UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR 16-01-01 DEL MUNICIPIO DE COBÁN, ALTA VERAPAZ

NESTOR ADOLFO BOL MACZ

COBÁN, ALTA VERAPAZ FEBRERO DE 2 015

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
CARRERA LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INFORME FINAL DEL EJERCICIO PROFESIONAL SUPERVISADO REALIZADO EN LA COORDINACIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR 16-01-01 DE COBÁN, ALTA VERAPAZ

PRESENTADO AL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DEL
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

POR
NESTOR ADOLFO BOL MACZ
CARNÉ 200450586

COMO REQUISITO PREVIO A OPTAR AL TÍTULO DE LICENCIADO EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA CON ORIENTACIÓN EN MEDIO AMBIENTE

COBÁN, ALTA VERAPAZ, FEBRERO DE 2 015

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR MAGNÍFICO

Dr. Carlos Guillermo Alvarado Cerezo

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENTE:	Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
SECRETARIO:	Lic. Econ. Héctor Virginio Escobar Rubio
REPRESENTANTE EGRESADOS:	Ing. Agr. Julio Oswaldo Méndez Morales
REPRESENTANTES ESTUDIANTILES:	P.E.M. Hugo Francisco Ruano Rivera Br. Marco Tulio Medina Pérez

COORDINADOR ACADÉMICO

Lic. Zoot. Erwin Gonzalo Eskenasy Morales

COORDINADOR DE LA CARRERA

Lic. Álvaro Heriberto Xoy Reyes

COMISIÓN DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

COORDINADOR:	Lic. M.A. Luis Emilio Solares Marroquín
SECRETARIO:	Lic. Otto Francisco Sierra Macz
VOCAL:	Licda. Rosa Virginia del Valle de Campos

REVISORA DE REDACCIÓN DE ESTILO

Licda. Rosa Virginia del Valle de Campos

REVISOR DE TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Lic. Otto Francisco Sierra Macz

ASESORA

Licda. Iris Josefina Olivares Barrientos

DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA

UNIVERSITARIO
—CUNOR—
Verapaz
y 7952-1064
@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 03 de mayo de 2014
Ref. 15/CTG-07-2014L.OMA

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura En Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Asesoría del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnico Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 de Cobán, Alta Verapaz por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **NESTOR ADOLFO BOL MACZ. Con número de carné 200450586.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licda. Iris Josefina Olivares Barrientos
Asesora

c.c. archivo

ERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA

STRO UNIVERSITARIO
EL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
léfono: 7951-3645 y 7952-1064
mail: usacoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 24 de noviembre de 2014
Ref. 15/CTG-19-2014LPADMON

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Redacción y Estilo del Trabajo de Graduación denominado: Informe Final de Ejercicio Profesional Supervisado, realizada en Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01, Cobán, Alta Verapaz, por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, **NESTOR ADOLFO BOL MACZ Con número de carné 200450586.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licda. Rosa Virginia Del Valle Veliz de Campos
Revisora de Redacción y Estilo

c.c. archivo

VERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA

NTRO UNIVERSITARIO
EL NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
lefax: 7951-3645 y 7952-1064
mail: cunoban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 22 de noviembre de 2014

Ref. 15/CTG-18-2014LPADMON

Señores:
Comisión Trabajos de Graduación
Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente
CUNOR – USAC

Respetables señores:

Atentamente, hago de su conocimiento, que dictamino aprobado el proceso de Revisor del Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 de Cobán, Alta Verapaz, por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente **NESTOR ADOLFO BOL MACZ Con número de carné 200450586.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licenciado Otto Francisco Sierra Macz
Revisor

c.c. archivo

ERSIDAD DE SAN CARLOS
DE GUATEMALA

TRO UNIVERSITARIO
L NORTE —CUNOR—
Cobán Alta Verapaz
fono: 7951-3645 y 7952-1064
mail: usacnban@usac.edu.gt

Cobán, A.V. 26 de noviembre de 2014
Ref. 15/CTG02-2014LPADMON

Licenciado
Fredy Geovany Macz Choc
Director CUNOR –USAC-
Cobán, Alta Verapaz

Respetable Licenciado:

Habiendo conocido los dictámenes favorables del asesor, revisor de trabajos de *graduación y revisor de redacción y estilo; esta comisión concede el* visto bueno al Trabajo de Graduación denominado informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado, realizado en la Coordinación Técnica Administrativa Distrito Escolar 16-01-01 de Cobán, Alta Verapaz por el Profesor de Enseñanza Media en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente **NESTOR ADOLFO BOL MACZ. Carné No. 200450586.**

"ID Y ENSEÑAD A TODOS"

Licda. Rosa Virginia del Valle
VOCAL

Lic. Otto Francisco Sierra Macz
SECRETARIO

Lic. M.A. Luis Emilio Solares Marroquín
Coordinador Comisión de Trabajos de Graduación

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACION
PEDAGOGIA

c.c. Secretaria de Dirección, Archivo, Alumno

HONORABLE COMITÉ EXAMINADOR

En cumplimiento a lo establecido por los estatutos de la Universidad de San Carlos de Guatemala, presento a consideración de ustedes el Trabajo de Graduación denominado Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01, como requisito previo a optar al título profesional de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

f_____

Nestor Adolfo Bol Macz
Carné número 2004-50586

RESPONSABILIDAD

“La responsabilidad del contenido de los trabajos de graduación es del estudiante que opta al título, del asesor y del revisor; la Comisión de Redacción y Estilo de cada carrera, es la responsable de la estructura y la forma.”

Aprobado en punto SEGUNDO, inciso 2.4, subinciso 2.4.1 del Acta No. 17-2012 de Sesión extraordinaria de Consejo Directivo de fecha 18 de julio del año 2012.

DEDICATORIA

A DIOS:

Por haberme permitido llegar hasta este punto y haberme dado salud, fuerza y paciencia para lograr mis objetivos, además de su infinita bondad y amor.

A MIS PADRES:

Por haberme apoyado en todo momento y haberme dado las herramientas iníciales para abrir la brecha en mi formación académica.

A MIS HERMANOS:

Zaida y Erick, porque de una u otra manera me han apoyado durante mi formación académica.

A MI SOBRINITA:

Zoe, por haber sido una de las motivaciones más bonitas para realizar y culminar este trabajo y esperar ser un ejemplo a seguir en su futuro.

A MI NOVIA:

Wendy, por haberme aguantado y soportado durante nuestra formación universitaria y haberme apoyado en todo momento.

A MIS AMIGOS:

con quienes compartí muy bonitas experiencias que quedaran guardadas en mi memoria.

A TODOS LOS LICENCIADOS:

Que durante esta etapa de mi vida me compartieron sus conocimientos y que fueron parte esencial e importante en la realización de mi trabajo de graduación aclarando dudas y brindando asesorías.

Y a todos aquellos familiares y amigos que no recordé al momento de escribir esto. Infinitas gracias…

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a Dios por protegerme durante todo este camino y así mismo darme fuerzas para superar cada uno de los obstáculos encontrados.

A mis padres por su apoyo incondicional y demostrar la fe que tienen en mi persona.

A mis hermanos por apoyarme y ser parte de este logro alcanzado.

A la Comisión de Trabajos de Graduación, por el asesoramiento, la paciencia y la confianza depositada en mi persona.

A mis centros educativos: Liceo Chimalteco, Colegio Angelico Melotto, Instituto Nacional de Educación Básica de Cobán, Instituto Normal Mixto del Norte Emilio Rosales Ponce y el Centro Universitario del Norte CUNOR.

Y finalmente a todas las personas que de una u otra manera me apoyaron.
A todos gracias…

ÍNDICE

Página

RESUMEN v
INTRODUCCIÓN 1
OBJETIVOS 3

CAPÍTULO 1
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Localización gráfica 5
1.2 Recursos 5
1.3 Situación económica de los usuarios 6
1.4 Organización social 6
1.5 Información general 6
1.5.1 Reseña histórica de la institución 6
1.5.2 Información técnico administrativa 8
1.5.3 Filosofía de la institución 10
1.5.4 Servicios que presta 11
1.6 Problemas y fortalezas encontrados 11

CAPÍTULO 2
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Programa de servicio 13
2.1.1 Atención a docentes, directores, autoridades y particulares. 13
2.1.2 Llenado y entrega de formularios del IGSS 13
2.1.3 Entrega y recepción de documentos a la DIDEDUC 14
2.1.4 Revisión para la autorización de libros de controles 15
2.1.5 Redacción de documentos administrativos 15
2.1.6 Recepción y entrega de libros de nivel primario 15
2.1.7 Recepción, consolidado y entrega de estadística inicial 16
2.1.8 Recepción y revisión de documentos de maestros por contrato y presupuestados. 16
2.1.9 Gestiones a otras instancias 17
2.2 Programa de docencia 17

2.2.1 Apoyo en reuniones directores, docentes y comisiones 17
2.2.2 Taller de reforzamiento de la EBI, CNB y técnicas De evaluación 18
2.2.3 Taller de educación ambiental dirigida a docentes del primer y segundo ciclo 18

CAPÍTULO 3
ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Programa de servicio 21
3.1.1 Actividades realizadas 21
3.1.2 Resultados obtenidos 25
3.2 Programa de docencia 26
3.2.1 Actividades realizadas 26
3.2.2 Resultados obtenidos 28

CAPÍTULO 4
DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

4.1 Introducción 29
4.2 Marco Teórico 30
4.3 Metodología 36
4.3.1 Objetivos 36
4.3.2 Diseño utilizado 37
4.3.3 Sujetos, universo y muestra 37
4.3.4 Instrumentos de medición aplicados 37
4.3.5 Procedimientos 38
4.4 Análisis y discusión de resultados 39
4.5 Conclusiones 54
4.6 Recomendaciones 55

CONCLUSIONES 57
RECOMENDACIONES 59
BIBLIOGRAFÍA 61
ANEXOS 63

ÍNDICE DE FOTOGRAFÍAS

1	Investigación de campo EOUV “Salvador de Oliva”	65
2	Encuestas realizadas en EOUN “Felipa Gómez”	65

ÍNDICE DE GRÁFICAS

1	Conoce y alcanza los indicadores de logro planteados en el CNB en el tema de educación sexual	40
2	Recibe apoyo por medio de capacitaciones sobre la metodología y técnicas para el uso adecuado del CNB	41
3	Las actividades del proceso enseñanza y aprendizaje del curso de Ciencias Naturales y Tecnología están dirigidas a formar valores en el tema de educación sexual en los estudiantes del nivel primaria.	42
4	Autoridades educativas apoyan acciones sobre el tema de educación sexual	43
5	Los estudiantes de sexto primaria están de acuerdo en recibir educación sexual	44
6	Los padres de familia reciben orientaciones sobre el tema de educación sexual en las escuelas.	45
7	Estudiantes de sexto primaria consultan con personas sobre la problemática del tema sexual que vive nuestra sociedad	46
8	Tiene alguna importancia para los estudiantes de sexto primaria el tema de educación sexual	47
9	Los docentes de sexto primaria han explicado las consecuencias de las enfermedades de transmisión sexual	48
10	El tema de la sexualidad humana es natural como cualquier otro tema	49
11	Aprender sobre sexualidad humana es malo	50
12	Los maestros explican cual es el proceso de la fecundación	51
13	El maestro orienta de manera adecuada al estudiante la conducta que se debe de tomar frente al sexo opuesto	52
14	El docente explica las consecuencias de los embarazos	53

ÍNDICE DE IMÁGENES

1	Plano de la institución	66

ÍNDICE DE ESQUEMAS

1	Organigrama de la institución	67

RESUMEN

La Coordinación Técnica Administrativa, es una institución pública que brinda un servicio importante a la comunidad educativa, autoridades educativas y personas que lo necesiten. Entre las actividades que esta institución realiza se encuentran capacitaciones, asesorías, orientaciones, organización de actividades pedagógicas y gestión de cualquier tipo de actividad que las escuelas planifiquen para el bien de los estudiantes y el mejoramiento de la calidad del proceso de enseñanza y aprendizaje.

El Ejercicio Profesional Supervisado (EPS) se realizó en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, Alta Verapaz. Este proceso se enfocó en cuatro programas que fueron el diagnóstico institucional, actividades de docencia, servicio e investigación, por medio de los cuales se llevo a la práctica la teoría recibida durante los años de estudio, y así experimentar la realidad del sistema educativo y administrativo.

El primer programa de servicio, demostró las aptitudes y capacidades en el trabajo administrativo además de manifestar el sigilo profesional, respeto, puntualidad, comprensión y tolerancia, dentro de la institución.

El segundo programa consistió en actividades de docencia que fueron capacitaciones, talleres, reuniones, donde se tuvo participación al asesorar y brindar la información respectiva. Estas actividades fueron delegadas por el Coordinador Técnico Administrativo, con el fin de socializar temas de interés educativo como el Curriculum Nacional Base (CNB), Educación Bilingüe

Intercultural (EBI), educación ambiental, programa de lectura leamos juntos, entre otras.

El tercer programa fue la realización de una investigación, donde previamente se detectaron debilidades y se dió prioridad a una. Para realizar el proceso se trabajó con un tema de mucha importancia para la niñez y juventud, que es educación sexual, tomando en cuenta el dominio del tema de parte de los docentes y la apertura del estudiantado para recibir la información.

Estas actividades sirvieron como medio de proyección hacia directores, docentes, y estudiantes en busca del mejoramiento de la calidad educativa de nuestra región, integrando acciones que fortalezcan la entidad educativa. El proceso de EPS es una actividad importante para el estudiante, universidad y unidad de práctica, ya que con el trabajo realizado se abrirán las puertas para futuras generaciones y así demostrar la calidad del estudiante universitario del Centro Universitario del Norte (CUNOR) frente a entidades educativas del departamento.

INTRODUCCIÓN

Como parte del pensum de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, se encuentra el curso de Ejercicio Profesional Supervisado (EPS), previo a optar al grado de Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente, proceso que fue realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, Alta Verapaz, teniendo como enfoque la interacción con el trabajo técnico, administrativo y pedagógico, dentro del sistema educativo de nuestra región.

El informe final del proceso está conformado de cuatro capítulos, las cuales son: descripción general de la unidad de práctica, donde se encuentra la localización de la unidad de práctica, recursos, situación socioeconómica, organización, reseña histórica, filosofía, debilidades y fortalezas de la institución; descripción de las actividades de servicio y docencia, fueron las actividades de apoyo y orientación hacia directores, docentes, padres de familia y servicio a las autoridades educativas, con el objetivo, metodología, recursos y participantes de las actividades realizadas en estas etapas; análisis y discusión de resultados, se encuentran los resultados obtenidos en las actividades realizadas en servicio y docencia y gráficas estadísticas; desarrollo de la investigación, trato sobre un tema en el cual se encontraron debilidades, en el proceso enseñanza y aprendizaje.

La labor realizada fue involucrarse con la institución, se realizaron actividades en beneficio de la comunidad educativa. El trabajo en equipo fue indispensable para la resolución de problemas, asesoramiento hacia los

usuarios, planificación de actividades educativas, con el fin de brindar un servicio de calidad y comodidad, así también mantener al día el sector administrativo de la entidad educativa.

La metodología empleada durante el proceso de EPS fue la de aprendizaje y servicio, que es un método que combina los conocimientos adquiridos con el servicio, convirtiéndolo en experimental. Se realizo bajo la supervisión de los coordinadores del curso y del jefe inmediato, cumpliendo con un horario específico y manejo de fichas y formularios donde se recabo información importante y necesaria.

