

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
PROFESORADO EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y  
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**



**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA VÍCTOR CHAVARRÍA DE COBÁN, ALTA VERAPAZ,  
PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE PROFESORA EN ENSEÑANZA  
MEDIA EN PEDAGOGÍA Y TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN  
EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**MIRNA CARLOTA DUARTE REQUENA  
CARNÉ 200844020**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2 014**

**UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE  
PROFESORADO EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y  
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**TRABAJO DE GRADUACIÓN**

**INFORME FINAL DE PRÁCTICA DOCENTE SUPERVISADA  
REALIZADA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
BÁSICA “VÍCTOR CHAVARRÍA” DE COBÁN, ALTA VERAPAZ**

**PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL  
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE**

**POR**

**MIRNA CARLOTA DUARTE REQUENA  
CARNÉ 200844020**

**COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE  
PROFESORA EN ENSEÑANZA MEDIA EN PEDAGOGÍA Y  
TÉCNICO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON  
ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE**

**COBÁN, ALTA VERAPAZ, OCTUBRE DE 2 014**

**AUTORIDADES UNIVERSITARIAS  
RECTOR MAGNÍFICO**

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

**CONSEJO DIRECTIVO**

PRESIDENTE	Lic. Zoot. M. A. Fredy Giovani Macz Choc
SECRETARIO	Lic. Econ. Héctor Virginio Escobar Rubio
REPRESENTANTE EGRESADOS	Ing. Agr. Julio Oswaldo Méndez Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES	P.E.M Hugo Francisco Ruano Rivera Br. Marco Tulio Medina Pérez

**COORDINADOR ACADÉMICO**

Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

**COORDINADOR DE LA CARRERA**

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes

**COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

COORDINADOR	Lic. M.A. Luis Emilio Solares Marroquín
SECRETARIO	Lic. Otto Francisco Sierra Macz
VOCAL	Licda. Rosa Virginia del Valle de Campos

**REVISORA DE REDACCIÓN DE ESTILO**

Licda. Rosa Virginia del Valle de Campos

**REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN**

Lic. Otto Francisco Sierra Macz

**ASESOR**

Lic. Carlos Federico Hún Macz

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 12 de octubre de 2013  
Ref. 15/CTG-100-2013

Señores:

Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en Instituto Nacional de Educación Básica Victor Chavarría, Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **MIRINA CARLOTA DUARTE REQUENA Con número de carne 200844020.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Lic. Carlos Federico Hun Macz  
Asesor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 08 de octubre de 2014  
Ref. 15/CTG-53-2014

Señores:  
Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de revisión del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Víctor Chavarría" de Cobán, Alta Verapaz por la estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **MIRNA CARLOTA DUARTE REQUENA Con número de carne 200844020.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

  
Licenciado Otto Francisco Sierra Macz  
Revisor

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

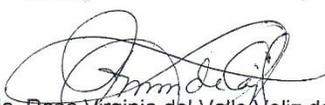
Cobán, A.V. 18 de octubre de 2014  
Ref. 15/CTG-55-2014

Señores:  
Comisión Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado Informe Final de Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Víctor Chavarría" de Cobán, Alta Verapaz, por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **MIRNA CARLOTA DUARTE REQUENA** Con número de carne **200844020**.

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"



Licda. Rosa Virginia del Valle Veliz de Campos  
Revisora de Redacción y Estilo

c.c. archivo

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS  
DE GUATEMALA



CENTRO UNIVERSITARIO  
DEL NORTE —CUNOR—  
Cobán Alta Verapaz  
Telefax: 7951-3645 y 7952-1064  
E-mail: usacoban@usac.edu.gt

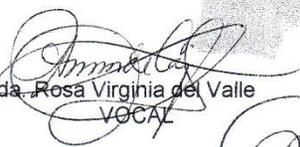
Cobán, A.V. 21 de octubre 2014  
Ref. 15/CTG-22-2014PEM

Licenciado  
Fredy Giovani Macz Choc  
Director CUNOR  
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el visto bueno al Informe de Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de la Práctica Docente Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Víctor Chavarría" de Cobán, Alta Verapaz por el estudiante de la Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente: **MIRNA CARLOTA DUARTE REQUENA Carne No. 200844020.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

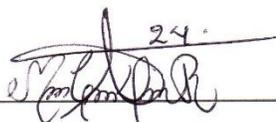
  
Licda. Rosa Virginia del Valle  
VOCAL

  
Lic. Otto Francisco Sierra Macz  
SECRETARIO

  
Lic. M.A. Luis Emilio Solares Marroquín  
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación  
Carrera de Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente  
c.c. Dirección, Archivo

### HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el trabajo de graduación titulado informe Final de la Práctica Profesional Supervisada, realizada en el Instituto Nacional de Educación Básica "Víctor Chavarría", como requisito previo a optar al título profesional de Profesora en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

f.  24

Mirna Carlota Duarte Requena

200844020

## **RESPONSABILIDAD**

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2 012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2 012.

## DEDICATORIA

- A Dios                      Por guiarme y protegerme todos los días de mi vida y enseñarme el camino de la perseverancia, para lograr mis metas.
- A mi madre                Por ser para mí, madre y padre, una mujer luchadora, un ejemplo a seguir para salir adelante, sobre todo por su dedicación y empeño en la vida, y que mis triunfos sean una mínima recompensa para sus múltiples esfuerzos y sacrificios.
- A mi tío                    Rolando Paredes, por las palabras de aliento, apoyo incondicional y siempre preocuparse como un padre.
- A mis sobrinos            Jancarlo y Francheska, por ser una luz en mi vida, por brindarme siempre una sonrisa y porque este triunfo sea un ejemplo para ellos.



## ÍNDICE

	<b>Página</b>
RESUMEN	v
INTRODUCCIÓN	1
OBJETIVOS	3

### **CAPÍTULO 1 DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

1.1 Nombre de la unidad de práctica	5
1.2 Reseña histórica	5
1.3 Vías de acceso	6
1.4 Recursos disponibles	6
1.5 Situación socioeconómica de los usuarios	7
1.6 Organización existente	8
1.7 Información técnico-administrativa	8
1.8 Visión	9
1.9 Misión	9
1.10 Valores	9
1.11 Horarios de atención	10
1.12 Servicios educativos que presta	10
1.13 Edificio	10
1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario	10
1.15 Problemas y fortalezas encontradas	11

### **CAPÍTULO 2 DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

2.1 Actividades pedagógicas	15
2.2 Actividades administrativas	24
2.3 Actividades ambientales	25

### **CAPÍTULO 3 PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

3.1 Actividades pedagógicas	29
3.2 Actividades administrativas	35
3.3 Actividades ambientales	36
3.4 Análisis y discusión de resultados	37
CONCLUSIONES	39

RECOMENDACIONES	41
BIBLIOGRAFÍA	43
ANEXOS	45

## ÍNDICE DE TABLAS

1	Género de la población atendida de primero básico, sección D	29
2	Edad de estudiantes de primero básico, sección D	30
3	Organigrama del INEB Víctor Chavarría	47
4	Croquis del establecimiento	48
5	Plano del establecimiento	49

## ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Técnicas aplicadas en el proceso de enseñanza aprendizaje	31
2	Rango de utilización de técnicas de evaluación	32
3	Notas obtenidas en el área de comunicación y lenguaje	33
4	Cantidad de docentes por género y grado académico	35

## ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Estudiantes de primero básico sección D	50
2	Alumnas de primero básico sección D	50
3	Alumna de primero básico sección D	51
4	Arando el área de trabajo del proyecto de infraestructura	51
5	Arando el área de trabajo para engramillar	52
6	Arando el área de trabajo	52
7	Arando el suelo	53
8	Plantando grama	53
9	Plantando grama	54
10	Área engramillada	54

## **LISTADO DE SIGLAS Y ABREVIATURAS**

3 R's	Reducir, Reutilizar, Reciclar
CNB	Currículum Nacional Base
C.C.N.N.	Ciencias Naturales
DIDEDUC	Dirección Departamental de educación
E.E.S.S.	Estudios Sociales
INEB	Instituto Nacional de Educación Básica
MINEDUC	Ministerio de Educación
PEM	Profesorado de Enseñanza Media
TIC's	Tecnologías de la Información y la Comunicación



## **RESUMEN**

El presente trabajo de graduación contiene el proceso de realización de Práctica Docente que ayuda al estudiante de Profesorado de Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, a mejorar su preparación profesional, motivar su creatividad para desarrollar el contenido de un tema o área dentro del salón de clases ante un número determinado de alumnos, quienes deben ser orientados durante el proceso educativo de manera adecuada, y lograr un aprendizaje significativo.

