2.4 - Entrevista 03 para obtener recomendaciones estratégicas para mejorar la presencia digital, la identidad de marca y la comunicación de la biblioteca.

Objetivo: Obtener recomendaciones estratégicas para mejorar la presencia digital, la identidad de marca y la comunicación de la biblioteca.

Preguntas:

Desde su perspectiva, ¿qué papel juega el branding en una biblioteca universitaria?
¿Qué elementos considera esenciales en la construcción de una identidad de marca sólida para la Biblioteca Central?

¿Cuáles son las mejores prácticas para aumentar la visibilidad de una biblioteca en el ámbito digital?

¿Qué estrategias de marketing digital podrían implementarse para mejorar la interacción con los estudiantes y docentes?

¿Cómo se puede mejorar el uso de redes sociales y medios digitales en la difusión de los servicios bibliotecarios?

¿Cuáles son las tendencias actuales en diseño editorial y branding que podrían aplicarse a la biblioteca?

¿Qué tipo de campañas publicitarias considera efectivas para atraer más usuarios a la biblioteca?

¿Cómo se puede fortalecer la identidad visual de la biblioteca sin perder su esencia institucional?

¿Qué indicadores se pueden utilizar para medir el impacto de las estrategias de branding y publicidad en bibliotecas?

¿Qué herramientas o plataformas recomendaría para gestionar la comunicación y promoción de los servicios bibliotecarios?

ANEXO 03 - PERFIL DE G.O.

Anexo 3.1 - Instrumentos de valoración

Anexo 3.1.1 - Entrevista 02 para conocer más acerca de la institución con Estudiantes y público en general

Encuesta a usuarios

Objetivo: Identificar la percepción y necesidades de los estudiantes respecto a los servicios bibliotecarios y su accesibilidad.

Nombre completo

¿A qué facultad de la Universidad de San Carlos de Guatemala pertenece?

¿Has utilizado los servicios de la Biblioteca Central?

¿Cómo accede a la información de la Biblioteca Central?

¿Con qué frecuencia utiliza los servicios de la Biblioteca Central?

¿Qué servicios de la Biblioteca Central conoce?

¿Qué tan accesibles considera los recursos digitales de la Biblioteca Central?

¿Cómo calificaría la comunicación de la Biblioteca Central con los estudiantes?

¿Qué mejoras sugeriría para la comunicación y difusión de los servicios de la biblioteca?



Accede a este QR para ver los resultados de la encuesta

Sección 1 de 2

Encuesta a usuarios

B *I* U

A continuación se desglosa una serie de preguntas, basadas en el servicio de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de manera especial solicito de su apoyo para responderlas, la información será utilizada en mi proyecto de graduación de la licenciatura en Diseño Gráfico.

Objetivo: Evaluar la percepción, frecuencia de uso y nivel de conocimiento sobre los servicios de la Biblioteca Central-USAC.

Correo *

Correo válido

Este formulario registra los correos. [Cambiar configuración](#)

Nombre completo *

Texto de respuesta corta

¿A qué facultad de la USAC pertenece? *

1. Escuela de Formación de Profesores de Enseñanza Media (EFPEM)
2. Escuela de Ciencia Política
3. Escuela de Trabajo Social
4. Escuela de Estudios de Postgrado (EPG)
5. Escuela de Ciencias Físicas y Matemáticas
6. Facultad de Ciencias Médicas
7. Facultad de Odontología
8. Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia
9. Facultad de Ciencias Veterinarias y Zootecnia
10. Facultad de Ingeniería
11. Facultad de Arquitectura
12. Facultad de Ciencias Económicas
13. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
14. Facultad de Humanidades
15. Facultad de Ciencias Sociales
16. Facultad de Agronomía
17. Facultad de Ciencias Forestales
18. Facultad de Humanidades (también se relaciona con Ciencias Sociales)
19. Facultad de Ciencias de la Comunicación
20. Escuela de Ciencias Psicológicas
21. Escuela de Historia
22. Escuela de Ciencias Lingüísticas
23. Escuela Superior de Arte
24. Soy usuario externo de la USAC