Como en toda institución, se detectaron problemas como el sector donde se localiza el edificio y la molestia de los usuarios en trasbordar para poder llegar a realizar sus gestiones, otro problema fue que el espacio de la oficina por momentos no se da abasto por la cantidad de personas que la visitan por mencionar algunos, así mismo beneficios como la atención que se brinda, la capacidad del CTA para gestionar y solucionar diferentes conflictos, el tiempo que se le brinda a cada usuario y el manejo fluido de la información.

Todo lo realizado beneficiara a la comunidad educativa del distrito escolar donde se realizo el ejercicio profesional supervisado.

OBJETIVOS

General

Garantizar un apoyo eficiente en la labor administrativa, técnica y pedagógica a través de un adecuado servicio y asistencia para lograr el cumplimiento de los objetivos de la institución.

Específicos

Cumplir con las actividades administrativas, técnicas y pedagógicas, demandadas por la institución y usuarios, brindando una asistencia adecuada a las necesidades para mejorar la calidad del servicio que se brinda en dicha entidad educativa.

Fortalecer el conocimiento pedagógico de docentes y directores de las escuelas del nivel primario del distrito escolar 16-01-01 en temas ambientales, por medio de talleres, para el mejoramiento del proceso educativo.

Obtener información sobre la calidad de Educación Sexual que se imparten en los establecimientos educativos públicos del nivel primario, por medio de los indicadores de logro estipulados en el Curriculum Nacional Base en alumnos de sexto primaria, para identificar carencias, fortalezas y soluciones sobre el tema.

Organizar las actividades referentes a la Evaluación de los Aprendizajes, por medio de un Normativo Interno de Evaluación, para unificar criterios de solución hacia problemas detectados en los establecimientos de todos los niveles del Distrito Escolar 16-01-01.

CAPÍTULO 1
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA UNIDAD DE PRÁCTICA

1.1 Localización geográfica

La Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, se encuentra en el edificio del Centro Educativo Municipal (CEM), ubicado en el kilómetro 210 carretera a Cobán.

1.2 Recursos

1.2.1 Recursos humanos

La única persona que labora en esta institución es el Coordinador Técnico Administrativo, responsable de brindar atención a los usuarios.

1.2.2 Recursos materiales

Existe un único salón específico para el trabajo administrativo del distrito, se encuentra dividido en dos ambientes que son recepción y despacho.

La institución cuenta con tres escritorios, ocho sillas, dos archivos, una computadora de escritorio, una impresora láser y un mueble para guardar documentos importantes.

1.2.3 Recursos financieros

La oficina de la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01, no cuenta con fondos específicos para su mantenimiento, el salario del Coordinador Técnico Administrativo

proviene del Ministerio de Educación (MINEDUC); Los pocos fondos que la Dirección Departamental de Educación del municipio de Cobán brinda, no se dan abasto para los servicios administrativos que se realizan. La coordinación tiene muchas carencias, por lo que los directores donan materiales y suministros de oficina, útiles para las gestiones administrativas que se realizan.

1.3 Situación socioeconómica de los usuarios

Las personas que visitan la oficina, en su mayoría son de nivel económico medio; por ser directores y docentes provenientes del municipio de Cobán y sus alrededores, además estudiantes de diferentes niveles, representantes de distintas organizaciones gubernamentales y no gubernamentales.

1.4 Organización social

Esta coordinación se relaciona con otras instituciones como la zona militar, municipalidad de Cobán, colegios privados del municipio, Centro Universitario del Norte CUNOR, Universidad Mariano Gálvez, Policía Nacional Civil, Policía Municipal de Transito e iglesias de diferentes religiones, todas con el objetivo de trabajar en mejorar la calidad educativa.

El orden jerárquico se encuentra de la siguiente manera: Ministerio de Educación, Dirección Departamental de Educación, Coordinación Técnica Administrativa, Directores, Consejos Educativos, Personal Docente, Alumnos y Gobiernos Escolares. (ver organigrama anexos pagina 63).

1.5 Información general

1.5.1 Reseña histórica de la institución

"La Supervisión Educativa en Guatemala se inició el 2 de Enero de 1875, a través del Decreto No. 130 Ley Orgánica de

Instrucción Pública Primaria, la que se elaboró con la finalidad de lograr la organización, dirección e inspección de la enseñanza pública primaria, con la cual se le da a la Supervisión una acción eminentemente fiscalizadora de inspección a las escuelas y a los maestros especialmente. Por diversas razones, el inspector Técnico de ese tiempo no podía cubrir todas las escuelas del país, por lo que en el año 1948 se creó la Dirección de Núcleos Escolares y Campesinos, basado en algunas buenas experiencias logradas en Bolivia, años anteriores.

Esta Dirección abarcó 13 departamentos del país, dejando de cubrir 9, a los que quedaron expuestos a cierto abandono. En Enero de 1965, en lugar de la Dirección de Núcleos Escolares Campesinos, se crearon las Supervisiones de Distritos Escolares, sistema que abarco toda la república, mejorando un poco más tanto cualitativo como cuantitativamente.

En 1987 apareció Pronebi que tenía un grupo de escuelas con metodología Bilingüe del cual estaba a cargo del supervisor específico, una de las escuelas era E.O.R.M Aldea Chilate. El 11 de mayo de 1965 por acuerdo gubernativo 123 “A” de la jefatura de gobierno se creó el reglamento de supervisión técnica Escolar el que da paso a la división geográfica del país por regiones educativas, quedando Alta Verapaz con la región del Norte Bajo, juntamente con Baja Verapaz e Izabal. Cobán fue delimitado como distrito, el cual contaba con un supervisor a su cargo. En el año 1980, el distrito de Cobán tenía el código 92-01 y estaba siendo dirigido por el profesor Manuel de Jesús Mata Santos, quien se vio obligado a una huelga realizada por los docentes. En su lugar tomo posesión el profesor David Caal Bá, quien dejó el puesto en el año 1994 al jubilarse.

Fue la primera supervisión en el municipio de Cobán, esta abarcaba todos los distritos y niveles que existen actualmente y que están divididos en seis distritos 16-01-01, 16-01-02, 16-01-03, 16-01-04 y 16-01-31 Media Oficial y Privados.

El primer Supervisor Técnico de Educación nombrado fue el profesor Oscar Raymundo Sierra Coronado, también cumplieron con esa función, el Profesor Juan Pineda, Profesor David Caal Bá ellos fueron presupuestados, también hubieron personas reubicadas dentro de ellos están el Profesor Lisandro Sierra, Freddy Villela, Víctor Manuel Maldonado, Rolando Chocooj, Profesor Walter Giovanni Macz Poou actualmente ocupa dicho puesto en calidad de reubicado el Profesor Carlos Manuel López Solares, cabe mencionar que el ultimo supervisor nombrado fue

el Prof. David Caal Bá ya que luego dichas partidas presupuestarias fueron congeladas y se inició con el proceso de CTA´S Coordinaciones Técnicas Administrativas aunque el distrito 16-01-01 cuenta con la partida presupuestaria de la plaza de Supervisor Técnico de Supervisión actualmente a nivel de departamento quedan únicamente cinco partidas.

Con el Acuerdo Gubernativo 165-96 de fecha 21 de Mayo de 1996, se crearon las direcciones departamentales de Educación, con lo que se da fin a las Regionales Educativas. Dicho acuerdo otorga al Director Departamental de Educación, la facultad de organizar el recurso humano a su cargo, además de apoyar el proceso de reclutamiento selección y propuesta del personal para atender la demanda educativa.

Con esto se crean las figuras del CTA (Coordinador Técnico Administrativo) siendo su función visitar escuelas y capacitar al personal docente. Cobán fue dividido en 5 distritos, atendiendo a la demanda educativa existente y tomando en cuenta la necesidad de mejorar el trabajo de supervisión educativa". [1]

1.5.2 Información técnica administrativa

Las planificaciones que solicita la Coordinación Técnica Administrativa a los directores y docentes de las escuelas del Distrito Escolar 16-01-01 son quincenales y anuales. Dentro del formato se encuentran aspectos como la competencia, indicadores de logro, contenidos declarativos, recursos y evaluación. La estructura está de acuerdo a lo estipulado por el Curriculum Nacional Base (CNB). Como apoyo al proceso educativo se implementó el Plan Mejora, el cual busca que el estudiante tenga una segunda oportunidad en entrega de trabajos o evaluaciones.

El Coordinador Técnico Administrativo, no tiene una planificación definida sobre sus actividades diarias, ya que las gestiones y demandas varían a diario, por lo tanto sus acciones se

[1] Coordinación Técnica Administrativa Distrito Escolar 16-01-01, *Reseña Histórica Distrito Escolar 16-01-01*, (Guatemala; Archivo Distrito Escolar 16-01-01, 2 013).

enfocan a los requerimientos más importantes o casos que resolver.

Actualmente no se cuenta con recurso humano para asistir al Coordinador Técnico Administrativo, ya que por órdenes de la Ministra de Educación deben de estar solos en sus respectivas oficinas.

Las actividades administrativas y educativas de la Coordinación Técnica Administrativa, se fundamentan en un manual de funciones establecido por la Dirección Departamental de Educación, así también en la Ley de Educación Nacional Decreto Legislativo *12-91*, Ley de Catalogación y Dignificación del Magisterio Nacional Decreto Legislativo *14-85*, Reglamento Interno de Trabajo del Ministerio de Educación Acuerdo Ministerial *2072-2009*, Reglamento de la Supervisión Educativa Acuerdo Gubernativo *123 A,* ley de Servicio Civil y la Constitución Política de la República, entre otras.

La oficina maneja la información por medio de oficios, circulares, providencias, llamadas telefónicas y correos electrónicos. En la parte exterior se encuentra una cartelera informativa, donde se coloca la información que se considere importante y necesaria. Los formatos de los diferentes formularios son personalizados para la oficina y para llevar un mejor control de los documentos administrativos.

Las reuniones que coordina el Coordinador Técnico Administrativo, las realiza de manera mensual o cuando la situación lo amerite.

La evaluación es constante, por medio del rendimiento laboral, evaluado por la Dirección Departamental de Educación. Se planifican y se programan las actividades con anticipación, además de actualizar datos de docentes y directores cada inicio de año.

1.5.3 Filosofía de la institución

a. Visión

> "Formar integral y equitativamente al personal del Distrito Escolar 16-01-01 en el aspecto técnico, administrativo y docente para contribuir al desarrollo cultural, fortaleciendo su identidad y a la realización como personas, con una vida digna".[2]

b. Misión

> "Transformación al sector educativo del Distrito Escolar 16-01-01 para que responda con criterios modernos a las necesidades de desarrollo integral, para modernizar y hacer efectivos sus procedimientos y mecanismo técnicos, administrativos y docentes para atender de mejor manera las necesidades de la población estudiantil".[3]

c. Valores

La institución se rige en base a las Políticas Educativas del Ministerio de Educación. Los objetivos están enfocados en la eficiencia del trabajo administrativo y de campo, y dar cumplimiento a la demanda educativa del municipio, con responsabilidad, ética, identidad, trascendencia, equidad, interculturalidad, conciencia y profesionalismo.

---

[2] Coordinación Técnica Administrativa 16-01-01. *Visión y Misión de la Coordinación Técnica Administrativa distrito escolar 16-01-01.* Archivo datos oficina.

[3] Ibíd.

1.5.4 Servicios que presta

El Coordinador Técnico Administrativo tiene a su cargo establecimientos del sector oficial de los niveles 41 (preprimaria), 42 (párvulos), 43 (primaria) y 44 (adultos), de las áreas urbana y rural del municipio de Cobán.

Además tiene a su cargo diferentes programas que se trabajan con docentes y estudiantes de las escuelas oficiales del distrito, entre ellos encontramos: El Reto, Iniciación Deportiva, Niños y Niñas en Acción, Programa Odontológico, Educación Especial, Me gusta matemática y el Programa de Gratuidad.

Las acciones que se realizan en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01, son administrativas y educativas, es la intermediaria entre docentes y la Dirección Departamental de Educación, para gestionar diversas solicitudes.

Entre ellas se pueden enlistar: jubilaciones, citas al IGSS, suspensiones por maternidad o enfermedad, confrontación de documentos y otra diversidad de solicitudes. También es responsable de velar por el cumplimiento de los docentes en cada establecimiento educativo, informar a directores sobre nuevos requerimientos de la Dirección Departamental de Educación, resolución de distintos problemas.

1.6 Problemas y fortalezas encontrados

1.6.1 Debilidades

De acuerdo a la información recabada durante el proceso de diagnóstico institucional, se encontraron muchas debilidades y problemas:

Poco espacio en los dos ambientes para atención a los usuarios. Referente a la carencia de materiales de oficina, se gestiona con diferentes instancias gubernamentales y no gubernamentales; para cubrir necesidades en la oficina.

El incumplimiento de los indicadores de logro en el tema de Educación Sexual en las aulas de algunas escuelas del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, fue una debilidad detectada y sugerida por el Coordinador Técnico Administrativo, para poder reforzar a docentes en este tema.

La falta de un manual de evaluación a nivel distrito, para que las escuelas del distrito trabajen de la misma manera y que las comisiones de evaluación tomen las mismas decisiones en casos determinados.

1.6.2 Fortalezas

Entre las fortalezas cabe mencionar la capacidad del Coordinador Técnico Administrativo para la administración del Distrito Escolar 16-01-01. El CTA posee experiencia en el área de computación lo cual es un beneficio para directores y docentes, por toda la información que se maneja por ese medio y llega oportunamente a los interesados.

CAPÍTULO 2
DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

2.1 Servicio

2.1.1 Atención a docentes, directores, autoridades educativas y personas particulares.

Durante todo el Ejercicio Profesional Supervisado se realizó esta actividad, donde se brindó un servicio profesional en base a las buenas relaciones humanas, además se asesoró de manera adecuada sobre las inquietudes y dudas de docentes, directores, padres de familia, estudiantes y personas ajenas al ámbito educativo, tratándolos con amabilidad y respeto.

Los valores éticos, fueron parte esencial de esta actividad, además de la colaboración en eventos fuera y dentro de la unidad de práctica, participación en talleres y entrega de libros. Una forma de evaluación personal fue la reflexión sobre lo realizado en el día, por medio de las acciones realizadas y así mismo verificar los resultados obtenidos.

Periódicamente las actividades a realizarse dentro de la oficina eran asignadas por el Coordinador Técnico Administrativo y se rotaban entre los tres epesistas asignados a esta institución.

2.1.2 Llenado y entrega de formularios del IGSS

Consistió en extender un formulario autorizado al personal que lo solicita. Los docentes tramitan por medio de la Coordinación

Técnica Administrativa y Supervisión educativa sus citas al IGSS, estas se realizan en formularios autorizados llenados minuciosamente.

Esta acción se realizo diariamente, y se colaboró con cada una de las personas que requerían el llenado del formulario y asesoramiento para dicho trámite.

Las personas beneficiadas fueron directores, docentes y personal operativo. Los últimos dos meses del proceso, este trámite se realizó en línea utilizando la tecnología por lo que únicamente el CTA era el encargado para manejar esta información.

2.1.3 Entrega y recepción de diversos documentos a la dirección departamental de educación.

Dentro de las actividades que se realizan en la Coordinación Técnica Administrativa, es mantener al día, entregar y recepcionar con puntualidad y de manera correcta papelería para diferentes actividades a realizarse durante el ciclo escolar.

Para que esta actividad se realizara de manera correcta, se enfatizo en la puntualidad en la entrega de documentos.

Entre los documentos que se manejaron directamente con la Dirección Departamental de Educación, se encuentran: papelería de pago de docentes del renglón 021, hojas de suspensión por maternidad y enfermedad, oficios y providencias dirigidas al Director Departamental de Educación, estadística inicial, oficios dirigidos a la Dirección de Planificación Educativa (DIPLAN),

consolidado de entrega de libros a las escuelas del municipio de Cobán, renuncias dirigidas a Recursos Humanos, entre otras.