La práctica docente supervisada se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría, ubicado en la 10ª, avenida 4-22, zona 2 en el municipio de Cobán, A.V., se atendió el grado de primero básico sección D, integrado por un total de 31 estudiantes, en el área de comunicación y lenguaje.

Dicho proceso consistió de tres etapas que son: la primera de Observación, la cual consiste en recopilar información de la infraestructura y diversas situaciones del establecimiento, como también la observación de cinco periodos de clase impartidos en dicho centro y cinco periodos en el Colegio Tecnológico en Informática.

En la realización de esta etapa, se obtuvo un aprendizaje significativo, al observar la forma de trabajo de distintos profesores, que aplicaban técnicas diversas en el desempeño docente para beneficio de los estudiantes.

La segunda etapa fue de Auxiliatura, que se enfoca en apoyar al docente titular del curso en el proceso de aprendizaje dentro y fuera del aula en las diferentes actividades programadas, a su vez es el primer acercamiento con los estudiantes del grado.

Por último la tercera etapa fue Docencia Directa, que consiste en el desarrollo de contenidos asignados en el área de comunicación y lenguaje, donde se brindaron nuevos conocimientos a los estudiantes de manera participativa y activa.

Al finalizar las tres etapas de práctica docente, se ejecutó un proyecto ambiental que consistió en sembrar algunos arbustos y engramillar el área posterior del Centro Educativo, donde se contó con la colaboración y participación de los estudiantes de primero, segundo y tercero básico. La práctica docente se culminó satisfactoriamente al cumplir con todas las etapas y requerimientos.

## INTRODUCCIÓN

La Práctica Docente supervisada se realizó en el Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría, del municipio de Cobán, A.V., atendiendo el grado de primero básico sección D, en el área de comunicación y lenguaje.

Se presenta en tres capítulos la información recopilada durante la práctica docente supervisada, en el primero se describe de manera general la unidad de práctica, tomando en cuenta aspectos como reseña histórica, vías de acceso, recursos disponibles, organización existente, visión, misión, servicios educativos, entre otros, datos que se obtuvieron específicamente durante la etapa de observación.

En el segundo capítulo se describen las actividades realizadas durante el proceso, donde se detallan las actividades pedagógicas, administrativas y ambientales.

Las actividades pedagógicas abarcan las etapas de observación, auxiliatura, docencia directa y evaluación del aprendizaje, las actividades administrativas consisten en el apoyo brindado a la dirección del establecimiento.

Y por último las actividades ambientales que consisten en integrar la educación ambiental en el proceso de aprendizaje y ejecutar un proyecto ambiental dentro del establecimiento.

En el tercer capítulo se presentan gráficas, análisis, y discusión de resultados obtenidos en el proceso de práctica docente, tomando en cuenta las técnicas de enseñanza, de evaluación, la población atendida, las notas obtenidas de los estudiantes, entre otros aspectos.

Al finalizar se presentan conclusiones y recomendaciones del proceso de práctica docente supervisada, como también anexos, donde se muestra el organigrama, croquis, plano del establecimiento y fotografías.

## **OBJETIVOS**

### **General**

Fortalecer las habilidades profesionales a través del desarrollo de tres esferas de la Práctica Docente Supervisada para ofrecer un servicio de calidad a la comunidad en general.

### **Específicos**

Identificar los problemas y fortalezas del INEB Víctor Chavarría, para fortalecer el trabajo docente.

Demostrar iniciativa docente para participar activamente en la orientación pedagógica dirigida a los estudiantes.

Desarrollar destrezas y habilidades docentes aplicando la metodología del aprendizaje significativo, para orientar el proceso de enseñanza aprendizaje.



## **CAPÍTULO 1**

### **DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA**

#### **1.1 Nombre de la unidad de práctica**

Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría.

#### **1.2 Reseña histórica**

En el año dos mil seis (2 006) como todos los años la Dirección Departamental de Educación (DIDEDUC) de Cobán, realiza estudios estadísticos sobre la demanda educativa existente por lo que surgió la necesidad de crear nuevos centros educativos, se comenzó a realizar la propuesta y la gestión necesaria para crear en esta ocasión un nuevo instituto en beneficio de la juventud estudiantil, ubicándolo en la 10ª avenida 4-22 zona 2 de Cobán, Alta Verapaz.

La DIDEDUC tomó la decisión de crear un nuevo establecimiento en el dos mil siete (2 007), siendo este el INEB Víctor Chavarría, con el fin de brindar educación a la población juvenil de Cobán, adjudicándole a la profesora: Gabriela Rey Paz, la administración del establecimiento, delegándole la responsabilidad de administrar dicho centro educativo y de seleccionar al personal que laboraría en el mismo.

El impacto del establecimiento en el sector educativo se hizo notar de inmediato, ya que para el año de su creación en el dos mil siete (2 007), el centro educativo abrió sus puertas albergando a 160 estudiantes provenientes de diferentes sectores del municipio, iniciando con el grado de primero básico.

La existencia del INEB Víctor Chavarría, en el sector educativo, se fue dando gracias a la participación en distintas actividades culturales, sociales, deportivas y educativas.

A mediados del año dos mil ocho (2 008), se producen cambios administrativos, quedando como director el profesor Olvin López de la Cruz, quien ha llevado la administración hasta la fecha. La población estudiantil aumentó, a tal punto, que se crearon los demás grados, y por consiguiente, más secciones. El total de estudiantes para el año 2 009 fue de 345, distribuidos en once secciones.

Hoy en día, el INEB Víctor Chavarría atiende al Ciclo Básico completo, en sus tres grados: primero, segundo y tercero básico, por lo cual también aumento el personal docente, administrativo y operativo.

### **1.3 Vías de acceso**

Al ingresar a la ciudad de Cobán se pasa por el monumento y toma la calle minerva, se llega a la 2ª calle de lado izquierdo y desviándose a la 10ª. Avenida 4-22 zona 2 encontramos ubicado el Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría.

### **1.4 Recursos disponibles**

#### **1.4.1 Humano**

El centro educativo cuenta con dieciocho personas que conforman el personal que labora en dicho lugar de los cuales se encuentran tres con el título de Maestros de Educación Primaria, trece con el título de Profesores de Enseñanza Media y dos Licenciados en Pedagogía y Administración Educativa, debido a los títulos profesionales que poseen los docentes el director debería tener el de grado académico más alto, sin embargo esto no es así,

pero cada uno desempeña su labor docente independientemente del grado académico.

#### **1.4.2 Mobiliario y equipo**

El aula del instituto en que se realizó la práctica docente cuenta con trece mesas pequeñas y cincuenta y dos sillas pequeñas en su mayoría están en buen estado pero no cuentan con las medidas antropométricas necesarias para adolescentes de primero básico.

Se encuentra una cátedra con su respectiva silla y una pizarra con fórmica ambas en buen estado y aceptables para utilizar.

#### **1.4.3 Material didáctico**

En el aula atendida hay una pizarra con fórmica, que es la más utilizada por todos los catedráticos, también se utilizan libros de texto, cuadernos y fichas de trabajo según el curso que se trabaje en el aula.

### **1.5 Situación socioeconómica de los usuarios**

Los estudiantes son provenientes de las periferias de la ciudad, de viviendas propias, algunas de madera y otras pocas de *block*. La mayor parte de estudiantes provienen de familias numerosas, de ocho a diez miembros aproximadamente, los padres de familia para brindarles educación, vestuario y alimentación a sus hijos se dedican a la albañilería, carpintería, zapatería, agricultura y algunas madres de familia a la tortillería y lavandería y pocos son docentes.

Algunos de los estudiantes colaboran con sus padres en su tiempo libre para generar ingresos económicos para la familia y disminuir la carga laboral a los mismos, debido a que no obtienen mayores ingresos, en albañilería se puede decir que obtienen de Q. 60.00 a Q. 75.00 diarios, en

carpintería Q. 2000 mensuales aproximadamente, varía dependiendo la cantidad de trabajo que se tenga, en zapatería Q. 75.00 diariamente.