¿Has utilizado los servicios de la Biblioteca Central? *

Sí
 No

Después de la sección 1 Ir a la sección 2 (Uso y Satisfacción de los Servicios)

Sección 2 de 2

Uso y Satisfacción de los Servicios

Descripción (opcional)

¿Cómo accede a la información de la Biblioteca Central? *

21. Escuela de Historia
22. Escuela de Ciencias Lingüísticas
23. Escuela Superior de Arte
24. Soy usuario externo de la USAC

¿Has utilizado los servicios de la Biblioteca Central? *

Sí
 No

Después de la sección 1 Ir a la sección 2 (Uso y Satisfacción de los Servicios)

Sección 2 de 2

Uso y Satisfacción de los Servicios

Descripción (opcional)

¿Cómo accede a la información de la Biblioteca Central? *

(Puedes seleccionar más de una opción)

Redes sociales
 Página web
 Carteles y material impreso
 Recomendaciones de compañeros
 Recomendaciones de docentes

¿Con qué frecuencia utiliza los servicios de la Biblioteca Central? *

Diario
 más de 3 veces a la semana
 más de 3 veces al mes
 Casi nunca

¿Qué servicios de la Biblioteca Central conoce? *

Préstamo de libros físicos
 Bases de datos digitales
 Revistas científicas
 Espacios de estudio
 Otras

¿Qué tan accesibles considera los recursos digitales de la Biblioteca Central? *

Muy accesibles
 Accesibles
 Poco accesibles
 Nada accesibles

¿Cómo calificaría la comunicación de la Biblioteca Central con los estudiantes? *

Excelente
 Buena
 Regular
 Deficiente

¿Qué mejoras sugeriría para la comunicación y difusión de los servicios de la biblioteca? *

Uso de redes sociales más dinámico
 Creación de contenido multimedia (videos, infografías)
 Mayor visibilidad en la página web de la USAC
 Más eventos y actividades informativas

Figura 132. Modelo de encuesta para validación con usuarios.

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Anexo 3.2 - Instrumentos de valoración

Anexo 3.2.1 - Entrevista 02 para conocer más acerca de la institución con Docentes y personal administrativo.

Encuesta a personal administrativo y docentes.

Objetivo: Conocer la percepción de los docentes y administrativos sobre la identidad de la biblioteca y su impacto académico.

Nombre completo

¿Cuál es su rol dentro de la USAC?

¿A qué facultad de la Universidad de San Carlos de Guatemala pertenece?

¿Con qué frecuencia recomienda a los estudiantes el uso de la Biblioteca Central?

¿Cómo calificaría la disponibilidad y actualización de los recursos bibliográficos?

¿Considera que la biblioteca tiene una identidad institucional clara y reconocible?

¿Qué tan efectiva considera la difusión de los servicios de la Biblioteca Central entre docentes y estudiantes?


¿Qué medios considera más adecuados para mejorar la comunicación de la Biblioteca Central?



Accede a este QR para ver los resultados de la encuesta

Biblioteca Central
Educación Superior pública y gratuita

Encuesta Personal
Administrativo y Docentes



Sección 1 de 2

Información General

A continuación se desglosa una serie de preguntas, basadas en el servicio de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de manera especial solicito de su apoyo para responderlas, la información será utilizada en mi proyecto de graduación de la Licenciatura en Diseño Gráfico.

Objetivo: Conocer la percepción de los docentes y administrativos sobre la identidad de la biblioteca y su impacto académico.

Correo *

Correo válido

Este formulario registra los correos. [Cambiar configuración](#)

Nombre completo *

Texto de respuesta corta

¿Cuál es su rol dentro de la USAC? *

Docente

Personal Administrativo

Investigador

Otra

¿A qué facultad de la USAC pertenece? *

1. Facultad de Ciencias Médicas
2. Facultad de Odontología
3. Facultad de Ciencias Químicas y Farmacia
4. Facultad de Ciencias Veterinarias y Zootecnia
5. Escuela de Ciencias Psicológicas
6. Facultad de Ingeniería
7. Facultad de Arquitectura
8. Escuela de Ciencias Físicas y Matemáticas
9. Facultad de Ciencias Económicas
10. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales
11. Facultad de Ciencias Sociales
12. Escuela de Ciencia Política
13. Escuela de Trabajo Social
14. Facultad de Agronomía
15. Facultad de Ciencias Forestales
16. Facultad de Humanidades