2.1.4 Revisión para la autorización de libros de controles

La recepción y entrega de los diferentes libros de controles, requiere de foleo, escritura del encabezado y finalización de los libros, gestión de la firma y sello; actividad que se realizó cuando ingresaban libros a la oficina, dando cumplimiento a las disposiciones del Coordinador Técnico Administrativo.

Actividad que se realizó con responsabilidad, profesionalismo y puntualidad, para así tener satisfechos a los docentes en la agilización de la autorización de sus libros.

2.1.5 Redacción de documentos administrativos

Redactar de manera correcta documentos administrativos y educativos, para darle cumplimiento a las demandas de los usuarios y de la Dirección Departamental de Educación.

Esto se realizó en base a las instrucciones dadas desde un inicio por el Coordinador Técnico Administrativo, para así agilizar los diferentes casos que se presentaban en la institución.

Se redactaron oficios, circulares, providencias, resoluciones, actas, conocimientos, certificaciones, constancias laborales y constancias de ingresos, entre otras.

2.1.6 Entrega y recepción de libros del nivel primario

Uno de los requerimientos de la Dirección Departamental de Educación fue la entrega de libros a las escuelas del departamento, donde el Coordinador Técnico Administrativo del Distrito Escolar 16-01-01 fue el encargado departamental de la

entrega, por lo que se le apoyo con el control, entrega de libros, recepción de libros extras, recepción de solicitudes por libros faltantes, consolidado de entrega de libros, todo ello fue por medio de listas y formularios. Esta actividad fue en un periodo de 10 días.

2.1.7 Recepción, consolidado y entrega de estadística inicial

Recibir y consolidar datos entregados por directores para la estadística inicial que se realiza anualmente, fue lo trabajado durante un periodo de 15 días, esto se realizo por medio de formularios.

Se asesoró a los docentes para aclararar dudas que surgieron durante el proceso, para poder entregar de la mejor manera el consolidado final. El trabajo se entregó de manera física y digital, se trabajó por medio de correos, solo en casos especiales se solicitó la presencia del director o directora. Esta fue la metodología utilizada para trabajar la estadística inicial.

2.1.8 Recepción y revisión de papelería personal de maestros del renglón 021 y 011 para crear cardex propio de la coordinación y otras gestiones.

Se hizo recepción de la papelería luego se reviso en base a una ficha de control, así se realizo el cardex de la Coordinación Técnica Administrativa para llevar un mejor control del personal de cada uno de los establecimientos que se encuentran en el distrito.

Durante el proceso de EPS, en la coordinación se solicitaron diferentes expedientes para pago de los docentes que laboran bajo el renglón 021, actualización de datos de todos los docentes del distrito, suspensiones del IGSS, tramites de jubilación, citas

medicas entre otras, en todos estos trámites se necesitaron datos de los interesados, al contar con un cardex de todo el personal, se agilizaron los procesos, algo que fue de beneficio para los docentes y directores.

2.1.9 Gestiones a otras instancias

Por medio de la redacción, revisión y entrega de documentos a otras instancias, con el visto bueno del Coordinador Técnico Administrativo, se cumplió con la gestión de actividades del distrito escolar 16-01-01.

En su mayoría la papelería entregada a otras instancias, fueron respuestas a oficios entregados a la Coordinación Técnica Administrativa y algunas solicitudes enviadas a otras instancias.

2.2 Docencia

2.2.1 Apoyo en diferentes reuniones de directores, docentes y comisiones.

Se apoyo al CTA en diferentes reuniones con docentes, directores y autoridades educativas, se realizaron talleres y capacitaciones, se cumplió con el acompañamiento y apoyo en cada una de estas actividades.

Se asesoro a docentes y directores por medio de la réplica de la información brindada por el CTA o alguna otra autoridad, para agilizar la información dentro del gremio y así obtener mejores resultados en cada una de estas actividades, estas fueron sugeridas por el CTA, y durante el ciclo escolar se trabajaron diversos temas.

2.2.2 Taller de reforzamiento de la EBI, CNB y técnicas de evaluación.

Durante el proceso de EPS, se trabajaron talleres, en uno de ellos se toco el tema de los elementos del Curriculum Nacional Base CNB, dirigido a docentes y directores, con el objetivo de reforzar los conocimientos adquiridos para darle un uso adecuado dentro de las planificaciones que se manejan en los centros educativos. Esto se realizo por medio del acompañamiento, apoyo y exposición del tema.

Esta actividad fue propuesta por el CTA y fue dirigida a un representante de la comisión de evaluación de cada uno de los centros educativos, así ellos replicar el tema en sus establecimientos.

2.2.3 Taller de Educación Ambiental dirigido a docentes del primer y segundo ciclo.

Se trabajaron dos talleres enfocados al tema de educación ambiental, esta fue dividida en dos sesiones, la primera fue para docentes de primero, segundo y tercero primaria quienes forman el primer ciclo del nivel primario; la segunda sesión fue dirigida a docentes de cuarto, quinto y sexto correspondientes al segundo ciclo.

El objetivo de estos talleres fue la de proporcionar información y conocimientos necesarios en docentes de primero, segundo, tercero, cuarto, quinto y sexto primaria para que adquieran conciencia de los problemas del ambiente, creando en ella predisposición, motivación, sentido de responsabilidad y

compromiso para trabajar individual y colectivamente en la búsqueda de soluciones dentro de sus respectivas escuelas.

La metodología empleada fue la exposición oral del tema, lluvia de ideas departe de los participantes, además de las buenas relaciones humanas sostenidas con docentes y directores. Este tema fue planificado y ejecutado por el CTA juntamente con epesistas, y solo fue dirigida a docentes de las escuelas de la jornada vespertina.

CAPÍTULO 3
ANÁLISIS Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

3.1 Servicio

Se atendieron diversos casos, se resolvieron en su mayoría y el resto se quedo en proceso; estas fueron necesidades que presentaron los docentes, directores, personal operativo, consejos educativos y padres de familia quienes fueron los beneficiarios de todas las actividades realizadas.

Se manifestó la capacidad del estudiante universitario, para tratar con personas de características distintas, y se demostró que las relaciones humanas son indispensables para poder atender de una mejor manera a la población educativa.

Las actividades realizadas fueron en base a las demandas de los usuarios y del CTA y que fueron diferentes diariamente, por lo que había que acoplarse a estas necesidades, convirtiéndonos en medios de proyección y demostrando así la preparación académica, logrando así brindar un servicio de calidad en cada actividad que se realizo, se apoyo eficientemente en la labor administrativa, se cumplió con las demandas solicitadas, cumpliendo así con los objetivos propuestos.

3.1.1 Actividades

a. Atención a los usuarios

Se llevó a cabo durante todo el proceso de EPS, el trabajo principal se encontraba en la oficina de la Coordinación Técnico Administrativa, ahí se trataron diversos casos, y como parte de

la institución se realizaron las gestiones necesarias para lograr que los docentes, directores, alumnos, padres de familia y autoridades educativas, se fueran satisfechos y lograran cumplir sus demandas.

b. Recepción y entrega de papelería

Durante el ciclo escolar las autoridades educativa solicitan diferentes expedientes de docentes de los renglones presupuestarios 011 y 021, sea para actualización de datos, de pago, entre otras. Esta actividad se realizó de acuerdo a las demandas del MINEDUC y del jefe inmediato superior, así se logro tener al día y en orden los documentos que ingresaban y egresaban de la oficina.

Diariamente ingresaban solicitudes de docentes, directores, estudiantes, padres de familia y otras instituciones, a estas se les dio la gestión inmediata logrando en los interesados satisfacción por el resultado del tramite realizado. Esto se logro gracias a la buena comunicación, el buen trato y el manejo adecuado de documentos administrativos.

c. Certificados de trabajo del IGSS

Esta actividad fue diaria y a todos los docentes, directores y personal operativo que se presentaron a la oficina a solicitar un certificado, se le entrego de manera inmediata para así ellos agilizar sus trámites, por lo que esta actividad fue satisfactoria.

d. Redacción de documentos administrativos

Los documentos que se redactaron fueron oficios, circulares, providencias, resoluciones, solicitudes, certificaciones, corte de salario y suspensiones de trabajo.

Estos documentos antes de ser entregados a la persona interesada eran revisados por el CTA, en algunos casos fueron rechazados por errores de datos. Esta actividad fue de mucha importancia porque se realizo la función de ente principal en la redacción de estos documentos.

La redacción de documentos fue de beneficio a los usuarios y al CTA, porque gracias a esta acción se agilizaron gestiones, resolvieron casos, informaron situaciones, solicitaron información y se cumplieron objetivos.

e. Darle seguimiento a diferentes casos

Dentro de la administración educativa existen casos a tratar como las jubilaciones, renuncias, suspensiones, asensos, contrataciones, reubicaciones y casos particulares con cierto grado de gravedad. El CTA fue el encargado de encomendar cada uno de estos casos, para poder llevarles secuencia y culminarlas con éxito; en casos especiales se inicio el proceso ya que por su complejidad son trámites largos que en su momento fueron solventadas con éxito.

Se hizo todo lo posible en resolver o gestionar cada uno de los casos que se presentaron durante el tiempo que duro el proceso de EPS, logrando en los interesados la agilización y el cumplimiento de sus respectivos casos.

f. Archivo de papelería

Llevar un control sobre la papelería que ingresa y egresa es primordial, por lo que archivar diariamente la papelería fue una de las actividades que se realizo con frecuencia.

La papelería se archivo llevando un control por medio de folders separados e identificados, dejándolas ordenadas al finalizar el proceso. La papelería que ingreso de forma mayoritaria fueron los oficios hechos por directores y solicitudes de permisos de docentes; la que ingreso en minoría fueron providencias de directores. El orden que se llevo en el control de esta papelería ayudo en la resolución de varios casos, por lo que fue una actividad realizada de manera satisfactoria.

g. Autorización de libros de controles.

De acuerdo a las necesidades de los directores, llevaban a la Coordinación libros para que fueran autorizados para poder ser utilizados en sus establecimientos. Para ello se foliaron y se escribió el texto respectivo dependiendo el uso del libro, para luego ser autorizado por el CTA. Cumpliendo tanto con directores y CTA en la entrega inmediata de los libros.

h. Realización de diferentes gestiones a la dirección departamental de educación

La entrega de papelería a esta instancia educativa es importante, a diario existió comunicación entre Coordinación y Dirección Departamental por la misma demanda educativa.

Durante el EPS se mantuvo una buena comunicación con las distintas dependencias de la Dirección Departamental. Cumpliendo con las demandas que esta solicitaba y así se mantuvo informada a la comunidad educativa sobre las actividades a realizarse. Teniendo resultados satisfactorios para cada una de las gestiones realizadas, desde la estadística inicial hasta la estadística final.

i. Gestiones a otras instancias

Fue importante mantener una buena comunicación con otras instancias para diversas gestiones, entre estas ellas están la municipalidad, Policía Municipal de Tránsito (PMT), colegios privados del medio, Consejo Nacional de Áreas Protegidas (CONAP), Policía Nacional Civil (PNC), zona militar, entre otras. Con las cuales se mantuvo una comunicación fluida y donde se encontró colaboración para diferentes actividades realizadas por el distrito. Acción que fue positiva por la ayuda brindada en estas instancias para la realización de actividades educativas.

j. Apoyo en diferentes reuniones

El CTA de manera periódica realizo reuniones con directores, docentes y comisiones, en algunas se acompaño, apoyo en los temas, asistencia en el manejo del equipo y redacción de actas; de esa manera se apoyo eficientemente en la labor pedagógica, beneficiando al CTA, directores y docentes que formaron parte de cada una de las reuniones realizadas.

3.1.2 Resultados obtenidos

Durante el proceso se realizaron actividades, todas ellas con dinamismo, responsabilidad, puntualidad, dedicación y respeto, dándole cumplimiento a las demandas de la comunidad educativa que diariamente visitan la Coordinación Técnica Administrativa. Los comentarios de docentes y directores fueron de satisfacción, por el trabajo realizado, lo cual es resultado del esfuerzo en el trabajo, donde el objetivo primordial se logro con el apoyo eficiente en la labor administrativa, técnica y pedagógica.

Las buenas relaciones humanas que se mantuvieron durante el proceso ayudaron a que la comunicación fuera fluida, y los

objetivos se alcanzaran, siendo así un medio de proyección en el área educativa y administrativa.

3.2 Docencia

Se dan a conocer las actividades realizadas en cuanto a las capacitaciones, talleres y reuniones que se llevaron a cabo dentro del período del Ejercicio Profesional Supervisado. Esta etapa se realizó con el fin de fortalecer las capacidades y debilidades técnicas y pedagógicas, de docentes y directores de las escuelas del nivel primario del distrito escolar 16-01-01.

3.2.1 Actividades

a. Taller de reforzamiento de la EBI, CNB y técnicas de evaluación

Se realizó con el objetivo de reforzar el tema de los elementos del Curriculum Nacional Base CNB a docentes y directores, para darle un uso adecuado a cada aspecto dentro de la respectiva planificación. Esta fue dirigida para las comisiones de evaluación de cada uno de los planteles educativos.

Este taller ya estaba planificado por el CTA y se realizó el día 22 de marzo de 7:30 a 12:30, en las instalaciones de la Escuela Nocturna. La participación de los docentes fue aceptable, colaboraron en las actividades que se realizaron además demostraron interés y respeto hacia los encargados de exponer los temas.

b. Taller de educación ambiental dirigida a docentes del primer y segundo ciclo.

Este taller fue planificado y ejecutado por epesistas con el apoyo del CTA, fue dirigida a docentes de la jornada vespertina (EORM Petet, Salvador de Oliva, Felipa Gómez y Barrio San Marcos). Se llevó a cabo los días 10 y 14 de junio en las instalaciones de la Escuela Salvador de Oliva de 14:00 a 17:00 horas.

El día 10 fue exclusivamente para docentes del segundo ciclo y el 14 para docentes del primer ciclo, esto se realizó para no interferir en las clases de los estudiantes además de llevar un mejor control de los participantes y que se realizara con una cantidad aceptable y así trabajar de la mejor manera.

El resultado de estas actividades fueron satisfactorias por la disposición e interés de de los docentes en informarse acerca de temas ambientales, además de lograr que los docentes incluyeran actividades de carácter ambiental dentro de su planificación.

c. Reuniones con directores

Las reuniones se llevaron a cabo en diferentes momentos del proceso de Ejercicio Profesional Supervisado, con el objetivo de apoyar al CTA, como en la exposición de temas, redacción de actas, asistencia, apuntes y manejo el equipo de cómputo. De esta forma se brindo una asistencia adecuada a las necesidades para el mejoramiento del servicio que brinda la institución.

3.2.2 Resultados obtenidos

Todas las actividades que se realizaron en el transcurso del proceso de EPS, fueron enfocadas al servicio, apoyo y auxiliatura del área pedagógica, técnica y administrativa.

Por medio del proceso de docencia se ganó la confianza del CTA y directores, para lograr una comunicación más fluida, así mismo crear un ambiente de confianza mutua. La integración fue de manera profesional, responsable y se colaboro de manera eficiente. Todas estas actividades fueron en beneficio de la comunidad educativa y así cumplir con una de las responsabilidades de la Coordinación Técnica Administrativa que es la de proporcionar talleres y capacitaciones a los docentes para mantenerlos actualizados en temas de interés de acuerdo a las necesidades. Las actividades se realizaron de manera exitosa y sin complicaciones, como objetivo primordial se fortaleció el conocimiento pedagógico de docentes y directores para el mejoramiento del proceso educativo.