## **1.6 Organización existente**

El INEB Víctor Chavarría está conformado por el director quien es el que dirige dicho centro educativo, el subdirector quien apoya al director en las labores administrativas y a la vez es el representante del director durante su ausencia, también se encuentra el claustro de catedráticos del cual se eligen a los maestros guías para cada grado y sección, de igual forma se eligen a los diversos comités con los que cuenta el establecimiento como el de arte y cultura, evaluación, limpieza y ornato, deportes, finanzas y disciplina. Con los padres de familia se conforma una directiva que sirve de apoyo para el establecimiento ante cualquier situación que se presente y cuando necesiten la colaboración de los padres de familia. (Ver anexo 1, Organigrama del Establecimiento).

## **1.7 Información técnico-administrativa**

Para llevar a cabo la tarea administrativa del Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría, el personal está organizado por comités cada uno con su propio reglamento, al que se deben regir para cumplir sus funciones, se puede mencionar el comité de evaluación y disciplina, que vela por un mejor desempeño en el establecimiento.

Si a los comités se les presenta una dificultad que no puedan resolver acuden al director para que él tome las decisiones correspondientes. Cada uno de los comités organizados elabora su plan de trabajo y se trazan objetivos de común acuerdo para ejecutarlos.

Referente a la administración del centro educativo, en dirección se manejan libros para llevar el registro y control de algunos

acontecimientos, dentro de ellos están el de actas, inventario, conocimientos, inscripciones, caja, asistencia personal, entre otros.

Se cuenta con un reglamento interno, donde están plasmadas las obligaciones, y prohibiciones del personal administrativo, docente, operativo y estudiantes.

## **1.8 Visión**

“Somos una institución que logra en los estudiantes un desarrollo integral de sus capacidades, valores éticos y actitudes para alcanzar su autorrealización en una sociedad pluricultural, solidaria y democrática, donde se valoran los desempeños productivos e innovadores, la cultura de la calidad y los emprendimientos, en concordancia con las necesidades y potencialidades locales, regionales y nacionales para el desarrollo sostenible”.<sup>1</sup>

## **1.9 Misión**

“Formar integralmente al estudiante en los aspectos físico, afectivo, cognitivo y espiritual para el logro de su identidad personal y social, ejercer la ciudadanía y desarrollar actividades laborales y económicas que le permitan organizar un proyecto de vida y contribuir al desarrollo del país”.<sup>2</sup>

## **1.10 Valores**

El instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría, fomenta en sus estudiantes valores fundamentales como la ética, identidad, trascendencia, equidad, interculturalidad, conciencia ambiental y participación, para lograr el desarrollo integral de sus capacidades, valores éticos y espiritualidad, para ser personas productivas, innovadoras y con cultura de calidad para desempeñarse en la sociedad.

---

<sup>1</sup> Instituto Nacional de Educación Básica Víctor Chavarría, *Misión y Visión INEB Víctor Chavarría* (Guatemala: Dirección INEB, 2 010).

<sup>2</sup> *Ibíd.*

### **1.11 Horarios de atención**

El INEB Víctor Chavarría atiende a la población estudiantil de 13:30 a 18:00 horas y a los padres de familia de 16:00 a 18:00 horas en adelante, de lunes a viernes.

### **1.12 Servicios que presta**

El Instituto atiende al Ciclo Básico completo, en sus tres grados: primero, segundo y tercero básico según el Acuerdo Ministerial No. 21190-2 008.

### **1.13 Edificio**

El establecimiento funciona en las instalaciones de la Escuela Oficial Urbana para Varones No. 1 Víctor Chavarría. Cuenta con varios ambientes los cuales están destinados para la dirección, subdirección, secretaría, área de contabilidad, área de orientación brindada a los estudiantes, sala de catedráticos y nueve salones de clase.

También cuenta con una pequeña biblioteca, una cafetería, cuatro servicios sanitarios, dos patios, una cancha deportiva y en la parte de atrás con área verde.

### **1.14 Ambiente del establecimiento y vecindario**

El centro educativo cuenta con salones de dimensiones apropiadas a la cantidad de alumnos asignados para cada sección, cuenta con suficiente iluminación y ventilación. Es importante recalcar que se encuentran pintadas y decoradas según la creatividad del docente, las pizarras de los salones están en lugares convenientes a la vista de los estudiantes. El mobiliario es suficiente para el número de estudiantes, pero no es adecuado, debido a que se ocupan aulas de los grados de primero y segundo primaria de la jornada matutina y se utilizan mesas y

sillas de tamaño pequeño las cuales no se adaptan a las necesidades de los jóvenes.

El establecimiento cuenta con depósitos de basura en los pasillos, para que se practiquen los valores ambientales y a la vez contribuya a la limpieza del centro educativo.

La relación existente entre el estudiantado y el personal es cordial, basada en el respeto mutuo y la disciplina aplicada por los docentes y autoridades, sobre todo para una mejor formación de los estudiantes.

Las calles que circundan el establecimiento en la 10<sup>a</sup> avenida de la zona 2 de Cobán, están pavimentadas y no hay mucho tráfico, a su alrededor hay viviendas sencillas y humildes. En sus inmediaciones podemos localizar talleres mecánicos, iglesias católicas como evangélicas, una cancha sintética para jugar fútbol y pequeños negocios como ventas de ropa usada, comedores y librerías.

Hay expendios de bebidas alcohólicas que amenazan la integridad de los estudiantes a la hora de salida, otro de los problemas que se presentan para los estudiantes es en época de lluvia ya que las calles circundantes al establecimiento se inundan debido al colapso de los tragantes.

Dentro de sitios de interés existentes en los alrededores mencionamos en el aspecto histórico, el puente San Vicente y la Parroquia San Martín de Porres.

### **1.15 Problemas y fortalezas encontradas**

Dentro de los problemas encontrados se puede mencionar que a pesar de contar el área de orientación, carece de una persona que se

encargue directamente de cumplir esa tarea, por lo que en ocasiones lo tiene que realizar el director o algún docente.

No se cuenta con laboratorio de computación, ni material audiovisual como una cañonera que facilite el proceso de enseñanza aprendizaje.

No existe salón para el curso de productividad y desarrollo, donde el docente pueda trabajar con los estudiantes el área práctica como proyectos de economía doméstica y los trabajos manuales. Otro problema es que no se cuenta con sanitarios específicos para cada género, ya que ambos géneros utilizan los únicos servicios sanitarios que hay en el instituto.

El centro educativo carece de un salón o espacio específico para efectuar las diversas actividades culturales que se llevan a cabo, por lo que se utilizan los pasillos para poder realizarlas.

Dentro de las fortalezas del centro educativo están la comunicación y relación respetuosa existente dentro del estudiantado y personal docente, administrativo y operativo.

La jerarquía de mando, se basa en el organigrama del centro educativo y las tareas de dirección, subdirección, secretaria, docencia y limpieza son asignadas de acuerdo a cada puesto.

Se impulsa el trabajo en equipo a través de las comisiones que realizan las diversas actividades culturales, deportivas y cívicas.

Se brinda al personal docente capacitaciones sobre la aplicación correcta del Currículum Nacional Base, CNB para mejorar el desempeño docente y a la vez la calidad educativa. Las comisiones organizadas son

la de Evaluación, Arte y Cultura, Civismo, Deporte y Finanzas trabajan en equipo respetando su planificación para llevar a cabo todas las actividades calendarizadas, con la activa participación de los estudiantes.



## **CAPÍTULO 2**

### **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

#### **2.1 Actividades pedagógicas**

##### **2.1.1 Observación**

La observación es un instrumento que permite realizar un análisis de alguna situación en particular, y a su vez un estudio contextualizado, con esta se recopiló información de la infraestructura del centro educativo y de los procesos metodológicos que utilizan los docentes.

Durante dicho proceso se observó al docente titular del curso de comunicación y lenguaje de primero básico, se efectuó un análisis del desarrollo de la clase, donde se tomó en cuenta principalmente el desempeño y la metodología utilizada por el docente.

##### **a. Materiales**

Los materiales utilizados por la catedrática durante la etapa de observación fueron; la pizarra, marcadores para pizarra, libro de texto de comunicación y lenguaje de primero básico, folletos relacionados con los temas a impartir y carteles sobre los tipos de oraciones.

**b. Metodología****1) Expositiva**

Esta técnica consiste en la transmisión de conocimientos, ofrece un enfoque crítico de la disciplina que conduzca a los estudiantes a reflexionar y descubrir relaciones entre los diversos conceptos, forma una mentalidad crítica en la forma de afrontar los problemas y la capacidad para elegir un método para resolverlos.