24. Sistema de Estudios de Posgrado Descentralizado (SEPD-USAC)

25. Editorial Universitaria

26. Otra

27. Biblioteca Central USAC

¿Con qué frecuencia recomienda a los estudiantes el uso de la Biblioteca Central? *

Frecuentemente

Ocasionalmente

Casi nunca

¿Cómo calificaría la disponibilidad y actualización de los recursos bibliográficos? *

Excelente

Buena

Regular

Deficiente

Después de la sección 1 Ir a la sección 2 (Identidad y Difusión)

Sección 2 de 2

Identidad y Difusión

Descripción (opcional)

¿Considera que la biblioteca tiene una identidad institucional clara y reconocible? *

Sí

No

¿Qué tan efectiva considera la difusión de los servicios de la Biblioteca Central entre docentes y estudiantes? *

Muy efectiva

Algo efectiva

Poco efectiva

Nada efectiva

¿Qué medios considera más adecuados para mejorar la comunicación de la Biblioteca Central? *

Redes sociales y contenido digital

Boletines informativos para docentes

Charlas y capacitaciones

Mejora en la página web institucional

Figura 133. Modelo de encuesta para validación con personal administrativo y docentes.

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

ANEXO 04 - VALIDACIÓN DE PRODUCCIÓN GRÁFICA

Anexo 4.1 - Instrumento de validación para expertos del diseño

Sección 1 de 5

Validación con Experto

¡Hola! Soy Emilio Arevalo, estudiante de la Escuela de Diseño Gráfico de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Actualmente me encuentro realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado en la **Biblioteca Central de la USAC**, donde desarrollo un proyecto enfocado en la creación del **Manual de Marca Institucional**.

La Biblioteca Central es un espacio académico y cultural que busca modernizar su identidad visual para responder a las necesidades de estudiantes, docentes, profesionales y público en general.

La siguiente encuesta tiene como propósito **recopilar opiniones sobre la nueva identidad visual de la Biblioteca Central**. Los resultados permitirán validar elementos como el logotipo, la tipografía, la paleta de colores y la representación institucional, asegurando que la marca responda adecuadamente a las expectativas de sus usuarios y fortalezca la comunicación de la Biblioteca.

Correo*
Correo válido
Este formulario registra los correos. [Cambiar configuración](#)

Perfil del encuestado

Diseñador
 Personal Administrativo
 Comunicador

Después de la sección 1 ir a la siguiente sección

¿El concepto creativo ha sido implementado de manera adecuada en la propuesta gráfica?

Excelente
 Muy bueno
 Bueno
 Regular
 Malo

Escala de 1 a 5, siendo 1 lo mínimo y 5 lo máximo.

¿Qué tan coherente considera la relación entre el concepto y el diseño del imagotipo?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Los elementos gráficos (formas, símbolo, líneas) le resultan claros y legibles?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Considera que la propuesta representa adecuadamente a la Biblioteca Central?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

Después de la sección 2 ir a la siguiente sección

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan acertada considera la síntesis gráfica utilizada en la propuesta?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan transmite la inclinación de los trazos del isotipo?

Dinamismo
 Movimiento
 Desorden

¿Considera que la paleta de colores propuesta para el logotipo de la Biblioteca Central representa a nuestra comunidad y le genera un sentido de pertenencia?

Sí
 No

¿La tipografía seleccionada comunica adecuadamente el carácter institucional de la Biblioteca Central?

Sí
 No

¿La composición del imagotipo mantiene equilibrio entre símbolo y tipografía?

Excelente
 Muy bueno
 Bueno
 Regular
 Malo

Escriba sus observaciones sobre la propuesta del logotipo.

Texto de respuesta larga

Después de la sección 4 ir a la siguiente sección

Título de la imagen

Título de la imagen

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan representativa considera que es la propuesta de identidad visual respecto a la Biblioteca Central y a su comunidad universitaria (estudiantes, docentes, investigadores y público en general)?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

¿La paleta de colores utilizada transmite adecuadamente los valores de sobriedad, confianza y pertenencia institucional que espera de la Biblioteca Central?