Durante el proceso de docencia se realizaron diferentes actividades, se participó en 6 reuniones con directores, para tocar temas específicos, 1 taller que fue propuesto por el CTA y 2 talleres propuestos por epesistas. En cada una de ellas se resalta la participación de docentes y directores, así mismo el apoyo del CTA realizando estas actividades con éxito.

CAPÍTULO 4
DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN

4.1 Introducción

El Coordinador Técnico Administrativo notó la debilidad en el tema de educación sexual en las escuelas del nivel primario, específicamente en los grados de sexto primaria. Por lo que recomendó hacer una investigación sobre el cumplimiento de los indicadores de logro de las competencias en los temas de educación sexual.

Los programas de educación sexual, son imprescindibles para combatir las cifras de embarazos no deseados que se presentan en nuestro medio y las consecuencias que generan.

La falta de información y la sensibilización sobre los problemas que acarrean actitudes irresponsables y la falta de información adecuada sobre sexualidad, con demasiada frecuencia, tienen como resultado embarazos no deseados con riesgo de abandono infantil, abortos, de muerte materna, enfermedades de transmisión sexual o maltrato y violencia familiar.

Los programas afectivos de educación en sexualidad pueden aumentar el conocimiento y manejo de información correcta y gradual sobre sexualidad, clarificar y consolidar valores y actitudes positivas que se proyecten a las relaciones sociales, fortalecer las competencias necesarias para tomar decisiones fundamentadas y la capacidad de actuar en función a ellas, además de aumentar y mejorar la comunicación con padres, madres y otros adultos de confianza.

Por eso es importante que la educación sexual que se imparte en los centros educativos de nivel primario, sea efectiva, para que contribuya a prevenir los embarazos no deseados por las consecuencias que generan.

Debido a esto es necesario realizar una investigación sobre la calidad de educación sexual que se imparte en los centros educativos de nivel primario del distrito escolar 16-01-01 para identificar de qué forma se imparte esta educación, como contribuye y se orienta a los niños en la prevención de los embarazos no deseados, enfermedades de transmisión sexual, muerte materna, aborto y violencia familiar.

4.2 Marco teórico

4.2.1 Antecedentes

La Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, no ha realizado ninguna investigación acerca del tema de educación sexual con maestros y alumnos de las escuelas del nivel primario.

En los últimos años el CTA se preocupo sobre la calidad de educación sexual que se imparte en las aulas de las escuelas del nivel primario, los datos del Ministerio de Salud y otras entidades arrojaban que en el año 2012 y principios de 2013 Alta Verapaz encabezaba la lista de departamentos en donde los índices de embarazos en niñas y adolescentes y muertes maternas eran altos, dato que sugirió verificar el cumplimiento de los indicadores de logro sobre el tema de educación sexual en el grado de sexto primaria. Por lo que se tomo como muestra las escuelas de la jornada vespertina.

La falta de información sobre sexualidad, pudo haber sido uno de los aspectos que generaron estos alarmantes datos. La Dirección

Departamental de Educación de Alta Verapaz ha lanzado programas como la Educación en Sexualidad y “El reto”, para trabajar con docentes sobre el tema de educación sexual y así prevenir embarazos a muy temprana edad y muertas maternas que en el hospital regional se estaban suscitando de manera continua.

Diferentes instituciones se han comprometido a trabajar para disminuir los datos de Alta Verapaz a nivel nacional, por lo que es de interés, el conocimiento de los estudiantes de sexto primaria acerca del tema y corroborar el trabajo realizado por el docente en el tema de educación sexual, por medio del Curriculum Nacional Base.

4.2.2 Curriculum Nacional

> “Según la Ley de Acceso Universal y Equitativo de Servicios de Planificación familiar y su integración en el Programa nacional de Salud Reproductiva en su artículo 6: El Ministerio de Educación en coordinación con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, revisará, actualizará e implementará, al menos cada cinco años, el currículo de los niveles primario y medio, para garantizar el cumplimiento de lo establecido en la Ley de Desarrollo Social y Ley de Acceso Universal y Equitativo de Servicios de Planificación familiar y su integración en el Programa Nacional de Salud Reproductiva.
>
> El Ministerio de Educación debe dar cumplimiento a los ejes trazados en la transformación curricular implementada: de cuarto a sexto grado de primaria con los siguientes componentes: Derecho a la vida; Crecimiento y desarrollo, sociabilidad y diferencias individuales; órganos sexuales; cuidado e higiene; Sexualidad humana, ética e implicaciones sociales; Relaciones sexo genitales; Embarazo y desarrollo embrionario; Sexualidad, maternidad y paternidad responsable; Desarrollo del cuerpo humano; Infecciones de transmisión sexual y VIH-SIDA y, Otros que de acuerdo a la revisión del currículo surjan para el cumplimiento de la Ley de Acceso Universal y Equitativo de Servicios de Planificación familiar y su integración en el

Programa nacional de Salud Reproductiva y la Ley de Desarrollo Social".[4]

4.2.3 Indicadores de logro

"Los indicadores de logro se refieren a la actuación; es decir, a la utilización del conocimiento. Son comportamientos manifiestos, evidencias, rasgos o conjunto de rasgos observables del desempeño humano que, gracias a una argumentación teórica bien fundamentada, permiten afirmar que aquello previsto se ha alcanzado".[5]

a) Describe la estructura y funcionamiento del aparato reproductor masculino y femenino.

b) Relaciona la sexualidad con el embarazo.

c) Argumenta a favor de la ética en la sexualidad humana.

d) Identifica formas de prevenir infecciones de transmisión sexual, conservar la salud y proteger la vida.

4.2.4 Marco legal e institucional

El tema de educación sexual es una necesidad en la formación de niños y niñas de nuestro medio, esta expresada en la Reforma Educativa y en el Curriculum Nacional Base, así mismo en la Ley de Desarrollo Social y la Ley de Acceso Universal y Equitativo a los métodos de Planificación Familiar y su incorporación en el Programa de Salud Sexual y Reproductiva.[6]

---

[4] Ley de Acceso Universal y Equitativo de Servicios de Planificación familiar y su integración en el Programa nacional de Salud Reproductiva. (Guatemala 2 013).

[5] *Curriculum Nacional Base Sexto Primaria*. Ministerio de Educación de Guatemala –MINEDUC–.Guatemala: Dirección de calidad y desarrollo educativo –DIGECADE–, 2 006.

[6] Ley de Acceso Universal y Equitativo de Servicios de Planificación familiar y su integración en el Programa nacional de Salud Reproductiva (Guatemala 2 013).

En el año 2008 los Ministerio de Salud de Latinoamérica aprobaron la Declaratoria Prevenir con Educación, que complementa y fortalece lo establecido en los marcos legales nacionales incorporando el enfoque de Educación Integral en Sexualidad.

En esta declaratoria proponen, que es necesario proporcionar educación de la sexualidad como derecho humano así también la necesidad de trabajar de manera conjunta entre los Ministerios de Salud y Ministerios de Educación.

En Guatemala, ambos Ministerios firmaron la Carta Acuerdo Salud Educación que incluye el diseño de un plan de trabajo conjunto. En el caso específico de Educación, la Declaratoria Prevenir con Educación establece una meta para 2015, reducir el 75% el número de escuelas que actualmente no han institucionalizado la educación integral de la sexualidad.

4.2.5 Educación

Es el proceso mediante el cual se transmiten conocimientos, valores, costumbres y formas de actuar. La educación no sólo se realiza por medio de palabras, sino también acciones, sentimientos y actitudes.

Por medio de la educación, las nuevas generaciones aprenden y aplican conductas, visualizaciones, asimilan y crean, por lo que se convierte en un proceso de vinculación en la conducta.[7]

[7] Educación, http://www.empresariosporlaeducacion.org/es/inicio.php (6 de agosto de 2 013).

4.2.6 Educación sexual

> **“**Trata de impartir una información progresiva y adecuada de lo que es la sexualidad humana para su formación, tanto en lo biológico como en lo afectivo-social. Debe perseguir la realización de una sexualidad plena y madura que permita al individuo una comunicación equilibrada con el otro sexo, dentro de un contexto de afectividad y responsabilidad”.[8]

La educación sexual se lleva a cabo, consciente e inconscientemente, en el entorno familiar, en el entorno social y cultural en el grupo de amigos a través medios de comunicación, en las instituciones educativas y entidades de salud.

4.2.7 Salud sexual

> **“**Según la OMS 2002 es un estado de bienestar físico, emocional, mental y social relacionado con la sexualidad; no es meramente la ausencia de la enfermedad, disfunción o debilidad. La salud sexual requiere un acercamiento positivo y respetuoso hacia la sexualidad y las relaciones sexuales, así como la posibilidad de obtener placer y experiencias sexuales seguras, libres de coerción, discriminación y violencia. Para que la salud se logre y se mantenga los derechos sexuales de todas las personas deben ser respetados, protegidos y cumplidos”.[9]

4.2.8 La educación en integridad sexual en Guatemala

Este es un programa realizado para educar en el tema de sexualidad, el Ministerio de Educación está en un proceso de

[8] Educación Sexual, http://www.osarguatemala.org/userfiles/Educacion%20Sexual%202011.pdfl (4 de agosto de 2 013).

[9] Salud Sexual, http://www.osarguatemala.org/userfiles/Educacion%20Sexual%202011.pdf (4 de agosto de 2 013).

trabajo plasmado en la estrategia de educación integral en sexualidad.

Las estadísticas de embarazos en niñas y adolescentes, el aumento de personas jóvenes con infecciones de transmisión sexual, entre ellas el VIH, el elevado número de casos de violencia de género en los hogares y los centros educativos, requieren acciones que en conjunto con la comunidad educativa y con otras instituciones del sector público como el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, permitan responder a la realidad, garantizando una educación que incremente los conocimientos y la capacidad de toma de decisiones de la niñez y juventud en el pleno ejercicio de sus derechos.

4.2.9 Mortalidad materna

> "La mortalidad materna o muerte materna es un término estadístico que describe la muerte de una mujer durante o poco después de un embarazo".[10]

> "Entre el año 1995 y el año 2000 se estima que hubo 338 millones de embarazos que no fueron deseados ni planificados en todo el mundo. Estos embarazos no deseados provocaron alrededor de 700.000 muertes por mortalidad materna (aproximadamente una quinta parte de la mortalidad materna durante ese período).
>
> Más de un tercio de las muertes se debieron a problemas relacionados con el embarazo o el parto, pero la mayoría (64%) fue por complicaciones fruto de la práctica de abortos inseguros. La mayoría de las muertes ocurrieron en las regiones menos

[10] Mortalidad Materna, http://es.wikipedia.org/wiki/Mortalidad_materna (9 de agosto de 2 013).

desarrolladas del mundo, donde no se dispone de planificación familiar y los servicios de salud reproductiva apenas existen".[11]

4.3 Metodología

4.3.1 Objetivos

a. General

Verificar el cumplimiento de los indicadores de logro sobre el tema de educación sexual estipuladas en el Curriculum Nacional Base en alumnos de sexto primaria de las Escuelas de la jornada vespertina del distrito escolar 16-01-01 del municipio de Cobán.

b. Específicos

Identificar los limitantes para brindar una educación sexual de calidad en las escuelas primarias del distrito escolar 16-01-01 de Cobán, Alta Verapaz, en base a un estudio a realizarse.

Demostrar que las actividades estipuladas en el CNB acerca del tema de educación sexual están dirigidas a formar valores en los estudiantes por medio de encuestas dirigidas a los alumnos de sexto grado de las escuelas de la jornada vespertina del distrito escolar 16-01-01.

Verificar el apoyo que las autoridades educativas brindan a las escuelas del distrito escolar 16-01-01, sobre el tema de educación sexual por medio de encuestas dirigidas a docentes y directores.

[11]Embarazos en adolescentes, http://guatemala.unfpa.org/content/embarazo-en-la-adolescencia-en-guatemala de agosto de 2 013).

Proporcionar información sobre la calidad de educación sexual de las escuelas primarias del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, para mejorar las debilidades encontradas, por medio de un informe dirigido al CTA.

4.3.2 Diseño utilizado

La investigación realizada fue descriptiva. Se utilizaron varias técnicas para recabar información y comprobar la ya existente. La información, sirvió para verificar los resultados en base al manejo adecuado de los indicadores de logro en el tema de educación sexual. Además a través de esta se dio a conocer conclusiones y recomendaciones que contribuyan a reducir el problema.

4.3.3 Sujetos, universo y muestra

Para la investigación se tomaron en cuenta cuatro escuelas de educación primaria de la jornada vespertina del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, Alta Verapaz. La investigación se realizo a través de un muestreo aleatorio de la población. Las escuelas a trabajar fueron, EOU para varones No. 2 Salvador de Oliva JV, EOUM Barrio La Libertad JV, EOU para niñas Felipa Gómez JV, EOUM Petet JV. En una población de 40 estudiantes de sexto primaria, 10 de cada una de las escuelas seleccionadas.

4.3.4 Instrumentos de medición aplicados

Para el trabajo de campo y recolección los datos que sirvieron de base para la investigación se utilizaron encuestas dirigidas a los docentes de sexto primaria y encuestas dirigidas a estudiantes de sexto primaria.

4.3.5 Procedimientos

El proceso para realizar la investigación se dividió en:

a. Técnicas

Se seleccionaron las que se adaptaron y respondieron a la naturaleza de la investigación. Estas sirvieron para recabar información y respaldar la investigación, las técnicas que se utilizaron fueron, investigación de campo, encuestas y la observación.

b. Prueba de instrumentos

Luego de seleccionar las técnicas, se seleccionaron los instrumentos a utilizar para recolectar información de campo, estos instrumentos fueron las guías de entrevistas, guías de encuestas y guía de observación. Para conocer si estas responden a nuestros objetivos y son aplicables a la realidad.

c. Recolección de información

Los instrumentos se aplicaron a la población muestra y a las instituciones, a través de un trabajo de campo.

d. Tabulación

Posteriormente de recabada la información se tabularon los datos para analizarlos.

e. Análisis e interpretación de datos

Esto se realizó para analizar la información tabulada, brindar conclusiones y recomendaciones.

4.4 Análisis y discusión de resultados

Los docentes de sexto primaria encuestados, consideraron que el CNB, contiene aspectos importantes y formativos para los estudiantes, en el tema de Educación Sexual; y estos se adecuan a temas como embarazos no deseados, enfermedades de transmisión sexual, abortos, mortalidad materna, entre otros temas.

Además consideraron que las actividades formativas dentro del proceso educativo, en el área de Ciencias Naturales y Tecnología están enfocadas a la formación de valores en el tema de Educación Sexual.

El tema de Educación Sexual, dentro del proceso enseñanza y aprendizaje debe de ser un proceso permanente en las escuelas del nivel primario, además debe de ser contextualizado al medio en el que se desenvuelve el estudiante y así tener una mejor aceptación y comprensión del tema, deben de ser acoplados a la edad para no crear problemas de interpretación.