Fue utilizada para transmitir conocimientos y descubrir las relaciones entre los diversos conceptos de Comunicación y Lenguaje, dentro de los cuales están el diptongo, triptongo, hiato y tipos de oraciones.

**2) Exploratoria**

Tiene por objetivo familiarizar al estudiante con el tema u objeto de estudio y a la vez saber si lo han abordado antes.

Esta técnica se utilizó al inicio de cada clase de Comunicación y Lenguaje en el grado de Primero Básico, para abordar cada tema de una mejor manera tomando en cuenta los conocimientos previos de los estudiantes.

**2.1.2 Auxiliatura**

La finalidad de esta etapa fue adquirir responsabilidades en el aula y practicar la docencia que fue el preámbulo a la fase de docencia directa, y a la vez empezar a involucrarse en el comportamiento de los estudiantes.

En esta etapa se debe mostrar iniciativa por parte del docente practicante mediante colaboración para mantener la disciplina en el aula, mientras el docente titular imparte la clase, de igual forma en las orientaciones de tareas individuales o grupales, como también brindar su apoyo y colaboración al organizar actividades previamente programadas, como exposiciones, periódicos murales, ejercitación de los temas, entre otras, pero sobre todo debe tener una relación cordial con los estudiantes.

**a. Materiales**

Los materiales utilizados fueron: una mesa para calificar tareas, silla, escritorios, pizarra, marcadores para pizarra, almohadilla, cuadernos y libro de comunicación y lenguaje de primero básico.

**b. Metodología**

**1) Expositiva**

Esta técnica consiste en la transmisión de conocimientos, ofrece un enfoque crítico de la disciplina que conduce a los estudiantes a reflexionar y descubrir relaciones entre los diversos conceptos.

Se utilizó para impartir las clases de Comunicación y Lenguaje de Primero Básico, con los temas de categorías gramaticales, tipos de lectura y escritura.

**2) Participativa**

Tiene como objetivo promover la participación activa de los estudiantes durante el desarrollo de la clase, por lo

que se aplicó en el área de Comunicación y Lenguaje para obtener un aprendizaje significativo por parte de los estudiantes.

### **3) De trabajo colectivo**

Es el que se apoya principalmente, sobre la enseñanza en grupo, en el cual cada uno aporta y colabora para obtener un trabajo total como resultado.

Se utilizó durante el desarrollo de la clase de comunicación y lenguaje, en diversas actividades grupales que se planificaron.

#### **2.1.3 Docencia directa**

Dentro de la ejecución de esta fase los temas desarrollados en el área de comunicación y lenguaje fueron las clases o categorías gramaticales, tipos de lectura, la escritura, caligrafía, ortografía y uso del diccionario.

En el desarrollo de las clases de idioma español se exploraron conocimientos previos sobre los temas a explicar, para promover la reflexión en los estudiantes, posteriormente se les impartieron los nuevos conocimientos y al finalizar una evaluación sobre lo aprendido esto para propiciar un aprendizaje significativo en ellos.

Al realizar las actividades de aprendizaje en el aula se utilizó lenguaje claro y comprensible, se aplicó el trabajo cooperativo practicando una educación en valores.

**a. Planificación**

Se elaboró el plan de unidad del grado de primero básico, sección D, en el curso de comunicación y lenguaje de primero básico.

Los temas que se impartieron fueron: historia de la caligrafía, sustantivo concreto y abstracto, el adjetivo, el verbo, la escritura en la escuela, el artículo, el pronombre, el adverbio, la lectura, la ortografía, la conjunción, preposición e interjección, uso del diccionario, proceso de lectura, la posición correcta de sentarse para escribir, estructuración de carteles, periódico mural, fichas bibliográficas, técnicas de lectura, reportajes, noticias, crónicas y opiniones.

Para cada tema de los ya mencionados se elaboró un plan de clase, y para ello se tomaron en cuenta los contenidos declarativos, procedimentales y actitudinales, adaptándose cada uno a los recursos disponibles en el aula.

Para verificar lo aprendido en los estudiantes se recurrió a la ejercitación, que consiste en asignarle una actividad de aprendizaje sobre el tema de estudio el cual el alumno debía realizar ya sea de manera individual o colectiva.

Para culminar con el tema el estudiante aplica los nuevos conocimientos adquiridos a través de una herramienta de evaluación, como hoja de trabajo, cuestionario o prueba corta.

Al desarrollarse la etapa de docencia directa se tomó en cuenta el tema de educación ambiental, actualmente se debe hacer conciencia en los estudiantes sobre los problemas ambientales que afectan a la humanidad, y a la vez enseñarles a utilizar y aprovechar los recursos que tienen a su alcance y aplicar la técnica de las 3 R's, (Reducir, Reusar y Reciclar). Todo esto para propiciar un cambio de actitud.

En la elaboración tanto del plan de unidad como los planes de clase se tomó en cuenta el Currículum Nacional Base, en el área de comunicación y lenguaje.

## **b. Metodología**

Durante la fase de docencia directa se aplicó el constructivismo y distintas técnicas con el propósito de propiciar un aprendizaje significativo en el estudiante y que sea el actor principal de su propio aprendizaje y a la vez se eduque con capacidad de líder.

### **1) Lluvia de ideas**

Es una herramienta de trabajo grupal que facilita el surgimiento de nuevas ideas sobre un tema o problema determinado. Por lo que se utilizó en el desarrollo de algunas clases de la fase de docencia directa, para obtener la participación activa de los estudiantes.

## 2) Expositiva

Esta técnica consiste en la transmisión de conocimientos, por medio de la explicación oral por parte del profesor, sobre el tema a tratar.

Fue la técnica más utilizada al impartir las clases de comunicación y lenguaje de primero básico, su fin primordial fue transmitir nuevos conocimientos a los estudiantes sobre los temas de estudio del área.

## 3) Exegética

Su propósito es la lectura comentada de texto relacionados al área que se está impartiendo. Por lo que principalmente se aplicó durante los periodos destinados para lectura del área de Comunicación y Lenguaje.

### c. Materiales

Para la ejecución de esta etapa se utilizaron diversos materiales, para las clases expositivas fueron pizarra, marcadores, almohadilla, carteles, sellador, hojas bond, papel construcción, papel bond por pliego y cuadernos de caligrafía.

Para ejercitar la lectura se utilizó la obra literaria *El Señor Presidente*, y a la vez se comentaba la lectura en la clase, también se utilizaron afiches, papel construcción,

dibujos, láminas educativas, para la elaboración de periódicos murales.

#### **2.1.4 Evaluación del aprendizaje**

Es el proceso pedagógico, sistemático, instrumental, participativo, flexible, analítico y reflexivo, que permite interpretar la información obtenida acerca del nivel de logro que han alcanzado las y los estudiantes, en las competencias esperadas.<sup>3</sup>

También se debe tomar en cuenta que en el proceso de evaluación intervienen diferentes agentes y además posee diferentes funciones. Debe estar integrado al proceso educativo desde la planificación y es necesario que la evaluación sea orientadora y se realice de forma continua y sistemática.

Tomando en cuenta que la evaluación es un proceso continuo y que debe realizarse en tres momentos claves, los cuales cumplen con una función específica; diagnóstica, formativa y sumativa. Las técnicas utilizadas para evaluar los aprendizajes fueron lista de cotejo, escala de rango, la pregunta y prueba objetiva.

Al aplicar las diversas técnicas de evaluación se obtuvieron resultados satisfactorios en un 80%, ya que en su mayoría los estudiantes trabajaron adecuadamente, siguiendo instrucciones y aplicando los nuevos conocimientos adquiridos.

---

<sup>3</sup> Ministerio de Educación, Curricularmente Hablando, Revista educativa de la Dirección General de Currículo, *Proceso de Evaluación* (Guatemala: Dirección General de Currículo, DIGECUR, volumen No. 3, 2 013): página 11.

**a. Materiales**

Se utilizaron pliegos y hojas de papel bond, resistol, crayones, papel china, fichas, afiches, revistas, periódicos y pelotas de distinto tamaño.

**b. Metodología**

**1) Lista de cotejo**

Consiste en una lista de indicadores de logro o de aspectos que conforman un indicador de logro determinados y seleccionados por el docente.<sup>4</sup>

Se utilizó esta técnica ya que permite observar el producto de los alumnos, actitudes, trabajo en equipo al desarrollar las actividades de aprendizaje.