Sí
 No
 Necesita mejorar

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan legibles y adecuados considera los elementos tipográficos (fuentes, jerarquía, tamaños) para una institución académica?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

¿La propuesta de logotipo y sus aplicaciones gráficas generan en usted un sentido de confianza y pertenencia?

Sí
 No

En términos generales, ¿cómo calificaría la propuesta para la identidad visual de la Biblioteca Central?

Excelente
 Muy Buena
 Buena
 Regular
 Necesita mejorar

Escriba sus observaciones sobre las aplicaciones en los materiales mostrados.

Texto de respuesta larga

Sección 2 de 5

Percepción general

La propuesta de isotipo busca conectar el grupo objetivo de la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala por medio de trazos inclinados que transmiten movimiento, conocimiento y unidad. El grupo objetivo principal es la comunidad universitaria (estudiantes, docentes, investigadores y público en general), se caracterizó por su constante búsqueda de aprendizaje y renovación, cualidades que inspiran un diseño dinámico, moderno y accesible. Más allá de lo estético, la propuesta busca reflejar el valor de la biblioteca como un espacio de encuentro, intercambio y crecimiento académico, donde convergen ideas, saberes y personas.

El concepto creativo "Unidad en movimiento" se representa mediante trazos inclinados que evoquen energía, dirección y avance. Esta inclinación simboliza el impulso hacia el conocimiento, la modernización y la conexión entre los distintos actores universitarios: estudiantes, docentes e investigadores. Las formas geométricas aportan estabilidad y equilibrio visual, mientras que la disposición diagonal proyecta dinamismo y evolución. En conjunto, el imagotipo refleja la esencia de una biblioteca viva, en constante transformación, comprometida con el aprendizaje y la difusión del saber.

Propuesta de Logotipo

Título de la imagen

Título de la imagen

Sección 3 de 5

Elementos específicos de la marca

Descripción (opcional)

¿Qué transmite para usted el símbolo gráfico del logotipo?

Modernidad
 Conocimiento
 Movimiento
 Unidad
 Organización

¿Qué le transmiten los colores utilizados en la marca?

Innovación
 Seriedad
 Cercanía
 Dinamismo
 Pertenencia

¿La tipografía utilizada es adecuada para la Biblioteca Central?

Sí
 No

Después de la sección 3 ir a la siguiente sección

Sección 4 de 5

Aplicación y originalidad

Descripción (opcional)

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Los elementos gráficos del imagotipo son legibles y claros?

1 2 3 4 5
♥ ♥ ♥ ♥ ♥

Sección 5 de 5

Aplicaciones en papelería básica

Descripción (opcional)

Título de la imagen

Título de la imagen

Figura 134- 137. Modelo de encuesta para validación con expertos.

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

Anexo 4.1 - Instrumento de validación con Grupo Objetivo

USAC FACULTAD DE ARQUITECTURA

Sección 1 de 5

Validación - Grupo Objetivo

¡Hola! Soy Emilio Arevalo, estudiante de la Escuela de Diseño Gráfico de la Universidad de San Carlos de Guatemala. Actualmente me encuentro realizando mi Ejercicio Profesional Supervisado en la Biblioteca Central de la USAC, donde desarrollé un proyecto enfocado en la creación del **Manual de Marca Institucional**. La Biblioteca Central es un espacio académico y cultural que busca modernizar su identidad visual para responder a las necesidades de estudiantes, docentes, profesionales y público en general. La siguiente encuesta tiene como propósito **recopilar opiniones sobre la nueva identidad visual de la Biblioteca Central**. Los resultados permitirán validar elementos como el logotipo, la tipografía, la paleta de colores y la representación institucional, asegurando que la marca responda adecuadamente a las expectativas de sus usuarios y fortalezca la comunicación de la Biblioteca.