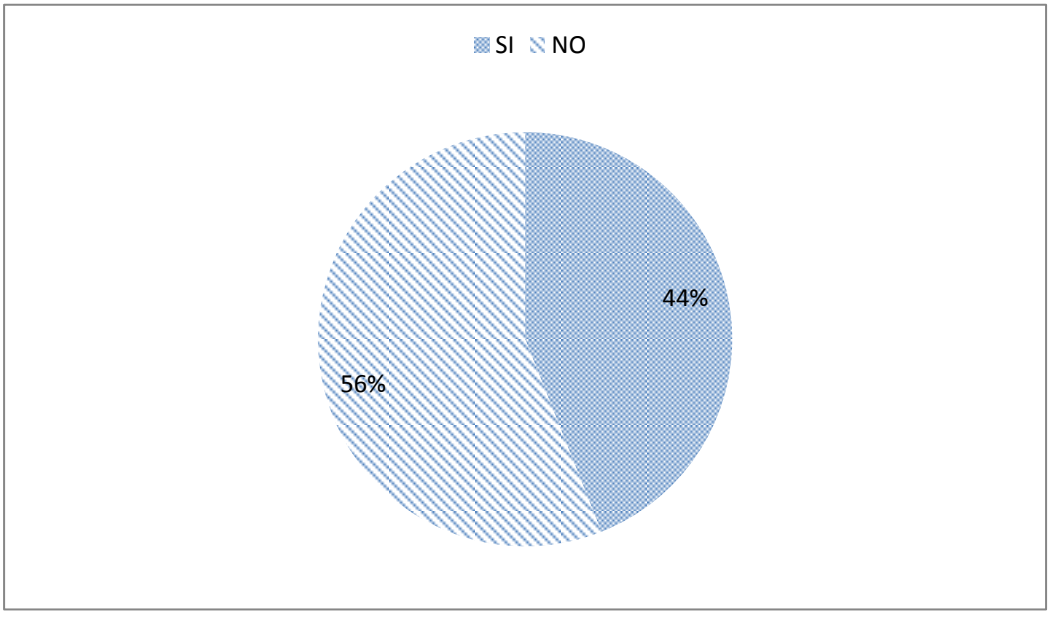
Los estudiantes con los que se trabajo, están de acuerdo en recibir educación sexual de parte de las escuelas, además consideraron necesario que sus padres reciban orientaciones sobre el tema. Dentro del grupo hubieron estudiantes que por la falta de información departe de sus docentes, consultan con otras fuentes, dudas sobre el tema de educación sexual.

En su mayoría opinaron que sus docentes si les han explicado sobre las consecuencias de las ITS Enfermedades de Transmisión Sexual, como tema del curso de Ciencias Naturales y Tecnología en el grado de Sexto Primaria.

Fue satisfactorio ver la disposición de los estudiantes en aprender sobre la sexualidad humana y que ellos consideren que tratar este tema dentro de las aulas no tiene ningún daño, todo lo contrario es un bien para el futuro del ellos, porque gracias a este tipo de educación se pueden prevenir problemas de carácter social como embarazos no deseados, enfermedades, abortos, muertes maternas, entre otras.

ENCUESTA DIRIGIDA A DOCENTES DE SEXTO PRIMARIA

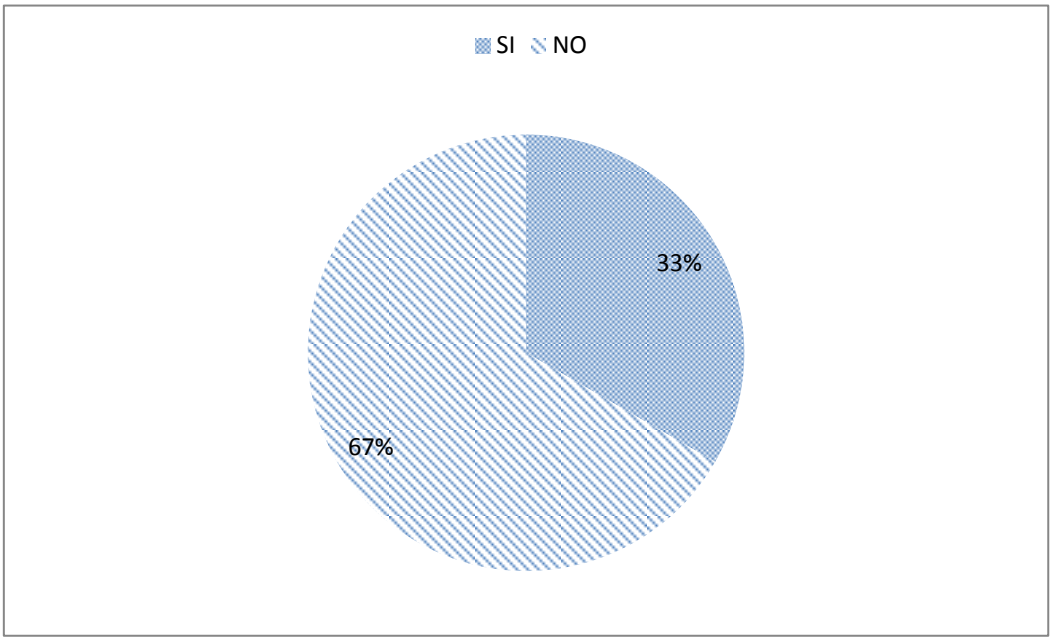
GRÁFICA 1
CONOCE Y ALCANZA LOS INDICADORES DE LOGRO PLANTEADOS EN EL CURRICULUM NACIONAL BASE EN EL TEMA DE EDUCACIÓN SEXUAL, CON SUS ESTUDIANTES.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

Los docentes de sexto primaria encuestados, consideraron que el Curriculum Nacional Base, contiene aspectos importantes y formativos para los estudiantes, en el tema de Educación Sexual; pero desconocen componentes como los indicadores de logro.

GRÁFICA 2
RECIBE APOYO POR MEDIO DE CAPACITACIONES SOBRE LA METODOLOGÍA Y TÉCNICAS PARA EL USO ADECUADO DEL CURRICULUM NACIONAL BASE.

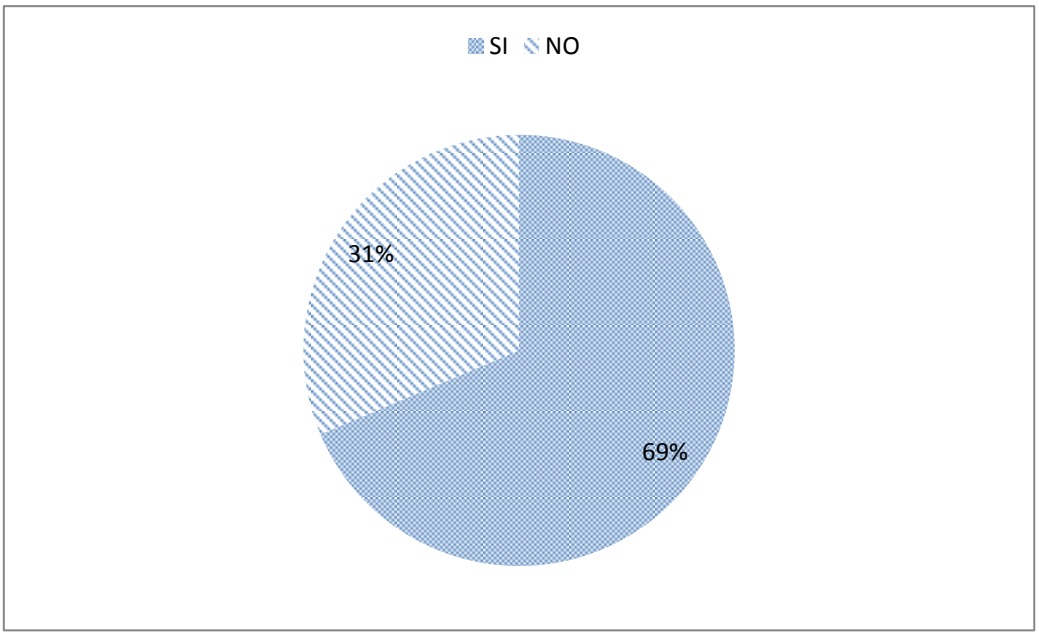


FFuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La tercera parte de los docentes encuestados respondieron que no han recibido capacitaciones departe de las autoridades educativas, por lo que existe cierto desconocimiento en el manejo y componentes del CNB.

GRÁFICA 3

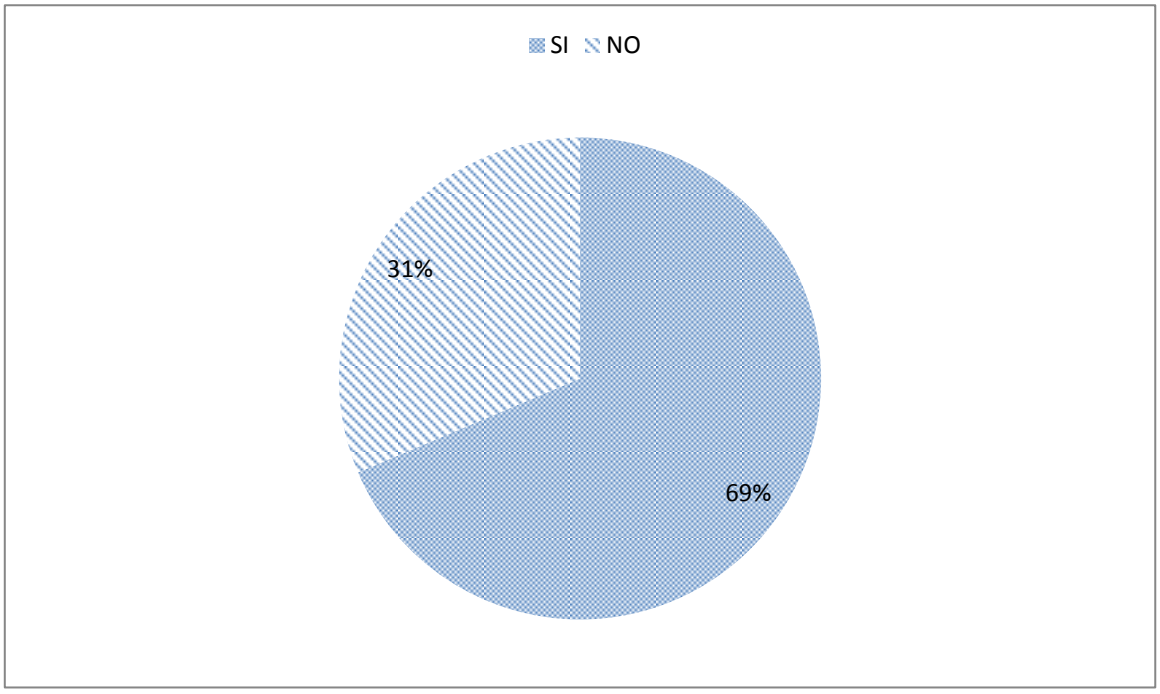
LAS ACTIVIDADES DEL PROCESO ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE DEL CURSO DE CIENCIAS NATURALES Y TECNOLOGÍA, ESTÁN DIRIGIDAS A FORMAR VALORES EN EL TEMA DE EDUCACIÓN SEXUAL, EN LOS ESTUDIANTES DE SEXTO PRIMARIA.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La mayoría de los docentes encuestados consideran que las actividades formativas dentro del proceso educativo, en el área de Ciencias Naturales y Tecnología están enfocadas a la formación de valores en el tema de Educación Sexual, la tercera y mínima parte de los encuestados consideran que no hay actividades enfocadas a la formación de valores en el tema de Educación Sexual.

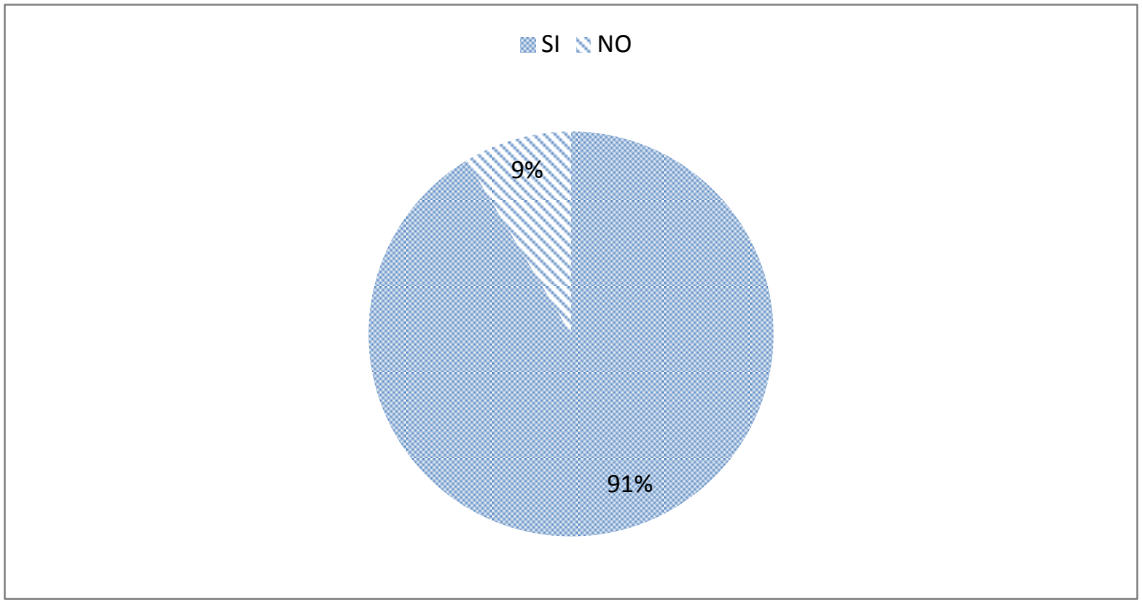
GRÁFICA 4
LAS AUTORIDADES EDUCATIVAS APOYAN LAS ACCIONES RELACIONADAS AL TEMA DE EDUCACIÓN SEXUAL.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La mayoría de los encuestados consideran que el Ministerio de Educación en sus diferentes programas, apoyan acciones y realizan actividades enfocadas al tema de educación sexual, mientras una tercera parte opinaron que no han recibido ningún tipo de apoyo, capacitación, taller o programa de parte del Ministerio de Educación, para tratar el tema de Educación Sexual con estudiantes.

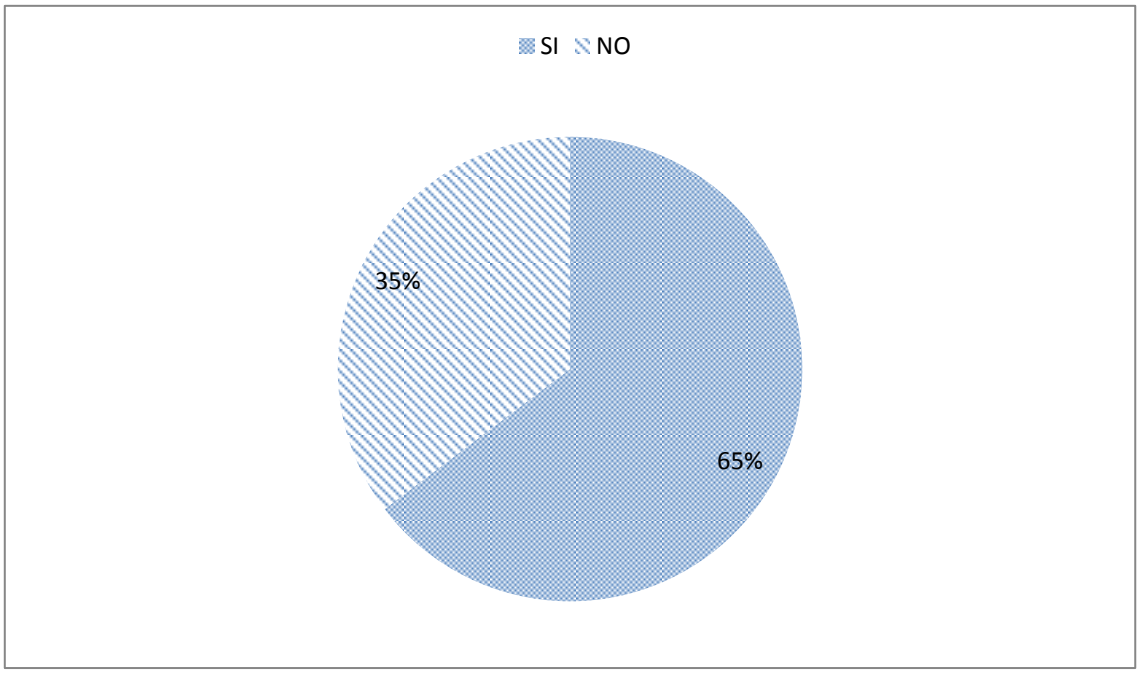
GRÁFICA 5
LOS ESTUDIANTES DE SEXTO PRIMARIA ESTÁN DE ACUERDO EN RECIBIR EDUCACIÓN SEXUAL



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La mayoría de los estudiantes encuestados están de acuerdo en recibir educación sexual, mientras una mínima parte, por razones propias del estudiante dieron a conocer su inconformidad en recibir el tema de Educación Sexual en sus aulas.