**2) Escala de rango**

Es un instrumento que permite registrar el grado, de acuerdo con una escala determinada, en el cual un comportamiento, una habilidad o una actitud determinada, es desarrollada por el estudiante.<sup>5</sup>

En el área de comunicación y lenguaje se aplicó para evaluar comportamientos, habilidades y actitudes

---

<sup>4</sup> Ministerio de Educación, herramientas de Evaluación en el aula, *Lista de cotejo* (Guatemala: Ministerio de Educación, Dirección de Calidad y Desarrollo Educativo- DICADE-, USAID).

<sup>5</sup> *Ibíd.*

durante el desarrollo del proceso de aprendizaje aplicándose de forma individual.

### **3) La pregunta**

Es una oración interrogativa que sirve para obtener de los estudiantes información sobre conceptos, procedimientos, habilidades cognitivas, sentimientos, experiencias, así como estimular el razonamiento y su expresión oral.<sup>6</sup>

Esta técnica se utilizó de forma continua durante el proceso de enseñanza aprendizaje, en el área de comunicación y lenguaje.

### **4) Prueba objetiva**

Es un instrumento técnicamente construido que permite a un estudiante, en una situación definida evidenciar la posesión de determinados conocimientos, habilidades, destrezas, nivel de logros y actitudes.<sup>7</sup>

Se utilizó para evaluar al finalizar la etapa de docencia directa, cumpliendo con el proceso de evaluación sumativa en el área de comunicación y lenguaje.

## **2.2 Actividades administrativas**

---

<sup>6</sup> Ministerio de Educación, Herramientas de Evaluación en el aula, *La pregunta* (Guatemala: Ministerio de Educación, Dirección de Calidad y Desarrollo Educativo- DICADE-, USAID).

<sup>7</sup> *Ibíd.*

### **2.2.1 Apoyo a dirección**

A petición del director del INEB “Víctor Chavarría”, se gestionó en el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales de Cobán, realizar un estudio de impacto ambiental a la ceiba que está ubicada en la parte de atrás del establecimiento, para realizar su tala.

Dicha ceiba representa un peligro para los estudiantes tanto de la jornada matutina como vespertina, ya que por su antigüedad algunas de sus ramas han ido perdiendo vida y esto ha provocado su caída, mismas que pueden caer sobre los estudiantes y lastimarlos ya que son ramas grandes.

Se obtuvo respuesta positiva por parte del MARN, pero no fue posible talar la ceiba, ya que por estar ubicada en un centro educativo del sector público, se debían realizar otras gestiones ante el Alcalde Municipal, pero lamentablemente no se mostró interés por parte del mismo para llevar a cabo la tala de la ceiba.

### **2.2.2 Otras actividades**

Se brindó acompañamiento a los alumnos y docentes tanto en los repasos como en el desfile del uno de agosto, que se realiza año con año como celebración al patrono Santo Domingo de Guzmán de la ciudad de Cobán.

También se apoyó en la elaboración del escenario para la elección e investidura de señorita INEB y reina indígena, de igual forma se apoyó en distintas comisiones como recepción, disciplina y puntos artísticos.

## **2.3 Actividades ambientales**

### **2.3.1 Actividades de educación ambiental en el aula**

Para aplicar la técnica de las 3 R's, se realizó la ejercitación con material reciclado, principalmente para elaborar carteles, y periódicos murales, también se forraron los cuadernos de caligrafía con papel periódico, esto para aprovechar los recursos.

### **2.3.2 Proyectos a nivel escolar o comunal**

Al realizar un análisis de los posibles proyectos a realizar dentro del INEB se priorizó engramillar el área que se ubica en la parte de atrás del centro educativo, y también reforestar con arbustos el área disponible del INEB, para tener un ambiente recreativo natural.

Al iniciar la ejecución del proyecto se realizaron diversas actividades, las primeras fueron; la limpieza del área de trabajo, relleno y nivelación de la misma, al estar en condiciones adecuadas el área a engramillar y reforestar se procedió a plantar los arbolitos y las guías de grama.

Dentro de los instrumentos de labranza que se utilizaron están: palas, azadones, carretillas, macanas, piochas, machetes, mangueras y tierra. Para el trabajo que se realizó en el proyecto ya mencionado se contó con la colaboración de los estudiantes de los grados de primero, segundo y tercero básico, docentes guías y el grupo de docentes practicantes del Centro Universitario del Norte, a los

estudiantes de la jornada matutina no se les tomó en cuenta para este proyecto ya que se realizó al finalizar el ciclo escolar del nivel primario.

Después de finalizado el proyecto se realizaron varias acciones de seguimiento como regar los arbolitos y la grama plantada y es importante recalcar que para darle seguimiento al proyecto, el personal administrativo y docente, se comprometió a cuidar el área engramillada y velar por su mantenimiento y conservación.



## CAPÍTULO 3 ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 3.1 Actividades pedagógicas

#### 3.1.1 Población atendida según género

**TABLA 1  
GÉNERO DE LA POBLACIÓN ATENDIDA DE PRIMERO  
BÁSICO, SECCIÓN D**

<b>Estudiantes de primero básico sección D</b>	
Masculino	18
Femenino	13
<b>Total</b>	<b>31</b>

**Fuente:** investigación de campo. Año 2 010.

En la sección de primero básico sección D se atendieron a 31 estudiantes, se mantuvo respeto e igualdad de género dentro de las distintas actividades a realizar dentro y fuera del aula.

La mayoría de estudiantes de primero básico son varones debido a la repitencia de grado de algunos de ellos, mismos que sobrepasan la edad ideal según estándares educativos.

### 3.1.2 Población atendida según edad

**TABLA 2**  
**EDAD DE ESTUDIANTES DE PRIMERO BÁSICO,**  
**SECCIÓN D**

<b>EDADES</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>Total</b>
Masculino	0%	29%	23%	6%	58%
Femenino	10%	26%	6%	0%	42%
<b>Total</b>	<b>10%</b>	<b>55%</b>	<b>29%</b>	<b>6%</b>	<b>100%</b>

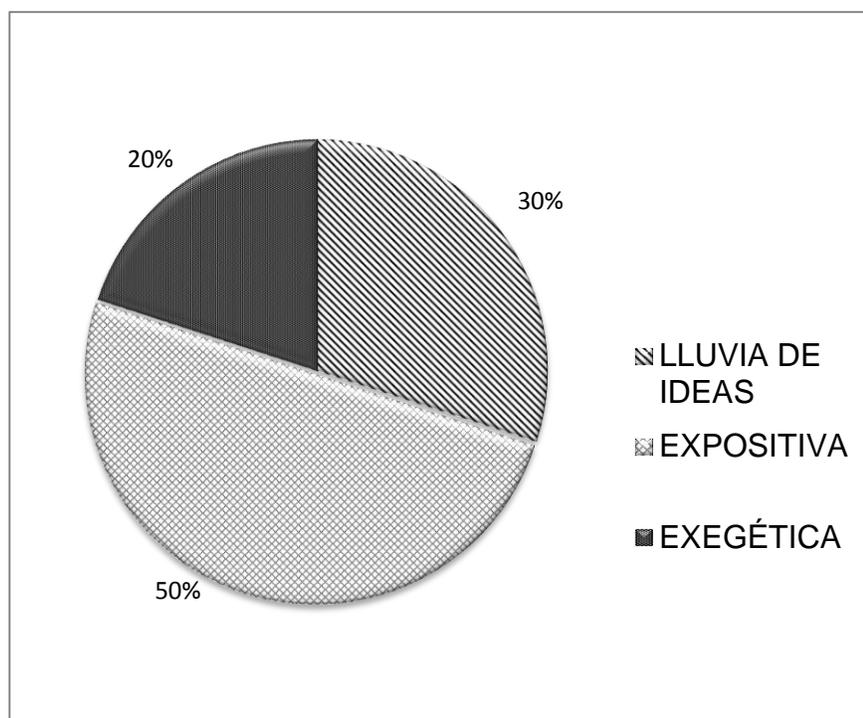
**Fuente:** investigación de campo. Año 2 010.

Los estudiantes que se atendieron en primero básico sección D oscilan entre las edades de 13 a 16 años, la edad adecuada para este grado es de 12 a 13 años según lo que establece el MINEDUC.

Dentro del INEB “Víctor Chavarría”, organizan a los estudiantes en cada sección por edad, en este caso por ser la última sección de primero básico se encuentran los estudiantes de mayor edad, que en su mayoría repiten el grado.