Correo*
 Correo válido
 Este formulario registra los correos. [Cambiar configuración](#)

Perfil del encuestado

- Estudiante Universitario
- Docente
- Profesional
- Personal Administrativo
- Público en general

Después de la sección 1 Ir a la siguiente sección

Sección 2 de 5

Percepción general

Descripción (opcional)

Título de la imagen

Propuesta de Logotipo

Escala de 1 a 5, siendo 1 lo mínimo y 5 lo máximo.

¿Qué tan acertada considera la propuesta de logotipo para la Biblioteca Central?

1 2 3 4 5
 ♥ ♥ ♥ ♥ ♥

Sección 3 de 5

Elementos específicos de la marca

Descripción (opcional)

¿Qué transmite para usted la propuesta de logotipo?

- Modernidad
- Conocimiento
- Movimiento
- Unidad
- Organización

¿Qué le transmiten los colores utilizados en la marca?

- Innovación
- Seriedad
- Cercanía
- Dinamismo
- Pertenencia

¿La tipografía utilizada es adecuada para la Biblioteca Central?

- Sí
- No

Después de la sección 3 Ir a la siguiente sección

Sección 4 de 5

Aplicación y originalidad

Descripción (opcional)

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿La propuesta posee originalidad?

1 2 3 4 5
 ♥ ♥ ♥ ♥ ♥

¿Considera que los colores propuestos para el logotipo de la Biblioteca Central representa a nuestra comunidad y le genera un sentido de pertenencia?

- Sí
- No

Después de la sección 4 Ir a la siguiente sección

Sección 5 de 5

Aplicaciones en papelería básica

Descripción (opcional)

Título de la imagen

Título de la imagen

Título de la imagen

Título de la imagen

Escala de 1 a 5, siendo 5 lo máximo y 1 lo mínimo.

¿Qué tan legibles y adecuados considera los elementos tipográficos, la jerarquía, y el uso del color en la propuesta para una institución académica?

1 2 3 4 5
 ♥ ♥ ♥ ♥ ♥

¿La propuesta de logotipo y sus aplicaciones gráficas generan en usted un sentido de confianza y pertenencia hacia la Biblioteca Central?

- Sí
- No

En términos generales, ¿cómo calificaría la propuesta para la identidad visual de la Biblioteca Central?

- Excelente
- Muy Buena
- Buena
- Regular
- Necesita mejorar

Escriba sus observaciones sobre las aplicaciones en los materiales mostrados.*

Texto de respuesta larga

Figura 138-141. Modelo de encuesta para validación con grupo objetivo.

Fuente: Tabla elaborada por el autor.