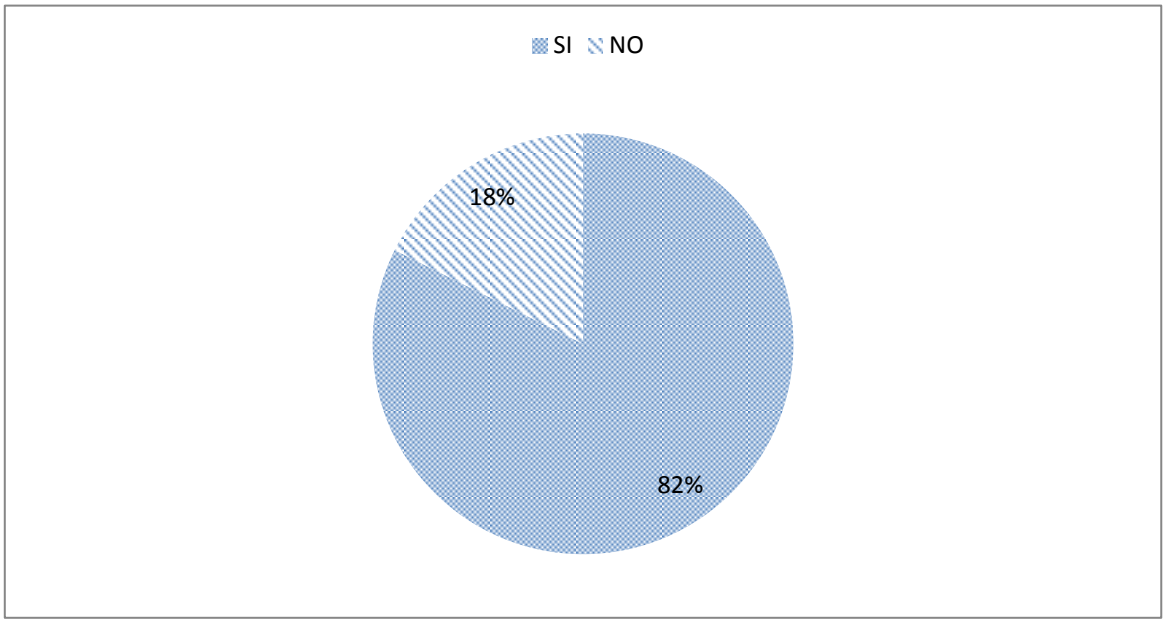
GRÁFICA 6
LOS PADRES DE FAMILIA RECIBEN CHARLAS, TALLERES U ORIENTACIÓN SOBRE EL TEMA DE EDUCACIÓN SEXUAL DE PARTE DE LA ESCUELA.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

Más de la mitad de los estudiantes encuestados opinaron que sus papas reciben de una u otra manera orientación de parte de la escuela sobre el tema de educación sexual, mientras una minoría dejo en claro que en estos temas los padres de familia no reciben ningún tipo de orientación de parte de la escuela.

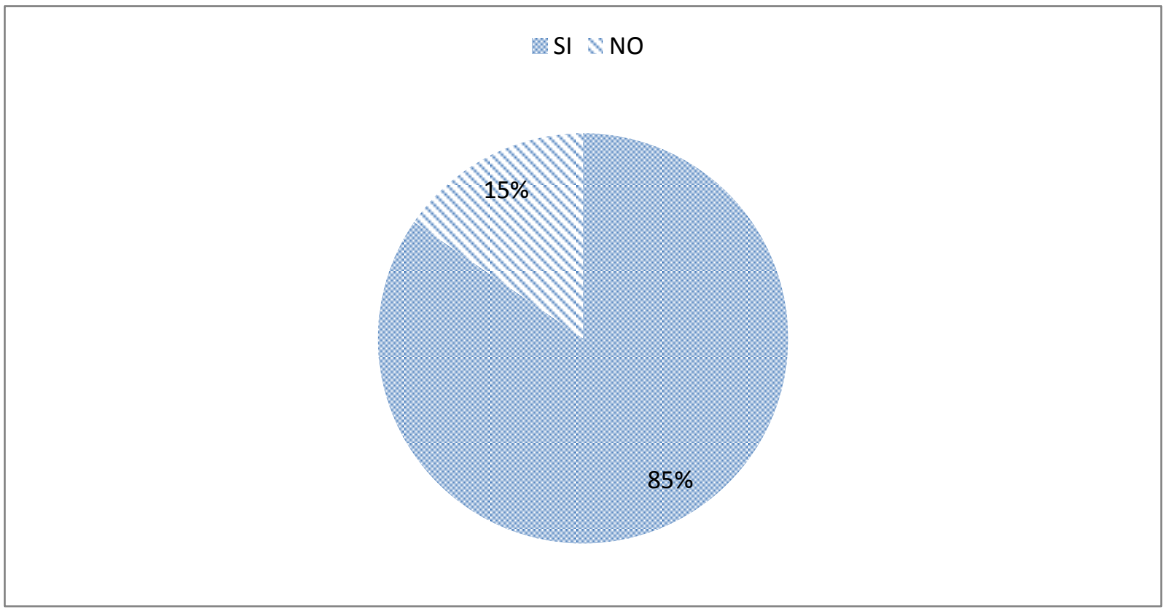
GRÁFICA 7
EL ESTUDIANTE DE SEXTO PRIMARIA CONSULTA CON ALGUNAS PERSONAS SOBRE LA PROBLEMÁTICA DE CARÁCTER SEXUAL QUE VIVE NUESTRA SOCIEDAD.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La mayoría de los encuestados consultan con otras fuentes dudas sobre el tema de educación sexual, mientras una mínima parte se conforma con lo poco que sabe, sobre el tema.

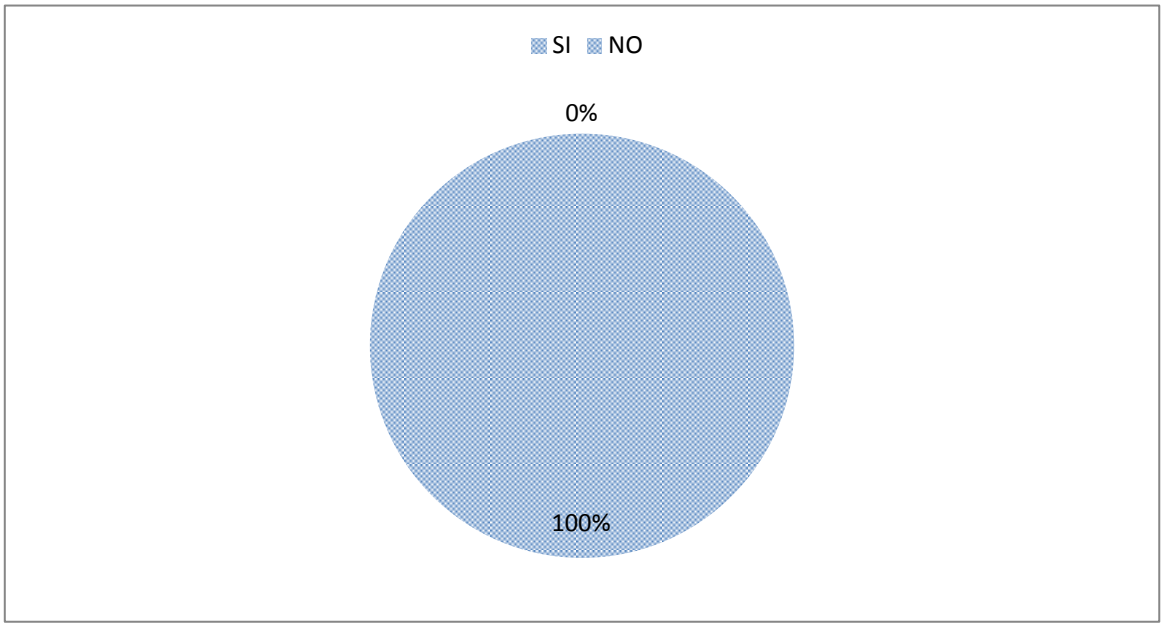
GRÁFICA 8
TIENE ALGUNA IMPORTANCIA PARA LOS ESTUDIANTES DE SEXTO PRIMARIA EL TEMA DE EDUCACIÓN SEXUAL.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

De los encuestados la mayoría considera que es importante conocer la problemática del tema de educación sexual, ya que conocen la realidad que vive nuestro país referente a este tema, mientras una mínima parte opino lo contrario.

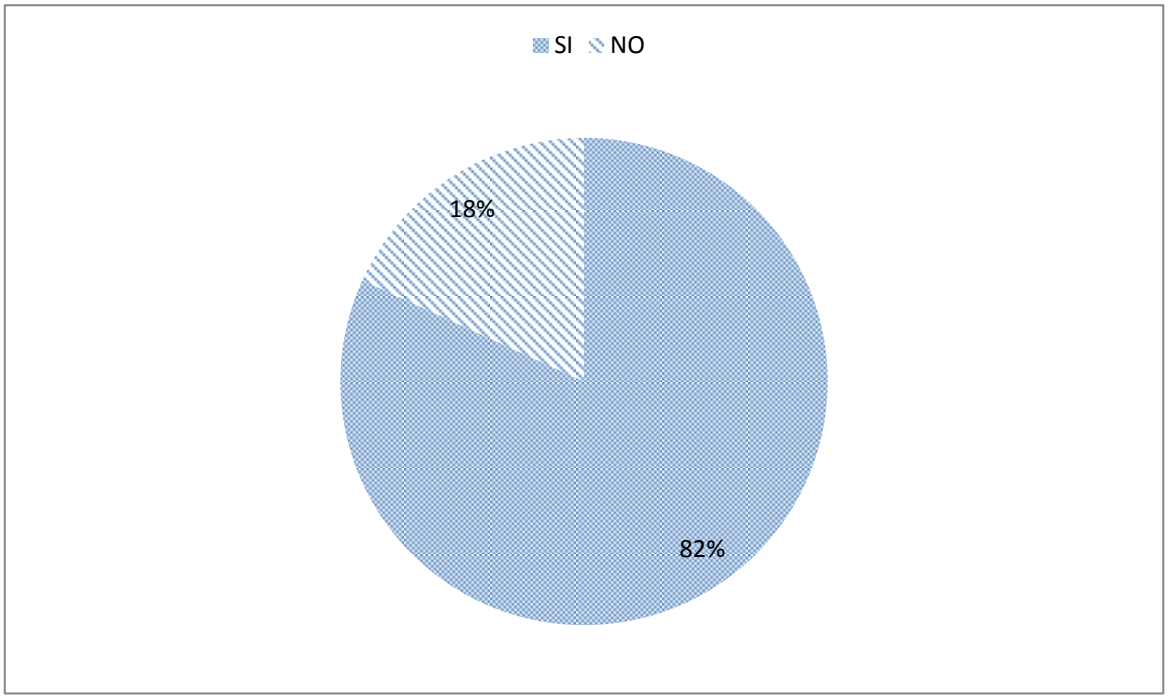
GRÁFICA 9
LOS DOCENTES DE SEXTO PRIMARIA HAN EXPLICADO LAS CONSECUENCIAS DE LAS ENFERMEDADES DE TRANSMISIÓN SEXUAL.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

Todos los estudiantes encuestados, opinaron que sus docentes si les han explicado sobre las consecuencias de las ITS Enfermedades de Transmisión Sexual, como tema del curso de Ciencias Naturales y Tecnología en el grado de Sexto Primaria.

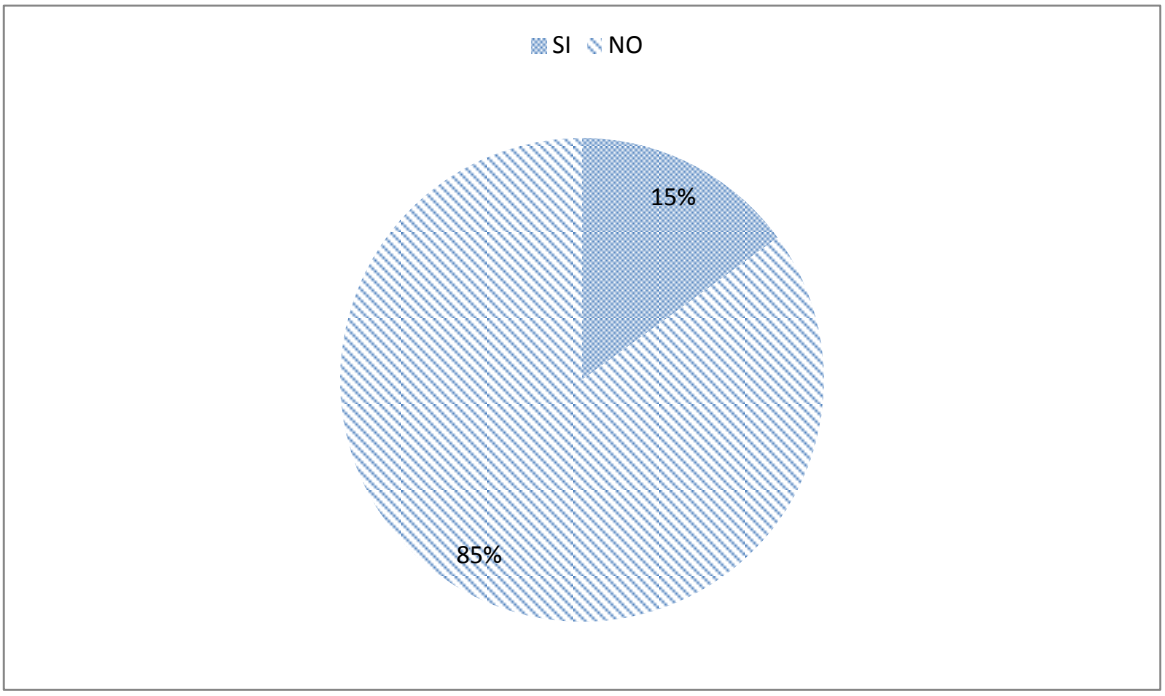
GRÁFICA 10
EL TEMA DE LA SEXUALIDAD HUMANA, ES TAN NATURAL COMO CUALQUIER OTRO TEMA.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

Un pequeño porcentaje de la población encuestada opinó que el tema de la sexualidad humana no debe ser tomado de forma natural como otros temas, mientras una mayoría opino que ese tema es tan natural como cualquier otro pero darle la importancia que este conlleva.