### 3.1.3 Técnicas de enseñanza-aprendizaje utilizadas durante el proceso de práctica

**GRÁFICA 1**  
**TÉCNICAS APLICADAS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE**



**fuente:** investigación de campo. Año 2 010.

Durante el proceso de enseñanza aprendizaje se utilizó la técnica de lluvia de ideas en un 30% para tener noción de los conocimientos que poseían los estudiantes sobre determinado tema.

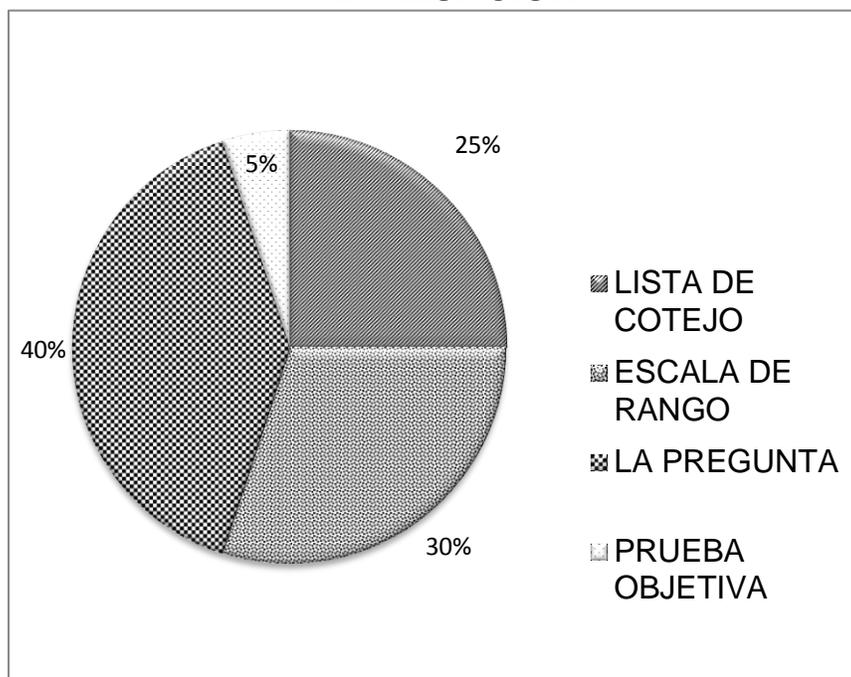
La lluvia de ideas nos permite la participación de todos los estudiantes, expresando sus ideas, pensamientos, conocimientos y opiniones sobre el tema a desarrollar durante la clase o bien para construir variedad de ejemplos dependiendo la naturaleza del tema.

De igual forma se utilizó la técnica expositiva en un 50%, por medio de la cual el docente brinda los nuevos conocimientos al estudiante desarrollando los contenidos del área en este caso de comunicación y lenguaje.

En un 20% se aplicó la técnica exegética, ya que cada semana estaba designado un periodo de comunicación y lenguaje específicamente para lectura, en donde los alumnos leían textos y luego se comentaban, buscando en ellos la reflexión, análisis y mejora de la lectura de cada estudiante.

#### 3.1.4 Técnicas de evaluación

**GRÁFICA 2**  
**RANGO DE UTILIZACIÓN DE TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**



Fuente: investigación de campo. Año 2 010.

La técnica más utilizada fue la pregunta, por adaptarse mejor al curso lo que permitió evaluar de mejor forma las actividades de aprendizaje.

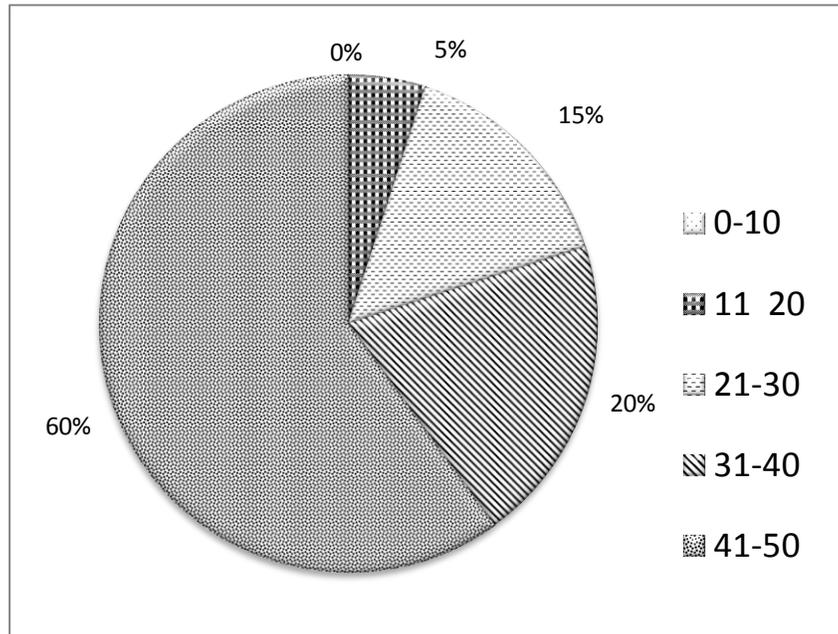
Utilizando diversas técnicas de evaluación los estudiantes desarrollan habilidades y destrezas como análisis, independencia, autonomía, trabajo en equipo entre otras.

La evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje se dio en sus tres fases, diagnóstica, formativa y sumativa, obteniendo resultados satisfactorios de los estudiantes.

### **3.1.5 Notas obtenidas**

Las notas que obtuvieron los estudiantes durante el periodo de práctica docente en el área de comunicación y lenguaje son las siguientes:

### GRÁFICA 3 NOTAS OBTENIDAS EN EL ÁREA DE COMUNICACIÓN Y LENGUAJE



**Fuente:** investigación de campo. Año 2 010.

Las notas obtenidas por los estudiantes fueron agrupadas por intervalos, siendo la cantidad asignada por la docente titular del curso de comunicación y lenguaje de 50 puntos durante la fase de docencia directa.

El 60% de los estudiantes obtuvieron notas en el rango de 41 a 50, los cuales mostraron un desempeño sobresaliente dentro del curso de comunicación y lenguaje, siendo participativos y colaboradores con sus compañeros.

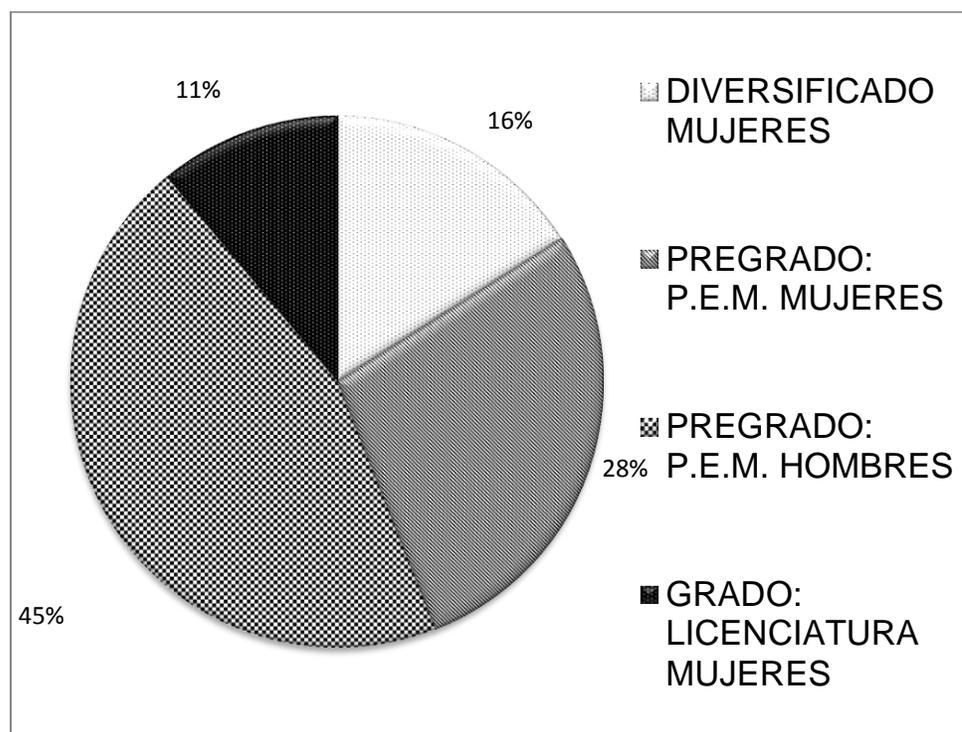
El 20% de estudiantes se encuentran en el rango de 31 a 40 puntos, quienes presentaron algunas dificultades al realizar la prueba corta del curso, lo cual se reflejó en los resultados.