ANEXO 05 - REPORTE DE CLOCKIFY

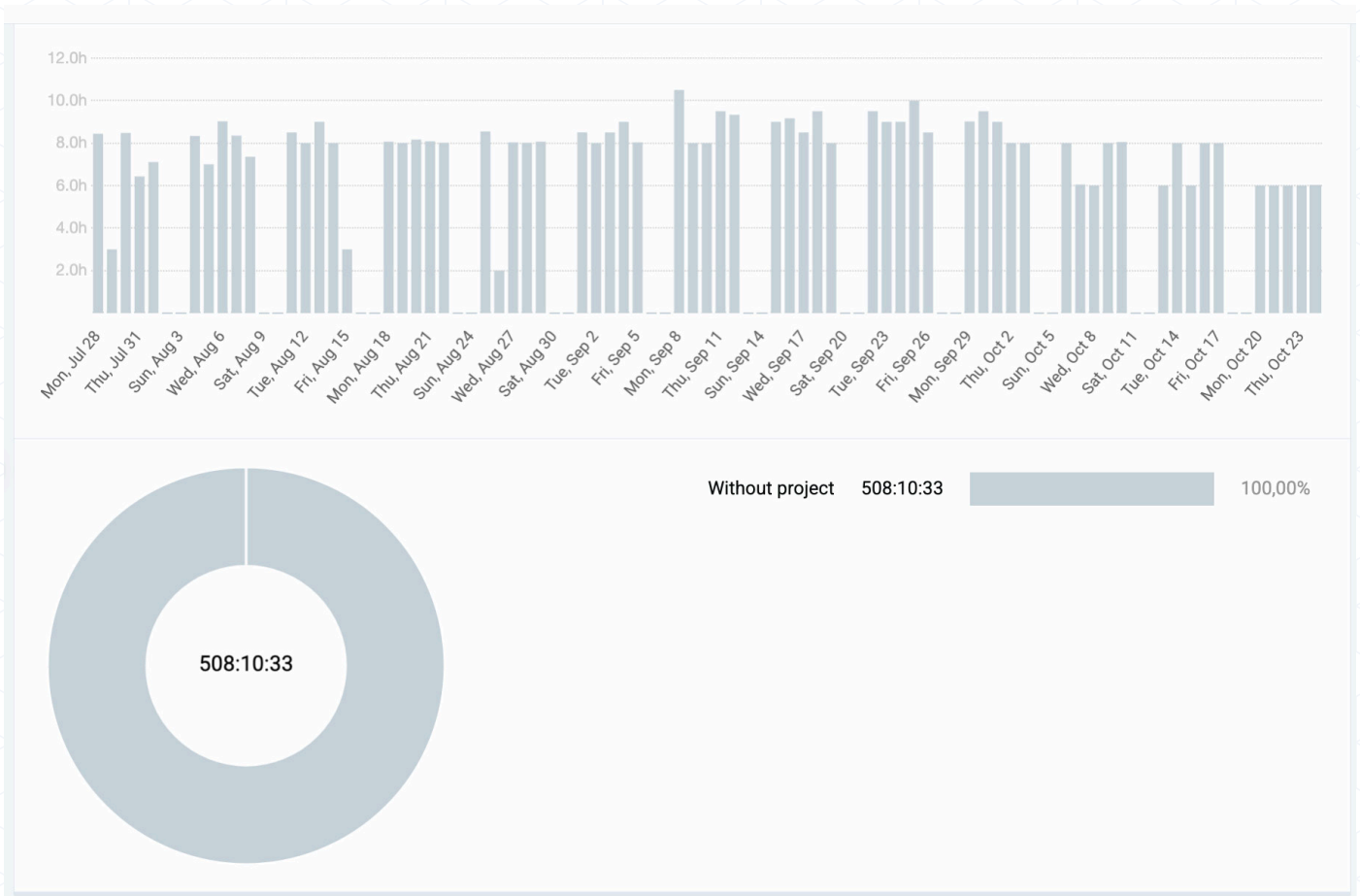


Figura 142: Reporte de aplicación Clockify

Fuente: <https://app.clockify.me/shared/69e-faec44c73eda6969c3a28>

ÍNDICE DE FIGURAS

- Figura 1.** Organigrama de la institución. Pág. 36
- Figura 2.** Fachada Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala. Pág. 37
- Figura 3.** Logotipo oficial Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala. Pág. 40
- Figura 4.** Pagan Web Biblioteca Centra, Universidad de San Carlos de Guatemala. Pág. 40
- Figura 5.** Perfil de Facebook Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala. Pág. 41
- Figura 6.** Publicaciones del perfil de Facebook Biblioteca Central, Universidad de San Carlos de Guatemala. Pág. 41
- Figura 7.** UNILIBROS. Proyecto en Behance. Consultado el 10 Pág. 90
- Figura 8.** Artem Pavlushin, Graphic Metaphors, en Campus Projects (Moscú: artpavlushin.ru, 2023) Pág. 91
- Figura 9.** 18 Is You / Digital Branding, en Behance, Pag. 91
- Figura 10.** "Small rediseña la marca Eurona, proveedor de servicios de telefonía e internet," en Brandemia, Pág. 92
- Figura 11.** "Las mejores 20 plantillas para presentaciones de libros de marca: potencia tu identidad visual," Pág.92
- Figura 12.** Marketing Para Todas, perfil en Pinterest, Pág. 93
- Figura 13.** Martie Nguyen, perfil en Pinterest. Pág. 93
- Figura 14.** From character to type. From caos to shape, en Behance, Pág. 94
- Figura 15.** "Los 20 mejores templates para presentar guías de marca que no puedes perderte," en Medium. Pág. 94
- Figura 16.** "Free Brand Guidelines Template," en Mono Stock, Pág. 95
- Figura 17.** Chri5sss, perfil en Pinterest, Pág. 95
- Figura 18.** Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación para el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 97
- Figura 19.** Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación 5W + H para crear concepto creativo. Pág. 100
- Figura 20.** Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación SCAMPER para crear concepto creativo. Pág. 102
- Figura 21.** Juan Emilio Arevalo Villeda, Estrategia de aplicación 6 sombreros para crear concepto creativo. Pág. 105
- Figura 22.** Juan Emilio Arevalo Villeda, Premisa de Diseño, Paletas desarrolladas para el concepto creativo. Pág. 115
- Figura 23.** Tipografía Josefin Sans. Pág. 116