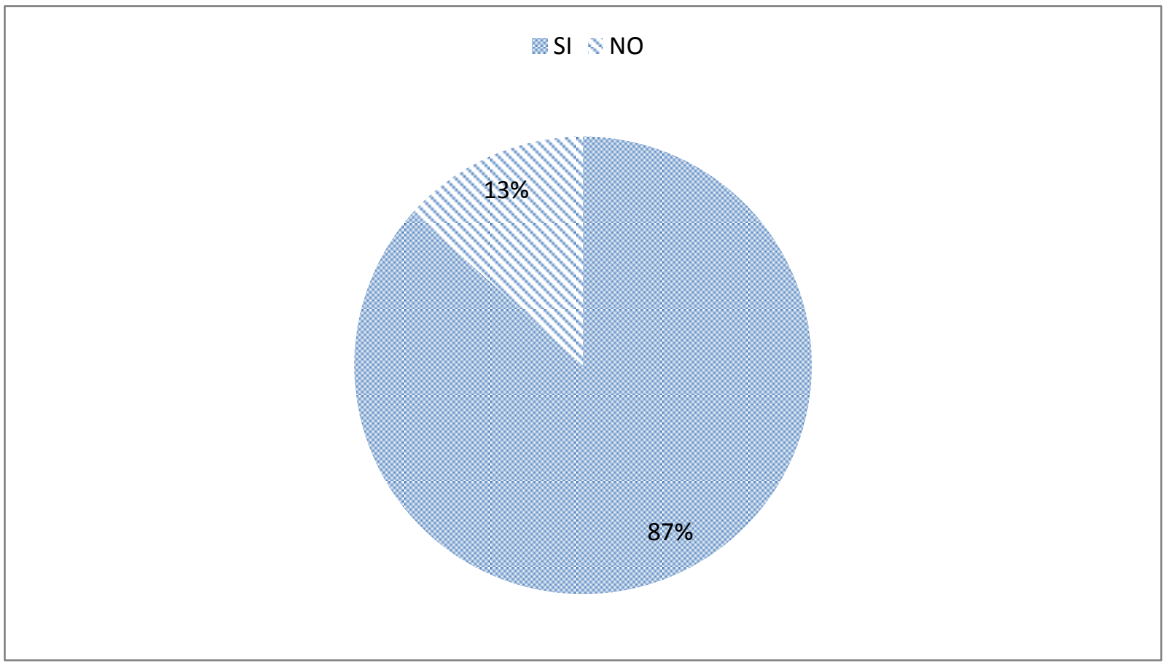
GRÁFICA 11
APRENDER SOBRE SEXUALIDAD HUMANA ES MALO.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La mayoría de estudiantes encuestados opinaron que aprender sobre la sexualidad humana no tiene ningún daño sino todo lo contrario es un bien para el futuro del alumno, porque gracias a este tipo de educación se pueden prevenir problemas de carácter social, mientras que una mínima cantidad opino que el tema no debe ser tratado con estudiantes del nivel primario.

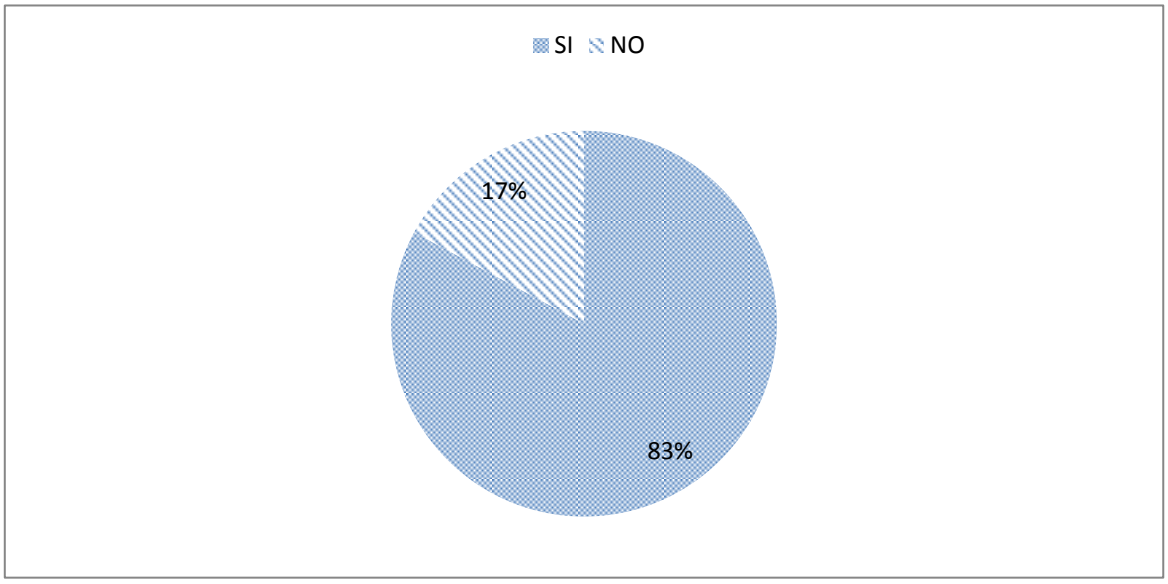
GRÁFICA 12
LOS MAESTROS EXPLICAN CUÁL ES EL PROCESO DE LA FECUNDACIÓN EN LOS SERES HUMANOS.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

De los estudiantes encuestados la mayoría recibe adecuadamente, de parte de los docentes, la explicación del proceso de fecundación en los seres vivos, mientras que a una minoría de la población, este tema no es impartido por los docentes.

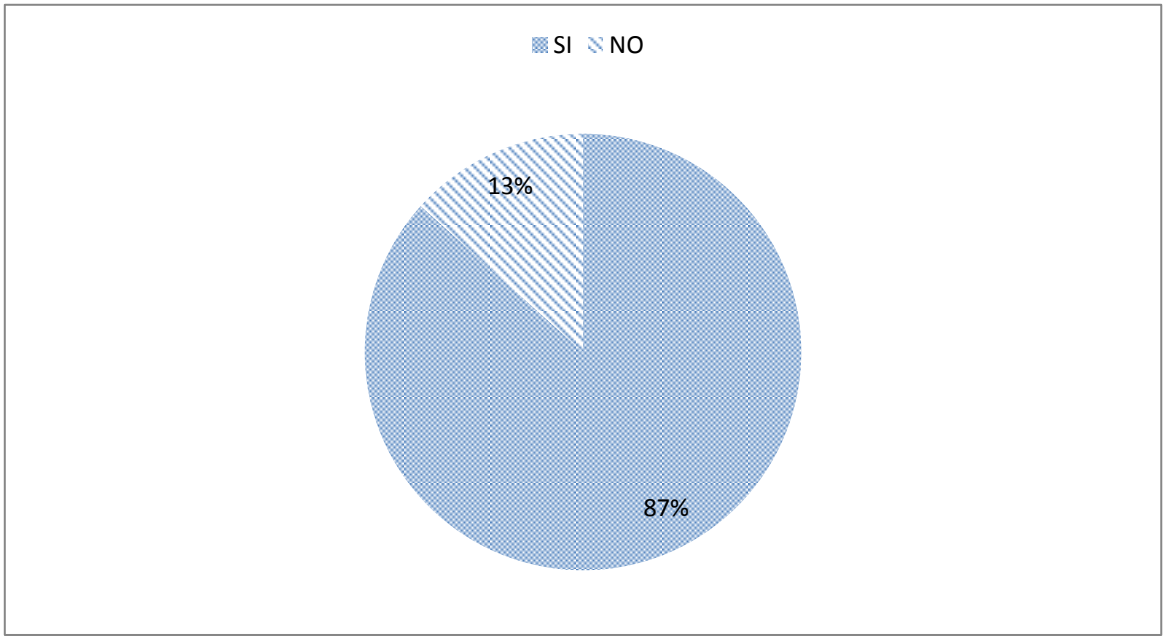
GRÁFICA 13
EL MAESTRO DE SEXTO PRIMARIA ORIENTA DE UNA MANERA ADECUADA AL ESTUDIANTE LA CONDUCTA QUE ESTE DEBE DE TOMAR FRENTE AL SEXO OPUESTO.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

La población encuestada conformada por estudiantes del género femenino y masculino, opinaron en su mayoría que sus docentes si los orientan de una manera adecuada, sobre la conducta a tomar frente al sexo opuesto, mientras una minoría opino que sus maestros no lo realizan.

GRÁFICA 14
LOS DOCENTES DE SEXTO PRIMARIA EXPLICAN A LOS ESTUDIANTES SOBRE LAS CONSECUENCIAS DE LOS EMBARAZOS NO DESEADOS.



Fuente: Investigación de campo. Año 2 013.

En la mayoría de la población encuestada el docente si le ha explicado de una u otra manera la problemática y consecuencias de los embarazos no deseados, mientras a una minoría el docente no le ha explicado sobre este tema que es importante dentro nuestra sociedad.

4.5 Conclusiones

Se concluyo que la forma en que se imparte el tema de educación sexual que ofrecen las escuelas del nivel primario, es de forma teórica y donde el docente por el desconocimiento de los indicadores de logro que plantea el CNB en temas como reproducción humana, ITS, entre otras no se cumplen dichos indicadores por el manejo inadecuado del CNB.

Falta de reforzamiento en el uso adecuado del CNB, es una limitante detectada en la investigación realizada en las escuelas del nivel primario de la jornada vespertina, porque desconocen elementos como los indicadores de logro, por lo que no se cumple sistemáticamente el trabajo de impartir el tema de educación sexual en las aulas.

Existe la apertura de parte de los docentes en reforzar sus conocimientos en metodologías de enseñanza del tema educación sexual y manejo del CNB, para así formar valores en los estudiantes que generen conciencia sobre esta problemática social.

Las autoridades educativas del departamento han implementado programas de apoyo en el tema de Educación Sexual, entre ellas el reto, educación sexual y violencia intrafamiliar, donde se busca mejorar la calidad de la educación en el tema sexual para así disminuir las cifras alarmantes de embarazos no deseados, el único aspecto negativo es que estos programas no llegan a todos los docentes sino únicamente a escuelas piloto.

Se le proporciono al CTA el informe final de la investigación realizada para llevarle seguimiento y como distrito escolar reforzar debilidades con docentes y directores, para mejorar la ideología de los niños y niñas sobre este tema.

4.6 Recomendaciones

Se recomienda que el tipo de Educación Sexual que se imparta en el nivel primario no sea sólo teórico, sino que se tome en cuenta los aspectos físico, psicológico y social que se encuentran en el CNB, para conocer las áreas de convivencia humana.

Que los docentes reciban talleres de reforzamiento en el manejo adecuado del CNB, para que se imparta una educación sistemática y de calidad en las aulas y que de manera personal se preparen académicamente para poder abordar estos temas con apertura y manejar métodos y técnicas adecuadas.

Que el Ministerio de Educación incluya el curso de educación sexual dentro del pensum de estudio como una asignatura obligatoria en las escuelas primarias y así cumplir sistemáticamente a la formación integral de los estudiantes con valores que generen conciencia en el tema.

Que se les de continuidad a los programas que apoyan la educación en sexualidad de parte de la Dirección Departamental, además de incluir a todos los docentes y no solamente a un pequeño grupo, para así mejorar la educación sexual en la mayor parte de nuestro municipio.

Que el nuevo CTA le brinde secuencia al estudio realizado apoyando e implementando talleres y charlas dirigidas a docentes y directores con el único fin de mejorar la ideología de los niños y las niñas en el tema de educación sexual, para una mejor percepción y manejo de situaciones durante su juventud.

CONCLUSIONES

Se apoyó de manera eficiente en toda labor administrativa, técnica y pedagógica dentro de la Coordinación Técnica Administrativa, así mismo en otras dependencias, cumpliendo con los requerimientos solicitados por el jefe inmediato para lograr los objetivos de servicio propuestos.

Se brindó un servicio de calidad, con capacidad en el cargo por medio de valores como el respeto, puntualidad, responsabilidad y sigilo profesional. Donde se cumplió a cabalidad en cada una de las actividades encomendadas por el CTA, para fortalecer el acompañamiento dentro de la unidad de práctica.

Por medio de talleres se fortaleció el conocimiento de docentes y directores, actualizándolos en temas de carácter ambiental y pedagógico, apoyando así el mejoramiento del proceso enseñanza y aprendizaje en determinadas áreas.

Se obtuvo información sobre el tema de educación sexual en los establecimientos públicos específicamente en el grado de sexto primaria, analizando la problemática, que este tema presenta, así mismo soluciones en base a la correcta aplicación de los indicadores de logro planteados en el CNB.

Por medio de un Normativo Interno de Evaluación, se propuso unificar criterios de solución hacia problemas detectados en las escuelas de los diferentes niveles del Distrito Escolar 16-01-01, además de organizar actividades enfocadas al proceso de Evaluación de los Aprendizajes para el ciclo escolar 2,014 respetando el calendario oficial emanado por el MINEDUC.

RECOMENDACIONES

La falta de un asistente pedagógico dentro de las Coordinaciones Técnicas Administrativas y Supervisiones, nombrado por la Dirección Departamental de Educación, es una carencia y aspecto muy interno que solo el MINEDUC puede resolver, pero que es necesario para un mejor servicio para la comunidad educativa.

Referente a los materiales de oficina, que se gestionan con diferentes instancias gubernamentales y no gubernamentales; se debe de solicitar la implementación un plan de apoyo de parte del MINEDUC, para solventar dichas carencias.

Se recomienda que el tipo de Educación Sexual que se imparta en el nivel primario no sea sólo teórico, sino que se tome en cuenta los aspectos Físico, Psicológico y Social, para conocer las áreas de convivencia humana. Y que el tema se imparta de manera constante o permanente de acuerdo a las necesidades de los estudiantes, y no en forma casual.

A la Dirección Departamental de Educación, asesorar periódicamente a docentes y directores sobre temas ambientales y de carácter educativo, por medio del departamento de Asistencia Pedagógica, para que estos no estén desactualizados y puedan cumplir su trabajo eficazmente.

Al Coordinador Técnico Educativo mantener el entusiasmo de atender a los usuarios que requieren el servicio con fines educativos, seguir actualizándose y así brindar un asesoramiento permanente a los docentes para la mejora de las

prácticas pedagógicas e impulsar la integración y participación de la comunidad educativa.

BIBLIOGRAFÍA

Congreso de la República de Guatemala. *Ley de acceso universal y equitativo de servicios de planificación familiar y su integración en el programa nacional de salud reproductiva* (Decreto 87-2005). Editorial Jiménez y Ayala, 2 005.

Educación sexual. http://www.monografias.com/trabajos/edusex.shtml (4 de agosto de 2 013)

Embarazos en adolescentes. http://es.wikipedia.org/wiki/Embarazo_no_deseado (6 de agosto de 2 013).

Embarazos no deseados en Guatemala. http://www.guttmacher. org/pubs/ GuatemalaUPIAsp.pdf (8 de agosto de 2 013)

Ministerio de Educación-MINEDUC-. *Curriculum Nacional Base. Nivel Primario. Área Ciencias Naturales y Tecnología*, Guatemala: Dirección General de Currículo, 2 007.

Mortalidad materna. http://es.wikipedia.org/wiki/Mortalidad_materna (9 de agosto de 2 013).

Salud reproductiva. http://www.orgainzacionmundialdelasalud.html/oms (6 de agosto de 2 013

Salud sexual. http://www.monografias.com/trabajos/edusex/edusex.shtml (4 de agosto de 2 013).

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE
BIBLIOTECA
COBAN, A. V.