El 15% de estudiantes presento dificultades en su aprendizaje durante el desarrollo del curso obteniendo notas de 21 a 30 puntos y un 5% obtuvo notas de 11 a 20 puntos, también se puede mencionar que tuvieron esas notas por irresponsabilidad de los estudiantes, ya que no presentaban los ejercicios concluidos.

### 3.2 Actividades administrativas

#### 3.2.1 Personal docente por género y grado académico

**GRÁFICA 4**  
**CANTIDAD DE DOCENTES POR GÉNERO Y GRADO ACADÉMICO**



**Fuente:** investigación de campo. Año 2 010.

En el INEB Víctor Chavarría el 55% de docentes que laboran

son mujeres mientras que el 45% son hombres, refleja que es un centro educativo en el que existe equidad de género, y de grado académico, es importante recalcar que es un claustro de docentes muy unido, organizado y colaborador.

La gráfica refleja que dentro de la sociedad en el ámbito educativo se brinda la oportunidad de empleo tanto a hombres como mujeres, lo cual indica que cada uno tiene la posibilidad de generar ingresos económicos en beneficio de su familia, y a la vez superación profesional como personal.

Para el personal docente del INEB es importante desempeñar su labor con profesionalismo sin importar el título educativo que posee cada uno.

Sin embargo la mayoría cuenta con grado académico que establece el Ministerio de Educación para desempeñarse como docente.

### **3.2.2 Planificación, organización, dirección, control**

Se verifico que en todo el proceso docente se cumple con las etapas de planificación, organización, dirección y control.

El instituto tiene establecidas normas que garantizan el cumplimiento de los procesos administrativos para cumplir con todas las planificaciones previstas en la tarea docente.

## **3.3 Actividades ambientales**

Durante el proceso de práctica docente supervisada se integró la educación ambiental, aplicándose en el aula la técnica de las 3 R's en

los periodos del curso de comunicación y lenguaje, elaborando material didáctico con recursos reciclables como, carteles, afiches educativos y material para periódico mural, alusivo a la Independencia de Guatemala.

Al aplicar la técnica antes mencionada se obtuvo la colaboración y participación activa de los estudiantes al realizar las actividades escolares y extraescolares, puesto que mostraron interés por reutilizar recursos que anteriormente desechaban y a la vez aplicaron creatividad e ingenio.

A nivel escolar al realizar el proyecto de jardinería y engramillado de las áreas de recreación del Instituto, se despertó el interés en los estudiantes para colaborar y ejecutar dicho proyecto, a su vez para preservarlo y conservarlo, para beneficio propio.

Pasados varios días de ejecutado el proyecto se observaron estudiantes que por iniciativa propia regaban la grama y los arbustos plantados por ellos mismos y por los docentes practicantes de la Universidad de San Carlos de Guatemala, del CUNOR.

### **3.4 Análisis y discusión de resultados**

Durante la práctica docente supervisada se atendió el curso de comunicación y lenguaje en el aula de primero básico sección D, contando con 31 estudiantes siendo 18 varones y 13 señoritas, oscilando entre las edades de 13 a 16 años.

En el proceso de práctica docente se aplicaron distintas técnicas de enseñanza con el fin de facilitar el aprendizaje de los estudiantes, como lluvia de ideas, expositiva, exegética, de interrogatorio entre otras, de la misma forma se aplicó una evaluación alternativa para

que los estudiantes construyeran su propio aprendizaje y no aplicaran únicamente lo memorístico.

Como parte del proceso de enseñanza aprendizaje se implementó educación ambiental, en cada clase planificada en el curso de comunicación y lenguaje, despertando el interés y creatividad en los estudiantes para reutilizar recursos en sus tareas educativas.

En el ámbito administrativo el INEB “Víctor Chavarría” cuenta con docentes del género femenino y masculino, lo que refleja que es un centro educativo en el que existe equidad de género, como también respeto, organización, colaboración y compañerismo.

En la ejecución del proyecto ambiental institucional se obtuvieron resultados favorables desde el inicio al final de dicho proyecto, ya que se contó con la participación activa de los estudiantes a pesar de la condición climática y la jornada de trabajo que fue matutina.

Gracias a la organización y anuencia del personal docente como administrativo del Instituto, se llevó a cabo el proceso de práctica docente supervisada con satisfacción, adquiriéndose experiencias en el ámbito de la docencia y administración educativa.

## **CONCLUSIONES**

Se identificaron a través del diagnóstico institucional los problemas y fortalezas del INEB Víctor Chavarría, lo que permitió mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Se participó activamente en el proceso de enseñanza a los estudiantes a través de las actividades programadas por la docente titular.

Al ejecutar la etapa de docencia directa se desarrollaron destrezas y habilidades docentes tomando en cuenta la metodología del constructivismo y así propiciar en cada estudiante un aprendizaje significativo.



## **RECOMENDACIONES**

Elegir los instrumentos adecuados para identificar los datos necesarios y contar con el aporte de parte de las autoridades del establecimiento.

Utilizar una metodología donde los estudiantes sean los principales protagonistas del proceso educativo y sean constructores de su propio aprendizaje.

Ser docentes generadores de cambio en el proceso de enseñanza aprendizaje, mostrando responsabilidad, creatividad, iniciativa, innovación y convicción docente, fomentando en los estudiantes principios y valores para ser mejores personas.



## BIBLIOGRAFÍA

Accomazzi, Gervasio. *Manual de gramática castellana*. Guatemala: Editorial José de Pineda Ibarra, 1 984.

*Crónicas y opiniones*. <http://es.wikipedia.org/wiki/crónicas-opiniones> (31 de agosto de 2 010).

*Fichas bibliográficas*. <http://www.scribd.com/doc/260971/Ejemplos-de-ficha-bibliográfica> (30 de agosto de 2 010).

*Historia de Cobán*. <http://www.coban.com.gt/index.php?option=comcontent&task=view&id=87&Itemid=9> (02 de noviembre de 2 010).

*Historia de la Caligrafía*. [http://www.elpais.com/articulo/Comunidad/Valenciana/Historia/caligrafia/elpepuespval/20051124elpval\\_27/Tes](http://www.elpais.com/articulo/Comunidad/Valenciana/Historia/caligrafia/elpepuespval/20051124elpval_27/Tes) (2 de agosto de 2 010).

*Pasos para elaborar un periódico mural*. <http://ingebel.blogcindario.com/2006/04/00048-proyectos-educativos-periodico-mural.html> (29 de agosto de 2 010).

*Proceso de lectura*. [http://www.tiposde.com/12clases\\_de\\_espanol/71proceso\\_de\\_lectura.html](http://www.tiposde.com/12clases_de_espanol/71proceso_de_lectura.html) (29 de agosto de 2 010).

*Uso del diccionario*. [http://www.kalipedia.com/literatura-universal/tema/uso-diccionario.html?x=20070417klplyllec\\_380.Kes](http://www.kalipedia.com/literatura-universal/tema/uso-diccionario.html?x=20070417klplyllec_380.Kes) (25 de agosto de 2 010).