- Figura 24.** Tipografía Neulis Cursive Pág. 116
- Figura 25.** Reticulas Pág. 117
- Figura 26.** Reticulas. Pág. 117
- Figura 27.** Estilo minimalista en diseño editorial. Pág. 118
- Figura 28.** Tipografías aplicadas en diseño editorial. Pág. 119
- Figura 29.** Propuestas de isotipo. Pág. 129
- Figura 30.** Bocetos manuales para isotipo. Pág. 129
- Figura 31.** Bocetos manuales para patrones y texturas. Pág. 130
- Figura 32.** Bocetos manuales para tarjetas de presentación. Pág. 132
- Figura 33.** Bocetos manuales para Carta membretada. Pág. 133
- Figura 34.** Bocetos manuales para sobre americano. Pág. 134
- Figura 35.** Bocetos manuales para sobre Carta. Pág. 135
- Figura 36.** Bocetos manuales para diplomas. Pág. 136
- Figura 37.** Bocetos manuales para folder Pág. 137
- Figura 38.** Bocetos manuales para Gafete. Pág. 138
- Figura 39.** Bocetos manuales para uniformes. Pág. 139
- Figura 40.** Bocetos manuales para firma electrónic Pág. 140
- Figura 41.** Bocetos manuales para banner en librerías. Pág. 141
- Figura 42.** Bocetos manuales para banner en librerías. Pág. 142
- Figura 43.** Bocetos manuales para retícula de manual Pág. 143
- Figura 44.** Bocetaje nivel 2 de papelería. Pág. 147
- Figura 45.** Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones. Pág. 148
- Figura 46.** Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones. Pág. 148
- Figura 47.** Mock up con imagotipo para nivel 2 de aplicaciones. Pág. 148

Figura 48.	Mock up con imago tipo para nivel 2 de aplicaciones. Pág. 149
Figura 49-67.	Gráficas de resultados de validación nivel O2 con profesionales del diseño. Pág. 152 -155
Figura 68.	Cambios aplicados según las recomendaciones de los expertos para el trazo geométrico. Pág.. 157
Figura 69.	Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones. Pág. 157
Figura 70.	Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones. Pág. 158
Figura 72.	Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones. Pág. 158
Figura 74	Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones. Pág. 158
Figura 75.	Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones. Pág. 159
Figura 76.	Mock up con imago tipo para nivel 3 de aplicaciones. Pág. 159
Figura 77-90.	Gráficas de resultados de validación nivel O3 con expertos. Pág. 162- 164
Figura 91.	Propuesta final de imago tipo para la Biblioteca Central Pág. 166
Figura 92.	Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica. Pág. 167
Figura 93.	Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica. Pág.. 168
Figura 94.	Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica. Pág. 168
Figura 95.	Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica. Pág. 169
Figura 96.	Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica. Pág. 169
Figura 97-123.	Mockup de la diagramación de manual de identidad gráfica. Pág.. 170 - 183
Figura 124-131.	Mockup de aplicaciones para la identidad gráfica de la Biblioteca Central. Pág. 184- 187
Figura 132.	Modelo de encuesta para validación con usuarios. Pág.. 235
Figura 133.	Modelo de encuesta para validación con personal administrativo y docentes. Pág.. 237
Figura 134- 137.	Modelo de encuesta para validación con expertos. Pág.. 238
Figura 138-141.	Modelo de encuesta para validación con grupo objetivo. Pág.. 239
Figura 142.	Reporte de aplicación Clockify