V.° B.°

Adán García Véliz
Licenciado en Pedagogía e Investigación Educativa
Bibliotecario

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTRO UNIVERSITARIO JEL NORTE
COMISION DE TRABAJOS DE GRADUACION

ANEXOS

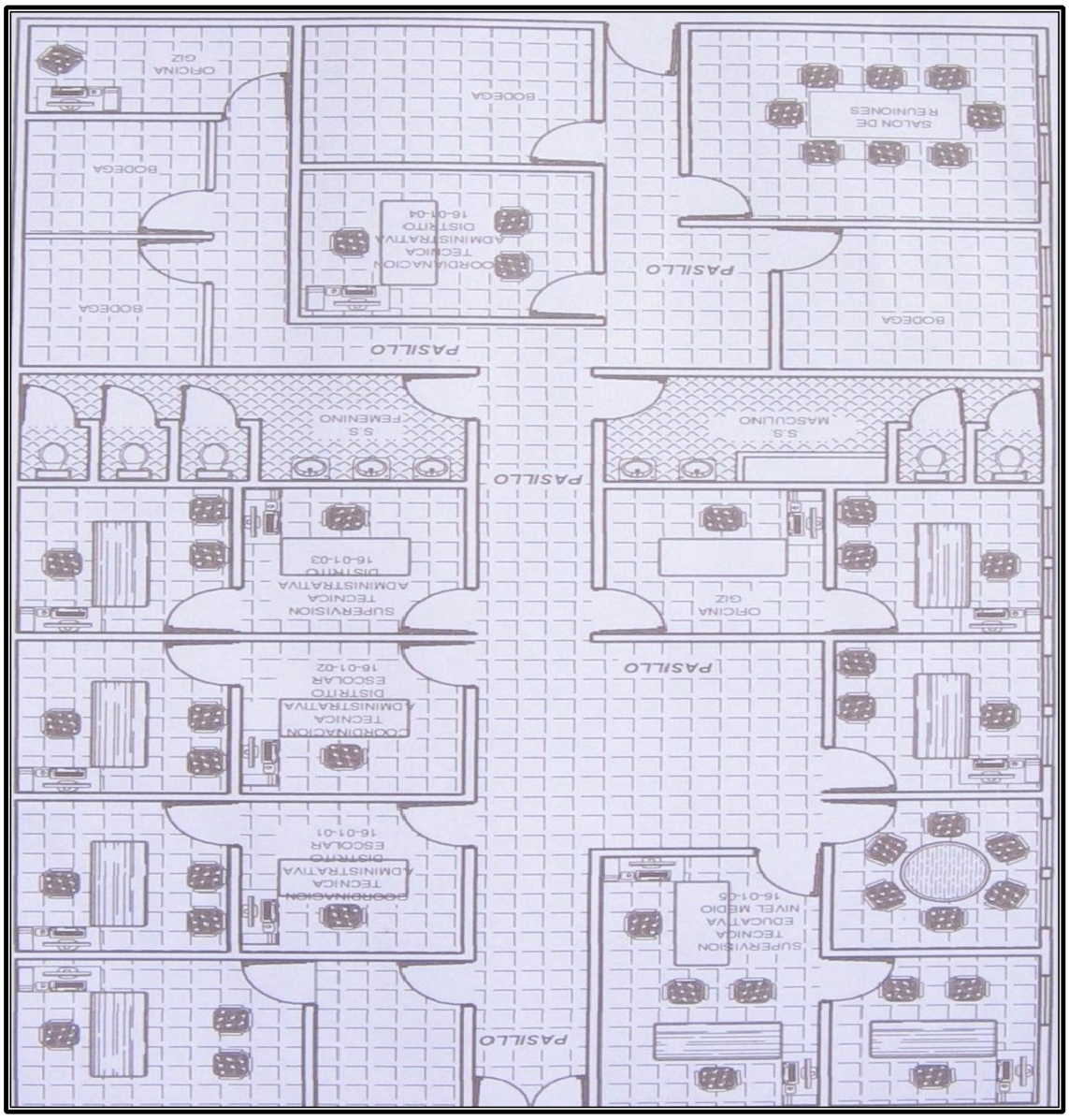
FOTOGRAFIA 1
INVESTIGACIÓN DE CAMPO EOUV “SALVADOR DE OLIVA”

Tomada por: Zaida Poou, Año 2 013.

FOTOGRAFIA 2
ENCUESTAS REALIZADAS EN LA EOUN “FELIPA GOMEZ”

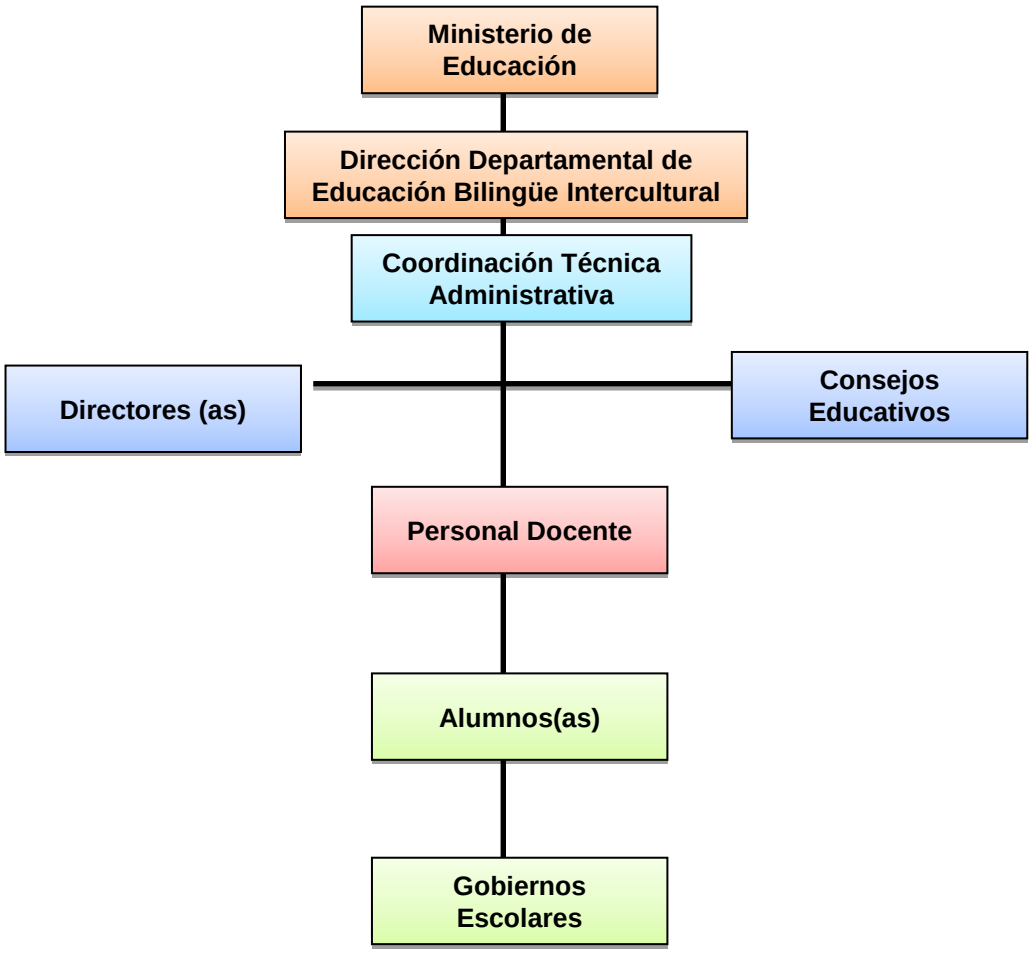
Tomada por: Nestor Bol. Año 2 013.

IMAGEN 1
PLANO DE LA INSTITUCIÓN



Fuente: Investigación de campo, año 2 012

ESQUEMA 1
ORGANIGRAMA DE LA INSTITUCIÓN



Fuente: Investigación de campo, año 2 012.

INSTRUMENTOS UTILIZADOS

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTO UNIVERSITARIO DEL NORTE – CUNOR
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE

ENCUESTA A DOCENTES SOBRE EL TEMA DE EDUCACION SEXUAL CON ESTUDIANTES DE SEXTO PRIMARIA DE LAS ESCUELAS DEL NIVEL PRIMARIO DEL DISTRITO ESCOLAR 16-01-01 DEL MUNICIPIO DE COBAN

Respetable maestro (a) muy respetuosamente se le solicita su colaboración para responder el siguiente instrumento, que esta siendo utilizado para la investigación de campo titulado "Educación sexual con estudiantes de sexto primaria", como trabajo previo al grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

1. ¿Conoce y alcanza los indicadores de logro planteados en el CNB en el tema de educación sexual?

SI _____ NO _____

Explique:
_____
_____
_____

2. ¿Las actividades del proceso enseñanza y aprendizaje del curso de Ciencias Naturales y Tecnología, están dirigidas a formar valores en el tema de Educación Sexual?

SI _____ NO _____

Explique:
_____
_____
_____

3. ¿Recibe apoyo por medio de capacitaciones sobre metodologías y técnicas para el uso correcto del CNB?

SI _____ NO _____

Explique:
_____
_____

4. ¿Las competencias estipuladas en el Curiculum Nacional Base, incluyen actividades específicas para orientar en el tema de Educación Sexual a los estudiantes?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____
_____

5. ¿ Las autoridades educativas apoyan las acciones relacionadas al tema Educación Sexual planificadas por la escuela?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____
_____

6. ¿ Ha abordado alguna vez el tema del noviazgo con sus alumnos?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____
_____

7. ¿Considera que es atribución del maestro orientar en el tema sexual a los estudiantes?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____
_____

8. ¿Considera que la educación sexual debe constituir un proceso permanente en el curriculum de la escuela primaria?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____

9. ¿Se han creado actitudes comprensivas hacia el alumno en el tema “Educación Sexual”, en el nivel primario?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____
_____

10. ¿Considera que la educación sexual debe ser contextualizada hacia el educando e impartirla de acuerdo a su edad?

SI _____ NO _____

Explique:

_____
_____
_____

Fuente: Investigación de campo, año 2 012.

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
CENTO UNIVERSITARIO DEL NORTE – CUNOR
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA CON ORIENTACION EN MEDIO AMBIENTE

ENCUESTA A ESTUDIANTES DE SEXTO PRIMARIA SOBRE EL TEMA DE EDUCACION SEXUAL

Estimado estudiante muy respetuosamente se le solicita su colaboración para responder el siguiente instrumento, que está siendo utilizado para la investigación de campo titulado "Educación sexual con estudiantes de sexto primaria", como trabajo previo al grado de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente.

1. ¿Está de acuerdo en recibir Educación Sexual?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

2. ¿Reciben sus Papás orientación por parte de la escuela para atender lo relacionado con la Educación Sexual?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

3. ¿Consulta a algunas personas sobre el problema de carácter sexual?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

4. ¿Tiene alguna importancia para usted la educación sexual?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

5. ¿Le han explicado sus Maestros sobre las consecuencias de las enfermedades de Transmisión Sexual?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

6. ¿Cree usted que el tema de la Sexualidad es tan natural como cualquier otro?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

7. ¿Cree usted que aprender algo sobre sexualidad humana es malo?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

8. ¿Le explican sus Maestros cuál es el proceso de fecundación en los seres humanos?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

9. Le orientan sus Maestros cómo debe ser la conducta frente al sexo opuesto?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

10. ¿Le han explicado sus Maestros cómo se desarrollan las glándulas sexuales en ambos sexos?

SI _____ NO _____

Porque:
_____
_____

Fuente: Investigación de campo, año 2 012.

OPERACIONALIZACION

PREGUNTA DE INVESTIGACION	OBJETIVO GENERAL	FACTORES	OBJETIVOS ESPECIFICOS	COMPONENTES	INDICADORES	INTRUMENTOS
¿Qué competencias han desarrollado los estudiantes de sexto, en el tema de educación sexual, en las escuelas de la jornada vespertina del distrito escolar 16-01-01?	Verificar el cumplimiento de las competencias sobre el tema de educación sexual estipuladas en el Curriculum Nacional Base en alumnos de sexto primaria de las Escuelas de la jornada vespertina del distrito escolar 16-01-01 del municipio de Cobán.	Limitantes para brindar una educación sexual de calidad.	Describir los limitantes para brindar una educación sexual de calidad en las escuelas primarias del distrito escolar 16-01-01 de Cobán, Alta Verapaz.	¿Cuáles son las limitantes que tienen los docentes para brindar una educación sexual de calidad? ¿Poseen los docentes la preparación adecuada para brindar educación sexual de calidad?	¿Qué tipo de metodología utilizan los docentes en los temas de educación sexual? ¿Qué tipo de apoyo de parte del MINEDUC han recibido para trabajar el tema de Educación Sexual en su establecimiento?	Encuestas dirigidas a docentes y estudiantes.
		Instituciones encargadas de promover la educación sexual	Identificar las instituciones gubernamentales encargadas de promover la educación sexual en las escuelas de educación primaria.	¿Cuáles son las instituciones encargadas de promover la educación sexual en nuestro sector?	¿Qué instituciones han apoyado o brindado información, talleres o capacitaciones sobre el tema educación sexual?	Encuestas dirigidas a docentes y estudiantes
		Conocimiento de los docentes sobre las principales competencias que deben desarrollar los alumnos en educación sexual.	Establecer el grado de conocimiento que tienen los docentes sobre las principales competencias que deben alcanzar los alumnos de sexto primaria en el tema educación sexual.	¿Cuáles son las principales competencias que debe alcanzar un alumno de sexto primaria en el tema educación sexual?	¿Con que objetivo se debe propiciar la educación sexual en los niños y niñas de las escuelas de educación primaria?	Encuestas dirigidas a docentes y estudiantes

CRONOGRAMA

	Actividad	Responsable	Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Presentación del tema de investigación	Estudiante de Lic. Pedag.													■	■	■																						
2.	Revisión del tema.	Comisión de revisión.																		■	■																		
3.	Aprobación del tema.	Comisión de revisión.																			■	■																	
4.	Presentación del diseño de investigación	Estudiante de Lic. Pedag.																	■	■																			
6.	Prueba piloto de instrumentos	Estudiante de Lic. Pedag.																										■										
7.	Reelaboración de instrumentos.	Estudiante de Lic. Pedag.																											■									
8.	Recabación de la información.	Estudiante de Lic. Pedag.																												■								
9.	Tabulación de datos.	Estudiante de Lic. Pedag.																											■	■								
10.	Elaboración de gráficas.	Estudiante de Lic. Pedag.																											■	■	■							
11.	Análisis de la información	Estudiante de Lic. Pedag.																											■	■								
12.	Elaboración de informe	Estudiante de Lic. Pedag.																					■	■	■	■	■	■	■	■	■							
14.	Revisión de informe.	Comisión de revisión																										■	■	■	■							
15.	Redacción del informe final	Estudiante de Lic. Pedg.																														■						
16.	Presentación de resultados de la investigación	Estudiante de Lic. Pedag.																															■					

15015

CUNOR

CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE

Universidad de San Carlos de Guatemala

El Director del Centro Universitario del Norte de la Universidad de San Carlos, luego de conocer el dictamen de la Comisión de Trabajos de Graduación de la carrera de:

Pedagogía y Administración Educativa con Orientación en Medio Ambiente

Al trabajo titulado:

"Informe Final del Ejercicio Profesional Supervisado realizado en la Coordinación Técnica Administrativa del Distrito Escolar 16-01-01 del municipio de Cobán, Alta Verapaz"

Presentado por el (la) estudiante:

Nestor Adolfo Bol Macz

Autoriza el

IMPRIMASE

"Id y enseñad a todos"

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA CENTRO UNIVERSITARIO DEL NORTE COBAN, A.V. DIRECCION

Lic. Zoot. M.A. Fredy Giovani Macz Choc
DIRECTOR

Cobán, Alta Verapaz febrero del 2015