VE P<sup>o</sup>:

Adán García Véliz  
 Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa  
 Bibliotecario

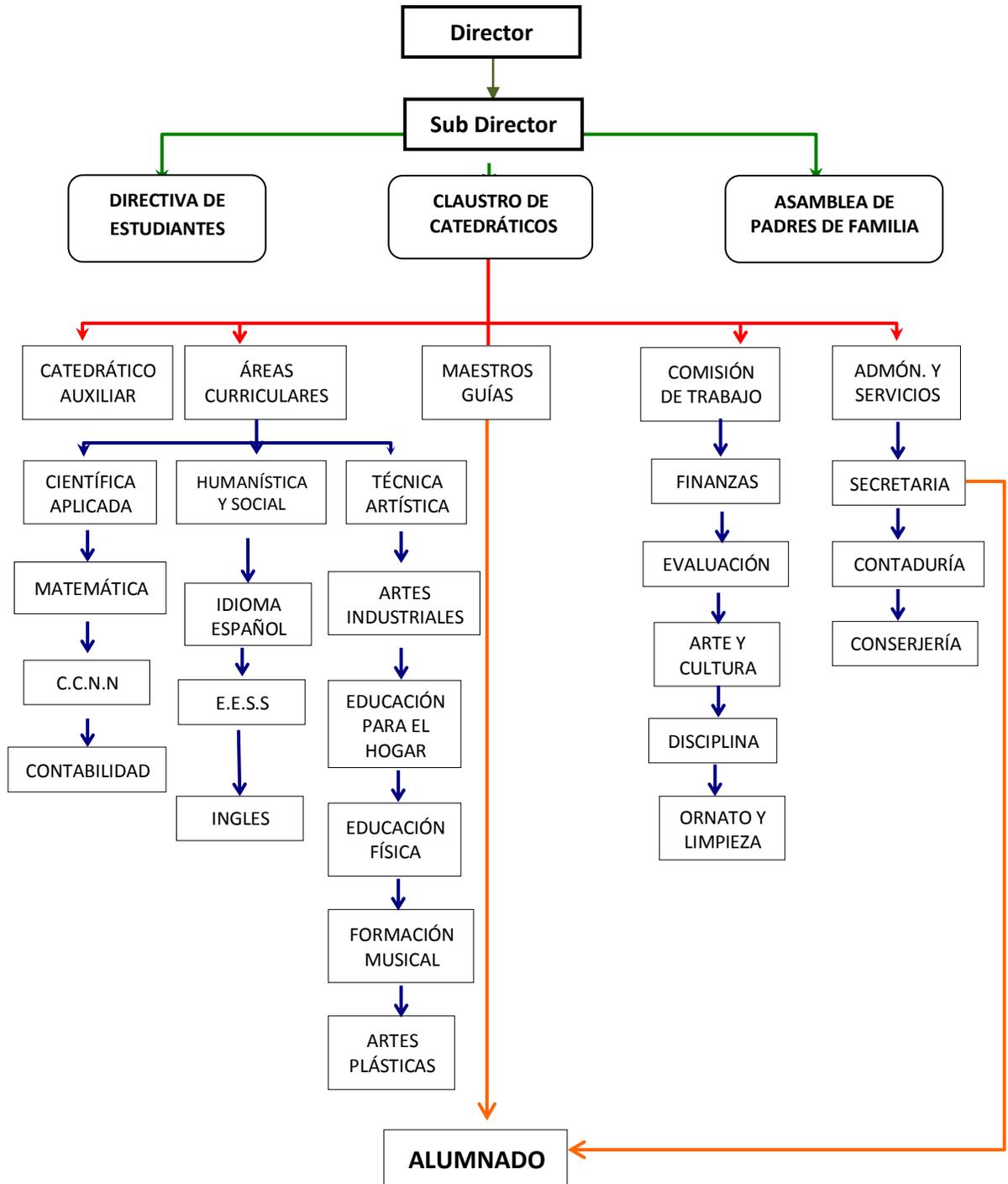




## **ANEXOS**



# ANEXO 1 ORGANIGRAMA INEB VÍCTOR CHAVARRÍA



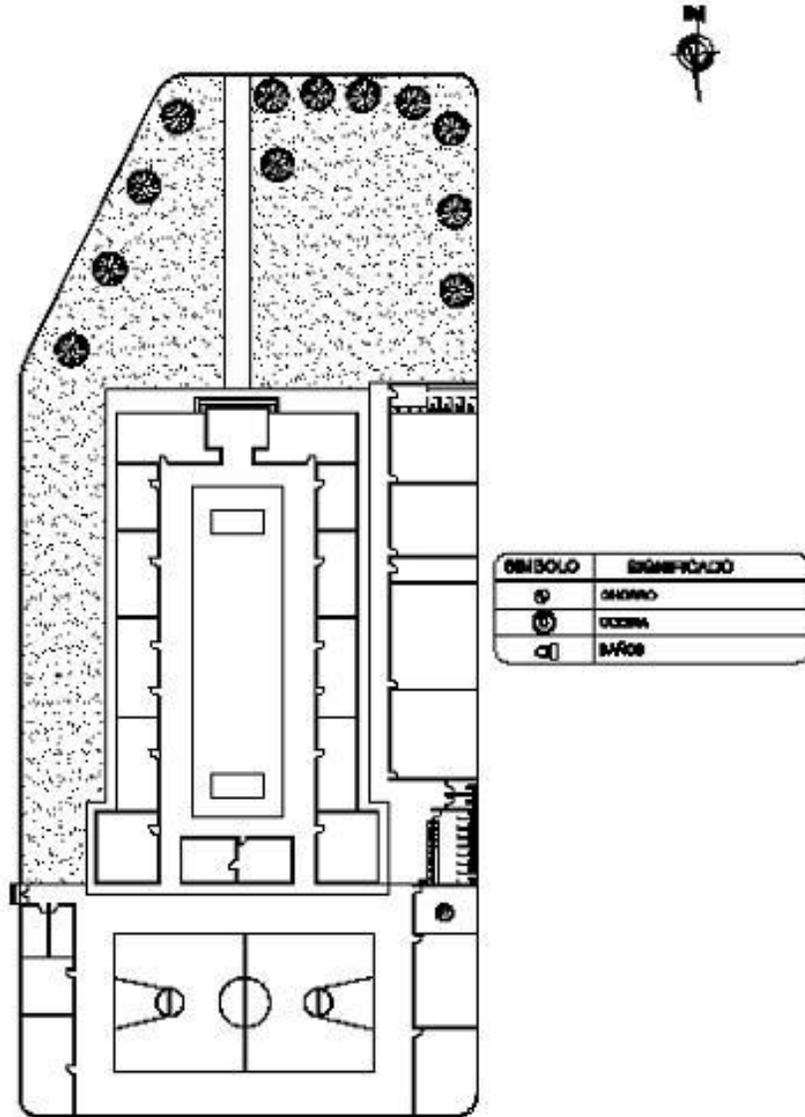
Fuente: investigación de campo. Año 2 010.

## ANEXO 2 CROQUIS DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: investigación de campo. Año 2 010.

# ANEXO 3 PLANO DEL ESTABLECIMIENTO



Fuente: investigación de campo. Año 2 010.

## **FOTOGRAFÍA 1 ESTUDIANTES DE PRIMERO BÁSICO SECCIÓN D**



**Tomada por:** Mirna Carlota Duarte Requena. Año 2 010.

## **FOTOGRAFÍA 2 ALUMNAS DE PRIMERO BÁSICO SECCIÓN D**



**Tomada por:** Zaida Yanira Poo Caal. Año 2 010.

**FOTOGRAFÍA 3**  
**ALUMNA DE PRIMERO BÁSICO SECCIÓN D**



**Tomada por:** Zaida Yanira Poo Caal. Año 2 010.

**FOTOGRAFÍA 4**  
**ARANDO EL ÁREA DE TRABAJO DEL PROYECTO DE**  
**INFRAESTRUCTURA**



**Tomada por:** Zaida Yanira Poo Caal. Año 2 010.

## FOTOGRAFÍA 5 ARANDO EL ÁREA DE TRABAJO PARA ENGRAMILLAR



**Tomada por:** Wendy Rosmery Catún Cuc. Año 2 010.

## FOTOGRAFÍA 6 ARANDO EL ÁREA DE TRABAJO



**Tomada por:** Zaida Yanira Poo Caal. Año 2 010.

## FOTOGRAFÍA 7 ARANDO EL SUELO



**Tomada por:** Zaida Yanira Poo Caal. Año 2 010.

## FOTOGRAFÍA 8 PLANTANDO GRAMA



**Tomada por:** Zaida Yanira Poo Caal. Año 2 010.

## FOTOGRAFÍA 9 PLANTANDO GRAMA



Tomada por: Wendy Rosmery Catún Cuc. Año 2 010.

## FOTOGRAFÍA 10 ÁREA ENGRAMILLADA



Tomada por: Mirna Carlota Duarte Requena. Año 2 010.



# CUNOR

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala



14214

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos, luego de conocer el dictamen de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

**Profesorado en Enseñanza Media en Pedagogía y Técnico en  
Administración Educativa con Orientación en Medio  
Ambiente**

Al trabajo titulado:

**"Informe Final de Práctica Docente Supervisada realizada  
en el Instituto Nacional de Educación Básica  
Víctor Chavarría"**

Presentado por el (la) estudiante:

**Mirna Carlota Duarte Requena**

Autoriza el

**IMPRIMASE**

*"Id y enseñad a todos"*

Lic. Zoot. M.A. *Fredy Giovanni Marz Choc*  
DIRECTOR



Cobán, Alta Verapaz octubre del 2014