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1.	Costo de luz por hora. Pág. 64
Tabla 2.	Costo de Internet. Pág. 64
Tabla 3.	Costo de transporte por día. Pág. 65
Tabla 4.	Costo de Software por hora. Pág. 65
Tabla 5.	Costo de Software por hora. Pág. 66
Tabla 6.	Depreciación de computadora por hora. Pág. 66
Tabla 7.	Depreciación de Tableta gráfica por hora. Pág. 67
Tabla 8.	Depreciación de teléfono inteligente por hora. Pág. 67
Tabla 9.	Depreciación de escritorio por hora. Pág. 68
Tabla 10.	Los datos de los precios de los objetos de librería identificados en esta tabla fueron obtenidos de las páginas web de Office Depot, Librería Arriola y Librería El Progreso. Pág. 69
Tabla 11.	Tabla de presupuesto del proyecto, 2025. Pág. 71
Tabla 12.	Cuadro comparativo sobre el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 98
Tabla 13.	Autoevaluación para la creación de concepto creativo, para el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 101
Tabla 14.	Autoevaluación para la creación de concepto creativo, para el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 103
Tabla 15.	Autoevaluación para la creación de concepto creativo, para el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 106
Tabla 16.	Autoevaluación para la elección de concepto creativo, para el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 107
Tabla 17.	Estrategia de aplicación para autoevaluación en proceso de bocetaje para el Manual de identidad gráfica, 2025. Pág. 145
Tabla 18.	Juan Emilio Arevalo Villeda, costo total de materiales. Pág. 201
Tabla 19.	Juan Emilio Arevalo Villeda, costo total de servicios.. Pág. 201
Tabla 20.	Juan Emilio Arevalo Villeda, costo total de servicios profesionales. Pág. 202
Tabla 21.	Juan Emilio Arevalo Villeda, Análisis FODA de la Biblioteca Central. Pág. 236
Tabla 22.	Juan Emilio Arevalo Villeda, Plan de acción para la elaboración del diagnóstico Biblioteca Central. Pág. 237

Lilian Patricia Guzmán Ramírez

Licenciada en Letras por la USAC
Colegiada activa 7596

patricia.guzman2014@gmail.com
Cel.: 55652717

Guatemala, 28 de abril de 2026

Arquitecto
Sergio Francisco Castillo Bonini
Decano
Facultad de Arquitectura
Universidad de San Carlos de Guatemala

Estimado señor Decano:

Por este medio hago de su conocimiento que he realizado la revisión de estilo, ortografía y redacción del proyecto de graduación: **“Nuevas rutas de enlace: Estrategias de branding y comunicación visual para la Biblioteca Central de la Universidad de San Carlos de Guatemala para la modernización de sus servicios”** del estudiante **Juan Emilio Arévalo Villeda**, quien se identifica con carné **201122687** de la Escuela de Diseño Gráfico de la Facultad de Arquitectura de la Universidad de San Carlos de Guatemala para obtener el título de Diseñador Gráfico en el grado académico de licenciatura.

Luego de las adecuaciones y correcciones que se consideraron pertinentes en el campo lingüístico, considero que el proyecto de graduación que se presenta cumple con la calidad técnica y científica requerida.

Al agradecer la atención que se sirva brindar a la presente, me suscribo respetuosamente,



Lic. Lilian Patricia Guzmán Ramírez
Licenciada en Letras
Colegiada 7596

Lilian Patricia Guzmán Ramírez
LCDA. EN LETRAS
COLEGIADA No. 7596



FACULTAD DE
ARQUITECTURA
UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

**Nuevas rutas de enlace:
Estrategias de branding y comunicación visual para la Biblioteca Central
de la Universidad de San Carlos de Guatemala para la modernización
de sus servicios.**

Proyecto de Graduación desarrollado por:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Juan Emilio Arévalo Villeda'.

Juan Emilio Arévalo Villeda

Asesorado por:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Raul Alejandro Cancinos Soto'.

Lic. Raul Alejandro Cancinos Soto

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Victor Manuel Arrivillaga Escobar'.

Lic. Victor Manuel Arrivillaga Escobar
Diseñador gráfico

Imprímase:

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Sergio Francisco Castillo Bonini'.

Arq. Sergio Francisco Castillo Bonini
Decano





